



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΡΤΑΣ
Ν.Π.Δ.Δ.
Δ/νση: Κ.Αιτωλού& Ν. Πριοβόλου
Τ.Κ.: 47132 Άρτα
Τηλέφωνο :2681028728
Fax:2681078654
email:epimarta@otenet.gr
Website:www.e-artas.gr

Interreg - IPA CBC
Greece - Albania 

SMENSWICT
Project co-funded by the European Union

Άρτα, 09/12/2019
Αρ. πρωτ. 1889

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Το Επιμελητήριο Άρτας

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 4497/2017 “Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις”, Μέρος Β “Εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας”
2. Το Ν. 4412/2016 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
3. Το Ν. 4314/2014, όπως ισχύουν (ΦΕΚ 265/τ.Α’/23-12-2014)
4. Την υπ’ αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31/7/2015 Απόφαση Υπουργού Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού (ΦΕΚ 1822/τ.Β’/24-8-2015) «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
5. Την Υπ’ αρ. 304881-ΥΔ1244/6-4-2016 Κοινή Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Προγραμμάτων Συνεργασίας του Στόχου «ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΔΑΦΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ»
6. Τη με αρ. πρωτ. 134453/23-12-2015 Κ.Υ.Α. (Φ.Ε.Κ. 2857/τ. Β’/28-12-2015) «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των Δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων – ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της Κ.Υ.Α. 46274/26-9- 2014 (Φ.Ε.Κ. 2573/τ. Β’))»
7. Το Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020
8. Το Ν. 4270/2014 (Α’143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
9. Το Ν. 4013/2011 (Α’204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,



10. Το Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
11. Την με αρ. 57654 (Β'1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
12. Τη με αρ. 301962/ΜΑ5044 4^η Πρόσκληση του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Συνεργασίας «ΕΛΛΑΔΑ-ΑΛΒΑΝΙΑ 2014-2020» με συγχρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης,
13. Το υπ. αρ. 2/20-2-2019 Πρακτικό τακτικής συνεδριάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου του Επιμελητηρίου Άρτας περί έγκρισης συμμετοχής στο Πρόγραμμα με τίτλο «Smart energy saving, energy upgrade and energy efficiency models in public buildings by using advanced Information and Communications Technology (ICT) and Building Management Systems (BMS)» και ακρωνύμιο "SMENSWICT"
14. Το από 07-08-2019 εταιρικό συμφωνητικό (Partnership agreement) του έργου «Smart energy saving, energy upgrade and energy efficiency models in public buildings by using advanced Information and Communications Technology (ICT) and Building Management Systems (BMS)» και ακρωνύμιο "SMENSWICT"
15. Το υπ. αρ. 7/29-07-2019 Πρακτικό τακτικής συνεδριάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου του Επιμελητηρίου Άρτας περί αποδοχής ένταξης της πράξης και εξουσιοδότηση της Διοικητικής Επιτροπής για τη λήψη αποφάσεων στο πλαίσιο της διαχείρισης και παρακολούθησης της υλοποίησης της Πράξης με τίτλο "SMENSWICT"
16. Το από 05-09-2019 συμφωνητικό (subsidy contract - A4 – 1.3 - 10) του έργου «Smart energy saving, energy upgrade and energy efficiency models in public buildings by using advanced Information and Communications Technology (ICT) and Building Management Systems (BMS)» και ακρωνύμιο "SMENSWICT"
17. Την αρ. πρωτ. 97151/27-09-2019 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης περί ένταξης στο ΠΔΕ, στη ΣΑΕΠ-518/6 του έργου με ακρωνύμιο "SMENSWICT" (κωδ. Έργου 2019ΕΠ51860003)
18. Το υπ. Αρ. 9/23-10-2019 Πρακτικό τακτικής συνεδριάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου του Επιμελητηρίου Άρτας περί Αποδοχής απόφασης ένταξης στο ΠΔΕ 2019 της Πράξης με τίτλο «Smart energy saving, energy upgrade and energy efficiency models in public buildings by using advanced Information and Communications Technology (ICT) and Building Management Systems (BMS)» και ακρωνύμιο "SMENSWICT", τη συγκρότηση ομάδας έργου, τον ορισμό Διαχειριστή Έργου ΠΔΕ και την εγγραφή της πράξης στον προϋπολογισμό του Επιμελητηρίου Άρτας
19. Το υπ. Αριθμ. Πρωτ. 1719/ 14-1-2019 Πρωτογενές Αίτημα για διάθεση πίστωσης για «Παροχή Υπηρεσιών Εξωτερικού Εμπειρογνώμονα για τη διαχείριση του έργου (Project Management) και τη διοργάνωση της εναρκτήριας συνάντησης (Kick-off Meeting) στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου "SMENSWICT" Interreg Ελλάδα-Αλβανία (ΑΔΑΜ: 19REQ006003769)
20. Την υπ. Αρ. πρωτ. 91/14-11-2019 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης για τη διάθεση πίστωσης για «Παροχή Υπηρεσιών Εξωτερικού Εμπειρογνώμονα για τη διαχείριση του έργου (Project Management) και τη διοργάνωση της εναρκτήριας συνάντησης (Kick-off Meeting) στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου "SMENSWICT" Interreg Ελλάδα-Αλβανία (ΑΔΑ: Ω07Π469ΗΛ4-7Σ4)
21. Το υπ. Αρ. πρωτ. 1727/ 18-11-2019 Απόσπασμα Πρακτικού της Διοικητικής Επιτροπής (ΔΕ 24/ 15-11-2019) του Επιμελητηρίου Άρτας για την έγκριση της διάθεσης πίστωσης για «Παροχή Υπηρεσιών Εξωτερικού Εμπειρογνώμονα για τη διαχείριση του έργου (Project Management) και τη διοργάνωση



