

ΑΔΑ:78ΥΙ6-ΓΝΚ
ΑΔΑΜ:18PROC002887203
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΠΡΟΣ : ΛΟΧΟΣ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ
98 ΑΝΩΤΕΡΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΑΓΜΑΤΩΝ ΕΘΝΟΦΥΛΑΚΗΣ
4^ο Γραφείο
Τηλεφ. 861- 3739
ΚΟΙΝ : Φ.600/06/643
Σ.61
Μυτιλήνη, 30 Μαρ 18

ΘΕΜΑ : Εφόδια-Υλικά-Συντήρηση (Παροχή Υπηρεσιών Καθαρισμού)

ΣΧΕΤ : α. Ν.Δ. 721/1970 «Περί Οικονομικής Μέριμνας και Λογιστικού των Ε.Δ.»
β. ΠαΔ 8-21/1998/ΓΕΣ/ΔΟΙ/2ο «Περί Προϋπολογισμού ΓΕΣ»
γ. Φ.800/133/134893/19 Νοε 07/Απόφαση κ.κ. ΥΦΕΘΑ «Περί Μεταβίβασης Οικονομικής Εξουσίας» (ΦΕΚ Β' 2300/3-12-2007)
δ. Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της Διαφάνειας με την υποχρεωτική Ανάρτηση Νόμων και Πράξεων των Κυβερνητικών, Διοικητικών και Αυτοδιοικητικών Οργάνων στο Διαδίκτυο» - «Πρόγραμμα Διαύγεια»
ε. Αριθμ. Πρωτ. :2/91118/0026/29
Δεκ10/Υπ.Οικ./ΓΓΔΠ/Δνση 26
στ. Φ.820/50/684826/Σ.947/02 Φεβ 11/ΓΕΣ/ΔΟΙ/3α
ζ. Ν.4270/2014 «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - Δημόσιο Λογιστικό και άλλες Διατάξεις» η. Ν.4332/2015 «Τροποποίηση Διατάξεων του Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας και Τροποποίηση του Ν.4521/2014»
θ. Ν.4375/2016 «Οργάνωση και Λειτουργία Υπηρεσίας Ασύλου, Αρχής Προσφύγων,Υπηρεσίας Υποδοχής και Ταυτοποίησης Σύσταση Γενικής Γραμματείας Υποδοχής,Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας προς τις Διατάξεις της Οδηγίας 2013/32/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου»
ι. Φ.820/7/893186/Σ.681 /05 Φεβ 16/ΓΕΣ/ΔΟΙ/1 β
ια. Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες», άρθρο 9
ιβ. Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών(Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
ιγ. Ν. 4508/2017 «Αδειοδότηση διαστημικών δραστηριοτήτων - Καταχώριση στο Εθνικό Μητρώο Διαστημικών Αντικειμένων - Ίδρυση Ελληνικού Διαστημικού Οργανισμού και λοιπές διατάξεις».
ιδ. Φ.814/683/840891/Σ.1343/28 Μαρ 18/ΓΕΣ/Γ3 (ΔΥΠΟΣΤΗ)/4

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ « 3 /2018»

1. Σας γνωρίζουμε ότι σε εκτέλεση του (ιδ) σχετικού και λαμβάνοντας υπόψη το (ιβ) όμοιο, που αφορά στη δυνατότητα σύναψης συμβάσεων, κατόπιν διαπραγμάτευσης, με δημοσίευση προκήρυξης διαγωνισμού, ο Λ/Σ 98 ΑΔΤΕ θα

προβεί στη διενέργεια διαπραγμάτευσης με υποβολή προσφορών, για τη σύναψη σύμβασης, που θα αφορά στην παροχή:

«Υπηρεσιών Καθαριότητας και αποκομιδής πλεοναζόντων απορριμμάτων στο Κέντρο Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ.) της Νήσου Λέσβου (Ταξινόμηση κατά CPV: 90910000-9)»

2. Η σύμβαση θα είναι διάρκειας 15 ημερών, εντός του ποσού των σαράντα χιλιάδων τετρακόσιων ευρώ (40.400€), συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α και λοιπών κρατήσεων και θα υπογραφεί μετά την κατακύρωση της διαπραγμάτευσης, στο μειοδότη. Η απαιτούμενη πίστωση έχει διατεθεί από το ΓΕΣ/ΔΥΠΟΣΤΗ (Π/Υ έτους 2018, ΕΦ 11590 και ΚΑΕ 0875) με το (ιδ) σχετικό, προκειμένου να καταστεί δυνατή η υπογραφή της σύμβασης, όπου και αναλαμβάνεται (νομικά) δέσμευση της Υπηρεσίας έναντι του Παρόχου και η άμεση ενεργοποίησή της.

3. Η διαπραγμάτευση θα διενεργηθεί στη Λέσχη Εθνοφυλακής Μυτιλήνης (ΛΕΘ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ):

α. Την Τρίτη 10 Απριλίου 2018 και ώρα 10:00.

β. Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η χαμηλότερη τιμή, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στις διατάξεις των Ν.3861/2010, Ν.3886/2010, Ν.4270/2014, Ν.4332/2015, Ν.4368/2016, Ν.4375/2016, Ν.4412/2016 και με βάση τους γενικούς, ειδικούς και λοιπούς όρους, όπως αναλυτικά περιγράφονται στα Παραρτήματα «Α», «Β», «Γ», «Δ» και «Ε».

4. Η παρούσα:

α. Θα αποσταλεί για δημοσίευση στον ιστότοπο του προγράμματος «Διάγεια», στις **30 Μαρτίου 2018**.

β. Θα αποσταλεί ηλεκτρονικά για ανάρτηση στα οικονομικά, επαγγελματικά, βιομηχανικά και εμπορικά Επιμελητήρια και στη Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας/Δνση Μικρών και Μεσαίων Επιχειρήσεων (πρώην Ελληνικό Οργανισμό Μικρομεσαίων Μεταποιητικών Επιχειρήσεων και Χειροτεχνίας – ΕΟΜΜΕΧ).

5. Κατόπιν των παραπάνω, παρακαλούμε τα Επιμελητήρια, στα οποία κοινοποιείται το παρόν, να μεριμνήσουν ώστε να λάβουν γνώση τα μέλη τους, με σκοπό την όσο το δυνατό ευρύτερη συμμετοχή στη διαπραγμάτευση και την αποστολή των αντίστοιχων δικαιολογητικών στη ΛΕΘ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ, μέχρι 10 Απρ 18 ημέρα Τρίτη και ώρα 09:55.

6. Το ΓΕΣ/ΔΕΝΔΗΣ, στο οποίο κοινοποιείται το παρόν (υ.τ.α), παρακαλείται για την ανάρτηση της διακήρυξης στην ιστοσελίδα www.army.gr

7. Το ΓΕΣ/ΔΥΔΜ και η ΑΣΔΕΝ, στους οποίους κοινοποιείται το παρόν (υ.τ.α.), παρακαλούνται για την ενημέρωσή τους.

8. Ο Δήμος Λέσβου παρακαλείται, όπως αναρτήσει το παρόν στους χώρους ανακοινώσεών του, για την ευρύτερη ενημέρωση των ενδιαφερομένων.

9 Χειριστής θέματος: ΕΠΟΠ Λχίας (ΠΖ) Πέτρος Γιαννακόπουλος, Αξκός 4^{ου} γραφείου ΛΣ/98 ΑΔΤΕ, τηλ 22510-33739.

Ακριβές Αντίγραφο

Ανθλγός(ΠΖ) Κωνσταντάρας Ιωάννης
Διοικητής

ΕΠΟΠ Λχίας (ΠΖ) Γιαννακόπουλος Πέτρος
Αξκός 4^{ου} Γραφείου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

- «Α» Γενικοί Όροι Σύναψης Σύμβασης Κατόπιν Διαπραγμάτευσης με Ενσφράγιστες Προσφορές για την Καθαριότητα και Αποκομιδή Πλεοναζόντων Απορριμμάτων στο Κέντρο Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) της Νήσου Λέσβου
- «Β» Ειδικοί Όροι Σύναψης Σύμβασης Κατόπιν Διαπραγμάτευσης με Προσφορές για την Καθαριότητα και Αποκομιδή πλεοναζόντων απορριμμάτων στο Κέντρο Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) της Νήσου Λέσβου
- «Γ» Λειτουργικές Απαιτήσεις (Τεχνικής Προσφοράς) της Υπηρεσίας και Περιγραφή του Τρόπου Καθαρισμού στο Κέντρο Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) της Νήσου Λέσβου
- «Δ» Έλεγχος Αποτελέσματος Καθαριότητας στο Κέντρο Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) της Νήσου Λέσβου
- «Ε» Υπόδειγμα Σύμβασης για την Καθαριότητα στο Κέντρο Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) της Νήσου Λέσβου

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Αποδέκτες για Ενέργεια

Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας/Δνση Μικρών και Μεσαίων Επιχειρήσεων
ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ, Ακαδημίας 6,
ΤΚ: 10671, 210 3387104, fax 210 3622320, e-mail: keeuhcci@uhc.gr
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΛΕΣΒΟΥ, Π. Κουντουριώτου 71, Μυτιλήνη, ΤΚ: 81100,
φαξ 22510 23275 email: chamber@les.forthnet.gr
Δήμος Λέσβου, Ελευθερίου Βενιζέλου 13-17, Μυτιλήνη, ΤΚ: 81 100

Αποδέκτες για Πληροφορία

ΓΕΣ/ΔΥΔΜ/4α – ΔΕΝΔΗΣ - ΔΥΠΟΣΤΗ/5^ο

ΑΣΔΕΝ/ΔΥΔΜ – ΔΥΠ - ΔΟΙ

98 ΑΔΤΕ/4^ο ΕΓ – ΔΥΠ – ΔΟΙ

Συντονιστής ΤΟ.Σ.ΚΕ.Δ.Π/98 ΑΔΤΕ

98 ΚΤΕΘ

ΛΣ/98 ΑΔΤΕ

Διοικητής ΚΥΤ/ Μόριας Μυτιλήνης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΗ
Φ.600/06/643/Σ.61

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

	Σελίδες Παραρτήματος «Α»
Άρθρο 1.....	3-4
Αντικείμενο Διαδικασίας Σύναψης Σύμβασης	3-4
Άρθρο 2.....	4
Διαδικασία Σύναψης Σύμβασης - Γενικοί Υποχρεωτικοί Όροι	4
Άρθρο 3.....	4
Δικαιούμενοι συμμετοχής - Προϋποθέσεις που σχετίζονται με τη ΣΔΣ και άλλες διεθνείς συμφωνίες	4-5
Άρθρο 4.....	5
Περιεχόμενο Προσφορών και Αιτήσεων Συμμετοχής	5-6
Άρθρο 5.....	6
Λόγοι Αποκλεισμού - Κριτήρια Επιλογής	6-11
Άρθρο 6.....	11
Χρόνος και Τρόπος Κατάρτισης και Υποβολής Προσφορών.....	11-19
Άρθρο 7.....	19
Χρόνος Ισχύος Προσφορών	19-20
Άρθρο 8.....	20
Προσφερόμενη Τιμή	20
Άρθρο 9.....	21
Εναλλακτικές προσφορές	21
Άρθρο 10.....	21
Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών και αιτήσεων συμμετοχής	21-23
Άρθρο 11.....	23
Απόρριψη Προσφορών	23
Άρθρο 12.....	24
Κριτήριο Ανάθεσης της Σύμβασης	24
Άρθρο 13.....	24
Πρόσκληση για Υποβολή Δικαιολογητικών (Μειοδότη)	24-26
Άρθρο 14.....	26
Χρόνος συνδρομής όρων συμμετοχής - Οψιγενείς μεταβολές	26-27
Άρθρο 15.....	27
Κατακύρωση - Ανάθεση Σύμβασης	27-28
Άρθρο 16.....	29
Ματαίωση Διαδικασίας	29-30
Άρθρο 17.....	30
Κατάρτιση Συμβάσεων.....	30
Άρθρο 18.....	30
Παρακολούθηση – Παραλαβή- Χρόνος Παραλαβής	30-31
Άρθρο 19.....	31

Απόρριψη παραδοτέου - Αντικατάσταση.....	31
Άρθρο 20	31
Πηγή Χρηματοδότησης - Τιμολόγηση-Τρόπος Πληρωμής.....	31-33
Άρθρο 21	34
Εγγυήσεις	34-36
Άρθρο 22	37
Κυρώσεις σε Βάρος του παρόχου υπηρεσιών — Ποινικές Ρήτρες	37-39
Άρθρο 23	40
Έννομη Προστασία κατά τη Σύναψη Δημοσίων Συμβάσεων.....	40-41
Άρθρο 24	41
Όργανα διενέργειας διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων	41-42
Άρθρο 25	43
Διατάξεις – Ορισμοί.....	43
Άρθρο 26	43
Υποχρεώσεις παρόχου υπηρεσιών.	43-46
Άρθρο 27	46
Αλλαγή στοιχείων παρόχων υπηρεσιών	46
Άρθρο 28	46
Διενέργεια Ελέγχων	46
Άρθρο 29	47
Ανωτέρα Βία	47
Άρθρο 30	48
Υπεργολαβίες	48-49
Άρθρο 31	49
Γλώσσα Εγγράφων Διαδικασίας.....	49
Άρθρο 32	49
Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα	49
Άρθρο 33	50
Δημοσιότητα και Διαφάνεια.....	50-51
Άρθρο 34	51
Εκχωρήσεις Δικαιωμάτων.....	51
Άρθρο 35	51
Τροποποίηση συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους	51-53
Άρθρο 36	53
Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης	53-54
Άρθρο 37	54
Εχεμύθεια	54-55
Άρθρο 38	55
Λοιπές διατάξεις	55-56

Άρθρο 1 **Αντικείμενο της Διαδικασίας Σύναψης Σύμβασης¹**

1. Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την ανάθεση σε εργολάβο καθαρισμού της καθαριότητας των χώρων στο Κέντρο Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) της Νήσου Λέσβου, για 15 ημέρες, εντός του ποσού των σαράντα χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (40.400 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και λοιπών κρατήσεων.

2. Η διαπραγμάτευση, με υποβολή προσφορών θα διενεργηθεί, με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή, και σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στις διατάξεις των Ν.3861/2010, Ν.3886/2010, Ν.4270/2014, Ν.4332/2015, Ν.4368/2016, Ν.4375/2016, Ν.4412/2016 και με βάση τους ειδικούς και λοιπούς όρους, όπως αναλυτικά περιγράφεται στη διακήρυξη.

3. Ο ΛΣ/98 ΑΔΤΕ ως Αναθέτουσα Αρχή² θα συνάψει σύμβαση με βάση τα αποτελέσματα του διαγωνισμού (αξιολόγηση των τεχνικών και οικονομικών προσφορών των υποψηφίων) με ένα(1) οικονομικό φορέα για το παραπάνω Κ.Υ.Τ.

4. Οι οικονομικοί φορείς (φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή Ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων) μπορούν να υποβάλουν προσφορά και να αναδειχθούν πάροχοι υπηρεσιών, εφόσον μειοδοτήσουν.

