



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ
ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

Θεσσαλονίκη : 29-06-2016

ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ (Ν. 4375/2016 άρθρο 19 (ΦΕΚ 51 Α)

Α. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ, ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ, ΣΚΕΥΩΝ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΚΑΙ
ΛΕΥΚΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ ΤΩΝ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΘΑ ΜΙΣΘΩΘΟΥΝ

Β. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΕΙΔΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ /
ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ ΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΠΟΥ ΘΑ ΣΥΣΤΑΘΟΥΝ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΔΑΠΑΝΗΣ 327.497,14€ ΜΕ ΤΟ Φ.Π.Α.

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τις σχετικές διατάξεις του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α) «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».
3. Την υπ' αριθ. 11389/1993 (ΦΕΚ 185 Β/23-3-1993) απόφαση του Υπ. Εσωτερικών «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.) όπως εν προκειμένω δύναται να ισχύουν αναλογικά ή συμπληρωματικά, και κατά μέρος που δεν αντίκειται στις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007.
4. Στην Οδηγία 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου της 31ης Μαρτίου 2004 (ΕΛ 134/30-04-2004) «Περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημόσιων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών».
5. Τις διατάξεις του Π.Δ.60/2007 (ΦΕΚ 64 Α) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ/31-3-2004 «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων, έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2005/51 ΕΚ της Επιτροπής και την οδηγία 2005/75 ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005.
6. Τις διατάξεις του Ν.2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α) «Περί Δημοσίου Λογιστικού ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
7. Τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 (Φ.Ε.Κ. 194/Α/22-11-2010) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».



UNHCR
United Nations High Commissioner for Refugees
Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés



ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

8. Τις διατάξεις του Ν.2690/99 (ΦΕΚ 45 Α) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
9. Τις διατάξεις του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204 Α) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Συμβάσεων-Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πρωχλευτικός κώδικας) - Προπρωχλευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
10. Το Ν.4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α΄/7-4-2014) “Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του Ν.4046/2012 και άλλες διατάξεις” και ειδικότερα την υποπαράγραφο ΣΤ.20 του άρθρου 1 “Εφαρμογή Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων” που αντικατέστησε την παρ.1 του άρθρου 8 του Ν.4155/2013.
11. Τις διατάξεις του Ν.4155/2013 (ΦΕΚ 120 Α) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την Υποπαράγραφο ΣΤ 20, του Πρώτου Άρθρου του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85 Α).
12. Τις διατάξεις του Ν.4250/14 (ΦΕΚ 74 Α) «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ.318/1992 και λοιπές ρυθμίσεις».
13. Την Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677 Β) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
14. Την με αριθμ. πρωτ. Π1/542/4.3.2014 εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5).
15. Τις διατάξεις του άρθρου 157 του Ν.4281/2014 ((ΦΕΚ 160 Α) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
16. Τις διατάξεις του Ν.3886/2010 (ΦΕΚ 173 Α) «Περί δικαστικής προστασίας κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων».
17. Τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
18. Τις διατάξεις του Ν.4375/2016 (ΦΕΚ 51 Α) «Οργάνωση και λειτουργία Υπηρεσίας Ασύλου, Αρχής Προσφυγών, Υπηρεσίας Υποδοχής και Ταυτοποίησης σύσταση Γενικής Γραμματείας Υποδοχής, προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας προς τις διατάξεις της Οδηγίας 2013/32/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου «σχετικά με τις κοινές διαδικασίες για τη χορήγηση και ανάκληση του καθεστώτος διεθνούς προστασίας (αναδιτύπωση)» (L 180/29.6.2013), διατάξεις για την εργασία δικαιούχων διεθνούς προστασίας και άλλες διατάξεις.»
19. Την υπ’ αριθμ.878/2015 Απόφαση Δημάρχου περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στην Αντιδήμαρχο Οικονομικών Γεωργία Ρανέλλα.
20. Την υπ’ αριθ. 1772/2015 (ΑΔΑ: 752ΙΩΡ5-ΥΜΞ) Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία αποφασίζει : α). Το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Θεσσαλονίκης αναγνωρίζει την



ανάγκη για την ανάληψη κοινής δράσης με τους λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς προκειμένου να εκπονηθεί σχέδιο δράσης για την αντιμετώπιση της προσφυγικής κρίσης. β). Εξουσιοδοτεί το Δήμαρχο να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες προς την κατεύθυνση αυτή και να ορίσει υπηρεσιακή ομάδα που θα συμμετάσχει στη σχετική ομάδα εργασίας που θα δημιουργηθεί.

21. Την υπ' αριθ. 222-2016 (ΑΔΑ: ΩΨΣ5ΩΡ5-ΧΞΤ) Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίνεται η υποβολή πρότασης χρηματοδότησης στο πλαίσιο της πρόσκλησης με τίτλο "Support to implementation of Hotspot and Relocation Scheme and to the Strengthening of the Asylum Reception Capacity: "Establishment of 20,000 reception places in support of the relocation scheme" της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες με δυνητικούς εταίρους την Περιφέρεια ΚΜ, όμορους Δήμους και Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις της Θεσσαλονίκης. Εξουσιοδοτείται ο Δήμαρχος Θεσσαλονίκης για την υπογραφή όλων των σχετικών εγγράφων που απαιτούνται για την υποβολή πρότασης χρηματοδότησης και την υλοποίηση των σχετικών δράσεων.
22. Το υπ' αριθ. GRC01/2016/000000064/000 σύμφωνο συνεργασίας μεταξύ της Ύπατης Αρμοστείας του Ο.Η.Ε. και του Δήμου Θεσσαλονίκης εγκρίθηκε η χρηματοδότηση ποσού 1.856.120,00€. Η πηγή χρηματοδότησης θα είναι κατά 100% η Ύπατη Αρμοστεία του Ο.Η.Ε. η οποία είναι Διεθνής Οργανισμός.
23. Τις τεχνικές προδιαγραφές, τους ειδικούς όρους, τους ενδεικτικούς προϋπολογισμούς της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας του Τμήματος Προστασίας και Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας.
24. Την υπ' αριθ. 765-2016 (ΑΔΑ: ΩΒΜΖΩΡ5-4ΓΟ) Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίνει κατά πλειοψηφία τη 2η αναμόρφωση προϋπολογισμού του Δ.Θ. οικονομικού έτους 2016 για τη δημιουργία και την ενίσχυση Κ.Α. του σκέλους των εσόδων και εξόδων λόγω του συμφώνου συνεργασίας χρηματοδότησης προγράμματος για τους πρόσφυγες μέσω της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ και τη δημιουργία και την ενίσχυση Κ.Α. του σκέλους των εσόδων και εξόδων.
25. Την υπ' αριθ. 766-2016 (ΑΔΑ: ΩΙΠ8ΩΡ5-8Ψ4) Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίνει την υλοποίηση του χρηματοδοτούμενου Έργου με τίτλο «REACT» (Refugee, Assistance, Collaboration, Thessaloniki) της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ με το Δήμο Θεσσαλονίκης.
26. Την υπ' αριθμ 889/13-06-2016 (ΑΔΑ:7ΞΚΣΩΡ5-11Ζ), (ΑΔΑΜ:16REQ004578024 2016-06-13) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίνει δαπάνη ποσού 1.448.450,00€ για τις δαπάνες του Δήμου Θεσσαλονίκης για την υλοποίηση του προγράμματος με την Ύπατη Αρμοστεία του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες με τίτλο «REACT» (Refugee, Assistance, Collaboration, Thessaloniki) & Διαθέτει πίστωση ποσού 1.448.450,00€ σε βάρος του Κ.Α. 6473.09.01 «ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ "ESTABLISHMENT OF 20.000 RECEPTION PLACES IN SUPPORT OF THE RELOCATION SCHEME" ΤΗΣ ΥΠΑΤΗΣ ΑΡΜΟΣΤΕΙΑΣ ΤΟΥ ΟΗΕ» της Υπηρεσίας 15, της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας, του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου Θεσσαλονίκης οικονομικού έτους 2016 (ΠΑΥ Α/Α 1147/2016).



27. Την υπ. αριθμ. 811/13-06-2016 (ΑΔΑ: 7ΤΥΚΩΡ5-Π7Γ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με την οποία **α)** εγκρίνεται η “Προμήθεια επίπλων, ηλεκτρικών συσκευών, σκευών κουζίνας και λευκών ειδών π.δ. 314.414,40 €” για τον εξοπλισμό των διαμερισμάτων που θα μισθωθούν και η “Προμήθεια επίπλων γραφείου, γραφικής ύλης και ειδών πληροφορικής/μηχανογράφησης π.δ. 13.082,74 €” για τον εξοπλισμό των γραφείων που θα συσταθούν, για την υλοποίηση του προγράμματος της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ για τους πρόσφυγες. Συνολικός προϋπολογισμός δαπάνης 327.497,14 €, **β)** Εγκρίνεται ο τρόπος προμήθειας με απευθείας ανάθεση κατόπιν διαπραγμάτευσης χωρίς δημοσίευση προκήρυξης διαγωνισμού σύμφωνα με το αρ. 19 παρ. 1 του ν. 4375/16, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή ανά είδος του προϋπολογισμού, επειδή συντρέχουν κατεπείγουσες και απρόβλεπτες ανάγκες για τη στέγαση μεγάλου αριθμού προσφύγων που ξαφνικά εγκαταβιούν στην πόλη. Η διαπραγμάτευση θα γίνει με τους όρους της πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και την λήψη ηλεκτρονικών προσφορών μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα δημοσιευθεί στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., στο δικτυακό τόπο www.thessaloniki.gr του Δήμου Θεσσαλονίκης, στον εθνικό τύπο, και στην υπηρεσία επίσημων εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
28. Την υπ’αριθμ. 891/2016 (ΑΔΑ: 7502ΩΡ5-Ε4Υ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής για την συγκρότηση Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης της απευθείας ανάθεσης α) της “Προμήθειας επίπλων, ηλεκτρικών συσκευών, σκευών κουζίνας και λευκών ειδών π.δ. 314.414,40 €” για τον εξοπλισμό των διαμερισμάτων που θα μισθωθούν και β) της “Προμήθειας επίπλων γραφείου, γραφικής ύλης και ειδών πληροφορικής/μηχανογράφησης π.δ. 13.082,74 €” για τον εξοπλισμό των γραφείων που θα συσταθούν, για την υλοποίηση του προγράμματος της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ για τους πρόσφυγες.

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

Για την απευθείας ανάθεση με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή ανά είδος του προϋπολογισμού για την εκτέλεση των προμηθειών με τίτλο: α) «Προμήθεια Επίπλων, Ηλεκτρικών συσκευών, σκευών κουζίνας και λευκών ειδών» προϋπολογισμού 314.414,40€, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. & β) «Προμήθεια Επίπλων γραφείου, Γραφικής ύλης, και Ειδών πληροφορικής/μηχανογράφησης προϋπολογισμού 13.082,74€, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. για την υλοποίηση του χρηματοδοτούμενου Έργου με τίτλο «REACT» (Refugee, Assistance, Collaboration, Thessaloniki)» στο πλαίσιο της υπ’αριθ. GRC01/2016/0000000064/000 συμφωνίας μεταξύ του Δήμου Θεσσαλονίκης και της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ για τους πρόσφυγες **συνολικού προϋπολογισμού 327.497,14€, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.**

Αντικείμενο: α) «Προμήθεια Επίπλων, Ηλεκτρικών συσκευών, σκευών κουζίνας και λευκών ειδών» & β) «Προμήθεια Επίπλων γραφείου, Γραφικής ύλης, και Ειδών πληροφορικής/μηχανογράφησης.



Κωδικός CPV: 39150000-8 «Διάφορα έπιπλα και εξοπλισμός», 39121100-7 «Γραφεία», 39130000-2 «Έπιπλα γραφείων», 39122000-3 «Ντουλάπια και βιβλιοθήκες», 39121200-8 «Τραπέζια», 39111100-4 «Περιστρεφόμενα καθίσματα», 39111000-3 «Καθίσματα», 30192000-1 «Προμήθειες ειδών γραφείου», 32552100-8 «Τηλεφωνικές συσκευές», 30213000-5 «Προσωπικοί ηλεκτρονικοί υπολογιστές», 30232110-8 «Εκτυπωτές λέιζερ», 30231000-7 «Οθόνες και κονσόλες ηλεκτρονικών υπολογιστών».

Προϋπολογισμός: Η συνολική προϋπολογιζόμενη από τον Δήμο δαπάνη για τις προμήθειες α) «Προμήθεια Επίπλων, Ηλεκτρικών συσκευών, σκευών κουζίνας και Λευκών ειδών» & β) «Προμήθεια Επίπλων γραφείου, Γραφικής ύλης, και Ειδών πληροφορικής/μηχανογράφησης σύμφωνα με την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, τις Τεχνικές Προδιαγραφές τους ειδικούς όρους και τον Ενδεικτικό Προϋπολογισμό ανέρχεται στο ποσό των (διακοσίων εξήντα τεσσάρων χιλιάδων εκατόν δέκα ευρώ και εξήντα λεπτών **264.110,60€**) που με την προσθήκη του Φ.Π.Α. 24% =(εξήντα τριών χιλιάδων τριακοσίων ογδόντα έξι ευρώ και πενήντα τεσσάρων λεπτών **63.386,54€**), ανέρχεται στο συνολικό ποσό των (τριακοσίων είκοσι επτά χιλιάδων τετρακοσίων ενενήντα επτά ευρώ και δέκα τεσσάρων λεπτών **327.497,14€**), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α..

Περιγραφή της σύμβασης: α) «Προμήθεια Επίπλων, Ηλεκτρικών συσκευών, σκευών κουζίνας και Λευκών ειδών» για τον εξοπλισμό των διαμερισμάτων που θα μισθωθούν, & β) «Προμήθεια Επίπλων γραφείου, Γραφικής ύλης, και Ειδών πληροφορικής/μηχανογράφησης» για τον εξοπλισμό των γραφείων που θα συσταθούν.

Διάρκεια Σύμβασης: Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται μέχρι τις 31/12/2016 από την ημέρα υπογραφής και πρωτοκόλλησής της και με την δυνατότητα παράτασης της σύμβασης εφόσον υπάρχει συμβατικό υπόλοιπο και εφόσον επίσης δοθεί παράταση – συνέχισης της χρηματοδότησης του προγράμματος από την Ύπατη Αρμοστεία του Ο.Η.Ε.

Υποδιαίρεση: υποδιαιρείται σε 92 «είδη». Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν προσφορές για ένα ή και περισσότερα «είδη».

Διενέργεια της απευθείας ανάθεσης: Η απευθείας ανάθεση θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφορών στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του Συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/2013 και το άρθρο 6 της Υ.Α. Π1/2390/2013.

Χρηματοδότηση: Το έργο χρηματοδοτείται 100% από την Ύπατη Αρμοστεία του ΟΗΕ.

Τρόπος Πληρωμής: Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά και προϋποθέτει, εκτός από την έκδοση των νόμιμων παραστατικών εκ μέρους του και την τήρηση των λοιπών υποχρεώσεων του που προβλέπονται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, το έγγραφο των όρων – δικαιολογητικών της απευθείας ανάθεσης και στο υπ' αριθ. GRC01/2016/000000064/000 σύμφωνο μεταξύ του Δήμου Θεσσαλονίκης και της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ για τους πρόσφυγες.

**Ημερομηνία αποστολής της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος στην Υπηρεσία
Επίσημων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων : 01/07/2016**

**Ημερομηνία και ώρα έναρξης υποβολής προσφορών :04-07-2016, Ημέρα Δευτέρα και
ώρα 12:00**

**Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών :11-07-2016, Ημέρα Δευτέρα
και ώρα 15:00 σε ηλεκτρονικό φάκελο.**

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφορών στο Σύστημα.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και συγκεκριμένα την **15-07-2016** ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **10:00** π.μ. έως **11:00** π.μ., μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής.

Δικαιούμενοι συμμετοχής :

1. Δεκτοί γίνονται όσοι ασκούν εμπορία ή κατασκευή των υπό προμήθεια ειδών.
2. Δικαιούμενοι συμμετοχής :
 - α. Έλληνες
 - β. Αλλοδαποί
 - γ. Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά
 - δ. Συνεταιρισμοί
 - ε. Ενώσεις προμηθευτών
3. Οι συμμετέχοντες, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δεν πρέπει να απασχολούν ούτε κατά το χρόνο κατάθεσης των προσφορών, ούτε καθόλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ανασφάλιστο προσωπικό.
4. Για τη συμμετοχή τους στη διαπραγμάτευση, οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς πρέπει να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό Σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr).
- 4.α. Η ψηφιακή υπογραφή χορηγείται από πιστοποιημένη προς τούτο αρχή και πρέπει να είναι σκληρής αποθήκευσης, δηλαδή να δημιουργείται μέσω Ασφαλούς Διάταξης Δημιουργίας Υπογραφής (USB token).

Ο κατάλογος των αρχών που παρέχουν ψηφιακή υπογραφή αναφέρεται στην ιστοσελίδα της Αρχής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων

http://www.eett.gr/opencms/opencms/EETT/Electronic_Communications/DigitalSignatures/SupervisedList.html.

4.β. Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται την εγγραφή τους παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του συστήματος ταυτοποιούνται ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το ανωτέρω Τμήμα της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

• Οι οικονομικοί φορείς-χρήστες των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δε διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΑΠ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το ανωτέρω Τμήμα της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

• Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας :

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

-είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του Π.Δ. 60/2007 και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος-μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται/αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό Μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

4.γ. Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με τη χρήση ψηφιακής υπογραφής χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής.

4.δ. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

Κατάρτιση και υποβολή προσφορών:

1. Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4155/2013, στην Υ.Α. Π1/2390/2013.

2. Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

α. Ένας υποφάκελος (κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα) με την ένδειξη “Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική προσφορά” στον οποίο υποβάλλονται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο της υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς.