της εναρκτήριας συνάντησης (Kick-off Meeting) στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου “SMENSWICT” Interreg Ελλάδα-Αλβανία (ΑΔΑΜ: 19REQ006006356 και ΑΔΑ: 62Δ8469ΗΛ4-Ε1Π)

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

Τα φυσικά πρόσωπα ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, τις ενώσεις φυσικών ή και νομικών προσώπων, τους συνεταιρισμούς που επιθυμούν και δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο της παρούσης, να υποβάλλουν έγγραφες σφραγισμένες προσφορές για την υλοποίηση του έργου με τίτλο «Παροχή Υπηρεσιών Εξωτερικού Εμπειρογνώμονα στο πλαίσιο του έργου SMENSWICT για τη διαχείριση του έργου (Project Management) και τη διοργάνωση της εναρκτήριας συνάντησης (Kick-off Meeting)» (Παραδοτέο 1.1.2) προϋπολογισμού 12.096,77 € πλέον ΦΠΑ 24%. (ΦΠΑ: 2.903,23.€ - Προϋπολογισμός συμ/νου ΦΠΑ: 15.000,00€)

Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας τιμής

Η παρούσα Πρόσκληση υπόκειται στους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις :

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Το αντικείμενο της σύμβασης με τον ανάδοχο θα είναι η παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών για τη Διαχείριση του Έργου και τη διοργάνωση της εναρκτήριας συνάντησης μεταξύ των εταιρών (kick-off meeting) όπως αναλυτικά περιγράφεται παρακάτω στις Τεχνικές Προδιαγραφές.

Κωδικοί CPV:

72224000-1 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαχείρισης έργων

79952000-2 Υπηρεσίες Εκδηλώσεων

Στο πλαίσιο του έργου προβλέπεται:

Φάσεις Έργου	Κόστος (€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ
Φάση Α: Διαχείριση Έργου	14.000,00 ευρώ
Υπηρεσίες συντονισμού και διαχείρισης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου, προετοιμασίας και υποβολής των εξαμηνιαίων εκθέσεων προόδου, καθώς και την προετοιμασία και την υποβολή των αιτημάτων πιστοποίησης δαπανών	14.000,00 ευρώ
Φάση Β: Διοργάνωση Εναρκτήριας Συνάντησης Εργασίας μεταξύ των εταιρών (Kick-Off Meeting)	1.000,00 ευρώ
Διοργάνωση Εναρκτήριας Συνάντησης Εργασίας μεταξύ των εταιρών (Kick-Off Meeting)	1.000,00 ευρώ



Σύνολο	15.000,00 ευρώ
---------------	-----------------------

Οι τεχνικές προδιαγραφές της εν λόγω υπηρεσίας περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της παρούσας πρόσκλησης το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

1. ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε ένα ενιαίο σφραγισμένο φάκελο δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος με τα πλήρη στοιχεία του προσφέροντα θα περιέχει **δύο επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους**, δηλαδή:

- 1) «**Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά**», ο οποίος περιέχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την Τεχνική προσφορά, όπως προσδιορίζονται στην παρούσα πρόσκληση.
- 2) «**Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς**», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου Αναδόχου.