Διευκρινίζεται ότι:

α. Ανά Κέντρο / Δομή συνάπτεται αυτοτελή σύμβαση παροχής υπηρεσιών.

β. Δεν κρίνεται σκόπιμη για τις συγκεκριμένες συμβάσεις η υποδιαίρεσή τους σε τμήματα κατά τις δυνατότητες της κείμενης νομοθεσίας³, λόγω της φύσεως του αντικειμένου (παροχή υπηρεσιών καθαρισμού) και τη διάρκεια της σύμβασης.

5. Προς διευκόλυνση των υποψηφίων παρόχων υπηρεσιών παρέχεται η δυνατότητα επίσκεψης στην ανωτέρω περιοχή, όλες τις ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής προσφορών. Η επίσκεψη έχει ως στόχο την ενημέρωση των ενδιαφερόμενων για τη μορφή και λειτουργία των υπηρεσιών του Κ.Υ.Τ, προκειμένου να δημιουργηθεί κοινή αντίληψη για τις απαιτήσεις καθαρισμού.

6. Για να καταστεί δυνατή η προαναφερθείσα επίσκεψη απαιτείται ο συντονισμός με ΤΟ.Σ.ΚΕ.Δ.Π Μόριας Λέσβου, μέσω του οποίου θα προγραμματίζεται η δραστηριότητα σε συνεργασία με τον οικείο Σχηματισμό

¹ Προσάρτημα Α, Παράρτημα V , Μέρος Γ', παρ.7

² Προσάρτημα Α, Παράρτημα V , Μέρος Γ', παρ.3, 4

³ Ν.4412/16, Άρθρο 59

(98 ΑΔΤΕ) εντός της Ζώνης Ευθύνης του οποίου βρίσκεται η εγκατάσταση ενδιαφέροντος.

Άρθρο 2 **Διαδικασία Σύναψης Σύμβασης⁴ - Γενικοί Υποχρεωτικοί Όροι**

1. Διαπραγμάτευση χωρίς δημοσίευση προκήρυξης διαγωνισμού.

2. Η διαδικασία⁵ σύναψης συμβάσεων της προηγούμενης παραγράφου δύναται να διενεργείται κατά παρέκκλιση κάθε άλλης διάταξης της εθνικής νομοθεσίας, με την επιφύλαξη εφαρμογής της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τις δημόσιες συμβάσεις.

3. Όλοι οι περιεχόμενοι στην διακήρυξη όροι και απαιτήσεις είναι υποχρεωτικοί για τους προσφέροντες. Η μη τήρησή τους καθιστά απαράδεκτη μια προσφορά και την αποκλείει από οποιαδήποτε αξιολόγηση.

Άρθρο 3 **Δικαιούμενοι συμμετοχής⁶ - Προϋποθέσεις που σχετίζονται με τη ΣΔΣ⁷ και άλλες διεθνείς συμφωνίες**

1. Υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε:

α. Κράτος - μέλος της Ένωσης

β. Κράτος - μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.)

γ. Τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ⁸, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ. Τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

⁴ Ν.4412/16, άρθρα 26 και 32 παρ. 2.γ)

⁵ Ν.4368/16, Άρθρο 96, παρ. 1.α.

⁶ Ν.4412/16, άρθρα 19 και 25

⁷ Ν.4412/16, άρθρο 2, παρ. 1 40), ως «ΣΔΣ» νοείται η συμφωνία περί δημοσίων συμβάσεων η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το ν. 2513/1997 (Α' 139)

⁸ Νοείται η Συμφωνία περί δημοσίων συμβάσεων η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το ν.2513/1997 (ΦΕΚ Α'139)

2. Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

3. Στη συνέχεια της παρούσας διακήρυξης, οι όροι «Πάροχος Υπηρεσιών» και «Ανάδοχος» αφορούν όλες τις προαναφερθείσες στην ανωτέρω παράγραφο 1 κατηγορίες. Οι ενώσεις υποψηφίων παρόχων υπηρεσιών και οι κοινοπραξίες υποψηφίων παρόχων υπηρεσιών δεν υποχρεώνονται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν την προσφορά τους.

4. Οι κοινοπραξίες οικονομικών φορέων μπορούν να υποβάλουν προσφορά ή να εμφανίζονται ως υποψήφιοι. Για την υποβολή μιας προσφοράς ή μιας αίτησης συμμετοχής, οι αναθέτουσες αρχές δεν μπορούν να απαιτούν να έχουν οι κοινοπραξίες οικονομικών φορέων συγκεκριμένη νομική μορφή. Η επιλεγείσα κοινοπραξία είναι δυνατόν να υποχρεωθεί να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή, εάν της ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

Άρθρο 4

Περιεχόμενο Προσφορών και Αιτήσεων Συμμετοχής⁹

1. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

α. Ξεχωριστό φάκελο, με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 93 του Ν.4412/16.

β. Ξεχωριστό φάκελο, με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 94 του Ν.4412/16 για τις συμβάσεις που αφορά το άρθρο αυτό και τα προβλεπόμενα στα έγγραφα της σύμβασης. Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.

γ. Ξεχωριστό φάκελο, με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 95 του Ν.4412/16 για τις συμβάσεις που αφορά το άρθρο αυτό και τα προβλεπόμενα στα έγγραφα της σύμβασης.

2. Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που

⁹ Ν.4412/16, άρθρο 92

κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική (αποτελούν στοιχεία φακέλου συμβάσεως).

Άρθρο 5 **Λόγοι Αποκλεισμού¹⁰ - Κριτήρια Επιλογής¹¹**

1. Οι αναθέτουσες αρχές αποκλείουν έναν οικονομικό φορέα από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης σύμβασης όταν αποδεικνύουν, με την επαλήθευση που προβλέπεται στα άρθρα 79 έως 81 του Ν.4412/16 ή είναι γνωστό στην αναθέτουσα αρχή με άλλο τρόπο, ότι υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση σύμφωνα με την ανάλυση του άρθρου 73 σε συνδυασμό με τα αναφερόμενα στο άρθρο 74 του Ν.4412/16.

2. Τα κριτήρια επιλογής αφορούν την:

- α. Καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας
- β. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια
- γ. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.

3. Όσον αφορά την **καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας**, απαιτείται από τους οικονομικούς φορείς να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος μέλος εγκατάστασής τους, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α ή να συμμορφώνονται με οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα αυτό και με τους όρους της εν λόγω διαδικασίας.

Διευκρινίζεται ότι, ο πάροχος υπηρεσιών δύναται εναλλακτικά να υποβάλει ένορκη δήλωση¹² ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος· στις περιπτώσεις που προβλέπει η ισχύουσα εθνική νομοθεσία και σε περίπτωση που δεν υφίσταται η εγγραφή σε Εθνικά Μητρώα.

Συγκεκριμένα ο πάροχος υπηρεσιών οφείλει να έχει σε ισχύ, καθ' όλη τη διάρκεια των παρεχόμενων συμβατικών υπηρεσιών και να καταθέσει με την τεχνική του προσφορά τα παρακάτω¹³:

¹⁰ Ν.4412/16, άρθρο 73

¹¹ Ν.4412/16, άρθρο 75

¹² Ν.4412/16, Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α

¹³ Ν.4412/16 άρθρο 82 «Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης» Επισημαίνεται ότι, η προσκόμιση πιστοποιητικών εκδιδόμενων από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με ορισμένα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, παραπέμπουν σε συστήματα διασφάλισης ποιότητας τα οποία βασίζονται στη σχετική σειρά ευρωπαϊκών προτύπων και έχουν πιστοποιηθεί από διαπιστευμένους οργανισμούς. Οι αναθέτουσες αρχές

α. Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας κατά **ISO 9001** σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαρισμού.

β. Σύστημα Διαχείρισης Περιβαλλοντικής Ασφάλειας κατά **ISO 14001** σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαρισμού.

γ. Σύστημα Διαχείρισης Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία κατά **OSHSAS 18001** σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαρισμού.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΗ: Σε περίπτωση που κάποιος/-α από τα προαναφερθέντα στην παράγραφο 3 του άρθρου 5, πιστοποιητικό/-ά ή δικαιολογητικό/-ά βρίσκεται/-ονται σε διαδικασία έκδοσης ή ανανέωσης, ο πάροχος υπηρεσιών οφείλει να προσκομίσει τη σχετική αλληλογραφία που θα αποδεικνύει τα αναφερόμενά του, καθώς και τη δέσμευση ότι το/-α αντίστοιχο/-α πιστοποιητικό/-ά θα υφίσταται/-νται σε ισχύ για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα υλοποίησης της σύμβασης υποβάλλοντας ταυτόχρονα υπεύθυνη δήλωση ότι σε περίπτωση μη έκδοσης ή μη ανανέωσης αποδέχεται τις κυρώσεις που επιβάλλονται με την κείμενη νομοθεσία ως «έκπτωτου».

4. Όσον αφορά την **οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**¹⁴, απαιτείται από τους οικονομικούς φορείς να διαθέτουν την αναγκαία οικονομική και χρηματοδοτική ικανότητα για την εκτέλεση της σύμβασης. Για τον σκοπό αυτόν, οι οικονομικοί φορείς, υποχρεούνται να υποβάλουν τα παρακάτω:

α. Στοιχεία που να αποδεικνύεται ότι ο **ετήσιος κύκλος εργασιών** / υπηρεσιών, στον τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης, είναι τουλάχιστον ίσος **αναλογικά**¹⁵ με το **ύψος της εκτιμώμενης αξίας σύμβασης** των υπό ανάθεση υπηρεσιών ή της υπηρεσίας για την / τις οποία / -ες εκδηλώνεται η συμμετοχή του προσφέροντος. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος πάροχος υπηρεσιών δραστηριοποιείται για μικρότερο χρονικό διάστημα, τότε ο κύκλος εργασιών από την έναρξη των δραστηριοτήτων του, θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με το ύψος της εκτιμώμενης αξίας σύμβασης των συνολικών υπό ανάθεση υπηρεσιών ή της υπηρεσίας για την/τις οποία/-ες εκδηλώνεται η συμμετοχή του προσφέροντος.

αναγνωρίζουν ισοδύναμα πιστοποιητικά από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνουν δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

¹⁴ Ν.4412/16, άρθρο 75, παρ. 3 και Προσάρτημα Α, Παράρτημα ΧΙΙ, Μέρος Ι

¹⁵ Σε περίπτωση "υπεργολαβίας" ή χρήσης "δάνειας εμπειρίας" αναλογικά με το ποσοστό συμμετοχής στη συγκεκριμένη σύμβαση.

Ο υποψήφιος πάροχος υπηρεσιών οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του φακέλου δικαιολογητικά συμμετοχής), τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης, σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος:

(1) Τις σχετικές οικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα αυτών.

(2) Δήλωση περί του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση χρηματοοικονομικών καταστάσεων, συνυποβάλλοντας νόμιμα αντίγραφα φορολογικών δηλώσεων (φορολογίας εισοδήματος ή εκκαθαριστικών ΦΠΑ) που θα αποδεικνύεται ότι το σύνολο είναι τουλάχιστον ίσο με το ύψος της εκτιμώμενης αξίας σύμβασης των συνολικών υπό ανάθεση υπηρεσιών ή της υπηρεσίας για την / τις οποία/-ες εκδηλώνεται η συμμετοχή του προσφέροντος.

β. Κατάλληλες βεβαιώσεις¹⁶ αναγνωρισμένων πιστωτικών ιδρυμάτων για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης ή πιστοποιητικό¹⁷ ασφαλιστικής κάλυψης επαγγελματικών κινδύνων ίσες / ίσο με την εκτιμώμενη αξία σύμβασης των συνολικών υπό ανάθεση υπηρεσιών για το δεδομένο χρονικό διάστημα και της/των υπηρεσίας/-ιών για την/τις οποία/-ες εκδηλώνεται η συμμετοχή του προσφέροντος, προκειμένου να εξασφαλιστεί το κατάλληλο **επίπεδο ασφαλιστικής κάλυψης έναντι επαγγελματικών κινδύνων**.

5. Όσον αφορά την **τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**¹⁸, απαιτείται από τους οικονομικούς φορείς να αποδεικνύουν ότι διαθέτουν τους αναγκαίους ανθρώπινους και τεχνικούς πόρους και την εμπειρία για να εκτελέσουν τη σύμβαση σε κατάλληλο ποιοτικό επίπεδο σε συνδυασμό με τα αναφερόμενα περί συγκρουόμενων συμφερόντων¹⁹. Συγκεκριμένα απαιτείται:

α. Υποβολή καταλόγου των κυριότερων υπηρεσιών που πραγματοποιήθηκαν κατά την προηγούμενη τριετία, με αναφορά του αντίστοιχου ποσού, της ημερομηνίας και του δημόσιου ή ιδιωτικού παραλήπτη. Οι παροχές υπηρεσιών αποδεικνύονται εάν μεν ο αποδέκτης είναι η Αναθέτουσα Αρχή (Δημόσια Υπηρεσία), με πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή, εάν δε (ο αποδέκτης) είναι ιδιωτικός φορέας, με βεβαίωση του αγοραστή ή, εφόσον τούτο δεν είναι δυνατόν, με απλή δήλωση του οικονομικού

¹⁶ Κατευθυντήρια Οδηγία υπ. αριθ. 13 / 4-3-2015 με ΑΠ 1111 της ΕΑΑΔΗΣΥ

¹⁷ Ν.4412/16, Άρθρο 75, παρ. 3 και Προσάρτημα Α, Παράρτημα ΧΙΙ

¹⁸ Ν.4412/16, Άρθρο 75, παρ. 4, " Όσον αφορά την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, οι αναθέτου-σες αρχές μπορούν να επιβάλλουν απαιτήσεις που να εξασφαλίζουν ότι οι οικονομικοί φορείς διαθέτουν τους **αναγκαίους ανθρώπινους και τεχνικούς πόρους και την εμπειρία** για να εκτελέσουν τη σύμβαση σε κατάλληλο επίπεδο ποιότητας. Οι αναθέτουσες αρχές μπορεί να απαιτούν ειδικότερα από τους οικονομικούς φορείς, να διαθέτουν **ικανοποιητικό επίπεδο εμπειρίας, αποδεικνυόμενο με κατάλληλες συστάσεις από συμβάσεις που έχουν εκτελεστεί κατά το παρελθόν**.", Προσάρτημα Α, Παράρτημα ΧΙΙ

¹⁹ Ν.4412/16, Άρθρο 24

φορέα. Οι υποψήφιοι πάροχοι υπηρεσιών υποχρεούνται να υποβάλουν αποδεικτικά στοιχεία (συμβάσεις ή τιμολόγια ή οποιοδήποτε άλλο έγγραφο), επί ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση, σύμφωνα με τα οποία προκύπτει ότι, η συγκεκριμένη εταιρεία / κοινοπραξία / ένωση, έχει/-ουν αναλάβει την τελευταία 3ετία (από την ημερομηνία δημοσίευσης του παρόντος) υπηρεσίες καθαρισμού αντίστοιχη της προς υπογραφή σύμβασης.