Συγκεκριμένα στον υποφάκελο αυτό περιλαμβάνονται :

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά της πρόσκλησης εκδήλωσης , το έγγραφο των όρων – δικαιολογητικών της απευθείας ανάθεσης ενδιαφέροντος σε αρχείο .pdf σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν.4155/2013 και στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και τα δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαπραγμάτευση υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών (πλην των ΦΕΚ και των εγγράφων που φέρουν ψηφιακή υπογραφή) στο κεντρικό πρωτόκολλο του Δήμου (προκειμένου να παραδοθούν στην αρμόδια επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης) με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/1986 :

- υπογράφονται ψηφιακά από τον προσφέροντα και δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.
- πρέπει να φέρουν ημερομηνία σύνταξης και ημερομηνία ψηφιακής υπογραφής εντός της προθεσμίας υποβολής ηλεκτρονικά των προσφορών στο Σύστημα.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή άλλα στοιχεία του υποφακέλου “Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική προσφορά” που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτείται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προμηθευτή) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ενδεικτικά, τέτοια στοιχεία θεωρούνται πιστοποιητικά που εκδίδονται από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Τα δημόσια έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων ενώ τα ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων που έχουν προηγουμένως μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα (σε περίπτωση ξενόγλωσσων) και θεωρηθεί από δικηγόρο ή αρμόδια δημόσια αρχή (άρθρο 1 του Ν.4250/2014).

Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος. Στη συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Σε περίπτωση διάστασης των στοιχείων που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του υπογεγραμμένου ψηφιακά ηλεκτρονικού αρχείου υπερισχύει το τελευταίο. Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο οικονομικός φορέας επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

β. Ένας υποφάκελος (κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα) με την ένδειξη “Οικονομική προσφορά” στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα (προμηθευτή).

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος. Στη συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Σε περίπτωση διάστασης των στοιχείων που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του υπογεγραμμένου ψηφιακά ηλεκτρονικού αρχείου υπερισχύει το τελευταίο.



Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο οικονομικός φορέας επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

3. Αποδεικτικό υποβολής

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς.

Γλώσσα προσφοράς: Οι προσφορές, τεχνικές (πλην των τεχνικών φυλλαδίων) και οικονομικές, θα είναι γραμμένες στην ελληνική γλώσσα ή θα μεταφράζονται και θα επικυρώνονται από αρμόδια αρχή και θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

Τιμές προσφορών: Η τιμή προσφοράς θα αναφέρονται σε ΕΥΡΩ, ανεξάρτητα από τη χώρα προέλευσης των ειδών (εγχώρια ή εισαγόμενα). Προσφορά στην οποία θα καθορίζεται η τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εφόσον στην προσφορά δε προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ύστερη από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για την αξιολόγηση των προσφορών.

Στην προσφορά πρέπει να ληφθούν υπόψη όλες οι νόμιμες κρατήσεις και φόροι που προβλέπονται από τη νομοθεσία, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στο παρόν έγγραφο των όρων της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος της απευθείας ανάθεσης, στις τεχνικές προδιαγραφές, στους ειδικούς όρους, τον ενδεικτικός προϋπολογισμός.

Χρονική διάρκεια ισχύος της προσφοράς: Οι προσφορές ισχύουν με ποινή αποκλεισμού χωρίς καμία αλλαγή για χρονικό διάστημα τουλάχιστον τεσσάρων (4) μηνών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

4. Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται την τέταρτη (4) εργάσιμη ημέρα μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα 10:00 π.μ. έως 11:00 π.μ., μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών υποφακέλων “Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά”.

Οι ηλεκτρονικοί υποφάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων “Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά”, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.

Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων “Οικονομική Προσφορά”, οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.



Δικαιολογητικά συμμετοχής - τεχνικής προσφοράς (επί ποινή αποκλεισμού) :Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης **Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. www.promitheus.gov.gr** μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, το παρόν έγγραφο των όρων της απευθείας ανάθεσης, οι τεχνικές προδιαγραφές, οι ειδικοί όροι, ο ενδεικτικός προϋπολογισμός, στην Ελληνική γλώσσα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στις διατάξεις του Ν.4155/2013, στο άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013, **εγκαιρώς και προσηκόντως** τα κατωτέρω αναφερόμενα δικαιολογητικά συμμετοχής σε μορφή αρχείου pdf.

Η μη προσκόμιση κάποιου από τα δικαιολογητικά αποτελεί λόγο αποκλεισμού του συμμετέχοντος.

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου (3μηνου) τριμήνου πριν από την ημερομηνία της διαπραγμάτευσης (καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών στο σύστημα), από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση: για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

2. Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής και Διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την ημερομηνία της διαπραγμάτευσης (καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών στο σύστημα), από το οποίο να προκύπτει ότι :

- δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.
- δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης και πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- δεν έχει λυθεί η εταιρία.

3. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν **τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** κατά την ημερομηνία διενέργειας της διαπραγμάτευσης (καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών στο σύστημα).

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας:

- Αφορά και τους φορείς επικουρικής ασφάλισης και όχι μόνο τους οργανισμούς κύριας ασφάλισης.
 - Αφορά όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, που είναι ασφαλισμένοι σε οποιονδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό.
 - Σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων, αφορά και όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες σε ασφαλιστικούς οργανισμούς.
 - Σε περίπτωση εταιρειών (νομικών προσώπων), αφορά την ίδια την εταιρεία (το νομικό πρόσωπο) και όχι τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή την εκπροσωπούν, εκτός αν αυτά έχουν εργασιακή σχέση με την εταιρεία.
- Για τον έλεγχο των ανωτέρω στοιχείων, οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να προσκομίσουν, μαζί με το πιστοποιητικό ή τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας, θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα, στην οποία θα φαίνονται οι ασφαλιστικοί φορείς



όπου υπάγεται κάθε απασχολούμενος ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης, ανάλογα με την χώρα στην οποία έχει την έδρα της. Σε περίπτωση που η κατάσταση προσωπικού σε κάποια χώρα δεν θεωρείται από αρμόδια αρχή, τότε ο συμμετέχων πρέπει να υποβάλλει μαζί με την κατάσταση προσωπικού και την ένορκη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή όποιας άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση, με την οποία θα βεβαιώνεται το περιεχόμενο της κατάστασης προσωπικού. Σε χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται μαζί με τα πιστοποιητικά της παραγράφου αυτής.

4. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου με πιστοποίηση της εγγραφής τους για το συγκεκριμένο επάγγελμα που να έχει ισχύ την καταληκτική ημερομηνία.

5. Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986) του διαγωνιζόμενου η οποία θα αναφέρει τους φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών και ότι δεν απασχολεί ούτε πρόκειται να απασχολήσει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό.

6. Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986) του διαγωνιζόμενου με την οποία θα δηλώνουν ότι δεν υπάρχει σε βάρος τους καταδικαστική απόφαση για τους παρακάτω λόγους παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ .60/2007 (άρθρο 45 της Οδηγίας 2004/18/EK):

i. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),

ii. δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),

iii. απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),

iv. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α' 305).

7. Φορολογική ενημερότητα από την αρμόδια εφορία ή ηλεκτρονικά από το taxisnet.

8. Τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά) :

Τα δικαιολογητικά των ανωτέρω περιπτώσεων και Ειδικότερα, το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας του νομικού προσώπου, αφορά τους Διαχειριστές στις περιπτώσεις που το νομικό πρόσωπο είναι Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ή προσωπική εταιρεία (Ο.Ε. και Ε.Ε.) ή Ι.Κ.Ε., τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο όταν το νομικό πρόσωπο είναι ανώνυμη εταιρεία (Α.Ε.) και τους νομίμους εκπροσώπους σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου και από αυτό θα προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη



δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα ανωτέρω αδικήματα των ως άνω αναφερόμενων του παρόντος.

Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) υποβάλλεται πιστοποιητικό μεταβολών. Σε περίπτωση που υφίστανται τροποποιήσεις στο καταστατικό της εταιρίας που ιδρύθηκε μετά τις 4/4/2011 χορηγείται πιστοποιητικό περί μη λύσεως της εταιρίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση χορηγείται πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ.

- Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στο εξωτερικό τα δικαιολογητικά των παραπάνω παραγράφων του παρόντος εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι.

9. Οι συνεταιρισμοί υποβάλουν επιπλέον: Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

10. Οι ενώσεις προμηθευτών / κοινοπραξίες :

Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά καταθέτουν :

- Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

Στους διενεργούμενους διαγωνισμούς δικαιούνται συμμετοχής ενώσεις προμηθευτών εφόσον:

10.1. Ο κάθε προμηθευτής που συμμετέχει στην ένωση συμβάλλει με οιοδήποτε τρόπο στη διαμόρφωση του προσφερόμενου προϊόντος.

10.2. Στην ένωση προμηθευτών συμμετέχουν και παραγωγικές επιχειρήσεις σε συνολικό ποσοστό τουλάχιστον 50% της τιμής προσφοράς.

Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό της εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να αναγράφεται η ποσότητα του υλικού ή το μέρος αυτού που αντιστοιχεί στον καθένα στο σύνολο της προσφοράς.

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας, για οποιοδήποτε λόγο, ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Αν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσής της με την ίδια τιμή και όρους.

Και στις δύο περιπτώσεις τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη.

- Η αντικατάσταση εγκρίνεται με απόφαση της Ο.Ε. ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου. Στην περίπτωση που η ανωτέρω ανάγκη αντικατάστασης προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης η σχετική απόφαση λαμβάνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

11. Νομιμοποιητικά και λοιπά έγγραφα

Επιπλέον οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν και τα ακόλουθα :



UNHCR
United Nations High Commissioner for Refugees
Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés



ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

11. α. Τα νομικά πρόσωπα θα καταθέσουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, και συγκεκριμένα:

Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε. , Ι.Κ.Ε. και Ε.Π.Ε. πρέπει να προσκομίσει:

- Προκειμένου για Α.Ε., βεβαίωση στην οποία να αναφέρονται οι γενόμενες τροποποιήσεις του καταστατικού της εταιρείας και ένα αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού υπογεγραμμένο από τον Πρόεδρο του ΔΣ ή τον νόμιμο αναπληρωτή του.
- Προκειμένου για Α.Ε., ένα αντίγραφο του ΦΕΚ στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.
- Προκειμένου για Ι.Κ.Ε., αντίγραφο του καταστατικού της κεφαλαιουχικής εταιρίας και των τροποποιήσεών του, και απόφαση των εταίρων για ορισμό του διαχειριστή, αν δεν ορίζεται στο καταστατικό.
- Προκειμένου για Ε.Π.Ε., Πιστοποιητικό Μεταβολών της αρμόδιας αρχής και κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.

Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.) πρέπει να προσκομίζει:

- Επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.
- Πιστοποιητικό από το αρμόδιο Πρωτοδικείο περί των τροποποιήσεων του καταστατικού (πιστοποιητικό μεταβολών). Σε περίπτωση που υφίστανται τροποποιήσεις στο καταστατικό εταιρείας που ιδρύθηκε μετά τις 4/4/2011, χορηγείται πιστοποιητικό περί μη λύσεως της εταιρείας. Σε κάθε άλλη περίπτωση χορηγείται πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ.

Τα ως άνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος, και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

- Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986), στην οποία θα δηλώνεται:
 - Ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
 - Ότι δεν έχουν αποκλειστεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των ΟΤΑ με βάση αμετάκλητη απόφαση.

11. β. Τα φυσικά πρόσωπα, θα καταθέσουν

- Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986), στην οποία θα δηλώνεται:
 - Ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
 - Ότι δεν έχουν αποκλειστεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των ΟΤΑ με βάση αμετάκλητη απόφαση.

Εφόσον οι διαγωνιζόμενοι συμμετέχουν στην διαπραγμάτευση με εκπρόσωπο / αντιπρόσωπο τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά και παραστατικό εκπροσώπησης, υπογεγραμμένο ψηφιακά από τον οικονομικό φορέα που πρόκειται να εκπροσωπηθεί στη διαπραγμάτευση. Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί, περισσότερες από μία (1) εταιρείες, ή ένωση προμηθευτών ούτε να συμμετέχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί άλλο φυσικό πρόσωπο, εταιρία, συνεταιρισμό ή και ένωση προμηθευτών. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές εκτός εάν αποσύρει ο ενδιαφερόμενος όλες τις προσφορές



εκτός από μία, με την οποία θα συμμετάσχει στην διαπραγμάτευση. Επίσης δεν μπορεί να συμμετέχει για λογαριασμό του υπάλληλος εταιρίας που συμμετέχει σε αυτόν ή ειδικός σύμβουλος αμειβόμενος από αυτή με μισθό ή και με άλλο τρόπο αμοιβής.

12. Λοιπές δηλώσεις

Εκτός των ανωτέρω κατά περίπτωση δικαιολογητικών, οι συμμετέχοντες οφείλουν να υποβάλουν ηλεκτρονικά επί ποινή αποκλεισμού στην διαπραγμάτευση Υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 όπως εκάστοτε ισχύει ότι:

- Έλαβαν γνώση των όρων της πρόσκλησης εκδήλωση ενδιαφέροντος της απευθείας ανάθεσης, τις τεχνικές προδιαγραφές, τους ειδικούς όρους, τον ενδεικτικό προϋπολογισμό και αποδέχεται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός εάν στην προσφορά τους ρητά αναφέρουν τα σημεία που τυχόν δεν αποδέχονται. Στην περίπτωση αυτή ο διαγωνιζόμενος πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους αυτούς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της πρόσκλησης εκδήλωση ενδιαφέροντος, των τεχνικών προδιαγραφών, των ειδικών όρων προκειμένου να αξιολογηθούν.

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη ψηφιακά.

Διάρκεια σύμβασης : Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται μέχρι τις 31/12/2016 από την ημέρα υπογραφής και πρωτοκόλλησής της και με την δυνατότητα παράτασης της σύμβασης εφόσον υπάρχει συμβατικό υπόλοιπο και εφόσον επίσης δοθεί παράταση – συνέχισης της χρηματοδότησης του προγράμματος από την Ύπατη Αρμοστεία του Ο.Η.Ε.

Απαλλαγή της Υπηρεσίας: Η Υπηρεσία δεν δεσμεύεται για την εξάντληση, απορρόφηση όλων των συμβατικών ποσοτήτων καθώς αυτή εξαρτάται από τον αριθμό διαμερισμάτων που θα εξασφαλιστούν προς μίσθωση από την ανάλογη πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος της Διεύθυνση Δημοτικών Προσόδων & Πόρων.

Ο ανάδοχος δεν δικαιούται αποζημίωσης για την μη απορρόφηση των συμβατικών ποσοτήτων.

Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α.

Η εγγύηση κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου που κυρώθηκε με το Ν.2513/1997 (Α΄/139) και έχουν σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Χρόνος -Τόπος -Τρόπος παράδοσης: Η προμήθεια των ειδών θα αρχίσει αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης σε χώρο και χρόνο που θα υποδείξει η Υπηρεσία και θα πραγματοποιηθεί σταδιακά και ανάλογα με τα αιτήματα του εντολέα, με μεταφορικό μέσο του προμηθευτή. Οι ποσότητες θα ορίζονται από τους αρμόδιους υπαλλήλους της Υπηρεσίας, κατόπιν παραγγελίας η οποία θα δίνεται μέσω φαξ ή ηλεκτρονικού μηνύματος και θα ικανοποιείται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών.

Ο τόπος και χρόνος παράδοσης των ειδών του συγκεκριμένου διαγωνισμού μπορεί να αλλάξει, κατόπιν υπόδειξης της Υπηρεσίας και εφόσον το απαιτούν υπηρεσιακές ανάγκες. Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει την παραγγελία στο σύνολό της εντός του οριζόμενου χώρου και χρόνου παράδοσης που θα υποδείξει η Υπηρεσία. Η μη τήρηση του όρου αυτού αποτελεί λόγο διακοπής της σύμβασης.

Η παραλαβή των ειδών : θα γίνεται κάθε φορά μετά από έλεγχο που θα διενεργεί η αρμόδια για την προμήθεια επιτροπή. Τα είδη θα επιστρέφονται όταν τα ποιοτικά και τα ποσοτικά στοιχεία τους δεν συμφωνούν με την σύμβαση.

Επίλυση διαφορών: Οι διαφορές που θα εμφανισθούν από την εφαρμογή της παρούσας σύμβασης επιλύονται από τα αρμόδια δικαστήρια της έδρας του Δήμου Θεσσαλονίκης.

**Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

ΓΕΩΡΓΙΑ ΠΑΝΕΛΛΑ



UNHCR
United Nations High Commissioner for Refugees
Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés



ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚ. ΚΑΙ ΟΙΚ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ

ΜΕΡΟΣ Α΄: ΕΠΙΠΛΑ

<i>A/A</i>	<i>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ</i>	<i>ΜΟΝΑΔΑ</i>	<i>ΠΟΣΟΤΗΤΑ</i>	<i>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</i>	<i>ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΝΑΙ/ΟΧΙ</i>
1	ΚΡΕΒΑΤΙΑ μονά	TEM	600	ΝΑΙ	
1.1	Διαστάσεις: 180*200 εκ.			ΝΑΙ	
1.2	Κατασκευή: Ξύλο ή Μέταλλο			ΝΑΙ	
2	ΚΟΜΟΔΙΝΑ	TEM	200	ΝΑΙ	
2.1	Διαστάσεις ενδεικτικές : 40*40*70 εκ.			ΝΑΙ	
2.2	Κατασκευή: Ξύλο			ΝΑΙ	
2.3	Χρώμα: διάφορα			ΝΑΙ	
3	ΚΑΡΕΚΛΕΣ ΚΟΥΖΙΝΑΣ	TEM	600	ΝΑΙ	
3.1	Διαστάσεις ενδεικτικές : 41*49*86 εκ.			ΝΑΙ	
3.2	Ύψος θέσης 46 εκ.			ΝΑΙ	
3.3	Κατασκευή: Ξύλο ή Μέταλλο			ΝΑΙ	
3.4	Χρώμα: διάφορα			ΝΑΙ	
4	ΕΠΙΠΛΑ ΜΠΑΝΙΟΥ	TEM	100	ΝΑΙ	
4.1	Κατασκευή: Ξύλο			ΝΑΙ	
4.2	Χρώμα: διάφορα			ΝΑΙ	
5	ΤΡΑΠΕΖΑΡΙΑ ΚΟΥΖΙΝΑΣ	TEM		ΝΑΙ	
5.1	Διαστάσεις ενδεικτικές : 140*70*75 εκ.			ΝΑΙ	
5.2	Κατασκευή: Ξύλο ή Μέταλλο			ΝΑΙ	
5.3	Χρώμα: διάφορα			ΝΑΙ	
6	ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΟΙ ΚΟΥΡΤΙΝΩΝ	TEM		ΝΑΙ	



UNHCR

United Nations High Commissioner for Refugees
Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés



ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

6.1	Μεταλλική μπάρα inox τοποθετημένη στην οροφή για μονή ή διπλή κουρτίνα διαφόρων μεγεθών			ΝΑΙ	
7	ΚΡΕΜΑΣΤΡΕΣ ΡΟΥΧΩΝ (12τεμ το σετ)	ΣΕΤ	100	ΝΑΙ	
7.1	Κατασκευή: Ξύλο ή Πλαστικό			ΝΑΙ	
8	ΠΑΤΑΚΙ ΕΞΩΠΟΡΤΑΣ	ΤΕΜ	100	ΝΑΙ	
8.1	Διαστάσεις ενδεικτικές : 40*60 εκ.			ΝΑΙ	
8.2	Κατασκευή: Ξύλο ή Μέταλλο ή Πλαστικό			ΝΑΙ	
9	ΝΤΟΥΛΑΠΑ ΔΙΦΥΛΛΗ	ΤΕΜ	50	ΝΑΙ	
9.1	Κατασκευή: μελαμίνη			ΝΑΙ	
9.2	Διαστάσεις ενδεικτικές : 80*60*190 εκ			ΝΑΙ	
9.3	Κοντάρι για τις κρεμάστρες			ΝΑΙ	
9.4	Δυο συρτάρια εσωτερικά ή εξωτερικά			ΝΑΙ	
9.5	Συμπεριλαμβάνονται τα πόμολα			ΝΑΙ	

ΜΕΡΟΣ Β΄: ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ

<i>A/A</i>	<i>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ</i>	<i>ΜΟΝΑΔΑ</i>	<i>ΠΟΣΟΤΗΤΑ</i>	<i>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</i>	<i>ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΝΑΙ/ΟΧΙ</i>
1	ΗΛΕΚΤΡΙΚΗ ΣΚΟΥΠΑ	ΤΕΜ	100	ΝΑΙ	
1.1	Ισχύς 1000W – 2000W			ΝΑΙ	
1.2	Δυο (2) μεταλλικοί τηλεσκοπικοί σωλήνες			ΝΑΙ	
1.3	Εξαρτήματα καθαρισμού (μικρο και μεγάλο τηλεσκοπικό ρύγχος, ακροφύσιο, βουρτσάκι)			ΝΑΙ	
1.4	Χωρητικότητα σακούλας 3 – 5 λίτρα			ΝΑΙ	
1.5	Φωτεινή ένδειξη λειτουργίας			ΝΑΙ	
1.6	Απορρόφηση υγρών – στερεών			ΝΑΙ	
2	ΣΙΔΕΡΟ ΑΤΜΟΥ	ΤΕΜ	100	ΝΑΙ	
2.1	Ισχύς 1800W – 3000W			ΝΑΙ	
2.2	Παροχή ατμού από 20 g/min			ΝΑΙ	
2.3	Χωρητικότητα δοχείου από 200ml			ΝΑΙ	
2.4	Αντικολλητική πλάκα			ΝΑΙ	
3	ΣΙΔΕΡΩΣΤΡΑ (οικιακής χρήσης)	ΤΕΜ	100	ΝΑΙ	

3.1	Διαστάσεις: από 1,20*30 εκ.			NAI	
3.2	Ρύθμιση ύψους από 70 έως 100 εκ.			NAI	
4	ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΗΡΑΣ ΚΟΥΖΙΝΑΣ	TEM	100	NAI	
4.1	Απορροφητική ισχύς από 200 κ.μ./ώρα έως 500 κ.μ./ώρα			NAI	
4.2	Ενδεικτικές διαστάσεις σε εκ. 60*50			NAI	
4.3	Χρώμα: Λευκό, Μαύρο, Inox, Καφέ			NAI	
5	ΚΟΥΖΙΝΑ	TEM	100	NAI	
5.1	Ενδεικτικές διαστάσεις σε εκ. 85*50*60			NAI	
5.2	Τύπος φούρνου ηλεκτρικός			NAI	
5.3	Τύπος εστιών εμαγιέ			NAI	
5.4	Ενεργειακή κλάση : A+, A, B			NAI	
5.5	Αριθμός εστιών 4			NAI	
5.6	Χωρητικότητα φούρνου τουλάχιστον 50 λίτρα			NAI	
5.7	Εγγύηση ένα (1) χρόνο			NAI	
6	ΨΥΓΕΙΟ	TEM	100	NAI	
6.1	Ενδεικτικές διαστάσεις σε εκ. 140*55*60			NAI	
6.2	Καθαρή συνολική χωρητικότητα τουλάχιστον 225 λίτρα			NAI	
6.3	Άνω κατάψυξης			NAI	
6.4	Ενεργειακή κλάση : A+			NAI	
6.5	Αθόρυβη λειτουργία			NAI	
6.6	Εγγύηση ένα (1) χρόνο			NAI	
7	ΠΛΥΝΤΗΡΙΟ ΡΟΥΧΩΝ	TEM	100	NAI	
7.1	Ενδεικτικές διαστάσεις σε εκ. 85*60*50			NAI	
7.2	Χωρητικότητα τυμπάνου 5 κιλά τουλάχιστον			NAI	
7.3	Πλήρως ηλεκτρονική λειτουργία			NAI	
7.4	Επιλογή προγραμμάτων και θερμοκρασιών			NAI	
7.5	Στροφές στυψίματος από 600 ανά λεπτό			NAI	
7.6	Ενεργειακή κλάση : A+			NAI	

ΜΕΡΟΣ Γ΄: ΣΚΕΥΗ ΚΟΥΖΙΝΑΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΝΑΙ/ΟΧΙ
1	ΚΑΤΣΑΡΟΛΕΣ	TEM	100	ΝΑΙ	
1.1	Μαρμίτα Διάμετρος 24εκ.			ΝΑΙ	
1.1.1	Κατάλληλο για όλες τις εστίες			ΝΑΙ	
1.1.2	Κατάλληλο για χρήση σε πλυντήριο πιάτων			ΝΑΙ	
1.1.3	Χωρητικότητα τουλάχιστον 6 λίτρα				
2	ΚΑΤΣΑΡΟΛΕΣ				
2.2	Διάμετρος 20εκ.	TEM	100	ΝΑΙ	
2.2.1	Κατάλληλο για όλες τις εστίες			ΝΑΙ	
2.2.2	Κατάλληλο για χρήση σε πλυντήριο πιάτων			ΝΑΙ	
2.2.3	Χωρητικότητα τουλάχιστον 3 λίτρα			ΝΑΙ	
3	ΤΗΓΑΝΙΑ	TEM	200	ΝΑΙ	
3.1	Αλουμινίου			ΝΑΙ	
3.2	Κατάλληλο για χρήση σε πλυντήριο πιάτων			ΝΑΙ	
3.3	Διάμετρος από 20εκ.			ΝΑΙ	
3.4	Αντικολλητική επιφάνεια teflon			ΝΑΙ	
4	ΠΙΑΤΑ (12 τεμ το σετ)	ΣΕΤ	100	ΝΑΙ	
4.1	Διάμετρος από 25εκ. έως 32εκ.			ΝΑΙ	
4.2	Διάμετρος από 25εκ. έως 32εκ. βαθιά			ΝΑΙ	
4.3	Μπολ διαμέτρου 12εκ.			ΝΑΙ	
4.4	Κατάλληλα για χρήση σε πλυντήριο πιάτων			ΝΑΙ	
5	ΣΑΛΑΤΙΕΡΑ	TEM	100	ΝΑΙ	
5.1	Διάστασης 23εκ.			ΝΑΙ	
5.2	Σχήματος οβάλ ή στρόγγυλο			ΝΑΙ	
5.3	Κατάλληλη για χρήση σε πλυντήριο πιάτων			ΝΑΙ	
6	ΣΕΤ ΔΟΧΕΙΩΝ ΦΑΓΗΤΟΥ (6τεμ το σετ)	ΣΕΤ	100	ΝΑΙ	
6.1	Από πλαστικό υλικό			ΝΑΙ	
6.2	Κατάλληλο για ψυγείο			ΝΑΙ	
6.3	Κατάλληλο για χρήση σε πλυντήριο			ΝΑΙ	

	πιάτων				
7	ΜΑΧΑΙΡΙΑ (4τεμ το σετ)	ΣΕΤ	100	ΝΑΙ	
7.1	Μαχαίρι εργονομικό για ψωμί 25εκ.			ΝΑΙ	
7.2	Μαχαίρι τυριών			ΝΑΙ	
7.3	Μαχαίρι για ξεφλούδισμα 20εκ.			ΝΑΙ	
7.4	Μαχαίρι για λαχανικά 28εκ.			ΝΑΙ	
8	ΚΟΥΤΑΛΕΣ (2τεμ το σετ)	ΣΕΤ	100	ΝΑΙ	
8.1	Σάλτσας και σούπας			ΝΑΙ	
8.2	Υλικό : ξύλο			ΝΑΙ	
9	ΜΑΧΑΙΡΟΠΗΡΟΥΝΑ (12τεμ το σετ)	ΣΕΤ	100	ΝΑΙ	
9.1	Σετ 24 τεμ.			ΝΑΙ	
9.2	Από συμπαγές χρώμιο – νικελιούχο ατσάλι			ΝΑΙ	
9.3	Κατάλληλο για χρήση σε πλυντήριο πιάτων			ΝΑΙ	
10	ΣΟΥΡΩΤΗΡΙ ΛΑΧΑΝΙΚΩΝ – ΖΥΜΑΡΙΚΩΝ	ΤΕΜ	100	ΝΑΙ	
10.1	Κατάλληλο για χρήση σε πλυντήριο πιάτων			ΝΑΙ	
11	ΤΑΨΙΑ			ΝΑΙ	
11.1	Στρόγγυλο αντικολλητικό 26εκ.	ΤΕΜ	100	ΝΑΙ	
12	ΤΑΨΙΑ				
12.1	Ανοξείδωτο INOX 39*29	ΤΕΜ	100	ΝΑΙ	
13	ΜΠΡΙΚΙΑ	ΤΕΜ	200	ΝΑΙ	
13.1	Αντικολλητικό για εστίες ηλεκτρικού & υγραερίου			ΝΑΙ	
14	ΚΑΛΟΣ	ΤΕΜ	100	ΝΑΙ	
14.1	Μεταλλικός ή πλαστικός			ΝΑΙ	
14.2	Χωρητικότητα από 15 λίτρα			ΝΑΙ	
14.3	Διαστάσεις σε εκ. : από 25*25*40			ΝΑΙ	
15	ΚΟΥΠΕΣ	ΤΕΜ	200	ΝΑΙ	
15.1	Χρώμα: Multicolor			ΝΑΙ	
15.2	Υλικό: κεραμικό			ΝΑΙ	
15.3	Διαστάσεις : από 10εκ.			ΝΑΙ	
16	ΦΛΥΤΣΑΝΙΑ (6τεμ το σετ)	ΣΕΤ	100	ΝΑΙ	
16.1	Χρώμα: λευκό			ΝΑΙ	
16.2	Τεμάχια: 6			ΝΑΙ	



UNHCR

United Nations High Commissioner for Refugees
Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés



ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

16.3	Υλικό κατασκευής: πορσελάνη			ΝΑΙ	
17	ΠΟΤΗΡΙΑ (6τεμ το σετ)	ΣΕΤ	100	ΝΑΙ	
17.1	Τεμάχια: 6			ΝΑΙ	
17.2	Χωρητικότητα: 0,15 λίτρα			ΝΑΙ	
17.3	Υλικό κατασκευής: γυαλί			ΝΑΙ	
18	ΠΙΓΚΑΛ	ΤΕΜ	100	ΝΑΙ	
18.1	Υλικό: μεταλλικό ή πλαστικό			ΝΑΙ	
19	ΧΑΡΤΟΔΟΧΕΙΟ	ΤΕΜ	100	ΝΑΙ	
19.1	Υλικό: μεταλλικό ή πλαστικό			ΝΑΙ	
19.2	Χωρητικότητα 7 λίτρα			ΝΑΙ	
20	ΚΑΛΑΘΙ ΑΠΛΥΤΩΝ	ΤΕΜ	100	ΝΑΙ	
20.1	Χωρητικότητα από 40 λίτρα			ΝΑΙ	
20.2	Χρώμα: διάφορα			ΝΑΙ	
20.3	Υλικό: πλαστικό			ΝΑΙ	
20.4	Διαστάσεις: από 50*35*65 εκ.			ΝΑΙ	
21	ΑΠΛΩΣΤΡΑ	ΤΕΜ	100	ΝΑΙ	
21.1	Πτυσσόμενη χρωμίου ή αλουμινίου			ΝΑΙ	
21.2	Διαστάσεις: 180*55*115 εκ.			ΝΑΙ	

ΜΕΡΟΣ Δ': ΛΕΥΚΑ ΕΙΔΗ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΝΑΙ/ΟΧΙ
1	ΣΕΝΤΟΝΙΑ μονά	ΤΕΜ	1200	ΝΑΙ	
1.1	Ύφασμα αντιαλλεργικό από τουλάχιστον 50% βαμβάκι			ΝΑΙ	
1.2	Διαστάσεις ενδεικτικές : 90*200 εκ.			ΝΑΙ	
1.3	Διάφορα χρώματα			ΝΑΙ	
2	ΜΑΞΙΛΑΡΟΘΗΚΕΣ	ΤΕΜ	2000	ΝΑΙ	
2.1	Διαστάσεις ενδεικτικές : 50*70 εκ.			ΝΑΙ	
2.2	Ύφασμα αντιαλλεργικό από τουλάχιστον 50% βαμβάκι			ΝΑΙ	
2.3	Διάφορα χρώματα			ΝΑΙ	
3	ΜΑΞΙΛΑΡΙΑ	ΤΕΜ	600	ΝΑΙ	
3.1	Διαστάσεις ενδεικτικές : 45*65 εκ.			ΝΑΙ	

3.2	Υφασμα αντιαλλεργικό από τουλάχιστον 50% βαμβάκι			ΝΑΙ	
4	ΚΟΥΒΕΡΤΕΣ	TEM	1200	ΝΑΙ	
4.1	Διαστάσεις ενδεικτικές : 160*220 εκ.			ΝΑΙ	
4.2	Διάφορα χρώματα			ΝΑΙ	
5	ΚΟΥΒΕΡΤΕΣ ΠΙΚΕ	TEM	600	ΝΑΙ	
5.1	Διαστάσεις ενδεικτικές : 160*250 εκ.			ΝΑΙ	
5.2	Διάφορα χρώματα			ΝΑΙ	
6	ΠΕΤΣΕΤΕΣ Χεριών	TEM	1200	ΝΑΙ	
6.1	Χρώμα λευκό			ΝΑΙ	
6.2	Διαστάσεις ενδεικτικές : 30*50 εκ.			ΝΑΙ	
6.3	100% βαμβάκι			ΝΑΙ	
7	ΠΕΤΣΕΤΕΣ Προσώπου	TEM	1200	ΝΑΙ	
7.1	Χρώμα λευκό			ΝΑΙ	
7.2	Διαστάσεις ενδεικτικές : 50*100 εκ.			ΝΑΙ	
7.3	100% βαμβάκι			ΝΑΙ	
8	ΠΕΤΣΕΤΕΣ Μπάνιου	TEM	1200	ΝΑΙ	
8.1	Χρώμα λευκό			ΝΑΙ	
8.2	Διαστάσεις ενδεικτικές : 70*140 εκ.			ΝΑΙ	
8.3	100% βαμβάκι			ΝΑΙ	
9	ΣΤΡΩΜΑΤΑ	TEM	600	ΝΑΙ	
9.1	Διαστάσεις ενδεικτικές : 100*200*18 εκ.			ΝΑΙ	
10	ΤΡΑΠΕΖΟΜΑΝΤΙΛΑ	TEM	200	ΝΑΙ	
10.1	Διαστάσεις ενδεικτικές : 150*150 εκ.			ΝΑΙ	
10.2	Βαμβάκι – πολυεστέρα			ΝΑΙ	
11	ΠΕΤΣΕΤΕΣ Κουζίνας	TEM	1200	ΝΑΙ	
11.1	Χρώμα λευκό			ΝΑΙ	
11.2	Διαστάσεις ενδεικτικές : 45*60 εκ.			ΝΑΙ	
11.3	100% βαμβάκι ή λινό			ΝΑΙ	
12	ΣΕΤ ΓΑΝΤΙΑ ΦΟΥΡΝΟΥ – ΠΙΑΣΤΡΑ	ΣΕΤ	100	ΝΑΙ	
12.1	Λάστιχο υποαλλεργικό, ανθεκτικό ώστε να μην καίγεται			ΝΑΙ	
13	ΚΟΥΡΤΙΝΕΣ ΔΙΑΦΑΝΕΣ	μ.μ.	1000	ΝΑΙ	
13.1	Διαστάσεις ενδεικτικές : 280*280 εκ.			ΝΑΙ	
13.2	100% πολυεστέρας			ΝΑΙ	

13.3	Διάφορα χρώματα			ΝΑΙ	
14	ΠΑΤΑΚΙΑ ΜΠΑΝΙΟΥ	TEM	100	ΝΑΙ	
14.1	Διαστάσεις ενδεικτικές : 50*80 εκ.			ΝΑΙ	
14.2	Υλικό: πλαστικό ή ύφασμα			ΝΑΙ	
15	ΧΑΛΙΑ	TEM	100	ΝΑΙ	
15.1	Διαστάσεις ενδεικτικές : 120*180 εκ.			ΝΑΙ	
15.2	Διάφορα χρώματα			ΝΑΙ	

Ο Συντάκτης	Η Προϊσταμένη Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης	Η Προϊσταμένη Δ/σης Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας
Ι. Τσαγκαλίδης	Ε. Τουλκέρη	Σ. Σπυρίδου



UNHCR

United Nations High Commissioner for Refugees
Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés



ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚ. ΚΑΙ ΟΙΚ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ**

ΜΕΡΟΣ Α΄, Β΄, Γ΄, Δ΄

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

(για ΕΠΙΠΛΑ, ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ, ΣΚΕΥΗ ΚΟΥΖΙΝΑΣ και ΛΕΥΚΑ ΕΙΔΗ)

Προϋπολογισμός: Ο προϋπολογισμός δαπάνης της δημοπρατούμενης προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των 307.346,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% (κωδικός προϋπολογισμού του Δήμου: Κ.Α. 6473.09.01 «ΔΑΠΑΝΕΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΗΣ ΥΠΑΤΗΣ ΑΡΜΟΣΤΕΙΑΣ ΤΟΥ Ο.Η.Ε. Establishment of 20,000 reception places in support of the relocation scheme»). Το έργο χρηματοδοτείται από την Ύπατη Αρμοστεία του Ο.Η.Ε.