Ο παραπάνω ενιαίος φάκελος καθώς και οι δύο επί μέρους φακέλοι θα φέρουν τις ενδείξεις:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ	
Αναθέτουσα Αρχή	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΡΤΑΣ Διεύθυνση: Κ.Αιτωλού & Ν.Πριοβόλου, Τ. Κ. 47100 ΑΡΤΑ Email: info@e-artas.gr Τηλέφωνο επικοινωνίας: 26810 28728, 76976 Fax: 26810 78654
Τίτλος διαγωνισμού	« Παροχή Υπηρεσιών Εξωτερικού Εμπειρογνώμονα στο πλαίσιο του έργου SMENSWICT για τη διαχείριση του έργου (Project Management) και τη διοργάνωση της εναρκτήριας συνάντησης(Kick-off Meeting)»
Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών	Δευτέρα 23 Δεκεμβρίου 2019 και ώρα 12:00
Προσφέρων	Πλήρης Επωνυμία Οικονομικού Φορέα Ταχυδρομική Διεύθυνση, ΤΚ, Τηλέφωνο, Φαξ, Email
Να μην ανοιχτεί από την υπηρεσία	



2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

3.1: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να υποβάλλουν, μαζί με τη προσφορά τους,

- A. Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος στην οποία συμμετέχουν, χωρίς θεώρηση του γνησίου υπογραφής, **η οποία θα φέρει ως ημερομηνία, την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς και να δηλώνεται ότι:**
- Είναι μέλη του οικείου επιμελητηρίου
 - Αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.
 - Δεν έχουν κώλυμα αποκλεισμού από τη συμμετοχή τους σε διαδικασία σύναψης σύμβασης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 και 74 του Ν.4412/2016.
 - Η προσφορά τους είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Α τις οποίες αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα
 - Αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης του άρθρου 6 της παρούσας Πρόσκλησης
 - Να δηλώνουν το νόμιμο εκπρόσωπό τους
 - Οι προσφορές ισχύουν για όλη τη διάρκεια του έργου
- B. Αποδεικτικό** για την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης. Πιο συγκεκριμένα απαιτείται να έχουν αναλάβει:
- τουλάχιστον δύο (2) έργα που θα περιλαμβάνουν διαχείριση φυσικού και οικονομικού αντικείμενου (project & financial management) ως ανάδοχοι εταιρών διακρατικών / διασυνοριακών έργων

Ο Πίνακας έργων πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο Υπόδειγμα:

A/A	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ / ΠΕΛΑΤΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	Π/Υ ΕΡΓΟΥ (ποσό)	Διάρκεια εκτέλεσης έργου (από - έως)	Έγγραφο Τεκμηρίωσης

- «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»: πιστοποιητικό Δημόσιας Αρχής, πρωτόκολλο παραλαβής Δημόσιας Αρχής, δήλωση πελάτη-ιδιώτη, δήλωση υποψηφίου Αναδόχου, Σύμβαση, κλπ)
- Προς απόδειξη της υλοποίησης των παραπάνω, ο υποψήφιος θα πρέπει να καταθέσει τα παρακάτω: Πιστοποιητικά/ Πρωτόκολλα /βεβαιώσεις παραλαβής / ολοκλήρωσης, βεβαίωση εργοδότη ή αντίγραφο της σύμβασης ή όποιο άλλο πρόσφορο έγγραφο όπου να αποδεικνύεται η συμμετοχή στην υλοποίηση του έργου.
- Σε περίπτωση έργων την τρέχουσας προγραμματικής περιόδου που δεν έχουν ακόμη ολοκληρωθεί θα πρέπει να προσκομισθεί αντίγραφο της σχετικής σύμβασης
- Βιογραφικά ομάδας έργου

Αν πρόκειται για τη συμμετοχή ενώσεων φυσικών ή νομικών προσώπων τα ανωτέρω δικαιολογητικά



πρέπει να προσκομιστούν για κάθε ένα από τα μέλη της ένωσης.