β. Αναφορά του προσωπικού και των υπηρεσιών, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως των υπευθύνων για τον έλεγχο της ποιότητας.

γ. Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού, των μέτρων που λαμβάνει ο πάροχος υπηρεσιών για την εξασφάλιση της ποιότητας της επιχείρησής του.

δ. Αναφορά του τρόπου διαχείρισης της καθαριότητας και των συστημάτων ελέγχου αυτής που θα είναι σε θέση να εφαρμόζει ο οικονομικός φορέας κατά την εκτέλεση της σύμβασης

ε. Δήλωση αποδοχής ελέγχου διενεργούμενου από την Αναθέτουσα Αρχή (ΛΣ/98 ΑΔΤΕ) ή, εξ ονόματός της, από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο πάροχος υπηρεσιών, με την επιφύλαξη της συναίνεσης του οργανισμού αυτού. Ο έλεγχος αυτός αφορά το παραγωγικό δυναμικό του και τις τεχνικές ικανότητες του παρόχου υπηρεσιών και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας.

στ. Αναφορά τίτλων σπουδών και επαγγελματικών προσόντων του παρόχου υπηρεσιών ή/και των διευθυντικών στελεχών της επιχείρησης, ιδίως δε του ή των υπευθύνων για την παροχή των υπηρεσιών.

ζ. Αναφορά των μέτρων περιβαλλοντικής διαχείρισης που μπορεί να εφαρμόζει ο οικονομικός φορέας κατά την εκτέλεση της σύμβασης.

η. Δήλωση σχετικά με το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό και τον αριθμό των στελεχών της επιχείρησης κατά την τελευταία 3ετία.

θ. Δήλωση σχετικά με τα μηχανήματα, τις εγκαταστάσεις και τον τεχνικό εξοπλισμό που διαθέτει ο πάροχος υπηρεσιών για την εκτέλεση της σύμβασης.

ι. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος πάροχος υπηρεσιών προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος της υπό ανάθεσης υπηρεσίας, ή να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων²⁰, πρέπει να αποδεικνύει με την προσφορά του ότι θα έχει στη διάθεσή του τα αναγκαία προς τούτο μέσα, προσκομίζοντας έγγραφη δέσμευσή τους, ότι θα θέσουν στη διάθεσή του τα αναγκαία μέσα και θα εκτελέσουν κάθε απαιτούμενη εργασία, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας:

²⁰ Ν.4412/16, άρθρο 78, Μέρος II

Περιγραφή τμήματος / ποσοστού του έργου που προτίθεται ο υποψήφιος πάροχος υπηρεσιών να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

Τα στοιχεία τεκμηρίωσης της επιχειρηματικής δομής που ζητούνται στην εν λόγω ενότητα (παράγραφος 4.θ. του παρόντος άρθρου) θα πρέπει να δίνονται **«αναλογικά»** και για τους υπεργολάβους / άλλους φορείς, όπως προσδιορίζεται στην κείμενη νομοθεσία.

Σημείωση 1η : Όπου στο κείμενο της διακήρυξης αναφέρεται ο όρος "Δήλωση" νοείται η υποβολή "Υπεύθυνης Δήλωσης" κατά την έννοια του άρθρου 8 του Ν.1599/86, και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία.

Σημείωση 2η : Ο υπεργολάβος διακρίνεται από τον πάροχο υπηρεσιών, καθώς ο υπεργολάβος αναλαμβάνει να υλοποιήσει - εκτελέσει μέρος του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης, ενώ ο πάροχος υπηρεσιών αναλαμβάνει να παράσχει – διαθέσει συγκεκριμένο/α αγαθό/ά - υπηρεσίες στο εν λόγω πλαίσιο.

6. Σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή Ένωσης Εταιρειών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα ανωτέρω στοιχεία παρέχονται για κάθε μέλος που συμμετέχει στην Κοινοπραξία ή την Ένωση.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΗ: Τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν την κάλυψη των κριτηρίων του παρόντος άρθρου κατατίθενται με τον φάκελο των **«Δικαιολογητικών Συμμετοχής»**. Σε αντίθετη περίπτωση υφίσταται λόγος αποκλεισμού για τον συγκεκριμένο υποψήφιο οικονομικό φορέα.

Άρθρο 6

Χρόνος και Τρόπος Κατάρτισης και Υποβολής Προσφορών

1. Οι ενδιαφερόμενοι για να συμμετάσχουν στον διαγωνισμό πρέπει να υποβάλουν εμπροθέσμως την προσφορά τους με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ότι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη. Η κατάρτιση και υποβολή των προσφορών γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 92 έως 95 του Ν.4412/16. Ημερομηνία υποβολής των προσφορών είναι η Παρασκευή 16 Μαρ 18.

2. Στις διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης, που δεν διενεργούνται με ηλεκτρονικά μέσα, οι προσφορές και αιτήσεις συμμετοχής υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α. Η λέξη Προσφορά ή Αίτηση συμμετοχής (αναλόγως)
- β. Η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής

- γ. Ο τίτλος της σύμβασης
- δ. Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής)
- ε. Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα.
3. Οι Προσφορές κατατίθενται ως κατωτέρω:
- α. Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»
- β. Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά» και
- γ. Ένας (1) (υπο) φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».
4. Μέσα στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**»²¹ της προσφοράς περιλαμβάνονται:
- α. Στις διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης άνω των ορίων²²:
- (1) Ενιαίο Ευρωπαϊκό Έντυπο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)²³ του άρθρου 79 του Ν.4412/16
- (2) Εγγύηση συμμετοχής, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 72 του Ν.4412/16 και συγκεκριμένα 2% της προϋπολογισθείσας εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ, με ανάλογη στρογγυλοποίηση, **ήτοι ύψους εξακοσίων ενενήντα ευρώ (690 €)**.
- β. Υπεύθυνη Δήλωση, στην οποία:
- (1) Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.

²¹ Ν.4412/16, άρθρο 93

²² Ν.4412/16, άρθρο 5 γ' εδ. β €209.000 χωρίς ΦΠΑ

²³ Ν.4412/16, άρθρο 79. Επισημαίνονται τα εδάφια 7 και 8 σύμφωνα με τα οποία:

- Για τις συμβάσεις άνω των ορίων, το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016.
- Για τις συμβάσεις κάτω των ορίων, η Αρχή, σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 53 (Περιεχόμενο εγγράφων της σύμβασης) του Ν.4412/16, μπορεί να εκδίδει αντίστοιχο τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης, όπου απαιτείται, κατά τις διατάξεις του παρόντος. Μέχρι την έκδοση του τυποποιημένου εντύπου του προηγούμενου εδαφίου, γίνεται δεκτή υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986

(2) Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση.

(3) Αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας διακήρυξης και ότι η προσφορά του καλύπτει το σύνολο της ποσότητας για το συγκεκριμένο Κ.Υ.Τ. για το / τα οποίο-α έχει υποβάλει προσφορά.

(4) Δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας.

(5) Μέχρι το χρόνο υποβολής της προσφοράς, η επιχείρησή του υπήρξε συνεπής ως προς την εκπλήρωση των συμβατικών ή άλλων νόμιμων υποχρεώσεων της έναντι φορέων του δημόσιου τομέα.

(6) Οι πληροφορίες και τα στοιχεία που περιέχονται στην προσφορά του είναι αληθή και ακριβή ως προς το περιεχόμενό τους.

(7) Παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του, για την οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής (ΛΣ/98 ΑΔΤΕ), ιδίως της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού, ή της υπαναχώρησης της.

(8) Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο / οι οικονομικός /-οί φορέας /-είς θα τηρούν τις υποχρεώσεις²⁴ τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, τις συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16. Στην ίδια δήλωση θα αναγράφεται ευκρινώς αποδοχή του φορέα σύμφωνα με την οποία η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων θα ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

(9) Δεν θα χρησιμοποιήσει (άμεσα ή έμμεσα) αντιπροσώπους μόνιμους στην εφεδρεία Αξιωματικούς ή μόνιμους αποστράτους Αξιωματικούς για τους οποίους δεν έχει παρέλθει πενταετία από την αποστρατεία τους, βάσει του άρθρου 66 του ΝΔ 1400/73.

²⁴ Ν.4412/16, άρθρο 18, παρ. 2 και 4 « Η υποχρέωση της παραγράφου 2:

(α) επισημαίνεται στα έγγραφα της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 53 και

(β) αποτελεί ειδικό όρο της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 130 (Όροι εκτέλεσης της σύμβασης).»

Παρ. 5 «Η αθέτηση της υποχρέωσης της παρ. 2 συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της παρ. 6 του άρθρου 73 (Λόγοι αποκλεισμού)»

5. Μέσα στον (υπο) φάκελο με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**»²⁵ της προσφοράς περιλαμβάνονται:

α. Τα ζητούμενα Δικαιολογητικά της Τεχνικής Προσφοράς που θα τεκμηριώνουν την δυνατότητα υλοποίησης των απαιτήσεων του Παρατήματος «B» (Τεχνική Προδιαγραφή Παρεχόμενων Υπηρεσιών – Ειδικοί Όροι). Ειδικότερα, θα περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς (υλικό τεκμηρίωσης) και οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την Προσφορά του υποψήφιου παρόχου υπηρεσιών και θα απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα Διακήρυξη.

β. Επιπλέον στον υποφάκελο αυτό θα πρέπει περιλαμβάνονται:

(1) Υπεύθυνη Δήλωση, στην οποία ο οικονομικός φορέας συμπεριλαμβανομένου και του υπεργολάβου (εφόσον υφίστανται σε ξεχωριστή δήλωση), να δηλώνει ότι δύναται να ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις του τρόπου και του χρόνου υλοποίησης του καθαρισμού με τους Ειδικούς Όρους που τίθενται στο Παράρτημα «B».

(2) Υπεύθυνη Δήλωση για το χρόνο ισχύος της προσφοράς.

(3) Τα άλλα δικαιολογητικά και οι Δηλώσεις που απαιτούνται από την τεχνική προδιαγραφή και τους Ειδικούς Όρους (ΕΟ), σύμφωνα με το Παράρτημα «B» του τεύχους διακήρυξης.

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας υποχρεωτικά, επί ποινής απορρίψεως της προσφοράς σε περίπτωση μη ορθής συμπλήρωσης, το σχετικό Φύλλο Συμμόρφωσης, όπως υπόδειγμα Προσθήκης «2/A».

Ο χειρισμός των υποβληθέντων απλών φωτοαντίγραφων γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14), και για την αποδοχή τους ή μη εξετάζονται με βάση τις εν λόγω διατάξεις.

6. Μέσα στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική προσφορά**»²⁶ της προσφοράς περιλαμβάνονται:

α. Η τιμή σε ευρώ (€) της παρεχόμενης υπηρεσίας ανά μονάδα, όπως καθορίζεται στη συνέχεια της Διακήρυξης. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο (εγκαταστάσεις του συγκεκριμένου Κέντρου) και με τον τρόπο που προβλέπεται στους Ειδικούς Όρους.

β. Συμπληρωμένο το Έντυπο της Οικονομικής Προσφοράς, όπως υπόδειγμα Προσθήκης «3/A».

²⁵ Ν.4412/16, άρθρο 94

²⁶ Ν.4412/16, άρθρο 95

7. Σε περίπτωση μη υποβολής μέρους ή του συνόλου ή κατά παρέκκλιση, των απαιτήσεων της διακήρυξης, υποβολής δικαιολογητικών των υποφακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά», η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική .

8. Τα «**Δικαιολογητικά Κατακύρωσης**» δεν υποβάλλονται κατά τη φάση υποβολής των Προσφορών των υποψηφίων παρόχων υπηρεσιών, αλλά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 103 του Ν.4412/16, μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό πάροχο υπηρεσιών»), να υποβάλει εντός προθεσμίας, που καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης και δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα (10) ούτε μεγαλύτερη των είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 80, όπως καθορίζονται ειδικότερα στα έγγραφα της σύμβασης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των άρθρων 75, 76 και 77. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης.

9. Η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικών της οικονομικής προσφοράς στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» - «Τεχνική Προσφορά» και αντίστροφα, δεν αναγνωρίζεται και δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί υποχρεωτικά σε απόρριψη της προσφοράς.

10. Δικαιολογητικά και λοιπά έγγραφα στοιχεία της προσφοράς, που σύμφωνα με τους όρους της παρούσας απαιτείται να προσκομιστούν σε έντυπη μορφή, αποστέλλονται από τους συμμετέχοντες, επί ποινή απορρίψεως, σε σφραγισμένο φάκελο εντός του οποίου περιλαμβάνονται τα ειδικώς ζητούμενα από τη διακήρυξη δικαιολογητικά σε έντυπη μορφή, σε σφραγισμένο φάκελο με εξωτερικές ενδείξεις «Επιμέρους έντυπα δικαιολογητικά συμμετοχής» – «τεχνικής προσφοράς», εντός της καθοριζόμενης προθεσμίας και παραλαμβάνονται από την Αναθέτουσα Αρχή (ΛΣ/98 ΑΔΤΕ) με απόδειξη.

11. Αναφορικά με το θέμα προσκόμισης πρωτότυπων εγγράφων ή επικυρωμένων αντιγράφων, για το σύνολο από την παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικών και στοιχείων της προσφοράς, ισχύουν οι διατάξεις άρθρου 1 του Ν. 4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14) και κατά συνέπεια η Αναθέτουσα Αρχή (ΛΣ/98 ΑΔΤΕ) υποχρεούται να αποδέχεται έγγραφα, που είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα αυτών σύμφωνα με την διαδικασία, που περιγράφεται από το προαναφερθέν άρθρο.

12. Τα υποβαλλόμενα με την προσφορά ηλεκτρονικά αρχεία (σε μορφή pdf) των απαιτούμενων δικαιολογητικών και εγγράφων, που δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους, εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα φωτοαντίγραφα με βάση τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14). Επισημαίνεται ότι σε υποβληθέντα τέτοια στοιχεία διενεργείται υποχρεωτικά από την αρμόδια για τη διαδικασία Αναθέτουσα Αρχή (ΛΣ/98 ΑΔΤΕ)

δειγματοληπτικός έλεγχος, προκειμένου να εξακριβωθεί η ακρίβεια αυτών, σε ποσοστό τουλάχιστον 5%, ιδίως ζητώντας τη συνδρομή των υπηρεσιών ή φορέων, που εξέδωσαν τα πρωτότυπα. Διαπίστωση ότι υποβλήθηκαν αλλοιωμένα στοιχεία επιφέρει κυρώσεις σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην παράγραφο 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/86, εφόσον τέτοια πράξη δεν τιμωρείται αυστηρότερα από άλλη ποινική διάταξη. Σε κάθε τέτοια περίπτωση, η εκδοθείσα βάσει των στοιχείων διοικητική ή άλλη πράξη, ανακαλείται αμέσως.