Αντικείμενο της παρούσας ανάθεσης είναι η προμήθεια: Α. Έπιπλα, Β. Ηλεκτρικών συσκευών, Γ. Σκεύη κουζίνας και Δ. Λευκά είδη.

1. Η χρονική διάρκεια ισχύος της σύμβασης θα είναι μέχρι τις 31/12/2016 από την ημέρα υπογραφής και πρωτοκόλλησης της και με την δυνατότητα παράτασης της σύμβασης εφόσον υπάρχει συμβατικό υπόλοιπο και επίσης εφόσον δοθεί παράταση – συνέχισης της χρηματοδότησης του προγράμματος από την Ύπατη Αρμοστεία του Ο.Η.Ε.
2. Η προμήθεια των ειδών θα αρχίσει αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης σε χώρο και χρόνο που θα υποδείξει η Υπηρεσία και θα πραγματοποιηθεί σταδιακά και ανάλογα με τα αιτήματα του εντολέα, με μεταφορικό μέσο του προμηθευτή. Οι ποσότητες θα ορίζονται από τους αρμόδιους υπαλλήλους της Υπηρεσίας, κατόπιν παραγγελίας η οποία θα δίνεται μέσω φαξ ή ηλεκτρονικού μηνύματος και θα ικανοποιείται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών.
3. Η εξόφληση των τιμολογίων θα γίνει με την έκδοση του σχετικού χρηματικού εντάλματος πληρωμής και μετά την εκταμίευση του ποσού χρηματοδότησης από την Ύπατη Αρμοστεία Ο.Η.Ε.
4. Ο τόπος και χρόνος παράδοσης των ειδών του συγκεκριμένου διαγωνισμού μπορεί να αλλάξει, κατόπιν υπόδειξης της Υπηρεσίας και εφόσον το απαιτούν



UNHCR
United Nations High Commissioner for Refugees
Haute Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés



ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

υπηρεσιακές ανάγκες. Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει την παραγγελία στο σύνολό της εντός του οριζόμενου χώρου και χρόνου παράδοσης που θα υποδείξει η Υπηρεσία. Η μη τήρηση του όρου αυτού αποτελεί λόγο διακοπής της σύμβασης.

5. Η παράδοση, εγκατάσταση και τοποθέτηση των υπό προμήθεια ειδών βαρύνει τον προμηθευτή. **6.** Η Υπηρεσία δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ειδών που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Η απορρόφηση των ειδών εξαρτάται από την εύρεση διαμερισμάτων. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων, ο μειοδότης υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Υπηρεσίας.

7. Τρόπος Πληρωμής: Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά και προϋποθέτει, εκτός από την έκδοση των νόμιμων παραστατικών εκ μέρους του και την τήρηση των λοιπών υποχρεώσεων του που προβλέπονται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, στους όρους της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την απευθείας ανάθεση και στο υπ' αριθ. GRC01/2016/0000000064/000 σύμφωνο μεταξύ του Δήμου Θεσσαλονίκης και της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ για τους πρόσφυγες.

8. Κριτήριο κατακύρωσης είναι η χαμηλότερη τιμή ανά είδος του προϋπολογισμού. Στην προσφερόμενη τιμή συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α., οι τυχόν κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση για παράδοση στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται από την Υπηρεσία.

9. Προσφορές συμμετοχής μπορούν να καταθέσουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, συνεταιρισμοί και ενώσεις.

10. Δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται όσοι νόμιμα ασχολούνται με την παραγωγή ή εμπορία ανάλογων ειδών και είναι εγγεγραμμένοι στα οικεία Επιμελητήρια.

11. Οι συμμετέχοντες μπορούν να υποβάλουν προσφορές για ένα ή και περισσότερα είδη του προϋπολογισμού.

12. Η Υπηρεσία δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση των υπό προμήθεια ειδών και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση καταβολής αμοιβής ή αποζημίωσης εξ' αυτού του λόγου στον συμμετέχοντα.

13. Ο συμμετέχων στην εν λόγω διαδικασία δεν δικαιούται αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα.

14. Τα δικαιολογητικά και λοιπά έγγραφα της προσφοράς, υποβάλλονται σε απλά αντίγραφα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας, όπως τροποποιήθηκε δυνάμει του Ν. 4250/2014.

15. Όσα από τα δικαιολογητικά και λοιπά έγγραφα της προσφοράς, πλην τεχνικών φυλλαδίων, είναι ξενόγλωσσα συνοδεύονται απαραίτητως από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική γλώσσα.



16. Σε κάθε περίπτωση το Ελληνικό κείμενο υπερισχύει κάθε αντίστοιχου ξενόγλωσσου κειμένου.

17. Η διαπίστωση της καταλληλότητας των προσφερομένων ειδών θα γίνει από την επιτροπή που έχει συγκροτηθεί με απόφαση του αρμοδίου οργάνου, κατά την αξιολόγηση των προσφορών.

18. Το εν λόγω δικαίωμα έχει και η επιτροπή παραλαβής του έργου προκειμένου να ελέγχει τον ανάδοχο καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Ο Συντάκτης	Η Προϊσταμένη Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης	Η Προϊσταμένη Δ/σης Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας
Ι. Τσαγκαλίδης	Ε. Τουλκέρη	Σ. Σπυρίδου





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚ. ΚΑΙ ΟΙΚ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ

ΜΕΡΟΣ Α'

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΠΙΠΛΩΝ

A/A	Είδος	Μονάδα Μέτρησης	Τιμή μονάδος σε €	Ποσότητα	Δαπάνη σε €
1	ΚΡΕΒΑΤΙΑ (μονά)	τεμ.	41,00	600	24.600,00
2	ΚΟΜΟΔΙΝΑ	τεμ.	17,00	200	3.400,00
3	ΚΑΡΕΚΛΕΣ ΚΟΥΖΙΝΑΣ	τεμ.	13,00	600	7.800,00
4	ΕΠΙΠΛΑ ΜΠΑΝΙΟΥ	τεμ.	83,00	100	8.300,00
5	ΤΡΑΠΕΖΑΡΙΑ ΚΟΥΖΙΝΑΣ χωρίς ΚΑΡΕΚΛΕΣ	τεμ.	83,00	100	8.300,00
6	ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΟΙ ΚΟΥΡΤΙΝΩΝ	μ.μ.	10,00	1000	10.000,00
7	ΚΡΕΜΑΣΤΡΕΣ ΡΟΥΧΩΝ	Σετ(12τεμ)	30,00	100	3.000,00
8	ΠΑΤΑΚΙ ΕΞΩΠΟΡΤΑΣ	τεμ.	6,00	100	600,00
9	ΝΤΟΥΛΑΠΑ ΔΙΦΥΛΛΗ	τεμ.	80,00	50	4.000,00
Σύνολο:					70.000,00
Φ.Π.Α. 24%:					16.800,00
Σύνολο με Φ.Π.Α. 24%:					86.800,00 €

ΜΕΡΟΣ Β'

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ

A/A	Είδος	Μονάδα Μέτρησης	Τιμή μονάδος σε €	Ποσότητα	Δαπάνη σε €
1	ΗΛΕΚΤΡΙΚΗ ΣΚΟΥΠΙΑ	τεμ.	33,00	100	3.300,00
2	ΣΙΔΕΡΟ ΑΤΜΟΥ	τεμ.	21,00	100	2.100,00
3	ΣΙΔΕΡΩΣΤΡΑ (οικιακής χρήσης)	τεμ.	21,00	100	2.100,00



4	ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΗΡΑΣ ΚΟΥΖΙΝΑΣ	τεμ	48,00	100	4.800,00
5	ΚΟΥΖΙΝΑ	τεμ.	163,00	100	16.300,00
6	ΨΥΓΕΙΟ	τεμ.	163,00	100	16.300,00
7	ΠΛΥΝΤΗΡΙΟ	τεμ.	163,00	100	16.300,00
Σύνολο :					61.200,00
Φ.Π.Α. 24%:					14.688,00
Σύνολο με Φ.Π.Α. 24%:					75.888,00 €

ΜΕΡΟΣ Γ'

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΣΚΕΥΩΝ ΚΟΥΖΙΝΑΣ

A/A	Είδος	Μονάδα Μέτρησης	Τιμή μονάδος σε €	Ποσότητα	Δαπάνη σε €
1	ΚΑΤΣΑΡΟΛΕΣ Διάμετρος 24εκ.	τεμ.	31,00	100	3.100,00
2	ΚΑΤΣΑΡΟΛΕΣ Διάμετρος: Ø 20cm	τεμ.	16,00	100	1.600,00
3	ΤΗΓΑΝΙΑ	τεμ.	9,00	200	1.800,00
4	ΠΙΑΤΑ	Σετ(12τεμ)	16,00	100	1.600,00
5	ΣΑΛΑΤΙΕΡΑ	τεμ.	5,00	100	500,00
6	ΣΕΤ ΔΟΧΕΙΩΝ ΦΑΓΗΤΟΥ	Σετ(6τεμ)	13,00	100	1.300,00
7	ΜΑΧΑΙΡΙΑ	Σετ(4τεμ)	5,00	100	500,00
8	ΚΟΥΤΑΛΕΣ	Σετ(2τεμ)	5,00	100	500,00
9	ΜΑΧΑΙΡΟΠΗΡΟΥΝΑ	Σετ(24τεμ)	12,00	100	1.200,00
10	ΣΟΥΡΩΤΗΡΙ ΛΑΧΑΝΙΚΩΝ-ΖΥΜΑΡΙΚΩΝ	τεμ.	5,00	100	500,00
11	ΤΑΨΙ παλ στρογγυλό αντικολλητικό Φ30	τεμ.	4,00	100	400,00
12	ΤΑΨΙ ανοξείδωτα INOX35X31	τεμ.	4,00	100	400,00
13	ΜΠΡΙΚΙΑ	τεμ.	2,50	200	500,00
14	ΚΑΔΟΣ	τεμ.	8,00	100	800,00
15	ΚΟΥΠΕΣ	τεμ.	2,50	200	500,00
16	ΦΛΥΤΣΑΝΙΑ ΣΕΤ	Σετ(6τεμ)	6,00	100	600,00
17	ΠΟΤΗΡΙΑ ΣΕΤ	Σετ(6τεμ)	3,00	100	300,00
18	ΠΙΓΚΑΛ	τεμ.	2,00	100	200,00
19	ΧΑΡΤΟΔΟΧΕΙΟ	τεμ.	8,00	100	800,00
20	ΚΑΛΑΘΙ ΑΠΛΥΤΩΝ	τεμ.	6,00	100	600,00
21	ΑΠΛΩΣΤΡΑ	τεμ.	8,00	100	800,00
Σύνολο :					18.500,00
Φ.Π.Α. 24%:					4.440,00
Σύνολο με Φ.Π.Α. 24%:					22.940,00 €



ΜΕΡΟΣ Δ΄

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΛΕΥΚΩΝ ΕΙΔΩΝ

A/A	Είδος	Μονάδα Μέτρησης	Τιμή μονάδος σε €	Ποσότητα	Δαπάνη σε €
1	ΣΕΝΤΟΝΙΑ μονά	τεμ.	9,00	1200	10.800,00
2	ΜΑΞΙΛΑΡΟΘΗΚΕΣ	τεμ.	2,50	2000	5.000,00
3	ΜΑΞΙΛΑΡΙΑ	τεμ.	4,50	600	2.700,00
4	ΚΟΥΒΕΡΤΕΣ 1,60 X 2,20	τεμ.	16,50	1200	19.800,00
5	ΚΟΥΒΕΡΤΕΣ ΠΙΚΕ 1,60X2,50	τεμ.	16,50	600	9.900,00
6	ΠΙΕΤΣΕΤΕΣ Χεριών	τεμ.	1,00	1200	1.200,00
7	ΠΙΕΤΣΕΤΕΣ Προσώπου	τεμ.	1,75	1200	2.100,00
8	ΠΙΕΤΣΕΤΕΣ Μπάνιου	τεμ.	3,30	1200	3.960,00
9	ΣΤΡΩΜΑΤΑ Π1,00μ X 1,95	τεμ.	57,00	600	34.200,00
10	ΤΡΑΠΕΖΟΜΑΝΤΙΛΑ	τεμ.	4,50	200	900,00
11	ΠΙΕΤΣΕΤΕΣ ΚΟΥΖΙΝΑΣ	τεμ.	2,50	1200	3.000,00
12	ΣΕΤ ΓΑΝΤΙΑ ΦΟΥΡΝΟΥ-ΠΙΑΣΤΡΑ	σετ	4,00	100	400,00
13	ΚΟΥΡΤΙΝΕΣ ΔΙΑΦΑΝΕΣ	μ.μ.	6,60	1000	6.600,00
14	ΠΑΤΑΚΙΑ ΜΠΑΝΙΟΥ	τεμ.	4,00	100	400,00
15	ΧΑΛΙΑ 1,40x2,00 m	τεμ.	29,00	100	2.900,00
Σύνολο :					103.860,00
Φ.Π.Α. 24%:					24.926,40
Σύνολο με Φ.Π.Α. 24%:					128.786,40 €

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ: Α΄+Β΄+Γ΄+Δ΄ = 314.414,40€ με ΦΠΑ 24%.

Ο Συντάκτης	Η Προϊσταμένη Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης	Η Προϊσταμένη Δ/σης Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας
Ι. Τσαγκαλίδης	Ε. Τουλκέρη	Σ. Σπυρίδου



ΜΕΡΟΣ Α'

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Του:

Δ/ση:

Τηλ.:

Α/Α	ΕΠΙΠΛΑ	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ σε € ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΔΑΠΑΝΗ σε €
1	ΚΡΕΒΑΤΙΑ	Τεμ.		600	
2	ΚΟΜΟΔΙΝΑ	Τεμ.		200	
3	ΚΑΡΕΚΛΕΣ ΚΟΥΖΙΝΑΣ	Τεμ.		600	
4	ΕΠΙΠΛΑ ΜΠΑΝΙΟΥ	Τεμ.		100	
5	ΤΡΑΠΕΖΑΡΙΑ ΚΟΥΖΙΝΑΣ χωρίς καρέκλες	Τεμ.		100	
6	ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΟΙ ΚΟΥΡΤΙΝΩΝ	μ.μ.		1000	
7	ΚΡΕΜΑΣΤΡΕΣ ΡΟΥΧΩΝ	Σετ		1200	
8	ΠΑΤΑΚΙ ΕΞΩΠΟΡΤΑΣ	Τεμ.		100	
9	ΝΤΟΥΛΑΠΑ ΔΙΦΥΛΛΗ	Τεμ.		50	
Σύνολο:					
Φ.Π.Α. 24%:					
ΣΥΝΟΛΟ με Φ.Π.Α. 24%:					

Σύνολο με Φ.Π.Α. (ολογράφως):

Θεσσαλονίκη, / / 2016

Έλαβα γνώση των όρων προμήθειας και των

Ο Προσφέρων

τεχνικών προδιαγραφών τους οποίους αποδέχομαι

(υπογραφή, σφραγίδα)

ΜΕΡΟΣ Β'

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Του:

Δ/ση:

Τηλ.:

Α/Α	<u>ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ</u>	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ σε € ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΔΑΠΑΝΗ σε €
1	ΗΛΕΚΤΡΙΚΗ ΣΚΟΥΠΑ	Τεμ.		100	
2	ΣΙΔΕΡΟ ΑΤΜΟΥ	Τεμ.		100	
3	ΣΙΔΕΡΩΣΤΡΑ (οικιακής χρήσης)	Τεμ.		100	
4	ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΗΡΑΣ ΚΟΥΖΙΝΑΣ	Τεμ.		100	
5	ΚΟΥΖΙΝΑ	Τεμ.		100	
6	ΨΥΓΕΙΟ	Τεμ.		100	
7	ΠΛΥΝΤΗΡΙΟ	Τεμ.		100	
Σύνολο:					
Φ.Π.Α. 24%:					
ΣΥΝΟΛΟ με Φ.Π.Α. 24%:					

Σύνολο με Φ.Π.Α. (ολογράφως):

Θεσσαλονίκη, / / 2016

Έλαβα γνώση των όρων προμήθειας και των

Ο Προσφέρων

τεχνικών προδιαγραφών τους οποίους αποδέχομαι

(υπογραφή, σφραγίδα)

ΜΕΡΟΣ Γ'**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Του:

Δ/ση:

Τηλ.:

A/A	<u>ΣΚΕΥΗ ΚΟΥΖΙΝΑΣ</u>	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ σε € ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΔΑΠΑΝΗ σε €
1	ΚΑΤΣΑΡΟΛΕΣ Διάμετρος 24εκ.	Τεμ.		100	
2	ΚΑΤΣΑΡΟΛΕΣ Διάμετρος 20εκ.	Τεμ.		100	
3	ΤΗΓΑΝΙΑ	Τεμ.		200	
4	ΠΙΑΤΑ σετ(12τεμ)	Σετ.		100	
5	ΣΑΛΑΤΙΕΡΑ	Τεμ.		100	
6	ΣΕΤ ΔΟΧΕΙΩΝ ΦΑΓΗΤΟΥ	Σετ.		100	
7	ΜΑΧΑΙΡΙΑ σετ(4τεμ)	Σετ.		100	
8	ΚΟΥΤΑΛΕΣ σετ(2τεμ)	Σετ.		100	
9	ΜΑΧΑΙΡΟΠΗΡΟΥΝΑ σετ(24τεμ)	Σετ.		100	
10	ΣΟΥΡΩΤΗΡΙ ΛΑΧΑΝΙΚΩΝ - ΖΥΜΑΡΙΚΩΝ	Τεμ.		100	
11	ΤΑΨΙ ΠΑΛ ΣΤΡΟΓΓΥΛΟ ΑΝΤΙΚΟΛΛΗΤΙΚΟ Φ30	Τεμ.		100	
12	ΤΑΨΙ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟ ΙΝΟΧ 35*31	Τεμ.		100	
13	ΜΠΡΙΚΙΑ	Τεμ.		200	
14	ΚΑΔΟΣ	Τεμ.		100	
15	ΚΟΥΠΕΣ	Τεμ.		200	
16	ΦΛΥΤΣΑΝΙΑ σετ(6τεμ)	Σετ.		100	
17	ΠΟΤΗΡΙΑ σετ(6τεμ)	Σετ.		100	
18	ΠΙΓΚΑΛ	Τεμ.		100	
19	ΧΑΡΤΟΔΟΧΕΙΟ	Τεμ.		100	
20	ΚΑΛΑΘΙ ΑΠΛΥΤΩΝ	Τεμ.		100	
21	ΑΠΛΩΣΤΡΑ	Τεμ.		100	
Σύνολο:					
Φ.Π.Α. 24%:					
ΣΥΝΟΛΟ με Φ.Π.Α. 24%:					

Σύνολο με Φ.Π.Α. (ολογράφως):

Θεσσαλονίκη, / / 2016

Έλαβα γνώση των όρων προμήθειας και των
τεχνικών προδιαγραφών τους οποίους αποδέχομαι

Ο Προσφέρων

(υπογραφή, σφραγίδα)

ΜΕΡΟΣ Δ'

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Του:

Δ/ση:

Τηλ.:

A/A	ΟΜΑΔΑΔ': <u>ΛΕΥΚΑ ΕΙΔΗ</u>	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ σε € ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΔΑΠΑΝΗ σε €
1	ΣΕΝΤΟΝΙΑ μονά	Τεμ.		1200	
2	ΜΑΞΙΛΑΡΟΘΗΚΕΣ	Τεμ.		2000	
3	ΜΑΞΙΛΑΡΙΑ	Τεμ.		600	
4	ΚΟΥΒΕΡΤΕΣ 1,60*2,00μ.	Τεμ.		1200	
5	ΚΟΥΒΕΡΤΕΣ ΠΙΚΕ 1,60*2,50μ.	Τεμ.		600	
6	ΠΕΤΣΕΤΕΣ Χεριών	Τεμ.		1200	
7	ΠΕΤΣΕΤΕΣ Προσώπου	Τεμ.		1200	
8	ΠΕΤΣΕΤΕΣ Μπάνιου	Τεμ.		1200	
9	ΣΤΡΩΜΑΤΑ 1,00*1,95μ.	Τεμ.		600	
10	ΤΡΑΠΕΖΟΜΑΝΤΙΛΑ	Τεμ.		200	
11	ΠΕΤΣΕΤΕΣ Κουζίνας	Τεμ.		1200	
12	ΣΕΤ ΓΑΝΤΙΑ ΦΟΥΡΝΟΥ – ΠΙΑΣΤΡΑ	Σετ.		100	
13	ΚΟΥΡΤΙΝΕΣ ΔΙΑΦΑΝΕΣ	μ.μ.		1000	
14	ΠΑΤΑΚΙΑ ΜΠΑΝΙΟΥ	Τεμ.		100	
15	ΧΑΛΙ 1,40*2,00μ.	Τεμ.		100	
Σύνολο:					
Φ.Π.Α. 24%:					
ΣΥΝΟΛΟ με Φ.Π.Α. 24%:					

Σύνολο με Φ.Π.Α. (ολογράφως):

.....

Θεσσαλονίκη, / / 2016

Έλαβα γνώση των όρων προμήθειας και των

Ο Προσφέρων

τεχνικών προδιαγραφών τους οποίους αποδέχομαι

(υπογραφή, σφραγίδα)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚ. ΚΑΙ ΟΙΚ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ

ΜΕΡΟΣ Α'

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ σε €	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΔΑΠΑΝΗ σε €
1	ΓΡΑΦΕΙΟ	ΤΕΜ.	80,65	13	1.048,45
2	ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΕΜ.	72,58	13	943,54
3	ΕΡΜΑΡΙΟ	ΤΕΜ.	100,81	5	504,05
4	ΤΡΑΠΕΖΙ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ ΣΤΡΟΓΓΥΛΟ	ΤΕΜ.	161,29	1	161,29
5	ΚΑΡΕΚΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΕΜ.	64,52	13	838,76
6	ΚΑΡΕΚΛΑ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΕΜ.	40,33	12	483,96
ΣΥΝΟΛΟ:					3.980,05
Φ.Π.Α. 24%:					955,21
ΣΥΝΟΛΟ με Φ.Π.Α. 24%:					4.935,26 €

Ο Συντάκτης	Η Προϊσταμένη Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης	Η Προϊσταμένη Δ/σης Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας
Ι. Τσαγκαλίδης	Ε. Τουλκέρη	Σ. Σπυρίδου



UNHCR
United Nations High Commissioner for Refugees
Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés



ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚ. ΚΑΙ ΟΙΚ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ

ΜΕΡΟΣ Α'

Τεχνικές Προδιαγραφές ΕΠΙΠΛΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

1. ΓΡΑΦΕΙΟ (CPV 39121100-7)

Η επιφάνεια εργασίας του γραφείου, ενδεικτικών διαστάσεων 120x80cm, και τα πλαϊνά του θα κατασκευαστούν από μοριοσανίδα πάχους 25 mm. Η μετώπη θα κατασκευαστεί από μοριοσανίδα πάχους 18 mm.

Οι μοριοσανίδες θα είναι υψηλής συμπίεσεως τριών στρώσεων, τύπου E1 και πυκνότητας τουλάχιστον 620 kg/m³.

Οι μοριοσανίδες θα επενδυθούν αμφίπλευρα με επίστρωση βραδύκαυστης μελαμίνης πυκνότητας κατ' ελάχιστο 100 gr/m², ανθεκτικής στα χτυπήματα, στη θερμοκρασία και χρωματικά αναλλοίωτης, σε απόχρωση και σε υφή επιλογής της Υπηρεσίας.

Τα σόκορα θα επενδυθούν περιμετρικά με απόλυτη συνοχή από πλαστικό προφίλ PVC πάχους 2 mm, χρώματος αντίστοιχου με το χρώμα των επιφανειών, το οποίο θα θερμοκολληθεί με ειδική κόλλα συγκόλλησης.

Όλες οι ακμές θα είναι στρογγυλεμένες με ακτίνα (R) 2 mm για την αποφυγή μικροτραυματισμών.

Οι συνδέσεις των διαφόρων τμημάτων του γραφείου θα γίνονται με αφανείς μεταλλικούς συνδέσμους- εμφυτεύματα (δύο καβιλιών και τριών φεραμιών), έτσι ώστε το γραφείο να είναι λυόμενο, επιτρέποντας την άριστη συνδεσμολογία, την εύκολη μεταφορά καθώς και την αντικατάσταση των διαφόρων τμημάτων.

Οι τελικές επιφάνειες θα είναι αντιθαμβωτικές ματ, από μη τοξικά και επιβλαβή για την υγεία υλικά. Ο καθαρισμός τους θα πραγματοποιείται εύκολα με καθαριστικές ουσίες ευρείας κατανάλωσης, χωρίς να παραμένουν κατάλοιπα σε αυτές.

Το κάτω μέρος του επίπλου και όλα τα αφανή σημεία θα επενδυθούν με ταινία PVC πάχους 0,5 mm για την αποφυγή προσβολής της μοριοσανίδας από την υγρασία.



UNHCR
United Nations High Commissioner for Refugees
Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés



ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Στο κάτω μέρος των πλαϊνών θα υπάρχουν ρεγουλατόροι για την οριζοντίωση.

2. ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ (CPV 39130000-2)

Η τροχήλατη συρταριέρα θα φέρει τρία συρτάρια και στο επάνω μέρος της πλαστική μολυβοθήκη με πολλαπλές θέσεις για μικροαντικείμενα. Ειδικότερα θα αποτελείται από τα εξής τμήματα: σώμα της συρταριέρας, μολυβοθήκη, συρτάρια, μετώπες συρταριών και μολυβοθήκης, κεντρική κλειδαριά ασφαλείας, τροχούς ασφαλείας, πόμολα.

Το σώμα, πλαϊνά, καπάκι, μετώπες και βάση της τροχήλατης συρταροθήκης θα κατασκευαστούν από μοριοσανίδα πάχους 18mm, τριών στρώσεων, τύπου E1, επενδυμένη αμφίπλευρα με φιλμ βραδύκαυστης μελαμίνης χρώματος και υφής επιλογής της Υπηρεσίας. Η πλάτη της συρταριέρας θα κατασκευαστεί από μελαμίνη 8mm ίδιου χρώματος. Στα πρόσωπα θα επικολλάται περιθώριο PVC πάχους τουλάχιστον 2mm στις κατακόρυφες ακμές και 0,8mm στις οριζόντιες. Στο καπάκι θα επικολληθεί περιμετρικά PVC πάχους τουλάχιστον 2mm.

Η μολυβοθήκη και τα συρτάρια θα έχουν εργονομικό σχεδιασμό και θα διασφαλίζουν σταθερή, ομαλή και αθόρυβη λειτουργία. Η μολυβοθήκη θα έχει ειδικά διαμορφωμένες θήκες για την τοποθέτηση μικροαντικειμένων.

Η συρταριέρα θα έχει κεντρική κλειδαριά ασφαλείας που θα κλειδώνει τα συρτάρια μέσω μιας χαλύβδινης ράγας, άριστης ποιότητας, η οποία θα διαθέτει 2 κλειδιά, με αρθρωτή εργονομική λαβή για να αποκλειστεί η πιθανότητα να σπάσουν ή να στρεβλώσουν σε περίπτωση που θα χτυπηθούν.

Η συρταριέρα θα στηρίζεται σε 4 δίδυμους περιστρεφόμενους τροχούς ασφαλείας από ενισχυμένο πολυαμίδιο PA, οι οποίοι θα διασφαλίζουν ασφαλή έδραση και εύκολη μετακίνηση, και θα βιδώνεται στη βάση της με πρεσσαριστές φωλιές και ατσάλινους πύρους.

Οι μηχανισμοί κύλησης (γλυσιέρες) θα αποτελούνται από δύο ζεύγη μεταλλικών στελεχών. Το ένα ζεύγος θα συνδέεται σταθερά στα πλαϊνά του κασώματος, ενώ το άλλο ζεύγος θα συνδέεται στο συρτάρι και θα ολισθαίνει μέσα στο πρώτο επάνω σε ροδάκια από ειδικό πλαστικό, τα οποία θα εξασφαλίζουν υψηλή αντοχή, αθόρυβη λειτουργία και δεν θα επιτρέπουν την πλευρική μετατόπισή του. Οι γλυσιέρες θα έχουν αντοχή σε κατακόρυφο φορτίο περίπου 20 kgf (της μολυβοθήκης 10 kgf). Θα υπάρχει ειδικό clip σε κάθε γλυσιέρα, που θα ασφαλίσει το συρτάρι όταν θα είναι κλειστό, έτσι ώστε να τερματίζει ομαλά και αθόρυβα και να μην ανοίγει με την παραμικρή μετακίνηση.

Τα πόμολα θα είναι εργονομικά, δύο σημείων στήριξης ή τύπου «χούφτας», πλαστικού πολυαμιδίου ή μεταλλικά.

Οι τελικές επιφάνειες θα είναι αντιθαμβωτικές ματ, από μη τοξικά και επιβλαβή για την υγεία υλικά. Ο καθαρισμός τους θα πραγματοποιείται εύκολα με καθαριστικές ουσίες ευρείας κατανάλωσης, χωρίς να παραμένουν κατάλοιπα σε αυτές.



3. ΕΡΜΑΡΙΟ (CPV 39122000-3)

Το ερμάριο, ενδεικτικών διαστάσεων 80x90x42cm, θα κατασκευαστεί από μοριοσανίδα υψηλής συμπίεσεως τριών στρώσεων, τύπου E1.

Η μοριοσανίδα θα επενδυθεί αμφίπλευρα με επίστρωση βραδύκαυστης μελαμίνης, ανθεκτικής στα χτυπήματα, στη θερμοκρασία και χρωματικά αναλλοίωτης, χρώματος και υφής επιλογής της Υπηρεσίας.

Το περίβλημα και τα ράφια θα είναι πάχους τουλάχιστον 25χιλ. και τα φύλλα του ερμαρίου θα έχουν πάχος τουλάχιστον 18χιλ.. Η πλάτη του ερμαρίου θα κατασκευαστεί από μελαμίνη 8mm ίδιου χρώματος. Το ερμάριο θα είναι διαχωρισμένο σε δύο ωφέλιμους χώρους με ρυθμιζόμενο ράφι σε διάφορες θέσεις. Οι πόρτες θα φέρουν κλειδαριές και πόμολα.

Όλα τα σόκορα θα επενδυθούν περιμετρικά με απόλυτη συνοχή από πλαστικό προφίλ PVC. πάχους 2 mm ίδιου χρώματος με το χρώμα των επιφανειών, το οποίο θα θερμοκολληθεί με ειδική κόλλα συγκόλλησης .

Όλες οι ακμές θα είναι στρογγυλεμένες με ακτίνα (R) 2 mm για την αποφυγή μικροτραυματισμών.

Οι τελικές επιφάνειες θα είναι αντιθαμβωτικές ματ, από μη τοξικά και επιβλαβή για την υγεία υλικά. Ο καθαρισμός τους θα πραγματοποιείται εύκολα με καθαριστικές ουσίες ευρείας κατανάλωσης, χωρίς να παραμένουν κατάλοιπα σε αυτές.

Τα πόμολα θα είναι εργονομικά, δύο σημείων στήριξης ή τύπου «χούφτας», πλαστικού πολυαμιδίου ή μεταλλικά.

Στο κάτω μέρος των πλαϊνών θα υπάρχουν ρεγουλατόροι για την οριζοντίωση.

4. ΤΡΑΠΕΖΙ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ ΣΤΡΟΓΓΥΛΟ (CPV 39121200-8)

Η επιφάνεια εργασίας του τραπεζιού, διαμέτρου 120cm, θα κατασκευαστεί από μοριοσανίδα υψηλής συμπίεσεως, τριών στρώσεων, τύπου E1, πάχους 25 mm με πυκνότητα 610kg/m³.

Η μοριοσανίδα θα επενδυθεί αμφίπλευρα με επίστρωση βραδύκαυστης μελαμίνης πυκνότητας 120 gr/m² ανθεκτικής στα χτυπήματα, στη θερμοκρασία και χρωματικά αναλλοίωτης, σε απόχρωση και σε υφή επιλογή της Υπηρεσίας.

Τα σόκορα θα επενδυθούν περιμετρικά με απόλυτη συνοχή από πλαστικό προφίλ PVC πάχους 2 mm ίδιου χρώματος με το χρώμα των επιφανειών, το οποίο θα θερμοκολληθεί με ειδική κόλλα συγκόλλησης.

Όλες οι ακμές θα είναι στρογγυλεμένες με ακτίνα (R) 2 mm για την αποφυγή μικροτραυματισμών.



Η βάση θα αποτελείται είτε από δύο (2) επιφάνειες, οι οποίες θα τοποθετηθούν σε σχήμα σταυρού κάτω από την επιφάνεια εργασίας είτε από ένα κυλινδρικό μεταλλικό πόδι διαμέτρου 16cm και στο κάτω μέρος 60cm, βαμμένο με ηλεκτροστατική βαφή πούδρας. Στην περίπτωση που το στήριγμα του τραπέζιου θα αποτελείται από τις δύο επιφάνειες, που αναφέρθηκαν, θα φέρει στο κάτω μέρος ρεγυλατόρους με πλαστική επικάλυψη πολυαμιδίου για την οριζοντίωση και την αποφυγή φθορών στο πάτωμα και το κάτω μέρος του επίπλου και όλα τα αφανή σημεία θα επενδυθούν με ταινία PVC πάχους 0,5 mm για την αποφυγή προσβολής της μοριοσανίδας από την υγρασία.

Οι συνδέσεις των διαφόρων τμημάτων θα γίνονται με αφανείς μεταλλικούς συνδέσμους- εμφυτεύματα, έτσι ώστε το τραπέζι να είναι λυόμενο, επιτρέποντας την άριστη συνδεσμολογία, την εύκολη μεταφορά καθώς και την αντικατάσταση των διαφόρων τμημάτων.

Οι τελικές επιφάνειες θα είναι αντιθαμβωτικές ματ, από μη τοξικά και επιβλαβή για την υγεία υλικά. Ο καθαρισμός τους θα πραγματοποιείται εύκολα με καθαριστικές ουσίες ευρείας κατανάλωσης, χωρίς να παραμένουν κατάλοιπα σε αυτές.

5. ΚΑΡΕΚΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ (CPV 39111100-4)

Το κάθισμα εργασίας θα είναι τροχήλατο, περιστρεφόμενο, με μπράτσα. Θα φέρει μηχανισμούς ρύθμισης του ύψους έδρας και πλάτης και μηχανισμούς ανάκλησης της πλάτης. Ενδεικτικά οι διαστάσεις της πλάτης θα είναι 50cm(ύψος)x45cm(πλάτος) και οι διαστάσεις της έδρας θα είναι 50cmx48cm.

Η βάση θα είναι πεντάκτινη, ενδεικτικής διαμέτρου 640 mm και θα είναι κατασκευασμένη από πολυαμίδιο σε χρώμα μαύρο. Θα φέρει αμορτισέρ ασφαλείας πεπιεσμένου ειδικού αερίου διαδρομής και μέσω αυτού θα επιτυγχάνεται η ρύθμιση του ύψους της έδρας. Το αμορτισέρ θα καλύπτεται εξωτερικά από πλαστικό τηλεσκοπικό κάλυμμα σε μαύρο χρώμα. Θα φέρει δίδυμους τροχούς ασφαλείας από πολυαμίδιο που θα κουμπώνουν στους υποδοχείς της πεντάκτινης βάσης. Όλοι οι τροχοί θα καλύπτονται με ειδική καλύπτρα από ενισχυμένο πολυαμίδιο.

Η έδρα και η πλάτη των καθισμάτων θα είναι ανεξάρτητες.

Ο σκελετός της έδρας θα κατασκευαστεί από κόντρα πλακέ πάχους 12 mm ή άλλο ανάλογο υλικό και θα είναι ανατομικής μορφής. Πάνω στο σκελετό θα τοποθετηθεί αφρώδης πολουρεθάνη, πυκνότητας 40 kg/m³ και πάχους 40 mm κατ' ελάχιστο που θα ακολουθεί το περίγραμμα του σκελετού και θα επενδύεται με ύφασμα ή δερματίνη.

Ο σκελετός του στηρίγματος της πλάτης θα είναι ανατομικής μορφής και θα κατασκευάζεται από πολυπροπυλένιο ενισχυμένο με νευρώσεις. Πάνω στο σκελετό θα τοποθετηθεί αφρώδης πολουρεθάνη που θα ακολουθεί το περίγραμμα του σκελετού και θα επενδυθεί με ύφασμα ή δερματίνη χρώματος επιλογής της Υπηρεσίας. Στο πίσω μέρος της πλάτης θα τοποθετηθεί κέλυφος από πολυπροπυλένιο, με καμπύλα τελειώματα.



Τα μπράτσα θα είναι κλειστής διατομής, ανατομικής μορφής και θα ικανοποιούν τις απαιτήσεις της εργονομίας. Θα είναι κατασκευασμένα από πολυμερές πλαστικό, με αντοχή στη θραύση άνω των 80 kg και θα είναι σε μαύρο χρώμα, βιδωμένα στον σκελετό της έδρας.

6. ΚΑΡΕΚΛΑ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ (CPV 39111000-3)

ΒΑΣΗ ΣΤΗΡΙΞΗΣ: Η βάση στήριξης θα είναι από μεταλλικό οβάλ χαλυβδοσωλήνα 30x15 mm πάχους 1,5 mm. Στο επάνω μέρος του σκελετού θα συγκολλούνται 2 τραβέρσες ενισχύσεως με οπές, στις οποίες θα στηρίζονται και θα συναρμολογούνται η έδρα και η πλάτη του καθίσματος. Οι τραβέρσες αυτές στο πλάι τους θα έχουν τις κατάλληλες υποδοχές (οπές) για τους βραχίονες. Η βαφή του μεταλλικού σκελετού θα γίνεται ηλεκτροστατικά με πούδρα σε χρώμα μαύρο. Τα κάτω άκρα του σκελετού θα φέρουν διακοσμητικές τάπες-πέλματα από πολυπροπυλένιο, που θα λειτουργούν και σαν αποστάτες, όταν τα καθίσματα θα στοιβάζονται.

ΕΔΡΑ: Θα αποτελείται από το εσωτερικό κέλυφος μεγάλης αντοχής, πάνω στο οποίο θα τοποθετηθεί η ταπετσαρία, και το εξωτερικό πλαστικό το οποίο θα διακοσμήσει το κάτω μέρος της.

ΠΛΑΤΗ: Θα αποτελείται από το εσωτερικό κέλυφος μεγάλης αντοχής, το οποίο θα διαμορφώνεται στο κατάλληλο ανατομικό σχήμα της πλάτης του καθίσματος. Πάνω στο εσωτερικό της πλάτης θα τοποθετηθεί η ταπετσαρία, η οποία θα καλύπτεται και θα διακοσμείται στο πίσω μέρος της με το εξωτερικό πλαστικό.

ΤΑΠΕΤΣΑΡΙΑ ΚΑΘΙΣΜΑΤΟΣ: Η εσωτερική επένδυση της έδρας και της πλάτης θα είναι μαλακή διογκωμένη πολυουρεθάνη (αφρολέξ). Η εξωτερική επένδυση θα είναι από ύφασμα ή δερματίνη χρώματος επιλογής της Υπηρεσίας.

ΒΡΑΧΙΟΝΕΣ: Θα κατασκευαστούν από πολυπροπυλένιο και θα προσαρμόζονται πάνω στο μεταλλικό σκελετό στις κατάλληλες υποδοχές του καθίσματος

Ο Συντάκτης	Η Προϊσταμένη Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης	Η Προϊσταμένη Δ/σης Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας
Ι. Τσαγκαλίδης	Ε. Τουλκέρη	Σ. Σπυρίδου



UNHCR
United Nations High Commissioner for Refugees
Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés



ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚ. ΚΑΙ ΟΙΚ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ**

ΜΕΡΟΣ Α'

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

(Εξοπλισμός Γραφείου)

1. Στην τιμή προσφοράς του προμηθευτή συμπεριλαμβάνεται και το κόστος μεταφοράς και εγκατάστασης των ειδών.
2. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην ενημέρωση- επίδειξη του προσωπικού που θα του υποδειχθεί.
3. Ο εξοπλισμός θα πρέπει να είναι καινούριος και αμεταχείριστος, σύμφωνος με τα πρότυπα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (EN-European Norms), να φέρει το σήμα CE, όπου απαιτείται από τις τεχνικές προδιαγραφές, καθώς και να διαθέτει το αντίστοιχο πιστοποιητικό (δήλωση συμμόρφωσης CE). Επιπλέον πρέπει να πληροί όλες τις προδιαγραφές ασφαλείας και υγείας, σύμφωνα με την ισχύουσα Ελληνική Νομοθεσία. Ειδικότερα για τον εξοπλισμό που τον αφορά, θα ισχύουν και οι προδιαγραφές/ απαιτήσεις που αναφέρονται στην ΥΑ Ζ3-5430 (ΦΕΚ 746 Β/22-4-2009) «Ανώτατο όριο φορμαλδεΐδης για τα έπιπλα, διακοσμητικά αντικείμενα και πρώτες ύλες αυτών σύνθετης συγκολλημένης ξυλείας- Μετανάστευση ορισμένων στοιχείων από παιδικά έπιπλα- Επιτροπή Επίπλου»
4. Ανταλλακτικά για τα προσφερόμενα είδη υπάρχουν και θα παρέχονται για τουλάχιστον μία πενταετία από την εγκατάστασή τους.
5. Οι χρωματισμοί όλων των επιφανειών, όπου δεν αναφέρονται, θα γίνουν με υπόδειξη της υπηρεσίας.
6. Τα έπιπλα, που θα τοποθετηθούν στο κτίριο και ιδιαίτερα στους ίδιους χώρους, θα πρέπει να είναι της ίδιας αισθητικής (χρωματικής, στιλ, κλπ).
7. Τα μεταλλικά στοιχεία των επίπλων θα είναι βαμμένα με ηλεκτροστατική βαφή πούδρας και θα έχουν υποστεί αντισεισμική επεξεργασία.
8. Κατά την εγκατάσταση και τοποθέτηση όλων των ειδών θα πρέπει να ληφθεί μέριμνα ώστε να μην προκληθούν φθορές. Σε περίπτωση που προκληθούν, ο ανάδοχος προμηθευτής προκειμένου να αποπληρωθεί θα πρέπει να τις έχει αποκαταστήσει.

Ο Συντάκτης	Η Προϊσταμένη Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης	Η Προϊσταμένη Δ/σης Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας
Ι. Τσαγκαλίδης	Ε. Τουλκέρη	Σ. Σπυρίδου





**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚ. ΚΑΙ ΟΙΚ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ**

ΜΕΡΟΣ Β'

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΑΙ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ

A/A	ΕΙΔΗ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ σε €	ΠΟΣΟ σε €
1	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ Νο 64 ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ	12	4,75	57,00
2	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ 2000/64 (2000 τεμ.)	50	0,33	16,50
3	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Νο4 ΒΕΤΟ ή αντίστοιχου τύπου (κουτί 50τεμ.)	100	0,30	30,00
4	ΣΕΛΟΤΕΪΠ 15mmX33mm (10 τεμ.)	5	1,90	9,50
5	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΨΙΛΑ (σακ. των 100gr)	6	1,10	6,60
6	ΓΟΜΑ ΛΕΥΚΗ ΡΕΛΙΚΑΝ ΑΙ30 ή αντίστοιχου τύπου	12	0,40	4,80
7	ΞΥΣΤΡΑ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΧΩΡΙΣ ΘΗΚΗ	12	0,25	3,00
8	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ διπλό 20ml ΡΕΛΙΚΑΝ ή αντίστοιχου τύπου	12	1,00	12,00
9	ΜΟΛΥΒΙ ΞΥΛΙΝΟ ΜΑΥΡΟ	20	0,25	5,00
10	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ BIC CRISTAL ή αντίστοιχου τύπου	100	0,20	20,00
11	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΧΟΝΤΡΟΣ με στρογγυλή μύτη πάχους 1.5-3.00mm (3 χρώματα)	5	1,09	5,45
12	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ διάφορα χρώματα	10	0,55	5,50
13	ΧΑΡΑΚΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ 30cm	10	0,35	3,50
14	ΤΑΜΠΟΝ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ Νο3	6	0,60	3,60
15	ΜΕΛΑΝΗ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ 32gr ΜΠΛΕ ή αντίστοιχου τύπου	4	0,55	2,20
16	ΚΛΑΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 8/32 (ράχη 8-ύψος 32 εκατ.) SKAG Α4 ή αντίστοιχου τύπου	50	1,45	72,50



17	ΚΛΑΣΕΡ ΧΑΡΤΙΝΟ 8/30	20	1,12	22,40
18	ΚΟΥΤΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΑΠΟ ΧΑΡΤΟΝΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ διαστάσεων ράχη 3 εκατ 25Χ33	20	1,10	22,00
19	ΚΟΥΤΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΑΠΟ ΧΑΡΤΟΝΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ διαστάσεων ράχη 8 εκατ 25Χ33	20	1,40	28,00
20	ΦΑΚΕΛΟΣ ΧΑΡΤΙΝΟΣ ΜΕ ΑΥΤΙΑ	200	0,20	40,00
21	ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ 25Χ35	100	0,60	60,00
22	ΤΕΤΡΑΔΙΟ ΒΙΒΛΙΟΘΕΤΗΜΕΝΟ ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ 100φύλλων	4	3,30	13,20
23	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΘΕΜΑΤΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 5 ΘΕΜΑΤΩΝ	5	0,53	2,65
24	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ Α4 πακέτο 100 φύλλων	40	2,00	80,00
25	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΣ 11Χ23 (τεμ.)	400	0,05	20,00
26	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΙΤΡΙΝΟΣ Α4 (τεμ.)	500	0,10	50,00
27	ΚΟΛΛΕΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ πακέτο 400 φύλλων	5	6,50	32,50
28	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΛΕΥΚΑ 9Χ9 εκατ. (500 τεμ.)	6	0,65	3,90
29	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ 40mmΧ50mm περίπου σετ 3 τεμ. Χρωματιστά	5	0,75	3,75
			ΣΥΝΟΛΟ:	635,55€
			Φ.Π.Α. 24%:	152,53€
			ΣΥΝΟΛΟ με Φ.Π.Α.:	788,08 €

Ο Συντάκτης	Η Προϊσταμένη Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης	Η Προϊσταμένη Δ/σης Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας
Ι. Τσαγκαλίδης	Ε. Τουλκέρη	Σ. Σπυρίδου



UNHCR
United Nations High Commissioner for Refugees
Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés



ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ & ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ &
ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΤΠΕ)

ΜΕΡΟΣ Γ'

Προμήθεια Υλικών Πληροφορικής/Μηχανογράφησης
για την υλοποίηση του χρηματοδοτούμενου έργου με τίτλο "REACT"
(Refugee, Assistance, Collaboration, Thessaloniki)

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ	CPV	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (χωρίς ΦΠΑ) σε €	ΣΥΝΟΛΟ (χωρίς ΦΠΑ) σε €	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α. 24% σε €
1	ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ	32552100-8	8	130,00	1.040,00	1.289,60
2α	ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	30213000-5	5	595,00	2.975,00	3.689,00
2β	ΦΟΡΗΤΟΣ Η/Υ	30213000-6	2	360,00	720,00	892,80
3	ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	30232110-8	1	960,00	960,00	1.190,40
4	ΟΘΟΝΕΣ Η/Υ	30231000-7	3	80,00	240,00	297,60
ΣΥΝΟΛΟ					5.935,00	7.359,40

Ο Συντάξας
τις τεχνικές προδιαγραφές

Παπαδόπουλος Παναγιώτης

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος
Μηχανογραφικής Υποστήριξης

Παπαδόπουλος Παναγιώτης

Ο Προϊστάμενος της Δ/σης
Επιχειρησιακού Προγραμματισμού &
Συστημάτων Τ.Π.Ε.

Σάββας Αλεξανδράτος



UNHCR
United Nations High Commissioner for Refugees
Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés



ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ & ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ &
ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΤΠΕ)

ΜΕΡΟΣ Γ'

**Προμήθεια Υλικών Πληροφορικής/Μηχανογράφησης
για την υλοποίηση του χρηματοδοτούμενου έργου με τίτλο "REACT"
(Refugee, Assistance, Collaboration, Thessaloniki)**

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ

Τηλεφωνική συσκευή τύπου Voice Sip, συμβατή με την υφιστάμενη τηλεπικοινωνιακή υποδομή του ΔΘ, που θα πληροί τα παρακάτω τεχνικά χαρακτηριστικά:

- Η συσκευή θα υποστηρίζει πρωτόκολλο SIP.
- Θα διαθέτει θύρα τύπου 10/100BASE-T και επιπλέον θύρα Ethernet για σύνδεση με Η/Υ.
- Θα υποστηρίζεται το πρότυπο IEEE PoE 802.3af.
- Θα φέρει οθόνη ανάλυσης τουλάχιστον 128 X 32 pixels.
- Θα διαθέτει βάση στήριξης για γραφείο και θα μπορεί επίσης να αναρτηθεί σε τοίχο.
- Τα μενού λειτουργίας της συσκευής θα διατίθενται και στην αραβική γλώσσα.
- Θα διαθέτει full-duplex speakerphone.
- Θα διαθέτει πλήκτρα για λειτουργίες mute, speakerphone, redial, transfer, hold/resume.
- Θα υποστηρίζει G.711a, G.711μ, G.729, G.729a, και G.729ab codecs.
- Θα υποστηρίζει τα πρωτόκολλα DNS, DHCP, TFTP, RTCP.
- Θα διαθέτει web server για τη διαχείρισή της και για στατιστικά στοιχεία.
- Θα υποστηρίζει τις δυνατότητες Auto barge, Call forward, Call pickup, Call waiting, Call transfer, Conference, Forced Authorization Codes, Group call pickup, Message-waiting indicator, Music on hold, Private-line automatic ringdown (PLAR), Redial, Shared line.
- Θα διαθέτει τα απαραίτητα πλήκτρα για τις λειτουργίες: Select, Back, Two-Way Navigation, Redial, Transfer, Hold/Resume, Standard dial pad, Mute, Volume Up/Down, Speakerphone.
- Θα υποστηρίζεται από την έκδοση 7.1.3 του Cisco Unified Communications Manager (CUCM) ή νεώτερη (μέχρι τουλάχιστον και την έκδοση 11).
- Θα συνοδεύεται από την κατάλληλη άδεια (ποσοτικά και ποιοτικά) για τη λειτουργία της σε περιβάλλον CUCM.
- Θα συνοδεύεται από το κατάλληλο και εγκεκριμένο από τον κατασκευαστή της τροφοδοτικό.
- Θα διαθέτει εγγύηση δύο ετών από τον κατασκευαστή, συμπεριλαμβανομένου και του τροφοδοτικού.