Επιπρόσθετα ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει πιστοποίηση διασφάλιση ποιότητας ISO 9001:2015 και ΕΛΟΤ 1435.

3.2: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις τεχνικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με το Παράρτημα Α.

Η τεχνική προσφορά που θα υποβάλλει ο κάθε οικονομικός φορέας πρέπει να περιλαμβάνει υποχρεωτικά τα παρακάτω κεφάλαια επαρκώς αναλυμένα:

- Αντίληψη του οικονομικού φορέα αναφορικά με το αντικείμενο και τις απαιτήσεις της σύμβασης, καθώς και το ευρύτερο πλαίσιο στο οποίο εντάσσεται η προκηρυσσόμενη σύμβαση και το έργο SMENSWICT
- Τεκμηριωμένη πρόταση, καθώς και επαρκής ανάλυση και εξειδίκευση των μεθοδολογιών, των τεχνικών και των εργαλείων που θα χρησιμοποιήσει ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης
- Επαρκής και ορθολογική ανάλυση των υπηρεσιών της σύμβασης σε πακέτα εργασίας, δραστηριότητες και παραδοτέα
- Δομή, οργάνωση και στελέχωση της Ομάδας Έργου

3. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η Οικονομική προσφορά των υποψηφίων θα περιλαμβάνει τα ποσά σε ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και θα πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς σύμφωνα με το Παράρτημα Β.

Σε περίπτωση που η προσφερόμενη τιμή με ΦΠΑ υπερβαίνει το μέγιστο καταβαλλόμενο ποσό η προσφορά του συμμετέχοντα θα απορρίπτεται.

4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Με το άνοιγμα του κυρίως φακέλου της προσφοράς, θα ανοιχθεί αρχικά ο υποφάκελος

«Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» ο οποίος θα αξιολογηθεί σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (όπως αναφέρεται στα σχετικά της παρούσας). Όσες προσφορές θα αξιολογηθούν θετικά ως προς τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά θα συνεχίσουν με άνοιγμα των «Οικονομικών προσφορών».

Σημειώνεται ότι:

Η προσφορά και κάθε δήλωση του προσφέροντα που τυχόν απαιτείται, υπογράφεται από τον ίδιο ή από τον νόμιμο εκπρόσωπό του. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

5. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ



Κριτήριο ανάθεσης θα είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη Προσφορά

Η αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων, για την επιλογή του καταλληλότερου, θα γίνει με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

Κριτήριο	Περιγραφή	Συντελεστής Βαρύτητας
K1	Η ολοκληρωμένη αντίληψη του οικονομικού φορέα αναφορικά με το αντικείμενο και τις απαιτήσεις της σύμβασης, καθώς και το ευρύτερο πλαίσιο στο οποίο εντάσσεται η προκηρυσσόμενη σύμβαση και το έργο SMENSWICT	30%
K2	Η τεκμηριωμένη πρόταση, καθώς και η επαρκής ανάλυση και εξειδίκευση των μεθοδολογιών, των τεχνικών και των εργαλείων που θα χρησιμοποιήσει ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης	30%
K3	Η επαρκής και ορθολογική ανάλυση των υπηρεσιών της σύμβασης σε πακέτα εργασίας, δραστηριότητες και παραδοτέα, καθώς και το ρεαλιστικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης έργου	20%
K4	Ο σαφής και ορθολογικός καθορισμός των ρόλων και των αρμοδιοτήτων μεταξύ των προτεινόμενων μελών της Ομάδας Έργου, σε συνάρτηση με το αντικείμενο και τις υπηρεσίες της σύμβασης	20%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		100%

Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη Προσφορά. Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης Προσφοράς, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα προβεί στα ακόλουθα:

- Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των Τεχνικών Προσφορών για όσες Προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τον έλεγχο των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και Ελαχίστων Προϋποθέσεων Συμμετοχής
- Αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών (Διαμόρφωση του συγκριτικού κόστους κάθε Προσφοράς) για όσες Προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης
- Κατάταξη των Προσφορών για την τελική επιλογή της πλέον συμφέρουσας από Οικονομική άποψη Προσφοράς με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$\Lambda_j = 90 \cdot (B_j / B_{\max}) + 10 \cdot (K_{\min} / K_j)$$

- **B_j**= Συνολική Βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς j
- **B_{max}**= Συνολική Βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά
- **K_{min}**= Το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή
- **K_j**= Το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς j
- **Λ_j**= Το αποτέλεσμα της ανωτέρω πράξης, το οποίο στρογγυλοποιείται στα δύο δεκαδικά ψηφία.

Επικρατέστερη είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο **Λ**

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.



Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς .

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προ-κύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$B = \sigma_1\chi K_1 + \sigma_2\chi K_2 + \dots + \sigma_n\chi K_n$ (όπου: «σν» είναι ο συντελεστής βαρύτητας του κριτηρίου ανάθεσης K_n και ισχύει $\sigma_1 + \sigma_2 + \dots + \sigma_n = 1$).

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

6. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο μειοδότης στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, θα πρέπει να υποβάλλει εντός δέκα ημερών (10), μετά από σχετική ειδοποίηση, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου, ή ελλείπει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, το οποίο να είναι σε ισχύ από το οποίο να προκύπτει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα της παρ. 1 του αρθ. 73 του Ν. 4412/2016 ήτοι: συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.
 - a. Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.
 - b. Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
 - c. Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου
 - d. Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.



2. Εάν στις ως άνω περιπτώσεις η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.
3. Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάψουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις
4. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας, το οποίο να είναι σε ισχύ, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
5. Πιστοποιητικό/Βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου, το οποίο να είναι σε ισχύ 2, του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού . Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.
6. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα (κατά περίπτωση) του εκπροσώπου του κάθε συμμετέχοντα, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του ή κωδικοποιημένο καταστατικό (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Ο.Ε. και Ε.Ε.), Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του (για τα φυσικά πρόσωπα). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου (Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προσφερόντων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προσφέροντα που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία).

7. ΠΛΗΡΩΜΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει από το Επιμελητήριο Άρτας μετά την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών /δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά τον χρόνο πληρωμής και τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής. Η πληρωμή



θα πραγματοποιηθεί αναλογικά με παρασχεθείσες υπηρεσίες έπειτα από την παραλαβή αυτών και σύμφωνα με την οικονομική προφορά.

Ενδέχεται, σε περίπτωση μη επαρκούς διαθέσιμου ποσού στο λογαριασμό του έργου που θα τηρεί η Αναθετούσα Αρχή, οι πληρωμές να γίνονται αμέσως μετά την καταβολή χρημάτων από την Αρχή Πληρωμής του έργου στην Αναθετούσα Αρχή και εφόσον βέβαια έχει ολοκληρωθεί η σχετική διαδικασία παράδοσης-παραλαβής που αφορά στην εκάστοτε δόση και έχουν τηρηθεί οι προβλεπόμενες διαδικασίες ένταξης στον προϋπολογισμό της κάθε δόσης. Σε περίπτωση που τα διαθέσιμα χρήματα επαρκούν για πληρωμή μέρους της δόσης του Αναδόχου, τότε θα καταβάλλεται στον Ανάδοχο το διαθέσιμο ποσό και το υπόλοιπο θα εξοφλείται μόλις υπάρξει διαθέσιμο ποσό στον λογαριασμό του έργου.

8. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει ως εξής:

- **25%** του συνόλου της **Φάσης Α** με την υποβολή των απαραίτητων αναφορών προόδου του έργου μέχρι 30/6/2020
- **25%** του συνόλου της **Φάσης Α** με την υποβολή της αναφοράς προόδου του έργου για την πορεία του έργου μέχρι 31/12/2020
- **25%** του συνόλου της **Φάσης Α** με την υποβολή της αναφοράς προόδου του έργου για την πορεία του έργου μέχρι 30/6/2021
- **25%** του συνόλου της **Φάσης Α** με την ολοκλήρωση του έργου
- **100%** του συνόλου της **Φάσης Β** με την ολοκλήρωση της Εναρκτήριας Συνάντησης Εργασίας μεταξύ των εταιρών