13. Η κατάρτιση και η υποβολή των προσφορών πραγματοποιείται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (Ν.4412/16) και τους όρους της παρούσας. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής για την κατάθεση των προσφορών ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς ή τυχόν συμπλήρωσης της ήδη υποβληθείσας.

14. Απαιτούμενα από την παρούσα διακήρυξη, για προσκόμιση σε έντυπη μορφή στοιχεία, που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή (ΛΣ/98 ΑΔΤΕ) μετά την καθοριζόμενη προθεσμία, θεωρούνται εκπρόθεσμα κατατεθέντα και οδηγούν σε απόρριψη της προσφοράς.

15. Πέραν των ανωτέρω επισημαίνονται – διευκρινίζονται τα εξής:

α. Οι φάκελοι της προσφοράς που περιέχουν σε έντυπη μορφή τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, καθώς και ο φάκελος των δικαιολογητικών που υποβάλλεται από τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση της σύμβασης, πρέπει να φέρουν εξωτερικώς τα στοιχεία του διαγωνισμού.

β. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στο φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα με την ένδειξη «**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**» και τις λοιπές ενδείξεις του φακέλου.

γ. Σε περίπτωση Ένωσης/Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών της.

δ. Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

ε. Οι προσφορές (όσα από τα δικαιολογητικά απαιτείται η σε έντυπη μορφή υποβολή τους) δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις ή άλλου είδους αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση ή προσθήκη, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Αρμόδιας Επιτροπής.

στ. Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της Προσφοράς.

ζ. Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνον όταν αυτές είτε ζητούνται από την επιτροπή του διαγωνισμού κατόπιν εγγράφου της Αναθέτουσας Αρχής, μετά από σχετική γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής είτε ζητούνται απ' ευθείας από την Αναθέτουσα Αρχή (ΛΣ/98 ΑΔΤΕ). Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο πάροχο υπηρεσιών και υποχρεούται επί ποινή απορρίψεως της προσφοράς να την παράσχει και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

η. Αποκλίσεις από τους απαραίτους όρους της διακήρυξης έχουν ως συνέπεια τον αποκλεισμό των προσφορών. Επισημαίνεται ότι οι τεχνικές προδιαγραφές όπως προσδιορίζονται στο Παράρτημα «Β» (Ειδικό Όροι) της παρούσας Διακήρυξης, αποτελούν στο σύνολό τους απαραίτους όρους και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτές συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς.

θ. Προσφορές οι οποίες απλά αντιγράφουν τις τεχνικές προδιαγραφές του διαγωνισμού χωρίς τεκμηρίωση και πλήρη παραπομπή - αντιστοιχία, θα απορρίπτονται. Προσφορές οι οποίες στην τεχνική περιγραφή ή στο φύλλο συμμόρφωσης - τεκμηρίωσης κ.λπ. είναι αόριστες, ασαφείς ή ελλιπείς και δεν πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για τεκμηρίωση, θα θεωρούνται ως έχουσες αποκλίσεις από τους όρους του διαγωνισμού και θα απορρίπτονται της περαιτέρω διαδικασίας αξιολόγησης.

ι. Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση, που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη. Επίσης, εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση που υποβληθούν, δεν λαμβάνονται υπ' όψη.

ια. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Σε αντίθετη περίπτωση, δύνανται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που της έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

ιβ. Γίνονται δεκτές προσφορές που αφορούν μόνο τα συγκεκριμένα στο άρθρο 1 της παρούσας Κ.Υ.Τ.

ιγ. Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα.

ιδ. Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη η σειρά των όρων και τα υποδείγματα της Διακήρυξης.

ιε. Οι απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις της Διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής «ελήφθη υπόψη», κ.λπ.

ιστ. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τον υποψήφιο πάροχο υπηρεσιών να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους.

ιζ. Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται βέβαιο ότι ο υποψήφιος πάροχος υπηρεσιών είναι απολύτως ενήμερος από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης των υπηρεσιών του διαγωνισμού και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο του Διαγωνισμού.

ιη. Στα περιεχόμενα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

16. Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Άρθρο 7 **Χρόνος Ισχύος Προσφορών²⁷**

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους παρόχους υπηρεσιών επί δεκαπέντε (15) ημέρες από την 16 Απρ 18.

2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή (ΛΣ/98 ΑΔΤΕ) πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή (ΛΣ/98 ΑΔΤΕ) κρίνει αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου παράταση

²⁷ Ν.4412/16, άρθρο 97

της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

4. Η ισχύς των προσφορών παρατείνεται αυτοδικαίως για όσο χρονικό διάστημα ενδεχομένως ανασταλεί η διαδικασία του διαγωνισμού ή εμποδιστεί η πρόοδος αυτού, συνεπεία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή ασφαλιστικών μέτρων κατά αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής (ΛΣ/98 ΑΔΤΕ), που αφορούν τον διαγωνισμό.

5. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον πάροχο υπηρεσιών μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της Προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

6. Ο υποψήφιος πάροχος υπηρεσιών δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την Προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος πάροχος υπηρεσιών υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα στην έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

Άρθρο 8 **Προσφερόμενη Τιμή**

1. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να δίνεται σε ευρώ (€) με ΦΠΑ. Η οικονομική προσφορά παρατίθεται ως Υπόδειγμα της Προσθήκης «3» του παρόντος.

2. Στην προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνεται το σύνολο των επιβαρύνσεων (μισθοί και επιδόματα προσωπικού, χρηματοοικονομικά έξοδα, προβλεπόμενοι φόροι, ασφάλιστρα, πάγια έξοδα, νόμιμες κρατήσεις και άλλες σχετικές δαπάνες) που βαρύνουν τον πάροχο υπηρεσιών και θα πρέπει, ως εκ τούτου, να έχει συνυπολογιστεί στην προσφορά. Η αναγραφή της τιμής μπορεί να γίνεται μέχρι δύο (2) δεκαδικά ψηφία.

3. Η Αναθέτουσα Αρχή (ΛΣ/98 ΑΔΤΕ) διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους υποψήφιους παρόχους υπηρεσιών στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών (ιδίως όταν αυτές είναι ασυνήθιστα χαμηλές²⁸), οι δε υποψήφιοι πάροχοι υπηρεσιών υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό έλεγχο της Αναθέτουσας Αρχής.

4. Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς.

5. Αναπροσαρμογή της τιμής δεν επιτρέπεται κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

6. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι πάροχοι υπηρεσιών δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της

²⁸ Ν.4412/16, άρθρο 88

συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέες τιμές ή να τις τροποποιήσουν.

Άρθρο 9 **Εναλλακτικές προσφορές²⁹**

Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών

Άρθρο 10 **Αξιολόγηση προσφορών και αιτήσεων συμμετοχής³⁰**

1. Το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αξιολόγησης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη. Η αξιολόγηση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων / συμμετεχόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, όπως ειδικότερα ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 21 (Εχεμύθεια) του Ν.4412/16. Η αξιολόγηση διενεργείται δημόσια.

2. Τα επιμέρους στάδια της διαδικασίας, έχουν ως εξής:

α. Ανοίγεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται από το αρμόδιο όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο.

Το αρμόδιο όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών αναγράφονται σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών μονογράφονται από το παραπάνω όργανο, ενώ τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης υπογράφεται από το ίδιο όργανο και φυλάσσεται.

Αργότερα την ίδια ημέρα, αμέσως μετά και την ολοκλήρωση της τεχνικής αξιολόγησης, ανοίγονται οι οικονομικές προσφορές των οικονομικών φορέων των οποίων, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής είναι πλήρης και οι τεχνικές προσφορές είναι «αποδεκτές».

β. Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης

²⁹ Ν.4412/16, άρθρο 57

³⁰ Ν.4412/16, άρθρο 100

και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης.

γ. Οι κατά τα ανωτέρω οι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, ανοίγονται όπως ορίζεται από την παρ. 2.α. του Άρθρου 10 και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών.

Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια 2.α και 2.β. οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς επιστρέφονται.

3. Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες ή στους συμμετέχοντες.

Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί, ένσταση σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/16, για συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία έως εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ (προ ΦΠΑ) ή προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με το άρθρο 4 Ν.3886/10.

4. Σε όλες τις διαδικασίες κατά το άνοιγμα, αντί της μονογραφής που θέτει το αρμόδιο όργανο επί των αιτήσεων συμμετοχής και των προσφορών, μπορεί να γίνεται χρήση μηχανικού μέσου (διάτρηση), με το οποίο θα αποτυπώνεται η ημερομηνία και η ώρα ανοίγματος.

5. **Ισότιμες προσφορές³¹.**

Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή όπως αυτή προκύπτει από τον τύπο της παρ.1 του άρθρου 12 των ΓΟ. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον πάροχο υπηρεσιών με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Άρθρο 11 **Απόρριψη Προσφορών**

1. Η απόρριψη Προσφοράς³² γίνεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής (ΛΣ/98 ΑΔΤΕ), ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου συλλογικού οργάνου.

2. Η προσφορά του υποψήφιου παρόχου υπηρεσιών απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

³¹ Ν.4412/16, άρθρο 90

³² Ν.4412/16, Άρθρο 91

α. Μη σύνταξη σύμφωνα με τα προβλεπόμενα και κατά είδος φακέλου, στα άρθρα 94 έως και 96 του Ν.4412/16.

β. Έλλειψη δικαιώματος συμμετοχής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 3 της παρούσας.

γ. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού ή/και παράβαση οποιασδήποτε υποχρέωσης του άρθρου 4 της παρούσας (Περιεχόμενο Προσφορών και Αιτήσεων Συμμετοχής).

δ. Έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής του άρθρου 5 της παρούσας (Λόγοι Αποκλεισμού - Κριτήρια Επιλογής).

ε. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού ή/ και παράβαση οποιασδήποτε υποχρέωσης που αφορά τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.

στ. Χρόνο ισχύος της Προσφοράς μικρότερο από τον ζητούμενο.

ζ. Υποβολή σε έντυπη μορφή οικονομικών στοιχείων εντός των φακέλων / εντύπων υποβληθέντων «Δικαιολογητικών Συμμετοχής» - «Τεχνική Προσφορά» και αντίστροφα.

η. Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή/ και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμών.

θ. Υποβολή σε έντυπη μορφή στοιχείων μετά την καθοριζόμενη από την διακήρυξη προθεσμία.

ι. Προσφορά η οποία περιλαμβανομένου του ΦΠΑ, υπερβαίνει το ανώτατο όριο των 40.400,00 €.

ιβ. Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαραίτους όρους της Διακήρυξης.

ιγ. Μη υποβολή κάθε άλλου στοιχείου που προβλέπεται να υποβληθεί από την προσφορά.

ιδ. Κάθε ανακρίβεια δικαιολογητικών ή / και δήλωση ψευδών στοιχείων ή / και δεδομένων που δεν δύνανται να επιβεβαιωθούν για την γνησιότητά τους, που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο που δύναται να διενεργήσει η Αναθέτουσα Αρχή (ΛΣ/98 ΑΔΤΕ) είτε κατά την διάρκεια της διαγωνιστικής διαδικασίας είτε κατά την υλοποίηση της συμβάσεως.

Άρθρο 12 **Κριτήριο Ανάθεσης της Σύμβασης**³³

1. Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, η οποία προσδιορίζεται μόνο βάση της χαμηλότερης τιμής.

2. Η σύγκριση των οικονομικών προσφορών των συμμετεχόντων (των οποίων έχουν γίνει αποδεκτά ως προς την πληρότητα, νομιμότητα και κανονικότητα, τα δικαιολογητικά ποιοτικής επιλογής και της τεχνικής προσφοράς, όπως καθορίζονται στους Γενικούς και Ειδικούς Όρους) θα γίνει επί της προσφερομένης τιμής.

Άρθρο 13 **Πρόσκληση για Υποβολή Δικαιολογητικών (Μειοδότη)**³⁴

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό πάροχο υπηρεσιών»), να υποβάλει εντός τριών (3) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 80 του Ν.4412/16, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού και πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής του άρθρου 5 της παρούσας³⁵ προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης.

2. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό πάροχο υπηρεσιών να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

3. Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με τις παρ. 4.α.(1) και 4.β.(1) του άρθρου 6 της παρούσας³⁶ είναι ψευδή ή ανακριβή, ο προσωρινός πάροχος υπηρεσιών κηρύσσεται έκπτωτος και, με την επιφύλαξη του άρθρου 14 της παρούσας³⁷, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί, σύμφωνα με τις παρ. 4.α.(2) και 4.β.(2) του άρθρου 6 της

³³ Ν.4412/16, άρθρο 86, παρ. 10

³⁴ Ν.4412/16, άρθρο 103

³⁵ Ν.4412/16, άρθρο 73 και 75

³⁶ Ν.4412/16, άρθρο 79

³⁷ Ν.4412/16, άρθρο 104

παρούσας³⁸, εφόσον είχε προσκομισθεί και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

4. Αν ο προσωρινός πάροχος υπηρεσιών δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί, σύμφωνα τις παρ. 4.α.(2) και 4.β.(2) του άρθρου 6 της παρούσας³⁹, εφόσον είχε προσκομισθεί, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

5. Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 5 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής όπως αναγράφονται στο ίδιο άρθρο, ο προσωρινός πάροχος υπηρεσιών κηρύσσεται έκπτωτος και, με την επιφύλαξη του άρθρου 14 της παρούσας⁴⁰, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, είχε προσκομισθεί, σύμφωνα τις παρ. 4.α.(2) και 4.β.(2) του άρθρου 6 της παρούσας⁴¹, εφόσον είχε προσκομισθεί, και, με την επιφύλαξη του άρθρου 14 της παρούσας⁴², η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 και το άρθρο 75 η διαδικασία ματαιώνεται.

6. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού παρόχου υπηρεσιών ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις παραγράφους 3, 4 ή 5 είτε

³⁸ Ν.4412/16, άρθρο 72

³⁹ Ν.4412/16, άρθρο 72

⁴⁰ Ν.4412/16, άρθρο 104

⁴¹ Ν.4412/16, άρθρο 72

⁴² Ν.4412/16, άρθρο 104

κατακύρωσης της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 15⁴³.

7. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, κατά τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης και στις διατάξεις του παρόντος.

Άρθρο 14 **Χρόνος Συνδρομής Όρων Συμμετοχής - Οψιγενείς μεταβολές**⁴⁴

1. Το δικαίωμα συμμετοχής και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής όπως ορίστηκαν στα έγγραφα της σύμβασης, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς και συγκεκριμένα κατά την υποβολή των δικαιολογητικών του άρθρου 5 της παρούσας⁴⁵.

2. Στην απόφαση κατακύρωσης αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης, σύμφωνα με τον Ν.3886/10.

3. Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες/υποψήφιοι είχαν δηλώσει ότι πληρούν, σύμφωνα με τις παρ. 4.α.(1) και 4.β.(1) του άρθρου 6 της παρούσας⁴⁶, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση ο προσφέρων/υποψήφιος μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης, οι προσφέροντες/υποψήφιοι οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή σχετικά και το αργότερο μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών αποδεικτικών εγγράφων⁴⁷ νομιμοποίησης.

4. Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια της προηγούμενης παραγράφου που επήλθαν στο πρόσωπο του προσωρινού παρόχου υπηρεσιών, δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί, σύμφωνα με τις παραγράφους 4, 5 και 6 του άρθρου 72 του Ν.4412/16, και εφαρμόζονται κατά τα λοιπά οι διατάξεις των παραγράφων αυτών. Σε αντίθετη περίπτωση, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του προσωρινού παρόχου υπηρεσιών, που είχε προσκομισθεί, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν.4412/16.

⁴³ Ν.4412/16, άρθρο 105

⁴⁴ Ν.4412/16, άρθρο 104

⁴⁵ Ν.4412/16, άρθρο 80 (Αποδεικτικά μέσα)

⁴⁶ Ν.4412/16, άρθρο 79

⁴⁷ Ν.4412/16, άρθρο 80 Όπως Προσθήκη «1/Α» του παρόντος

Άρθρο 15 **Κατακύρωση – Ανάθεση Σύμβασης⁴⁸**

1. Στην απόφαση κατακύρωσης αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης, σύμφωνα με τον Ν.3886/10.

2. Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό πάροχο υπηρεσιών με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

3. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.

4. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α. Άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών.

β. Ολοκλήρωση του προ συμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013, εφόσον απαιτείται και

γ. Κοινοποίησή της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό πάροχο υπηρεσιών, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 80 του Ν.4412/16, έπειτα από σχετική πρόσκληση.

5. Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον πάροχο υπηρεσιών να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

6. Η υπογραφή της σύμβασης έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο πάροχος υπηρεσιών δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση δ της παραγράφου 2 του άρθρου 16 της παρούσας.

⁴⁸ Ν.4412/16, άρθρο 105

7. Στον πάροχο υπηρεσιών στον οποίο έγινε κατακύρωση - ανάθεση παροχής υπηρεσιών, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση που περιλαμβάνει κατ'ελάχιστο τα παρακάτω στοιχεία:

- α. Οι προς καθαριότητα χώροι και οι ώρες καθαρισμού των χώρων αυτών.
- β. Τον φορέα για τον οποίο προορίζονται οι υπηρεσίες καθαρισμού.
- γ. Τη συμφωνία της κατακύρωσης - ανάθεσης με τους όρους της πρόσκλησης, καθώς και με το σχέδιο σύμβασης που έχει επισυναφθεί στη πρόσκληση.
- δ. Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

Άρθρο 16 **Ματαίωση διαδικασίας⁴⁹**

1. Η αναθέτουσα αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:

- α. Εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αιτήσεων ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/16 και τα έγγραφα της σύμβασης ή
- β. Στην περίπτωση που κανένας από τους προσφέροντες (προσωρινούς παρόχους υπηρεσιών) δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης.

2. Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α. Λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης
- β. Αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,
- γ. Αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης
- δ. Αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από

⁴⁹ Ν.4412/16, άρθρο 106

οικονομική άποψη

ε. Μετά τη λήξη του ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς.

στ. Για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

3. Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφοχώρησε το σφάλμα ή η παραλείψη.

4. Όταν συντρέχουν οι λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2, η αναθέτουσα αρχή ακυρώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης ή, αν οι λόγοι αυτοί συνδέονται με τμήμα της σύμβασης, για το εν λόγω τμήμα, εφόσον επιτρέπεται η κατάθεση τέτοιων προσφορών.

5. Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί, επίσης, το δικαίωμα, μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, να αποφασίσει, παράλληλα με τη ματαίωση της διαδικασίας σύναψης, και την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της διαδικασίας σύναψης, με τροποποίηση ή μη των όρων της ή την προσφυγή στη διαδικασία των άρθρων 29 (Ανταγωνιστική διαδικασία με διαπραγμάτευση) ή 32 (Προσφυγή στη διαδικασία με διαπραγμάτευση) του Ν.4412/16, εφόσον, στην τελευταία αυτή περίπτωση, πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις των άρθρων αυτών.

Άρθρο 17 **Κατάρτιση Συμβάσεων**

1. Το κείμενο των συμβάσεων (σχέδιο) επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη ως Παράρτημα «Ε».

2. Μετά την έκδοση κατακυρωτικής απόφασης και με την επιφύλαξη όσων ορίζονται στα προηγούμενα άρθρα, υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη σύμβαση σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από την κείμενη νομοθεσία περί δημοσίων συμβάσεων.

3. Ειδικά για την σύναψη της σύμβασης απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης της που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς ΦΠΑ, ήτοι **ύψους χιλίων επτακοσίων τριάντα (1.730 €).**

Άρθρο 18
Παρακολούθηση⁵⁰ - Παραλαβή⁵¹ - Χρόνος Παραλαβής⁵²

1. Η παρακολούθηση και παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις τεχνικές απαιτήσεις που περιγράφονται στο Παράρτημα «Β» της παρούσας διακήρυξης.

2. Έργο της Επιτροπής Παραλαβής θα είναι η παρακολούθηση των παρεχόμενων υπηρεσιών, η παραλαβή, η σύνταξη σχετικών πρωτοκόλλων ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής και η υποβολή αυτών στην αρμόδια υπηρεσία πληρωμής που θα ορίζεται κάθε φορά. Η επιτροπή δια του προέδρου της δύναται να αλληλογραφεί σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή απευθείας με τον πάροχο υπηρεσιών για θέματα που σχετίζονται με τις διαδικασίες του έργου.

3. Σε κάθε περίπτωση και σε οποιαδήποτε σημείο της εξέλιξης των διαδικασιών παροχής των υπηρεσιών σίτισης, εάν η Επιτροπή Παραλαβής διαπιστώνει μη συμμορφώσεις με τους όρους της Σύμβασης και τις τιθέμενες απαιτήσεις, ενημερώνει εγγράφως τον πάροχο υπηρεσιών, ο οποίος υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες και να αναφέρει αυτές στην Επιτροπή Παραλαβής και την Αναθέτουσα Αρχή, εντός τεσσάρων (4) εργασίμων ημερών από τη γνωστοποίηση των σχετικών ευρημάτων. Οι διορθωτικές ενέργειες, εντός του προαναφερόμενου χρονικού διαστήματος συσχετίζονται αποκλειστικά με τον υφιστάμενο σχεδιασμό υλοποίησης των υπηρεσιών σίτισης και όχι με την αλλαγή γευμάτων καθόσον ισχύουν οι προβλέψεις του Παραρτήματος «Β».

4. Εφ' όσον διαπιστωθεί διατήρηση των μη συμμορφώσεων και μετά τις διορθωτικές ενέργειες του παρόχου υπηρεσιών, τότε η Επιτροπή Παραλαβής συντάσσει πρωτόκολλο απόρριψης, το οποίο υποβάλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή.

Άρθρο 19
Απόρριψη παραδοτέου - Αντικατάσταση

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε πάροχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 22 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

⁵⁰ Ν.4412/16, άρθρο 216

⁵¹ Ν.4412/16, άρθρο 208 και 219

⁵² Ν.4412/16, άρθρο 209

2. Αν ο πάροχος υπηρεσιών δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Άρθρο 20

Πηγή Χρηματοδότησης - Τιμολόγηση - Τρόπος Πληρωμής⁵³

1. Η χρηματοδότηση της σύμβασης θα γίνει από τον προϋπολογισμό του ΓΕΣ, ΕΦ 11-590, ΚΑΕ 0875, αρμοδιότητας ΓΕΣ/Γ3 (ΔΥΠΟΣΤΗ) για κάλυψη αναγκών Προσφυγικών – Μεταναστατευτικών Ροών, του έτους 2018.

2. Για την πληρωμή, ο πάροχος υπηρεσιών δύναται να καταθέτει τουλάχιστον ανά δεκαήμερο, τα σχετικά με τις παρασχεθείσες υπηρεσίες δικαιολογητικά της παρ. 7 του παρόντος άρθρου.

3. Η πληρωμή του παρόχου υπηρεσιών θα γίνεται με την έκδοση Χρηματικού Εντάλματος στο όνομά του και εντός 60 ημερών από την παράδοση των σχετικών δικαιολογητικών.

4. Επίσης, η πληρωμή θα γίνεται, υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση παραλαβής τους με έκπτωση ή περίπτωση επιβολής προστίμων ή άλλων οικονομικών κυρώσεων εις βάρος του παρόχου υπηρεσιών.

5. Σε περίπτωση χρηματοδότησης του έργου από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης [π.χ. Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας Ευρωπαϊκής Ένωσης (ISFB)], απαιτείται όπως περιέχονται επί της σύμβασης οι εξής όροι:

α. Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί στο ακέραιο την ευθύνη της εκτέλεσης της δράσης και τη συμμόρφωση με τις διατάξεις της Συμφωνίας Χρηματοδότησης.

β. Ο πάροχος υπηρεσιών δεν έχει εκ προοιμίου δικαιώματα έναντι της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του προγράμματος επιχορήγησης.

6. Για την πληρωμή του παρόχου υπηρεσιών, απαιτούνται, τα εξής κατ' ελάχιστο δικαιολογητικά:

α. Τιμολόγιο του παρόχου υπηρεσιών.

β. Δελτίο Αποστολής (εφόσον προβλέπεται).

γ. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας του οικείου Δημοσίου Ταμείου.

δ. Ασφαλιστική ενημερότητα (κύριας και επικουρικής), για όλα τα

⁵³ Ν.4412/16, άρθρο 200

ασφαλιστικά ταμεία που είχαν δηλωθεί κατά την κατάθεση της προσφοράς. Για την πληρότητα των ασφαλιστικών ενημεροτήτων ο πάροχος υπηρεσιών θα καταθέτει μαζί με τις ενημερότητες και Υπεύθυνη Δήλωση με τα ασφαλιστικά ταμεία στα οποία καταβάλει ασφαλιστικές εισφορές.

ε. Πρωτόκολλα οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής εκτέλεσης παρεχομένων υπηρεσιών καθαρισμού.

στ. Βεβαίωση του αριθμού IBAN του τραπεζικού λογαριασμού του παρόχου υπηρεσιών.

7. Κατά την πληρωμή, θα παρακρατείται φόρος εισοδήματος 8% επί του καθαρού ποσού, ήτοι επί του ποσού που προκύπτει όταν από την καθαρή συμβατική αξία των υπηρεσιών αφαιρέσουμε τις νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου και Τρίτων σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4172/2013 και θα χορηγείται σχετική βεβαίωση από την Υπηρεσία.

8. Σε περίπτωση που η εξόφληση των τιμολογίων γίνει μετά την πιο πάνω προθεσμία, η Υπηρεσία καθίσταται υπερήμερη σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. Ζ του Ν.4152/13 περί καταπολέμησης των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές.

9. Επισημαίνεται ότι δεν προσμετράται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής που οφείλεται σε υπαιτιότητα του παρόχου υπηρεσιών (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών, παραλαβή των υπηρεσιών με έκπτωση λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές απαιτήσεις κ.λπ.).

10. Ο ΦΠΑ επί της αξίας των τιμολογίων βαρύνει την Υπηρεσία.

11. Ο πάροχος βαρύνεται με νόμιμες κρατήσεις, οι οποίες έχουν ως εξής:

Υπέρ ΜΤΣ	4 %
Υπέρ Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ)	0,06%
Υπέρ Α.Ε.Π.Π.	0,06%
Χαρτόσημο	0,0836%
ΟΓΑ 20% επί Χαρτοσήμου	0,01672%
ΣΥΝΟΛΟ	4,22032%

12. Εφόσον η δαπάνη χρηματοδοτηθεί από το ΠΔΕ, για όλους τους φορείς του ΥΠΕΘΑ, οι καταβολές απαλλάσσονται από κάθε φόρο ή τέλος ή άλλη κράτηση, δικαίωμα ή παράβολο υπέρ του Δημοσίου καθώς υπέρ οποιουδήποτε τρίτου, εξαιρουμένων των τελών χαρτοσήμου, του φόρου καθαρού εισοδήματος και ποσοστού 0,06% υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. Συνεπώς οι κρατήσεις διαμορφώνονται ως κατωτέρω:

Υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ	0,06%
Υπέρ Α.Ε.Π.Π.	0,06%

Χαρτόσημο	0,0036%
ΟΓΑ 20% επί Χαρτοσήμου	0,00072%
ΣΥΝΟΛΟ	0,12432%

13. Καμία επιπλέον χρέωση δεν θα γίνεται δεκτή πέραν αυτών που προβλέπονται από την παρούσα διακήρυξη.

14. Η είσπραξη τυχόν απαιτήσεων πάσης φύσεως του Δημοσίου από την σύμβαση, γίνεται με παρακράτηση από το λαβείν του πάροχου υπηρεσιών ή σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης ή με βάση της διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (ΚΕΔΕ).

Άρθρο 21 **Εγγυήσεις⁵⁴**

1. Οι εγγυήσεις των παραγράφων που ακολουθούν στο παρόν άρθρο εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη - μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

2. Εγγύηση Συμμετοχής

α. Ο συμμετέχον υποψήφιος πάροχος των υπηρεσιών είναι υποχρεωμένος στο φάκελο των «Δικαιολογητικών Συμμετοχής» να καταθέσει ίση με το 2% της εκτιμώμενης / προϋπολογισθείσας αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ, με ανάλογη στρογγυλοποίηση, **ήτοι ύψους εξακοσίων ενενήντα (690 €).**

β. Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

γ. Η εγγύηση συμμετοχής⁵⁵ πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της σύμβασης. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

⁵⁴ Ν.4412/16, άρθρο 72

⁵⁵ Συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα της Κατευθυντήριας Οδηγίας υπ. αριθ. 12 / 2015 της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.

δ. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα σχετικά άρθρα των Γενικών και Ειδικών Όρων, δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα στα έγγραφα της σύμβασης δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

ε. Η ένσταση του παρόχου υπηρεσιών κατά της αποφάσεως δεν αναστέλλει την είσπραξη του ποσού της εγγυήσεως.

στ. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον πάροχο υπηρεσιών με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

ζ. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά την:

(1) Άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

(2) Άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών.

3. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

α. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης⁵⁶ της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης, και ο πάροχος υπηρεσιών είναι υποχρεωμένος να καταθέσει έως την υπογραφή της σύμβασης εγγυητική επιστολή που θα καλύπτει ποσό ίσο με ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) χωρίς ΦΠΑ επί της συνολικής συμβατικής αξίας, **ήτοι ύψους χιλίων επτακοσίων τριάντα ευρώ (1.730€).**

β. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) τουλάχιστον μήνες από το συνολικό συμβατικό χρόνο παροχής των υπηρεσιών.