2α. ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ

Σύστημα του προσωπικού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (ή σύστημα Η/Υ) που αποτελείται από μία κεντρική μονάδα και μία οθόνη που θα πληρούν τα παρακάτω τεχνικά χαρακτηριστικά:



2α.1. ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ

- Η μονάδα θα προέρχεται από κατασκευαστικό οίκο ηλεκτρονικών υπολογιστών, πιστοποιημένο κατά ISO 9001:2008 και ISO 14001:2004 (ή ισοδύναμα), δραστηριοποιούμενο στην παγκόσμια αγορά.
- Θα φέρει από το εργοστάσιο του κατασκευαστή τον δικό της αριθμό παραγωγής (model/part number), που θα πιστοποιείται με βάση τα διεθνή πρότυπα (ISO/IEC) ότι συμμορφώνεται ως προς τα επιτρεπτά από την Ευρωπαϊκή Ένωση όρια ηλεκτρομαγνητικών εκπομπών τύπου EMC (ή ισοδύναμα).
- Τα επιμέρους υποσυστήματα της κεντρικής μονάδας θα πρέπει να πιστοποιούνται από τον κατασκευαστή και θα φέρουν τον δικό τους αριθμό εξαρτήματος/ανταλλακτικού (part/spare number).
- Η μητρική κάρτα της κεντρικής μονάδας θα φέρει επεξεργαστή (CPU) αρχιτεκτονικής X86 (64bit), τουλάχιστον δύο πυρήνων, συχνότητας τουλάχιστον 2.8GHz. Ο επεξεργαστής θα διαθέτει ενσωματωμένο ελεγκτή μνήμης που θα υποστηρίζει μνήμες σε διάταξη dual channel, με συχνότητα λειτουργίας τουλάχιστον 1.600MHz, και θα φέρει ενσωματωμένο επεξεργαστή γραφικών. (Εναλλακτικά θα φέρει επεξεργαστή ισοδύναμων ή ανώτερων τεχνικών χαρακτηριστικών). Σε κάθε περίπτωση η μητρική κάρτα θα πρέπει να είναι συμβατή με τον προσφερόμενο επεξεργαστή και την αρχιτεκτονική του.
- Η κύρια μνήμη RAM θα είναι 4GB συνολικά, συμβατής τεχνολογίας με τον προσφερόμενο τύπο επεξεργαστή, συχνότητας λειτουργίας τουλάχιστον 1.600MHz, με δυνατότητα επέκτασης συνολικά για το σύστημα έως τουλάχιστον 8GB. Θα υπάρχει τουλάχιστον μία θέση μνήμης ελεύθερη για επέκταση.
- Η μητρική κάρτα θα διαθέτει τουλάχιστον: (α) τρεις διαύλους τύπου SATA, από τους οποίους τουλάχιστον δύο θα υποστηρίζουν 6Gbit/s, (β) μία υποδοχή για κάρτα τύπου PCIeX1, και μία υποδοχή για κάρτα τύπου PCIeX16, (γ) έξι θύρες τύπου USB (οι δύο τουλάχιστον USB 3.0), μία θύρα RJ-45, μία θύρα εξόδου εικόνας τύπου VGA (ή DisplayPort με αντάππορα για έξοδο σε VGA), μία επιπλέον θύρα εξόδου εικόνας (DisplayPort ή HDMI ή DVI) και δύο θύρες ήχου (είσοδος και έξοδος).
- Το κύκλωμα γραφικών θα είναι ενσωματωμένο στην μητρική και θα μπορεί να χρησιμοποιεί μέρος από τη μνήμη RAM του συστήματος.
- Θα φέρει σκληρό δίσκο ονομαστικής χωρητικότητας τουλάχιστον 250 GB, τύπου SATA (6Gbit/s) και οδηγό DVD-RW τύπου SATA.
- Το κύκλωμα δικτύου ETHERNET (10/100Mbps ή 10/100/1000Mbps) και το κύκλωμα ήχου θα είναι ενσωματωμένα στη μητρική πλακέτα.
- Ο τύπος του σασί της κεντρικής μονάδας θα είναι επιδαπέδιος (tower) ή επιτραπέζιος (desktop). Θα έχει τη δυνατότητα τοποθέτησης τουλάχιστον ενός επιπλέον δίσκου.
- Το κουτί θα έχει εσωτερικά ηχείο και στην πρόσοψή του θα φέρει: α) τουλάχιστον δύο θύρες USB, β) θύρα για υποδοχή ακουστικών.
- Το τροφοδοτικό θα διαθέτει την ονομαστική ισχύ που συστήνει ο κατασκευαστής για τον προσφερόμενο τύπο κεντρικής μονάδας.
- Θα συνοδεύεται από πληκτρολόγιο του ίδιου κατασκευαστικού οίκου με την κεντρική μονάδα με μόνιμη αποτύπωση ελληνικών και λατινικών χαρακτήρων, ενσύρματο, τύπου USB καθώς και ποντίκι δύο πλήκτρων, ενσύρματο, οπτικό με «ροδέλα», του ίδιου κατασκευαστικού οίκου με την κεντρική μονάδα, τύπου USB.
- Η κατασκευάστρια εταιρία της κεντρικής μονάδας θα πρέπει υποχρεωτικά να έχει διαδικτυακό τόπο για την online υποστήριξη του συστήματος. Δηλαδή θα δίνεται η δυνατότητα για το συγκεκριμένο μοντέλο το “κατέβασμα” (download) των οδηγών (drivers), των αναβαθμίσεων BIOS, των εγχειριδίων χρήσης, κλπ.
- Στη συσκευασία της η κεντρική μονάδα θα συνοδεύεται από: (α) όλα τα απαραίτητα εξαρτήματα και εξοπλισμό (καλώδια τροφοδοσίας, κλπ) που προβλέπει ο κατασκευαστής και (β) το υλικό τεκμηρίωσης που προβλέπει ο κατασκευαστής (λογισμικό εγκατάστασης οδηγών, εγχειρίδια χρήσης, κλπ.)
- Το σύστημα θα διαθέτει Ελληνικά MS Windows Professional 7 ή Windows 10 Professional. Το είδος αδειοδότησης (licensing) δεν θα έχει περιορισμούς ως προς το χρόνο ισχύος του, θα πρέπει δηλαδή να καλύπτει την κεντρική μονάδα σε όλη τη διάρκεια της ζωής της. Σε κάθε περίπτωση το προσφερόμενο λειτουργικό σύστημα θα πρέπει να είναι συμβατό με την υφιστάμενη υποδομή AD (Active Directory) του Δήμου Θεσσαλονίκης.
- Η κεντρική μονάδα θα καλύπτεται από εγγύηση τουλάχιστον τριών ετών από τον κατασκευαστή, με επιτόπου απόκριση, δηλαδή ο κατασκευαστής, η ο εκάστοτε εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπός του, καθίσταται υπεύθυνος ώστε εντός της επόμενης εργάσιμης μέρας από την αναγγελία της βλάβης, να μεριμνήσει για την επισκευή της (με επιτόπου επίσκεψη τεχνικού ή την παραλαβή, μεταφορά, επιδιόρθωση και επιστροφή της συσκευής στο σημείο παραλαβής). Σε περίπτωση που η επισκευή είναι αδύνατη, θα πρέπει να φροντίσει για την ολική αντικατάσταση του προϊόντος.

2α.2. ΟΘΟΝΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ

- Η οθόνη θα είναι επίπεδη, έγχρωμη, αντιθαμβωτική (Anti-Glare) τεχνολογίας TFT-LCD, με οπισθοφωτισμό (backlit) LED.

- Θα είναι ονομαστικής διαγωνίου τουλάχιστον 19,5" και εγγενούς ανάλυσης (native resolution) τουλάχιστον 1600X900 στα 60Hz.
- Θα προέρχεται από τον ίδιο κατασκευαστικό οίκο με την κεντρική μονάδα του συστήματος του ηλεκτρονικού υπολογιστή.
- Θα διαθέτει ονομαστική φωτεινότητα τουλάχιστον 250 cd/m2, ονομαστική αντίθεση (τυπική) τουλάχιστον 1.000:1.
- Οι γωνίες θέασης θα είναι τουλάχιστον 160 μοίρες οριζόντια και 160 μοίρες κατακόρυφα.
- Θα φέρει θύρες τουλάχιστον: D-SUB 15pin (VGA) και AC power.
- Η οθόνη θα προέρχεται από κατασκευαστικό οίκο πιστοποιημένο κατά ISO 9001:2008 και ISO 14001:2004 (ή ισοδύναμα).
- Η συσκευή διαθέτει πιστοποίηση TCO και συμβατότητα με το πρότυπο Energy Star.
- Θα συνοδεύεται από όλα τα απαραίτητα εξαρτήματα και υλικό τεκμηρίωσης που προβλέπει ο κατασκευαστής και από: α) καλώδιο τροφοδοσίας β) καλώδιο σύνδεσης με το προσφερόμενο μοντέλο κεντρικής μονάδας.
- Η οθόνη θα καλύπτεται από εγγύηση τουλάχιστον τριών ετών από τον κατασκευαστή, με επιτόπου απόκριση, δηλαδή ο κατασκευαστής, η ο εκάστοτε εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπός του, καθίσταται υπεύθυνος ώστε εντός της επόμενης εργάσιμης μέρας από την αναγγελία της βλάβης, να μεριμνήσει για την επισκευή της (με επιτόπου επίσκεψη τεχνικού ή την παραλαβή, μεταφορά, επιδιόρθωση και επιστροφή της συσκευής στο σημείο παραλαβής). Σε περίπτωση που η επισκευή είναι αδύνατη, θα πρέπει να φροντίσει για την ολική αντικατάσταση του προϊόντος.

2β. ΦΟΡΗΤΟΣ Η/Υ

Σύστημα φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (laptop) θα πληροί τα παρακάτω τεχνικά χαρακτηριστικά:

- Το σύστημα του φορητού Η/Υ θα προέρχεται από κατασκευαστικό οίκο ηλεκτρονικών υπολογιστών, πιστοποιημένο κατά ISO 9001:2008 και ISO 14001:2004 (ή ισοδύναμα), δραστηριοποιούμενο στην παγκόσμια αγορά.
- Θα φέρει από το εργοστάσιο του κατασκευαστή τον δικό της αριθμό παραγωγής (model/part number), που θα πιστοποιείται με βάση τα διεθνή πρότυπα (ISO/IEC) ότι συμμορφώνεται ως προς τα επιτρεπτά από την Ευρωπαϊκή Ένωση όρια ηλεκτρομαγνητικών εκπομπών τύπου EMC (ή ισοδύναμα).
- Θα φέρει επεξεργαστή (CPU) αρχιτεκτονικής X86 (64bit), δύο ή τεσσάρων πυρήνων, συχνότητας λειτουργίας τουλάχιστον 1.6 GHz. Ο επεξεργαστής θα διαθέτει ενσωματωμένο ελεγκτή μνήμης που θα υποστηρίζει μνήμες σε διάταξη dual channel, συχνότητας λειτουργίας τουλάχιστον 1.400MHz, και θα φέρει ενσωματωμένο επεξεργαστή γραφικών. (Εναλλακτικά θα φέρει επεξεργαστή ισοδύναμων ή ανώτερων τεχνικών χαρακτηριστικών). Σε κάθε περίπτωση η μητρική κάρτα θα πρέπει να είναι συμβατή με τον προσφερόμενο επεξεργαστή και την αρχιτεκτονική του.
- Το σύστημα θα διαθέτει οθόνη ονομαστικής διαγωνίου 14 ή 15,6 ιντσών ανάλυσης 1366X768 ή 1600X900.
- Η κύρια μνήμη RAM θα είναι τουλάχιστον 4GB, συμβατής τεχνολογίας με τον προσφερόμενο τύπο επεξεργαστή, συχνότητας λειτουργίας τουλάχιστον 1.333MHz, με δυνατότητα επέκτασης συνολικά για το σύστημα έως τουλάχιστον 8GB.
- Θα διαθέτει ενσωματωμένα: κάμερα, στερεοφωνικά ηχεία, και μικρόφωνο.
- Θα παρέχει τουλάχιστον δυνατότητες επικοινωνίας: Wireless LAN, Bluetooth και Ethernet 10/100 Mbps.
- Θα περιλαμβάνει θύρες διασύνδεσης για: SD card reader, VGA, RJ-45, audio-out.
- Επιπλέον θα διαθέτει τουλάχιστον τρεις θύρες USB (από τις οποίες μία τουλάχιστον θα υποστηρίζει USB 3.0).
- Το κύκλωμα γραφικών θα μπορεί να χρησιμοποιεί μέρος από τη μνήμη RAM του συστήματος.
- Σκληρός δίσκος ονομαστικής χωρητικότητας τουλάχιστον 250 GB τύπου SATA (6Gbit/s), ή δίσκος τύπου SSD ονομαστικής χωρητικότητας τουλάχιστον 128GB (τύπου SATA 6Gbit/s).
- Το σύστημα θα περιλαμβάνει συσκευή DVD+/-RW. Εναλλακτικά θα φέρει εξωτερικό οδηγό DVD+/-RW τύπου USB.
- Η μπαταρία θα είναι ιόντων λιθίου.
- Θα φέρει ενσωματωμένο ελληνικό πληκτρολόγιο και συσκευή κατάδειξης με επιφάνεια αφής.
- Το βάρος της συσκευής δεν θα πρέπει να ξεπερνά τα τρία κιλά μαζί με την μπαταρία.
- Η κατασκευάστρια εταιρία θα πρέπει υποχρεωτικά να έχει διαδικτυακό τόπο για την on-line υποστήριξη του συστήματος. Δηλαδή θα δίνεται η δυνατότητα για το συγκεκριμένο μοντέλο το "κατέβασμα" (download) των οδηγών (drivers), των αναβαθμίσεων του BIOS, των εγχειριδίων χρήσης, κλπ.
- Το φορητό σύστημα θα συνοδεύεται: (α) από όλα τα απαραίτητα εξαρτήματα και εξοπλισμό (καλώδια τροφοδοτικό, μπαταρία, κλπ) που προβλέπει ο κατασκευαστής, (β) από το υλικό τεκμηρίωσης που προβλέπει

- ο κατασκευαστής (λογισμικό εγκατάστασης οδηγών, εγχειρίδια χρήσης, κλπ.), (γ) από ένα ποντίκι ενσύρματο οπτικό USB με ροδέλα κατά προτίμηση του ίδιου κατασκευαστή με το φορητό σύστημα.
- Το σύστημα θα διαθέτει Ελληνικά MS Windows 7 ή ή Ελληνικά MS Windows 10. Το είδος αδειοδότησης (licensing) δεν θα έχει περιορισμούς ως προς το χρόνο ισχύος του, θα πρέπει δηλαδή να καλύπτει την κεντρική μονάδα σε όλη τη διάρκεια της ζωής της.
 - Ο φορητός Η/Υ θα καλύπτεται από εγγύηση τουλάχιστον δύο ετών από τον κατασκευαστή, με επιτόπου απόκριση, δηλαδή ο κατασκευαστής (η ο εκάστοτε εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπός του) ή ο προμηθευτής, καθίσταται υπεύθυνος ώστε εντός της επόμενης εργάσιμης μέρας από την αναγγελία της βλάβης, να μεριμνήσει για την επισκευή της (με επιτόπου επίσκεψη τεχνικού ή την παραλαβή, μεταφορά, επιδιόρθωση και επιστροφή της συσκευής στο σημείο παραλαβής). Σε περίπτωση που η επισκευή είναι αδύνατη, θα πρέπει να φροντίσει για την ολική αντικατάσταση του προϊόντος.

3. ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ

Πολυλειτουργικός εκτυπωτής τύπου MFP (Multi Functional Printer), τεχνολογίας λέιζερ (laser), ασπρόμαυρης εκτύπωσης, με ενσωματωμένες λειτουργίες εκτύπωσης, τηλεομοιοτυπίας και δικτυακής έγχρωμης σάρωσης, ο οποίος θα συμμορφώνεται με τα επιμέρους τεχνικά χαρακτηριστικά που ακολουθούν.

- Μέγιστη υποστηριζόμενη διάσταση χαρτιού A4.
- Μέγιστη ονομαστική ταχύτητα εκτύπωσης τουλάχιστον 35 σελίδες A4 ανά λεπτό (σύμφωνα με το ISO/IEC 24734).
- Βέλτιστη ανάλυση εκτύπωσης τουλάχιστον 1200x1200 dpi.
- Εκτύπωση πρώτης σελίδας εντός το πολύ 10 δευτερολέπτων.
- Υποστήριξη αυτόματης εκτύπωσης διπλής όψης.
- Θα υποστηρίζεται πλήρης συμβατότητα με τα περιβάλλοντα τύπου Microsoft Windows.
- Θύρα USB 2.0. Θύρα δικτύου τύπου Gigabit Ethernet. Θύρα USB για υποστήριξη απευθείας εκτύπωσης από εξωτερικό αποθηκευτικό μέσο και απευθείας σάρωσης σε εξωτερικό αποθηκευτικό μέσο.
- Υποστηριζόμενα μεγέθη μέσων εκτύπωσης τουλάχιστον: A4, A5, A6, Letter, JIS-B5, DL Envelope.
- Υποστηριζόμενοι τύποι χαρτιού εκτύπωσης τουλάχιστον: απλό, φάκελοι, ετικέτες, διαφάνειες.
- Τυπική χωρητικότητα εισόδου χαρτιού (μέσω εξοπλισμού που παρέχεται) τουλάχιστον 250 φύλλα. Ο δίσκος υποδοχής χαρτιού θα είναι υποχρεωτικά παράλληλος προς το επίπεδο στήριξης. Υποστήριξη εξωτερικού τροφοδότη (by pass feeder).
- Τυπική χωρητικότητα εξόδου χαρτιού (μέσω εξοπλισμού που παρέχεται) τουλάχιστον 150 φύλλα.
- Συνιστώμενος μηνιαίος κύκλος εργασιών σύμφωνα με τον κατασκευαστή τουλάχιστον 3.000 σελίδες. Μέγιστος μηνιαίος κύκλος εργασιών σύμφωνα με τον κατασκευαστή τουλάχιστον 50.000 σελίδες.
- Επίπεδος σαρωτής με αυτόματο τροφοδότη (ADF), δυναμικότητας περίπου 50 σελίδων, που υποστηρίζει τη σάρωση διπλής όψης με ένα πέρασμα ή αναστροφή (Duplex ADF ή Reversing Duplex ADF).
- Πραγματική ανάλυση σάρωσης (ασπρόμαυρης/έγχρωμης) τουλάχιστον: 600x600 dpi.
- Υποστηριζόμενες μορφές αρχείων σάρωσης, τουλάχιστον: PDF, JPEG/JPG, TIF/TIFF.
- Η συσκευή θα υποστηρίζει τουλάχιστον τις λειτουργίες: σάρωση σε κοινόχρηστο φάκελο του δικτύου, σάρωση σε αποθηκευτικό μέσο USB (μέσω της αντίστοιχης διαθέσιμης θύρας του εκτυπωτή).
- Η διάταξη τηλεομοιοτυπίας θα πρέπει να είναι συμβατή με το δημόσιο τηλεφωνικό δίκτυο μεταγωγής (PSTN).
- Το μόντεμ τηλεομοιοτυπίας θα υποστηρίζει: ITU T.30, V34 Half-Duplex, 33.6 kbps.
- Δυναμικότητα χρησιμοποιούμενου γνήσιου αναλωσίμου τουλάχιστον 5.000 σελίδων (σύμφωνα με το πρότυπο ISO/IEC 19752). Το αναλώσιμο δοχείο γραφίτη μπορεί να περιλαμβάνει ενσωματωμένο το τύμπανο ή να υπάρχει το τύμπανο και το δοχείο γραφίτη σε χωριστές μονάδες.
- Η κατασκευάστρια εταιρία θα πρέπει υποχρεωτικά να έχει δικτυακό τόπο για την on-line υποστήριξη της συσκευής. Δηλαδή θα δίνεται η δυνατότητα για το συγκεκριμένο τύπο ή μοντέλο, το κατέβασμα (download): οδηγών, αναβαθμίσεων firmware, λογισμικού υποστήριξης, εγχειριδίων χρήσης, κλπ.
- Η συσκευή θα διαθέτει ενσωματωμένο μετασχηματιστή και θα λειτουργεί με ρεύμα τάσης 220/230V (50/60Hz). Το καλώδιο τροφοδοσίας θα διαθέτει γείωση.
- Ο τύπος της συσκευής θα φέρει από το εργοστάσιο του κατασκευαστή το δικό της αριθμό παραγωγής, που θα πιστοποιείται με βάση τα διεθνή πρότυπα ότι τουλάχιστον συμμορφώνεται με επιτρεπτά από την Ευρωπαϊκή Ένωση πρότυπα ασφάλειας τύπου EN60950-1 (ή ισοδύναμα). Ο κατασκευαστής της θα πρέπει να είναι πιστοποιημένος κατά ISO 9001:2008 και ISO 14001:2004, ή ισοδύναμα.
- Η συσκευή θα συνοδεύεται από: (α) δοχείο αναλωσίμου όπως προβλέπεται και περιλαμβάνεται από τον κατασκευαστή στην αρχική συσκευασία, (β) καλώδιο τροφοδοσίας ρεύματος, (γ) καλώδιο USB μήκους πέντε

μέτρων και καλώδιο δικτύου Patch Cat5e (τερματισμένο με φικς RJ-45) βιομηχανικό μήκους πέντε μέτρων, (δ) το απαραίτητο υλικό τεκμηρίωσης που προβλέπει ο κατασκευαστής (εγχειρίδιο χρήσης, λογισμικό εγκατάστασης οδηγών, κλπ).