Η πληρωμή στον Ανάδοχο θα γίνει τμηματικά 2020 και 2021 εντός τριάντα (30) ημερών από την προσκόμιση του εκάστοτε σχετικού τιμολογίου, βάσει των δικαιολογητικών (Τιμολόγιο με τον αναλογούντα ΦΠΑ, Πρωτόκολλο Ποιοτικής και Ποσοτικής Παραλαβής Εργασιών, Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, Έκδοση ανάλογου χρηματικού εντάλματος) και αφού γίνουν όλες οι από τις κείμενες διατάξεις κρατήσεις και εφόσον υπάρχει η ανάλογη ρευστότητα στο λογαριασμό του έργου.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

9. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο προϋπολογισμός της παρεχόμενης υπηρεσίας ανέρχεται σε 12.096,77€ πλέον ΦΠΑ 24%.

(ΦΠΑ: 2.903,23.€ - Προϋπολογισμός συμ/νου ΦΠΑ: 15.000,00 €)

ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να καταθέσουν την προσφορά τους ή να την αποστείλουν ταχυδρομικά σε σφραγισμένο φάκελο μέχρι την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι τη **Δευτέρα 23 Δεκεμβρίου 2019 και ώρα 12:00** στο Επιμελητήριο Άρτας, Κ. Αιτωλού & Ν. Πριοβόλου, Άρτα, ΤΚ: 47132

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει τη **Δευτέρα 23 Δεκεμβρίου 2019 και ώρα 13:00** στο Επιμελητήριο Άρτας, Κ.Αιτωλού&Ν.Πριοβόλου, Τ. Κ. 47100 ΑΡΤΑ.



Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία & ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

10. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο χρόνος εκτέλεσης της σύμβασης αρχίζει από την υπογραφή της και διαρκεί μέχρι και την λήξη του έργου SMENSWICT, ήτοι 31/08/2021 με ενδεχόμενο παράτασης και σε κάθε περίπτωση αφού προηγηθεί η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών, από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα προβλεπόμενα στα άρθρα 221, 217 του ν.4412/2016.

11. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας.

12. ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την ολοκλήρωση της προβλεπόμενης εκ του Ν. 4412/2016 διαδικασίας και την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 105 του ν.4412/2016.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

Φάση Α: Διαχείριση Έργου

Στο πλαίσιο του συγκεκριμένης φάσης ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει υπηρεσίες συντονισμού και διαχείρισης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου, προετοιμασίας και υποβολής των εξαμηνιαίων εκθέσεων προόδου, καθώς και την προετοιμασία και την υποβολή των αιτημάτων πιστοποίησης δαπανών. Ειδικότερα οι υποχρεώσεις του Αναδόχου περιλαμβάνουν:

- Προετοιμασία αναφορών προόδου (progress reports).
- Προετοιμασία φακέλων με όλο το υλικό τεκμηρίωσης που απαιτείται για την πιστοποίηση των δαπανών του έργου.
- Συνεχής παρακολούθηση φυσικού και οικονομικού αντικείμενου, καθώς και χρονοδιαγράμματος για την ενημέρωση της Αναθέτουσας Αρχής
- Τακτική επικοινωνία με τους εταίρους του έργου ως εκπρόσωπος του Συντονιστή Εταίρου (Επιμελητήριο Άρτας) και την Κοινή Γραμματεία του Προγράμματος, καθώς και άμεση ανταπόκριση σε τυχόν έκτακτες επικοινωνίες που θα απαιτηθούν (π.χ. απαντήσεις σε τυχόν ερωτήματα της Κοινής Τεχνικής Γραμματείας του Προγράμματος για την πορεία υλοποίησης του έργου, προόδου πληρωμών κ.λπ.)
- Συντονισμός των δράσεων του έργου και των εταιρών
- Παρακολούθηση του χρονοδιαγράμματος του έργου και υποβολή προτάσεων τροποποίησης
- Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη διαχείριση του έργου μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του Προγράμματος.
- Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής στη σύνταξη και υποβολή αιτημάτων τροποποίησης έργου, εφόσον και όποτε αυτά απαιτηθούν σε όλη τη διάρκεια του έργου.
- Τήρηση ηλεκτρονικού αρχείου παρακολούθησης του έργου.



- Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια των συναντήσεων του εταιρικού σχήματος

Φάση Β: Διοργάνωση Εναρκτήρια Συνάντηση Εργασίας (kick-off meeting) μεταξύ των εταιρών

Ο Ανάδοχος στο πλαίσιο θα αναλάβει την διοργάνωση της εναρκτήριας συνάντησης εργασίας μεταξύ των εταιρών του έργου (kick –off meeting). Στο πλαίσιο των καθηκόντων του ο Ανάδοχος θα αναλάβει:

- Δέσμευση κατάλληλου χώρου (αίθουσα ξενοδοχείου ή ανάλογος χώρος) για την διοργάνωση της συνάντησης. Η χωρητικότητα της αίθουσας θα ανέρχεται κατ' ελάχιστο στις 20 θέσεις καθήμενων (σχήμα Π). Η αίθουσα θα πρέπει να διαθέτει οπτικοακουστικό εξοπλισμό και μικροφωνική εγκατάσταση.
- Σχεδιασμός και εκτύπωση 20 συνεδριακών A4 Folders με ράχη 55,8 X 0,35 ανοιχτό, 23 X30,5 κλειστό, χαρτί 340γρ, εκτύπωση τετράχρωμη α & β όψη. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει ο κάθε φάκελος να περιέχει όλο το απαραίτητο ενημερωτικό υλικό για την συνάντηση (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή)
- Μέριμνα για την ανάπτυξη του υλικού παρουσίασης (powerpoint) των εισηγητών.
- Δημιουργία υλικού τεκμηρίωσης, όπως φωτογραφίες, βίντεο κλπ κατά τη διάρκεια της συνάντησης
- Σύνταξη και αποστολή στα τοπικά ΜΜΕ ενός (1) δελτίου τύπου (pressrelease), μετά την ολοκλήρωση της συνάντησης
- Αποστολή οδηγιών προς του υπόλοιπους εταιρούς αναφορικά με τους τρόπους πρόσβασης στους χώρους της συνάντησης – Προτάσεις για ξενοδοχεία πλησίον του χώρου της συνάντησης όπου θα μπορούν να καταλύσουν
- Υπηρεσία τροφοδοσίας (Catering) κατά τη διάρκεια της συνάντησης. Προβλέπεται η παροχή καφέ, αναψυκτικών και βουτημάτων κατά την προσέλευση των συμμετεχόντων αλλά και καθ' όλη τη διάρκεια της συνάντησης. Το μεσημέρι ο Ανάδοχος κατά τη διάρκεια του διαλλείματος θα πρέπει να προσφέρει ένα ελαφρύ γεύμα (lightlunch).

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ

Φάσεις Έργου	Διάρκεια
Φάση Α: Διαχείριση Έργου	Έως 31/08/2021
Φάση Β: Διοργάνωση Εναρκτήριας Συνάντησης Εργασίας μεταξύ των εταιρών (Kick-Off Meeting)	Έως 14/02/2020



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Προς:

ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΡΤΑΣ

Διεύθυνση: Κ. Αιτωλού & Ν. Πριοβόλου, Τ. Κ. 47100 ΑΡΤΑ

Κατόπιν της υπ' αριθμ πρωτ. 1889/09-12-2019 πρόσκλησης υποβολής προσφορών για την παροχή υπηρεσιών στο πλαίσιο του έργου «Παροχή Υπηρεσιών Εξωτερικού Εμπειρογνώμονα στο πλαίσιο του έργου SMENSWICT για τη διαχείριση του έργου (Project Management) και τη διοργάνωση της εναρκτήριας συνάντησης(Kick-off Meeting)» υποβάλλουμε την ακόλουθη οικονομική προσφορά:

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Προσφερόμενη τιμή (χωρίς ΦΠΑ)
1	Φάση Α: Διαχείριση Έργου	
2	Φάση Β: Διοργάνωση Εναρκτήριας Συνάντησης Εργασίας μεταξύ των εταιρών (Kick-Off Meeting)	
	ΣΥΝΟΛΟ	
	ΦΠΑ	
	Γενικό Σύνολο	

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ,

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