γ. Η εγγύηση επιστρέφεται στον πάροχο υπηρεσιών μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών, την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων.

4. Οι εγγυήσεις πρέπει να προβλέπουν ότι, σε περίπτωση κατάπτωσής τους, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

5. Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά το άρθρο 132 του Ν.4412/16, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο πάροχος υπηρεσιών είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση,

⁵⁶ Συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα της Κατευθυντήριας Οδηγίας υπ. αριθ. 12 / 2015 της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.

συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός ΦΠΑ .

6. Οι εγγυήσεις του παρόντος άρθρου περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- α. Την ημερομηνία έκδοσης
- β. Τον εκδότη
- γ. Την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται
- δ. Τον αριθμό της εγγύησης
- ε. Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση

στ. Την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση

ζ. Τους παρακάτω όρους ότι:

(1) Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και

(2) Σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου

η. Τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

θ. Την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης

ι. Την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και

ια. Στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης

7. Οι εγγυήσεις πρέπει να είναι συμπληρωμένες, σύμφωνα με τα προαναφερθέντα στην προηγούμενη παράγραφο και συμπληρωματικώς με συνημμένα υποδείγματα του Παραρτήματος «Α» (Προσθήκες «2» και «3»).

Διαφορετική διατύπωση της εγγυητικής επιστολής, λόγω χρήσης τυποποιημένων εντύπων από τα πιστωτικά ιδρύματα, ή χωρίς να περιλαμβάνει τα αναφερόμενα στην παρ. 6 του παρόντος άρθρου, δεν καθιστά την εγγύηση απαράδεκτη, εφόσον αυτή έχει το υποχρεωτικό περιεχόμενο που καθορίζεται από το νόμο και την παρούσα διακήρυξη.

8. Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Άρθρο 22

Κυρώσεις σε Βάρος του παρόχου υπηρεσιών – Ποινικές Ρήτρες⁵⁷

1. Ο πάροχος υπηρεσιών, που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει απ' αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από την κλήση του για την παροχή εξηγήσεων και μετά από την γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου / παρόχου υπηρεσιών μετά τη λήξη του χρόνου που καθορίζεται στη σύμβαση και πριν τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

3. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α. Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

β. Για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

γ. Οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

4. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του παρόχου υπηρεσιών.

5. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον πάροχο υπηρεσιών έκπτωτο.

⁵⁷ Ν.4412/16, άρθρο 218

6. Οι καταστάσεις (μη εξαιρουμένων λοιπών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία) και τα γεγονότα που συνιστούν παράβαση των όρων της σύμβασης αποτελούν ενδεικτικά οι κατωτέρω περιπτώσεις:

- α. Επαναλαμβανόμενης παρουσίας ακάθαρτων χώρων.
- β. Άρνησης εκτέλεσης καθαρισμού χώρων κατ' υπόδειξη ατόμου της Αναθέτουσας Αρχής και δεν πληρούνται οι τεχνικές προδιαγραφές καθαρισμού, κατόπιν μακροσκοπικής εξέτασης των χώρων.
- γ. Επαναλαμβανόμενης απαίτησης της Αναθέτουσας Αρχής για καθαρισμό χώρων, η οποία καταδεικνύει μη συμμόρφωση του παρόχου υπηρεσιών.
- δ. Μη ύπαρξης συνθηκών προβλεπόμενης καθαριότητας – υγιεινής, τόσο κατά την χρησιμοποίηση υλικών καθαρισμού, όσο και κατά την υλοποίηση του καθαρισμού των χώρων.
- ε. Μη συμμόρφωσης του πάροχου υπηρεσιών στην έγγραφη υπόδειξη, η οποία καταδεικνύει μη τήρηση των υποχρεώσεων του κατά την υλοποίηση του έργου.
- στ. Μη τακτοποίησης παρατηρήσεων δευτερεύουσας σημασίας, που θέτουν σε άμεσο κίνδυνο την υγεία των ατόμων που διαβιούν και χρησιμοποιούν τους προς καθαρισμό χώρους και για τις οποίες έχει ενημερωθεί να επιλύσει εντός συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος

7. Ο πάροχος υπηρεσιών δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή την ανάθεση ή από την σύμβαση, εφόσον:

- α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή οι υπηρεσίες δεν παραδόθηκαν με ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής.
- β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας

8. Για την επιβολή των ανωτέρω ποινικών ρητρών λαμβάνεται υπόψη το πρωτόκολλο της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής.

9. Σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας, το πρόστιμο επιβάλλεται αναλογικά σε όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.

10. Σε περίπτωση διαφωνίας του παρόχου υπηρεσιών με τις επιβληθείσες κυρώσεις, αυτός μπορεί να ασκήσει προσφυγή κατά τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας. Επί της προσφυγής, αποφασίζει η αναθέτουσα Αρχή, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται σύμφωνα με τη διάταξη αυτή προσβολή με άλλη, οποιασδήποτε φύσεως, διοικητική προσφυγή.

11. Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία, ο πάροχος υπηρεσιών ευθύνεται και για κάθε ζημία που τυχόν θα προκύψει εις

βάρος της Αναθέτουσας Αρχής από την μη ή την πλημμελή ή την κακή εκτέλεση της σύμβασης και η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται των νόμιμων δικαιωμάτων της για μελλοντικές ενέργειες.

12. Σε περίπτωση παράβασης των όρων της παρ. 6 του παρόντος άρθρου κατά την υλοποίηση της σύμβασης, επιβάλλονται στον πάροχο υπηρεσιών, κατόπιν σχετικής εισήγησης και απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής, οι παρακάτω κυρώσεις:

α. Πρώτη φορά, έγγραφη σύσταση.

β. Δεύτερη φορά, πρόστιμο 2.000,00 Ευρώ.

γ. Για επόμενες φορές της ίδιας ή του συνόλου των συμβάσεων που έχει αναλάβει ο ανάδοχος μέχρι σήμερα, εφόσον παρουσιαστούν παραβάσεις και κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής και με την επιφύλαξη των καθοριζομένων στο Ν. 4235/14:

(1) Θα επιβάλλεται πρόστιμο με προσαύξηση του αμέσως προηγούμενου προστίμου, σε ποσοστό που θα καθορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή.

(2) Κήρυξη του πάροχου υπηρεσιών, ως έκπτωτου.

Επισημαίνεται ότι, ο πάροχος υπηρεσιών / ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος σε περίπτωση που, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης προηγούμενων συμβάσεων επί του συγκεκριμένου αντικείμενου, του έχουν επιβληθεί οι κυρώσεις των προηγούμενων υποπαραγράφων 12.α., 12.β και κατά περίπτωση 12.γ.(1)., συνεπεία παραβάσεων της παρ. 6 του παρόντος άρθρου.

14. Το ποσό των ποινικών ρητρών καταπίπτει υπέρ Μετοχικού Ταμείου Στρατού (ΜΤΣ) κατά τα προβλεπόμενα στην κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 23

Έννομη Προστασία κατά τη Σύναψη Δημοσίων Συμβάσεων⁵⁸

1. Ισχύουν κατά περίπτωση τα αναφερόμενα στο Ν.3886/10.

2. Συμπληρωματικώς:

α. Ένσταση

(1) Υποβάλλεται :

⁵⁸ Ν.4412/16, Βιβλίο IV, άρθρα 345 έως 373. Επισημαίνεται ότι, οι διατάξεις του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται στις διαφορές που προκύπτουν κατά τη διαδικασία ανάθεσης συμβάσεων, καθώς και τροποποίησης αυτών, με εκτιμώμενη αξία ανώτερη των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ, χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ο ΦΠΑ και ανεξάρτητα από τη φύση τους.

(α) Σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/16, για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων αξίας ίσης ή κατώτερης των 60.000,00€ (χωρίς ΦΠΑ).

(β) Εντός προθεσμίας 5 ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης απόφασης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα ή για όταν στρέφεται κατά της διακήρυξης, μέχρι 5 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

(γ) Ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει εντός προθεσμίας 10 ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψή της.

(2) Για το παραδεκτό της άσκησης, απαιτείται (με την κατάθεση της ένστασης) η καταβολή παραβόλου υπέρ Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, το οποίο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

β. Προδικαστική Προσφυγή

Ισχύουν κατά περίπτωση τα αναφερόμενα στο Ν.3886/10

γ. Διοικητικές Προσφυγές Κατά τη Διαδικασία Εκτέλεσης των Συμβάσεων

Ο οικονομικός φορέας μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 203, 206, 207, 213, 218 και 220 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Άρθρο 24

Όργανα διενέργειας διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων⁵⁹

1. Στο πλαίσιο των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων, τα όργανα που γνωμοδοτούν προς τα αποφαινόμενα όργανα («γνωμοδοτικά όργανα») έχουν ιδίως τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α. Αξιολογούν τις προσφορές ή αιτήσεις συμμετοχής των προσφερόντων ή υποψηφίων,

β. Ελέγχουν την καταλληλότητα των προσφερόντων ή υποψηφίων για τη συμμετοχή τους στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης

γ. Εισηγούνται τον αποκλεισμό των προσφερόντων ή υποψηφίων από τη διαδικασία, την απόρριψη των προσφορών, την κατακύρωση

⁵⁹ Ν.4412/16, άρθρο 221

των αποτελεσμάτων, την αποδέσμευση των εγγυήσεων, τη ματαίωση της διαδικασίας

δ. Γνωμοδοτούν για κάθε άλλο θέμα που ανακύπτει κατά τη διαδικασία ανάθεσης

ε. Στο στάδιο της εκτέλεσης γνωμοδοτούν για κάθε θέμα που ανακύπτει από τη σύμβαση και ιδίως επί της παράτασης του συμβατικού χρόνου, κάθε άλλης τροποποίησης της σύμβασης και της έκπτωσης του παρόχου υπηρεσιών και

στ. Γνωμοδοτούν για τις προβλεπόμενες στον Ν.4412/16, ενστάσεις και προσφυγές που υποβάλλονται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής ή της Προϊσταμένης Αρχής.

2. Με απόφαση της αναθέτουσας αρχής συγκροτούνται γνωμοδοτικά όργανα για την συγκεκριμένη σύμβαση όπως αναφέρονται στο Παράρτημα «Β». Με τις αποφάσεις της παρούσας δύνανται να συγκροτούνται κατά περίπτωση και έκτακτες επιτροπές ή ομάδες εργασίας για την αντιμετώπιση ειδικών θεμάτων που αφορούν τις διαδικασίες σύναψης. Οι αποφάσεις συγκρότησης των γνωμοδοτικών οργάνων κοινοποιούνται στα μέλη αυτών και τους φορείς από τους οποίους αυτά προέρχονται.

3. Με την απόφαση της παραγράφου 2 εξειδικεύονται οι αρμοδιότητες, ο αριθμός και οι ιδιότητες των μελών, η λειτουργία των οργάνων (επιτροπών κ.λπ.), καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα σχετικά με τα ανωτέρω.

4. Στο στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, ως γνωμοδοτικά όργανα μπορεί να ορίζονται και οργανωτικές μονάδες ενταγμένες στη διοικητική δομή της αναθέτουσας αρχής ή του φορέα που έχει αναλάβει την εκτέλεση της σύμβασης.

5. Για τη συγκρότηση και τη λειτουργία των συλλογικών οργάνων στις αναθέτουσες αρχές, που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 2690/1999 «Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας», εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις του ως άνω νόμου.

6. Στις δημόσιες **συμβάσεις** προμηθειών και **παροχής γενικών υπηρεσιών**, πέραν των οριζόμενων στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου, ισχύουν και τα ακόλουθα:

α. Για την εξέταση των προβλεπόμενων ενστάσεων και προσφυγών που υποβάλλονται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, συγκροτείται χωριστό γνωμοδοτικό όργανο τριμελές ή πενταμελές (**Επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων**), τα μέλη του οποίου είναι διαφορετικά από τα μέλη του γνωμοδοτικού οργάνου που είναι αρμόδιο για τα υπόλοιπα θέματα που ανακύπτουν κατά τη διαδικασία ανάθεσης (αξιολόγησης προσφορών κ.λπ.).

β. Για την παρακολούθηση και την παραλαβή της σύμβασης προμήθειας συγκροτείται τριμελής ή πενταμελής **Επιτροπή παρακολούθησης** με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου. Το όργανο αυτό εισηγείται για

όλα τα θέματα παραλαβής του φυσικού αντικειμένου της σύμβασης, προβαίνοντας, σε ελέγχους του προς παραλαβή αντικειμένου της σύμβασης κατά τα προβλεπόμενα στο Παράρτημα «Β», συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα, παρακολουθεί και ελέγχει την προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του παρόχου υπηρεσιών και εισηγείται τη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων. Με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου μπορεί να συγκροτείται **δευτεροβάθμια επιτροπή παρακολούθησης** με τις παραπάνω αρμοδιότητες.

γ. Για την επιλογή των μελών των συλλογικών οργάνων του παρόντος άρθρου, οι αναθέτουσες αρχές μπορεί να διενεργούν κλήρωση κατά τις διατάξεις του άρθρου 26 του ν. 4024/2011 (Α' 226).

7. Σύνθεση Επιτροπών **Ελέγχου και Αξιολόγηση Προσφορών, Αξιολόγησης Ενστάσεων, Παρακολούθησης**, όπως Παράρτημα «Β».

Άρθρο 25 **Διατάξεις – Ορισμοί⁶⁰**

1. Για τις ανάγκες της παρούσης διακήρυξης ισχύουν οι ορισμοί της κείμενης νομοθεσίας.

2. Επιπλέον, ισχύουν οι ακόλουθοι ορισμοί :

α. **Εγκατάσταση** ως η κάθε μονάδα μίας επιχείρησης.

β. Πάροχος υπηρεσιών ως η επιχείρηση οιασδήποτε νομικής και οργανωτικής μορφής που βρίσκεται ένα στάδιο πριν τον υποψήφιο πάροχο υπηρεσιών.

Άρθρο 26 **Υποχρεώσεις Παρόχου Υπηρεσιών - Αναδόχου**

1. Κατά την εκτέλεση των δημόσιων συμβάσεων, οι οικονομικοί φορείς τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στην κείμενη νομοθεσία⁶¹. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

2. Ο πάροχος υπηρεσιών θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από προσωπικό του, που θα

⁶⁰ Ν.4412/16, άρθρο 2

⁶¹ Ν.4412/16, Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'

ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιεσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με το έργο. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημιάς που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

3. Ο πάροχος υπηρεσιών εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του προσωπικού, καθώς επίσης και των παρόχων υπηρεσιών του, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις του έργου, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτήν προσώπων.