- Συμπληρωματικά μαζί με την συσκευή θα παραδοθούν επιπλέον, ένα ή περισσότερα αναλώσιμα μαύρου χρώματος, του ίδιου κατασκευαστή με τον εκτυπωτή, γνήσια και όχι ανακατασκευασμένα ή αναγομωμένα, κατάλληλα για χρήση με τον προσφερόμενο τύπο εκτυπωτή, τα οποία θα παρέχουν δυνατότητα εκτύπωσης (σύμφωνα με το ISO/IEC 19752) για τουλάχιστον 10.000 σελίδες συνολικά.
- Η συσκευή θα καλύπτεται συνολικά από εγγύηση για τρία έτη. Η εγγύηση θα τεκμηριώνεται από αντίστοιχο προϊόν επέκτασης εγγύησης, ή έγγραφη δήλωση του κατασκευαστή ή του επίσημου αντιπροσώπου του, η οποία θα καλύπτει πλήρως, καθ' όλη τη διάρκειά της, το κόστος της εργασίας, των ανταλλακτικών και του κόστους μεταφοράς που θα απαιτηθούν για την πλήρη αποκατάσταση της βλάβης ή αντικατάστασης της συσκευής.

4. ΟΘΟΝΗ Η/Υ

- Η οθόνη θα είναι επίπεδη, έγχρωμη, αντιθαμβωτική (Anti-Glare) τεχνολογίας TFT-LCD, με οπισθοφωτισμό (backlit) LED.
- Θα είναι ονομαστικής διαγωνίου τουλάχιστον 18,5" και εγγενούς ανάλυσης (native resolution) τουλάχιστον 1600X900 στα 60Hz.
- Θα διαθέτει ονομαστική φωτεινότητα τουλάχιστον 200 cd/m², ονομαστική αντίθεση (τυπική) τουλάχιστον 600:1.
- Οι γωνίες θέασης θα είναι τουλάχιστον 90 μοίρες οριζόντια και 65 μοίρες κατακόρυφα.
- Θα φέρει θύρες τουλάχιστον: D-SUB 15pin (VGA) και AC power.
- Η οθόνη θα προέρχεται από κατασκευαστικό οίκο πιστοποιημένο κατά ISO 9001:2008 και ISO 14001:2004 (ή ισοδύναμα).
- Η συσκευή διαθέτει πιστοποίηση TCO και συμβατότητα με το πρότυπο Energy Star.
- Θα συνοδεύεται από όλα τα απαραίτητα εξαρτήματα και υλικό τεκμηρίωσης που προβλέπει ο κατασκευαστής και από: α) καλώδιο τροφοδοσίας β) καλώδιο σύνδεσης με τη κεντρική μονάδα.
- Η οθόνη θα καλύπτεται από εγγύηση τουλάχιστον δύο ετών από τον κατασκευαστή, ή τον εκάστοτε εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπό του, ο οποίος καθίσταται υπεύθυνος να μεριμνήσει για την επισκευή της. Σε περίπτωση που η επισκευή είναι αδύνατη, θα πρέπει να φροντίσει για την ολική αντικατάσταση του προϊόντος.

Ο Συντάξας
τις τεχνικές προδιαγραφές

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος
Μηχανογραφικής Υποστήριξης

Ο Προϊστάμενος της Δ/σης Επιχειρησιακού
Προγραμματισμού & Συστημάτων Τ.Π.Ε.

Παπαδόπουλος Παναγιώτης

Παπαδόπουλος Παναγιώτης

Σάββας Αλεξανδράτος



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ & ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ &
ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΤΠΕ)**

ΜΕΡΟΣ Γ'

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Οι τεχνικές προδιαγραφές συμπληρώνονται με τους ειδικούς όρους που παρουσιάζονται στις παραγράφους που ακολουθούν και αποτελούν αναπόσπαστο κομμάτι τους. Αφορούν σε όρους εγγύησης και ειδικά τεχνικά χαρακτηριστικά των υπό προμήθεια ειδών.

1. Όλα τα επιμέρους τεχνικά χαρακτηριστικά που αναφέρονται στις τεχνικές προδιαγραφές είναι χαρακτηριστικά που απαιτείται να διαθέτουν οι προς προμήθεια και παράδοση συσκευές (εκτός αν ρητά αναφέρεται διαφορετικά) και η αξία τους περιλαμβάνεται στην τιμή κτήσης τους, δηλαδή εμπεριέχεται στην οικονομική προσφορά.
2. Όλος ο υπό παράδοση εξοπλισμός (συστήματα, μονάδες, υποσυστήματα, συμπληρωματικός εξοπλισμός, υλικό τεκμηρίωσης, παρελκόμενα, αναλώσιμα, κλπ) θα είναι νέος και όχι μεταχειρισμένος ή ανακατασκευασμένος (refurbished).
3. Για όλα τα είδη, εκτός εκείνων με CPV: 30231000-7, η παρεχόμενη εγγύηση θα καλύπτει πλήρως και καθ' όλη τη διάρκεια της, το κόστος της εργασίας, των ανταλλακτικών καθώς και της μεταφοράς που απαιτείται για την πλήρη αποκατάσταση της εκάστοτε βλάβης. Για τα είδη με CPV: 30231000-7, η παρεχόμενη εγγύηση θα καλύπτει πλήρως και καθ' όλη τη διάρκεια της, το κόστος της εργασίας και των ανταλλακτικών που απαιτούνται για την πλήρη αποκατάσταση της εκάστοτε βλάβης.
4. Στην τεχνική προσφορά είναι απαραίτητη η αναφορά του ακριβούς αριθμού κωδικοποίησης ή αριθμού είδους (part number) του κατασκευαστικού οίκου, για κάθε είδος που προσφέρεται. Οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στην τεχνική τους προσφορά τους πίνακες συμμόρφωσης των προσφερόμενων ειδών, που θα εμπεριέχουν: (α) τα επιμέρους τεχνικά χαρακτηριστικά των ειδών που προσφέρονται (σε σύγκριση με τα αντίστοιχα που απαιτούνται), (β) την κατάλληλη τεκμηρίωσή τους με παραπομπές στις σελίδες των τεχνικών φυλλαδίων ή εγχειριδίων του κατασκευαστή, ή όποιο άλλο έντυπο τεκμηρίωσης απαιτείται και περιλαμβάνεται στο τεύχος της τεχνική προσφοράς.
5. Ειδικά για τις κεντρικές μονάδες επεξεργασίας προσωπικών Η/Υ ή κεντρικές μονάδες συστήματος Η/Υ η εγγύηση θα τεκμηριώνεται από την κατασκευάστρια εταιρία μέσω συμπληρωματικού προϊόντος ή υπηρεσίας, τύπου «Support Pack» ή εγγύησης ενσωματωμένης στο προϊόν. Στην περίπτωση προσφοράς πακέτου υποστήριξης «Support Pack» (χωριστό προϊόν με δικό του part number) αυτό θα ενεργοποιηθεί από τον προμηθευτή και θα παραδοθεί μαζί με την συσκευή.
6. Σε περίπτωση που από την τεκμηρίωση ενός προϊόντος (τεχνική προσφορά, τεχνικά φυλλάδια κατασκευαστή, διαδικτυακός τόπος κατασκευαστή, κλπ), προκύπτει ότι η διάρκεια της παρεχόμενης εργοστασιακής εγγύησης δεν καλύπτει την απαίτηση των τεχνικών προδιαγραφών, ο διαγωνιζόμενος υποχρεούται να εξασφαλίσει ένα από τα ακόλουθα: (α) την έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή ή του επίσημου αντιπροσώπου του, για την διάρκεια της παρεχόμενης εγγύησης (την οποία και θα συμπεριλάβει στην τεχνική του προσφορά), (β) την προμήθεια πρόσθετου προϊόντος «επέκτασης εγγύησης», ώστε να ικανοποιείται η τεχνική προδιαγραφή σχετικά με τη διάρκεια της εγγύησης (στην περίπτωση αυτή θα πρέπει να συμπεριληφθεί στην τεχνική προσφορά το part number του προϊόντος επέκτασης εγγύησης).
7. Στις περιπτώσεις που η παρεχόμενη εγγύηση προσφέρεται από τον επίσημο αντιπρόσωπό της κατασκευάστριας εταιρίας, αυτή η ιδιότητα του επίσημου αντιπροσώπου θα τεκμηριώνεται με έγγραφη δήλωση του κατασκευαστή.
8. Ειδικά για τις κεντρικές μονάδες συστήματος Η/Υ, αν κατά το χρόνο εκτέλεσης της προμήθειας η απαιτούμενη έκδοση λειτουργικού συστήματος δεν είναι πλέον εμπορικά διαθέσιμη (σύμφωνα με έγγραφη δήλωση του κατασκευαστή του συστήματος), τότε δύναται να προσφερθεί η μεταγενέστερη εμπορικά διαθέσιμη ισοδύναμη έκδοσή του. Οι εκδόσεις του λειτουργικού συστήματος που τελικά θα παραδοθούν θα πρέπει να είναι πλήρως συμβατές με τους προσφερόμενους τύπους συστημάτων Η/Υ καθώς και την υφιστάμενη υποδομή AD (Active Directory) του Δήμου Θεσσαλονίκης (ΔΘ). Σε κάθε περίπτωση το προσφερόμενο σύστημα θα πρέπει να λειτουργεί απρόσκοπτα στις υφιστάμενες υποδομές συστημάτων του ΔΘ.

**Ο Συντάξας
τις τεχνικές προδιαγραφές**

**Ο Προϊστάμενος του Τμήματος
Μηχανογραφικής Υποστήριξης**

**Ο Προϊστάμενος της Δ/νσης Επιχειρησιακού
Προγραμματισμού & Συστημάτων Τ.Π.Ε.**

Παπαδόπουλος Παναγιώτης

Παπαδόπουλος Παναγιώτης

Σάββας Αλεξανδράτος



ΜΕΡΟΣ Α'

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Του:

Δ/ση:

Τηλ:

Α/Α	ΕΠΙΠΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ σε € ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΔΑΠΑΝΗ σε €
1	ΓΡΑΦΕΙΟ	Τεμ.		13	
2	ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	Τεμ.		13	
3	ΕΡΜΑΡΙΟ	Τεμ.		5	
4	ΤΡΑΠΕΖΙ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ ΣΤΡΟΓΓΥΛΟ	Τεμ.		1	
5	ΚΑΡΕΚΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	Τεμ.		13	
6	ΚΑΡΕΚΛΑ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ	Τεμ.		12	
Σύνολο:					
Φ.Π.Α. 24%:					
ΣΥΝΟΛΟ με Φ.Π.Α. 24%:					

Σύνολο με Φ.Π.Α. (ολογράφως):

.....

Θεσσαλονίκη, / / 2016

Έλαβα γνώση των όρων προμήθειας και των

Ο Προσφέρων

τεχνικών προδιαγραφών τους οποίους αποδέχομαι

(υπογραφή, σφραγίδα)

ΜΕΡΟΣ Β'

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Του:

Δ/ση:

Τηλ.:

Α/Α	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ σε € ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΔΑΠΑΝΗ σε €
1	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ Νο 64 ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ	Τεμ.		12	
2	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ 2000/64 (2000 τεμ.)	Τεμ.		50	
3	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Νο4 ΒΕΤΟ ή αντίστοιχου τύπου (κουτί 50τεμ.)	Τεμ.		100	
4	ΣΕΛΟΤΕΪΠ 15mmX33mm (10 τεμ.)	Σετ.		5	
5	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΨΙΛΑ (σακ. των 100gr)	Τεμ.		6	
6	ΓΟΜΑ ΛΕΥΚΗ ΡΕΛΙΚΑΝ ΑL30 ή αντίστοιχου τύπου	Σετ.		12	
7	ΞΥΣΤΡΑ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΧΩΡΙΣ ΘΗΚΗ	Σετ.		12	
8	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ διπλό 20ml ΡΕΛΙΚΑΝ ή αντίστοιχου τύπου	Σετ.		12	
9	ΜΟΛΥΒΙ ΞΥΛΙΝΟ ΜΑΥΡΟ	Σετ.		20	
10	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ BIC CRISTAL ή αντίστοιχου τύπου	Τεμ.		100	
11	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΧΟΝΤΡΟΣ με στρογγυλή μύτη πάχους 1.5-3.00mm (3 χρώματα)	Τεμ.		5	
12	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ διάφορα χρώματα	Τεμ.		10	
13	ΧΑΡΑΚΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ 30cm	Τεμ.		10	
14	ΤΑΜΠΟΝ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ Νο3	Τεμ.		6	
15	ΜΕΛΑΝΗ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ 32gr ΜΠΛΕ ή αντίστοιχου τύπου	Τεμ.		4	
16	ΚΛΑΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 8/32 (ράχη 8- ύψος 32 εκατ.) SKAG A4 ή αντίστοιχου τύπου	Σετ.		50	
17	ΚΛΑΣΕΡ ΧΑΡΤΙΝΟ 8/30	Σετ.		20	
18	ΚΟΥΤΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΑΠΟ ΧΑΡΤΟΝΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ διαστάσεων ράχη 3 εκατ 25X33	Τεμ.		20	



UNHCR

United Nations High Commissioner for Refugees
Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés



ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

19	ΚΟΥΤΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΑΠΟ ΧΑΡΤΟΝΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ διαστάσεων ράχη 8 εκατ 25X33	Τεμ.		20	
20	ΦΑΚΕΛΟΣ ΧΑΡΤΙΝΟΣ ΜΕ ΑΥΤΙΑ	Τεμ.		200	
21	ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ 25X35	Τεμ.		100	
22	ΤΕΤΡΑΔΙΟ ΒΙΒΛΙΟΘΕΤΗΜΕΝΟ ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ 100φύλλων	Τεμ.		4	
23	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΘΕΜΑΤΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 5 ΘΕΜΑΤΩΝ	Τεμ.		5	
24	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ Α4 πακέτο 100 φύλλων	Τεμ.		40	
25	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΣ 11X23 (τεμ.)	Τεμ.		400	
26	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΙΤΡΙΝΟΣ Α4 (τεμ.)	Τεμ.		500	
27	ΚΟΛΛΕΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ πακέτο 400 φύλλων	Τεμ.		5	
28	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΛΕΥΚΑ 9X9 εκατ. (500 τεμ.)	Τεμ.		6	
29	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ 40mmX50mm περίπου σετ 3 τεμ. Χρωματιστά	Τεμ.		5	
				Σύνολο:	
				Φ.Π.Α. 24%:	
				ΣΥΝΟΛΟ με Φ.Π.Α. 24%:	

Σύνολο με Φ.Π.Α. (ολογράφως):

Θεσσαλονίκη, / / 2016

Έλαβα γνώση των όρων προμήθειας και των

Ο Προσφέρων

τεχνικών προδιαγραφών τους οποίους αποδέχομαι

(υπογραφή, σφραγίδα)

ΜΕΡΟΣ Γ'

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Του:

Δ/ση:

Τηλ:.....

A/A	Υλικών Πληροφορικής/Μηχανογράφησης	CPV	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (χωρίς ΦΠΑ) σε €	ΣΥΝΟΛΟ (χωρίς ΦΠΑ) σε €	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α. 24% σε €
1	ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ	32552100-8	8			
2α	ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	30213000-5	5			
2β	ΦΟΡΗΤΟΣ Η/Υ	30213000-6	2			
3	ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	30232110-8	1			
4	ΟΘΟΝΕΣ Η/Υ	30231000-7	3			
ΣΥΝΟΛΟ						

Σύνολο με Φ.Π.Α. (ολογράφως):

.....

Θεσσαλονίκη, / / 2016

Έλαβα γνώση των όρων προμήθειας και των
τεχνικών προδιαγραφών τους οποίους αποδέχομαι

Ο Προσφέρων

(υπογραφή, σφραγίδα)