4. Ο πάροχος υπηρεσιών οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής (Λ/Σ 98 ΑΔΤΕ), καθώς και των εκάστοτε Αναθετουσών Αρχών.

5. Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων των περιοχών που θα παράσχει της υπηρεσίες σίτισης, του προσωπικού των περιοχών ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προξενήσει κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης των υπηρεσιών σίτισης από τον πάροχο υπηρεσιών ή τους υπεργολάβους του εφόσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού του.

6. Ο πάροχος υπηρεσιών σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή, για κάθε θετική και αποθετική ζημιά που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται.

7. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών σίτισης. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων. Από την εκτέλεση του της σύμβασης καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού του αναδόχου ή / και άλλων παρόχων υπηρεσιών που ασχολείται με το έργο.

8. Σε περίπτωση που ο πάροχος υπηρεσιών είναι Ένωση/ Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

9. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα Μέλη θα εξετασθεί από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα Μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη με προσόντα αντίστοιχα του Μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης σύμβασης. Ο αντικαταστάτης ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

10. Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον πάροχο υπηρεσιών, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του παρόχου υπηρεσιών, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον πάροχο υπηρεσιών, η συνέχιση ή όχι του έργου εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία εξετάζει αν εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διαδόχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της Σύμβασης. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του παρόχου υπηρεσιών, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ Δημοσίου όλες οι Εγγυητικές Επιστολές Καλής Εκτέλεσης.

11. Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης και εκτέλεσης της σύμβασης να συμμορφώνεται με τις υποχρεώσεις που επιβάλλονται από τον Ν.3310/05 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Ν. 3414/05 (Τροποποίηση του ν. 3310/2005 «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων»).

12. Εφόσον αποφασισθεί ότι η χρηματοδότηση των συμβάσεων θα πραγματοποιεί από πόρους του ΠΔΕ, ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται να εφαρμόσει τις προβλέψεις του «Manual of the Eligibility Rules of costs reported for EU support in the context of the General Programme "Solidarity and Management of Migration Flows"(European Commission, Directorate-General for Home Affairs, Version 4 –16-03-2011)».

Άρθρο 27 **Αλλαγή Στοιχείων Παρόχων Υπηρεσιών**

1. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του παρόχου υπηρεσιών

με συνεργαζόμενους παρόχους, που θα δηλώσει στην τεχνική προφορά του, θα πρέπει η Αναθέτουσα Αρχή να ενημερώνεται εγγράφως εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών.

2. Σε περίπτωση συνεργασίας του παρόχου υπηρεσιών με νέο πάροχο, ο πρώτος θα πρέπει να ενημερώσει την Αναθέτουσα Αρχή πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν την έναρξη της παροχής υπηρεσιών από το νέο πάροχο.

3. Σε κάθε περίπτωση, η αλλαγή συνεργαζόμενου παρόχου, θα πρέπει να γίνεται χωρίς να διακόπτεται η παροχή υπηρεσιών καθαρισμού και χωρίς να τίθεται σε κίνδυνο η ασφάλεια των ατόμων που διαβιούν στους προς καθαρισμό χώρους.

Άρθρο 28 **Διενέργεια Ελέγχων**

1. Ο Υγειονομικός Έλεγχος του παρόχου υπηρεσιών, θα διενεργείται κατά τα οριζόμενα στην Οδηγία ΕΕ 1441/2007, στο άρθρο 14 της ΥΑ αριθ. Υ1γ/Γ.Π/οικ. 9697 (ΦΕΚ Β'/2718/2012) και την αντίστοιχη υφιστάμενη νομοθεσία, οποτεδήποτε κατά κρίση του ΓΕΣ/ΔΥΔΜ και της εκάστοτε αναθέτουσας αρχής, προκειμένου να διαπιστωθεί αν καλύπτονται οι απαιτήσεις του Παραρτήματος «Β» (Ειδικοί Όροι / Τεχνική Προδιαγραφή) της εν λόγω δημοσίευσης και σύμφωνα με τον εκάστοτε ισχύοντα κανονισμό περί ελέγχων του αντικείμενου της παρούσας. Κατά τη διενέργεια των ελέγχων δύνανται να παρευρίσκονται εκπρόσωποι του ΓΕΣ κατά την κρίση του.

2. Ειδικά πριν την έκδοση της απόφασης της αρμόδιας επιτροπής περί αποδοχής των δικαιολογητικών συμμετοχής και σε κάθε περίπτωση πριν την ημερομηνία αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών, το αρμόδιο προσωπικό με διαταγή της ΑΑ δύναται κατά τη κρίση του να προβαίνει στη διενέργεια υγειονομικού ελέγχου του Υποψήφιου πάροχου υπηρεσιών.

3. Ο Υγειονομικός Έλεγχος θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με την παράγραφο 1 και τα αποτελέσματα θα αξιολογούνται μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά του αντίστοιχου φακέλου «δικαιολογητικών» για την εισήγηση περί κατακύρωσης.

Άρθρο 29 **Ανωτέρα Βία**

1. Δεν επιβάλλονται κυρώσεις στον πάροχο υπηρεσιών, εφ' όσον διαπιστωθεί:

α. Υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.

β. Ανωτέρα βία εξ αιτίας της οποίας προκαλείται αδυναμία παροχής υπηρεσιών μέσα στο συμβατικό χρόνο. Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει τον πάροχο υπηρεσιών.

2. Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω:

α. Γενική ή μερική απεργία που συνεπάγεται την διακοπή των εργασιών του καταστήματος του παρόχου υπηρεσιών.

β. Γενική ή μερική πυρκαγιά, στο κατάστημα ή στο κατάστημα ή στο εργοστάσιο του αναδόχου που συνεπάγεται την διακοπή των εργασιών τους.

γ. Πλημμύρα.

δ. Σεισμός.

ε. Πόλεμος / Τρομοκρατική Ενέργεια.

στ. Διακοπή παροχής του ηλεκτρικού ρεύματος ή βλάβη των μηχανημάτων, που πιστοποιείται από το αρμόδιο όργανο και υπό την προϋπόθεση ότι αυτή επιδρά στην εκτέλεση της σύμβασης.

ζ. Εμπορικός αποκλεισμός μεταφορών (Διεθνούς Δικτύου).

η. Εμπορικός αποκλεισμός εισαγωγής (EMBARGO).

3. Ο πάροχος υπηρεσιών που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

4. Γεγονότα που εντάσσονται στο πλαίσιο των κινδύνων της επαγγελματικής δραστηριότητας του παρόχου υπηρεσιών και μπορεί να επηρεάσουν δυσμενώς την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, δεν συνιστούν λόγους ανωτέρας βίας.

Άρθρο 30 Υπεργολαβίες⁶²

1. Ως υπεργολαβία ορίζεται η εξ επαχθούς αιτίας σύμβαση μίσθωσης έργου, δια της οποίας ο πάροχος υπηρεσιών σύμβασης αναλαμβάνει νομικές δεσμεύσεις έναντι άλλων νομικών ή φυσικών προσώπων, μη συνδεδεμένων με τον εργοδότη με νομικό δεσμό και με σκοπό την εκτέλεση μέρους της σύμβασης. Ο πάροχος υπηρεσιών παραμένει μόνος υπεύθυνος για το εκτελούμενο από τον υπεργολάβο μέρος. Η συμβατική σχέση μεταξύ υπεργολάβου και εργολάβου διέπεται από τα άρθρα 681 επομ. ΑΚ

2. Ο υπεργολάβος διακρίνεται από τον κύριο πάροχο υπηρεσιών δημόσιας σύμβασης / πάροχο υπηρεσιών, καθώς ο υπεργολάβος αναλαμβάνει να υλοποιήσει - εκτελέσει μέρος του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης, ενώ ο πάροχος αναλαμβάνει να παράσχει – διαθέσει συγκεκριμένα αγαθά στο εν λόγω πλαίσιο.

⁶² Ν4412/16, Άρθρο 131

3. Ο πάροχος υπηρεσιών δεν έχει δικαίωμα, χωρίς προηγούμενη γραπτή έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής (ΛΣ/98 ΑΔΤΕ) και του ΓΕΣ/ΔΥΔΜ, να αναθέτει οποιοδήποτε μέρος ή σύνολο του έργου υπεργολαβικά σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, το οποίο δεν έχει δηλωθεί στην προσφορά του. Ο υπεργολάβος θεωρείται "εγκεκριμένος" με τις συνέπειες της Κατευθυντήριας Οδηγίας υπ. αριθ. 10 / 03-09-2015 της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ), μετά από έγκριση του ΓΕΣ/ΔΥΔΜ, όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

α. Ο υπεργολάβος έχει τα αντίστοιχα προσόντα για την εκτέλεση των υπηρεσιών που αναλαμβάνει ανά κατηγορία υπηρεσιών, αντίστοιχη με το ποσό της σύμβασης Υπεργολαβίας και

β. Ο ανάδοχος, πριν από την ενεργοποίηση του υπεργολάβου στο έργο έχει γνωστοποιήσει στη στρατιωτική Υπηρεσία (Αναθέτουσα Αρχή – ΑΑ) τη σύμβαση Υπεργολαβίας.

4. Ο πάροχος υπηρεσιών πρέπει να διατηρεί ποσοστό τουλάχιστον εβδομήντα τοις εκατό (70%) των υπηρεσιών της σύμβασης του με το ΓΕΣ ή τον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, αφού ληφθούν υπόψη όλες οι συμβάσεις υπεργολαβιών που έχουν εγκριθεί.

5. Σε περίπτωση, κατά την υλοποίηση της σύμβασης, αποδεδειγμένης διακοπής της συνεργασίας του παρόχου υπηρεσιών με υπεργολάβο/ υπεργολάβους, που έχει συμπεριλάβει στην προσφορά, ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή (ΛΣ/98 ΑΔΤΕ) και η σύμβαση θα συνεχίζεται από τον πάροχο υπηρεσιών ή από νέο συνεργάτη/υπεργολάβο συνεπικουρούμενο από πιθανά νέους συνεργάτες / υπεργολάβους με σκοπό την πλήρη υλοποίησή της, μετά από προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής (ΛΣ/98 ΑΔΤΕ). Για την αντικατάσταση του Υπεργολάβου και προκειμένου να δοθεί η σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής (ΛΣ/98 ΑΔΤΕ) και του ΓΕΣ/ΔΥΔΜ, θα πρέπει να αποδείξει ο πάροχος υπηρεσιών ότι στο πρόσωπο του νέου υπεργολάβου συντρέχουν όλες εκείνες οι προϋποθέσεις με τις οποίες ο αρχικός υπεργολάβος κρίθηκε κατάλληλος.

6. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/16 από υπεργολάβους υπόκειται σε παρακολούθηση και έλεγχο από τις αρμόδιες εθνικές αρχές.

7. Προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/16, οι αναθέτουσες αρχές μπορούν, σύμφωνα με τα άρθρα 79 έως 81 του Ν.4412/16, να επαληθεύσουν τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, σύμφωνα με τα άρθρα 73 και 74 του Ν.4412/16. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή:

α. Απαιτεί από τον οικονομικό φορέα να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν υποχρεωτικοί λόγοι αποκλεισμού του και

β. Μπορεί να απαιτήσει από τον οικονομικό φορέα να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού του.

Άρθρο 31 **Γλώσσα Εγγράφων Διαδικασίας**

1. Οι προσφορές, τα υποβαλλόμενα μ' αυτές δικαιολογητικά και γενικά όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια του διαγωνισμού και την συμμετοχή σε αυτόν, συντάσσονται από τον υποψήφιο πάροχο υπηρεσιών στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τεχνικούς όρους που μπορεί να αναφέρονται και σε άλλη γλώσσα, εφόσον δεν είναι δυνατό να αποδοθούν στην Ελληνική.

2. Τα ανωτέρω ισχύουν και για τα έγγραφα που απευθύνει ή υποβάλλει ο πάροχος υπηρεσιών στην αναθέτουσα Αρχή κατά την διάρκεια της εκτελεστικής σύμβασης.

3. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε άλλο κράτος, συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα, εκτός των φυλλαδίων που αφορούν τεχνικές προδιαγραφές.

Άρθρο 32 **Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων σύμφωνα με το ΠΔ 28/15, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του Ν. 4155/2013.

Άρθρο 33 **Δημοσιότητα και Διαφάνεια⁶³**

1. Ως χρόνος έναρξης της διαδικασίας διαπραγμάτευσης χωρίς δημοσίευση προκήρυξης, νοείται η ημερομηνία αποστολής προς τους οικονομικούς φορείς ή δημοσίευση της πρώτης πρόσκλησης συμμετοχής σε διαπραγμάτευση.

2. Οι αναθέτουσες αρχές προσφέρουν ελεύθερη, πλήρη, άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης από την ημερομηνία δημοσίευσης της πρόσκλησης επιβεβαίωσης ενδιαφέροντος.

3. Το κείμενο της γνωστοποίησης της πρόσκλησης επιβεβαίωσης ενδιαφέροντος προσδιορίζει τη διεύθυνση διαδικτύου στην οποία διατίθενται τα έγγραφα της σύμβασης.

⁶³ Ν.4412/16, Άρθρα 61, 66, 67, 69, 70,

4. Οι αναθέτουσες αρχές ενημερώνουν, το συντομότερο δυνατόν, όλους τους υποψηφίους και τους προσφέροντες για τις αποφάσεις που ελήφθησαν σχετικά με την ανάθεση σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των λόγων για τους οποίους αποφάσισαν να μην αναθέσουν σύμβαση για την οποία δημοσιεύθηκε και να αρχίσουν νέα διαδικασία.

5. Κατόπιν αιτήσεως των ενδιαφερομένων υποψηφίων ή προσφερόντων, οι αναθέτουσες αρχές γνωστοποιούν το συντομότερο δυνατόν και σε κάθε περίπτωση εντός 15 ημερών από την παραλαβή γραπτής αίτησης:

α. Σε κάθε απορριφθέντα υποψήφιο, τους λόγους απόρριψης της αίτησης συμμετοχής του,

β. Σε κάθε απορριφθέντα προσφέροντα, τους λόγους απόρριψης της προσφοράς του, στις δε περιπτώσεις που αναφέρονται στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 54, του Ν.4412/16 αιτιολογούν επίσης την απόφασή τους περί μη ισοδυναμίας των λύσεων ή την απόφασή τους ότι οι υπηρεσίες δεν εκπληρώνουν τις απαιτήσεις περί επίδοσης ή λειτουργίας,

γ. Σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει παραδεκτή προσφορά, τα χαρακτηριστικά και τα σχετικά πλεονεκτήματα της επιλεγείσας προσφοράς, καθώς και το όνομα του παρόχου υπηρεσιών ή των συμβαλλομένων μερών της σύμβασης,

δ. Σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει παραδεκτή προσφορά, τη διεξαγωγή και την πρόοδο των διαπραγματεύσεων και του διαλόγου με τους προσφέροντες.

6. Οι αναθέτουσες αρχές δύνανται να αποφασίζουν να μη γνωστοποιήσουν ορισμένες πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 6 και 7 σχετικά με την ανάθεση των συμβάσεων, εάν η γνωστοποίηση των εν λόγω πληροφοριών μπορεί να εμποδίσει την εφαρμογή των νόμων, να είναι αντίθετη, καθ' οιονδήποτε άλλο τρόπο, προς το δημόσιο συμφέρον ή να βλάψει τα νόμιμα εμπορικά συμφέροντα ενός συγκεκριμένου οικονομικού φορέα δημόσιου ή ιδιωτικού ή τις συνθήκες θεμιτού ανταγωνισμού μεταξύ οικονομικών φορέων.

7. Τυχόν έξοδα δημοσίευσης της βαρύνουν την Στρατιωτική Υπηρεσία.

Άρθρο 34 **Εκχώρησης Δικαιωμάτων**

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανακηρυχθέντα πάροχο υπηρεσιών (ανάδοχο) σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων ή / και δικαιωμάτων που απορρέουν από την σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 35 **Τροποποίηση συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους**⁶⁴

1. Οι συμβάσεις μπορούν να τροποποιούνται χωρίς νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης και πάντα ύστερα από γνωμοδότηση⁶⁵ του αρμοδίου οργάνου, σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

α. Όταν οι τροποποιήσεις, ανεξαρτήτως της χρηματικής αξίας τους, προβλέπονται σε σαφείς, ακριβείς και ρητές ρήτρες αναθεώρησης στα αρχικά έγγραφα της σύμβασης. Οι ρήτρες αυτές αναφέρουν το αντικείμενο και τη φύση των ενδεχόμενων τροποποιήσεων ή προαιρέσεων, καθώς και τους όρους υπό τους οποίους μπορούν να ενεργοποιηθούν. Δεν προβλέπουν τροποποιήσεις ή προαιρέσεις που ενδέχεται να μεταβάλουν τη συνολική φύση της σύμβασης.

β. Για τις συμπληρωματικές υπηρεσίες από τον αρχικό πάροχο υπηρεσιών, οι οποίες κατέστησαν αναγκαίες και δεν περιλαμβάνονταν στην αρχική σύμβαση, εφόσον η αλλαγή παρόχου υπηρεσιών:

(1) Δεν μπορεί να γίνει για οικονομικούς ή τεχνικούς λόγους, π.χ. απαιτήσεις εναλλαξιμότητας ή διαλειτουργικότητας με τον υφιστάμενο εξοπλισμό, υπηρεσίες ή εγκαταστάσεις που παρασχέθηκαν με τη διαδικασία σύναψης της αρχικής σύμβασης, και

(2) Θα συνεπαγόταν σημαντικά προβλήματα ή ουσιαστική επικάλυψη δαπανών για την αναθέτουσα αρχή.

Ωστόσο, οποιαδήποτε αύξηση της τιμής δεν υπερβαίνει το πενήντα τοις εκατό (50%) της αξίας της αρχικής σύμβασης. Σε περίπτωση διαδοχικών τροποποιήσεων, η σωρευτική αξία των τροποποιήσεων αυτών δεν μπορεί να υπερβαίνει το πενήντα τοις εκατό (50%) της αξίας της αρχικής σύμβασης.

Οι επακόλουθες τροποποιήσεις δεν πρέπει να αποσκοπούν στην αποφυγή εφαρμογής του της κείμενης νομοθεσίας (άρθρα 3 έως 221 του Ν.4412/16).

γ. Όταν πληρούνται σωρευτικά οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

(1) Η ανάγκη τροποποίησης προέκυψε λόγω περιστάσεων που δεν ήταν δυνατόν να προβλεφθούν από μια επιμελή αναθέτουσα αρχή [π.χ. αλλαγή τύπου παράδοσης συμβατικού αντικειμένου (παρεχόμενων υπηρεσιών)].

(2) Η τροποποίηση δεν μεταβάλλει τη συνολική φύση της σύμβασης.

(3) Οποιαδήποτε αύξηση της τιμής δεν υπερβαίνει το 50% της αξίας της αρχικής σύμβασης. Σε περίπτωση διαδοχικών τροποποιήσεων, η

⁶⁴ Ν4412/16, Άρθρο 132

⁶⁵ Ν4412/16, Άρθρο 201

σωρευτική αξία των τροποποιήσεων αυτών δεν μπορεί να υπερβαίνει το 50% της αξίας της αρχικής σύμβασης.

δ. Όταν οι τροποποιήσεις, ανεξαρτήτως της αξίας τους, δεν είναι ουσιώδεις κατά την έννοια της παρ. 3.

2. Χωρίς να απαιτείται επαλήθευση αν τηρούνται οι προϋποθέσεις των περιπτώσεων 1.α. έως 1.δ. της παρ. 3, οι συμβάσεις μπορεί να τροποποιούνται χωρίς νέα διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, σύμφωνα με το Ν.4412/16, εφόσον η αξία της τροποποίησης είναι κατώτερη και των δύο ακόλουθων τιμών:

α. Των κατώτατων ορίων του άρθρου 5 του Ν.4412/16

β. Του δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της αρχικής σύμβασης για τις συμβάσεις υπηρεσιών.

Η τροποποίηση δεν μπορεί να μεταβάλει τη συνολική φύση της σύμβασης. Σε περίπτωση διαδοχικών τροποποιήσεων, η αξία τους υπολογίζεται βάσει της καθαρής σωρευτικής αξίας των διαδοχικών τροποποιήσεων.

3. Η τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της θεωρείται ουσιώδης κατά την έννοια της παραγράφου 1.δ., εφόσον καθιστά τη σύμβαση ουσιωδώς διαφορετική, ως προς τον χαρακτήρα, από την αρχικώς συναφθείσα. Σε κάθε περίπτωση, με την επιφύλαξη των παραγράφων 1 και 2, μία τροποποίηση θεωρείται ουσιώδης όταν πληροί μία ή περισσότερες από τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α. Η τροποποίηση εισάγει όρους οι οποίοι, εάν είχαν αποτελέσει μέρος της αρχικής διαδικασίας σύναψης σύμβασης, θα είχαν επιτρέψει τη συμμετοχή διαφορετικών υποψηφίων από αυτούς που επιλέχθηκαν αρχικώς ή στην αποδοχή άλλης προσφοράς από εκείνη που επελέγη αρχικώς ή θα προσέελκυαν και άλλους συμμετέχοντες στη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

β. Η τροποποίηση αλλάζει την οικονομική ισορροπία της σύμβασης υπέρ του παρόχου υπηρεσιών, κατά τρόπο που δεν προβλεπόταν στην αρχική σύμβαση

γ. Η τροποποίηση επεκτείνει σημαντικά το αντικείμενο της σύμβασης

δ. Όταν νέος πάροχος υπηρεσιών υποκαθιστά εκείνον στον οποίο είχε ανατεθεί αρχικώς η σύμβαση σε περιπτώσεις διαφορετικές από τις ακόλουθες, συνεπεία:

(1) Ρητής ρήτρας αναθεώρησης ή προαίρεσης, σύμφωνης με την περίπτωση 1.α.

(2) Ολικής ή μερικής διαδοχής του αρχικού παρόχου υπηρεσιών, λόγω εταιρικής αναδιάρθρωσης, περιλαμβανομένων της εξαγοράς, της απορρόφησης, της συγχώνευσης ή καταστάσεων αφερεγγυότητας ιδίως στο πλαίσιο προ πτωχευτικών ή πτωχευτικών διαδικασιών, από άλλον οικονομικό

φορέα, ο οποίος πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που καθορίστηκαν αρχικά, υπό τον όρο ότι η διαδοχή δεν συνεπάγεται άλλες ουσιώδεις τροποποιήσεις της σύμβασης και δεν γίνεται με σκοπό την αποφυγή της εφαρμογής της κείμενης νομοθεσίας ή

(3) Περίπτωσης που η αναθέτουσα αρχή αναλαμβάνει τις υποχρεώσεις του κύριου παρόχου υπηρεσιών έναντι των υπεργολάβων του και εφόσον η δυνατότητα αυτή προβλέπεται στις κείμενες διατάξεις, σύμφωνα με το άρθρο 131 του Ν.4412/16.

4. Απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τον Ν.4412/16, για τροποποιήσεις των διατάξεων μίας δημόσιας σύμβασης κατά τη διάρκειά τους, που είναι διαφορετικές από τις προβλεπόμενες στις παραγράφους 1 και 2.

Άρθρο 36 **Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης⁶⁶**

1. Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν, υπό τις προϋποθέσεις, που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγέλλουν μια δημόσια σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α. Η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 (Τροποποίηση-ση συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους) του Ν4412/16.

β. Ο πάροχος υπηρεσιών, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν4412/16 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης

γ. Η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον πάροχο υπηρεσιών λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

2. Οι αναθέτουσες αρχές, υπό τις προϋποθέσεις, που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, καταγγέλλουν υποχρεωτικά μια δημόσια σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 (Α' 115).

3. Είναι δυνατή η μονομερής λύση της σύμβασης σε περίπτωση, που δεν υφίσταται πλέον η απαίτηση λόγω αλλαγής υφιστάμενης κατάστασης μη δυνάμενης να προβλεφθεί από την αναθέτουσα αρχή και με την προϋπόθεση ότι ο πάροχος υπηρεσιών ειδοποιήθηκε τουλάχιστον εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία παύσης.

⁶⁶ Ν4412/16, Άρθρο 133

Άρθρο 37 **Εχέμυθεια⁶⁷**

1. Ο πάροχος υπηρεσιών συμπεριλαμβανομένου και τυχόν υπεργολάβων, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, οφείλει να τηρεί απόρρητες οποιασδήποτε φύσης και είδους πληροφορίες που περιέρχονται σε αυτόν, τυχαία ή ένεκα της εκτελέσεως του έργου που θα αναλάβει.

2. Η υποχρέωση αυτή καταλαμβάνει και το πάσης φύσεως προσωπικό του παρόχου υπηρεσιών και τυχόν υπεργολάβων. Ο πάροχος υπηρεσιών δεν δικαιούται να χρησιμοποιήσει κάποιες από τις εν λόγω πληροφορίες για σκοπό άλλον από τον αναγκαίο για την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων και να γνωστοποιεί κάποιες από τις εν λόγω πληροφορίες σε οποιονδήποτε άλλον, τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, εκτός όσων βρίσκονται σε άμεση ή έμμεση επαγγελματική εξάρτηση από τον πάροχο υπηρεσιών κατά την εκτέλεση της εκτελεστικής σύμβασης. Η αποκάλυψη πληροφοριών σε οποιοδήποτε τρίτο πρόσωπο θα πρέπει να γίνεται εμπιστευτικά και μόνο στο βαθμό που αυτό είναι αναγκαίο για την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

3. Σε περίπτωση παράβασης των ορίων του παρόντος άρθρου, η Αρχή (μη κεντρική ή αναθέτουσα) δικαιούται να ζητήσει την επανόρθωση κάθε ζημίας της.

4. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

5. Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες υπηρεσίες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

6. Το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των προσφορών άλλων οικονομικών φορέων ασκείται, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 1 του άρθρου πρώτου του ΠΔ 28/2015 (Α 34).

Άρθρο 38 **Λοιπές διατάξεις**

1. Η παρούσα δημοσίευση, και οι συμβάσεις που θα καταρτισθούν με βάση αυτή θα διέπονται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο. Για κάθε διαφορά, διένεξη πάνω στους όρους της παρούσας δημοσίευσης και των συμβάσεων, ο πάροχος υπηρεσιών υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των ελληνικών Δικαστηρίων.

2. Για θέματα που δεν ρυθμίζονται ρητώς από τη σύμβαση, λαμβάνονται υπ' όψιν ο Ν.4235/14 («Διοικητικά μέτρα, διαδικασίες και κυρώσεις

⁶⁷ Ν.4412/16, άρθρο 21

στην εφαρμογή της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας στους τομείς των τροφίμων, των ζωοτροφών και της υγείας και προστασίας των ζώων και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων»), ο Ν.4412/16 [«Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»], η Διακήρυξη / Δημοσίευση, η Κατακύρωση, η σύμβαση, εφαρμοζομένων συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα κατά την αριθμητική σειρά εμφάνισής των άρθρων - Παραρτημάτων από τα οποία αποτελούνται.

3. Για ότι δεν προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη, ισχύουν οι κείμενες διατάξεις των περί προμηθειών νόμων, προεδρικών διαταγμάτων και υπουργικών αποφάσεων, τις οποίες θεωρείται ότι γνωρίζουν οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό και δεν μπορούν να επικαλεστούν άγνοιά τους.

4. Εάν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου (παρεχόμενες υπηρεσίες καθαρισμού) προκύπτουν αλλαγές στο χρονοδιάγραμμα ενεργειών, τότε οι αλλαγές αυτές θα υποβάλλονται ως εισηγήσεις στην αναθέτουσα Αρχή, η οποία και θα τις εγκρίνει κατά περίπτωση ή θα τις απορρίπτει.

5. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, ο πάροχος υπηρεσιών πρέπει να συνεργάζεται στενά με την αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του έργου.

6. Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν που αφορούν σε κάθε φάση του έργου (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

7. Ο πάροχος υπηρεσιών θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από τα στελέχη του που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιεσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την υπογραφείσα σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

8. Ο πάροχος υπηρεσιών οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

Ακριβές Αντίγραφο

Ανθλγός(ΠΖ) Κωνσταντάρας Ιωάννης
Διοικητής

ΕΠΟΠ Λχίας (ΠΖ) Γιαννακόπουλος Πέτρος
Αξκός 4^{ου} Γραφείου

ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ

- «1» Αποδεικτικά Έγγραφα Νομιμοποίησης
- «2» Τεχνική Προσφορά (Υπόδειγμα)
- «3» Έντυπο της Οικονομικής Προσφοράς (Υπόδειγμα)
- «4» Εγγύηση Συμμετοχής και Καλής Εκτέλεσης των Όρων της Σύμβασης (Υπόδειγμα)
- «5» Πρωτόκολλο Οριστικής Ποσοτικής και Ποιοτικής Παραλαβής (Υπόδειγμα)
- «6» Πρωτόκολλο Απόρριψης (Υπόδειγμα)
- «7» Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Υπόδειγμα)

ΠΡΟΣΘΗΚΗ «1» ΣΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α»
ΣΤΗ
Φ.600/06/643/Σ61.

ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗΣ

1. Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης αποτελούν όλα τα δικαιολογητικά που αφορούν την συμμετοχή φυσικών προσώπων ημεδαπών και αλλοδαπών του (υπο)φακέλου με τίτλο «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**».

2. Διευκρινίζεται ότι οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75) αφορούν τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. και τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο στις περιπτώσεις Α.Ε. και αντιστοίχως υπογράφονται από αυτούς. Σε περίπτωση ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών υποβάλλονται με την ψηφιακή υπογραφή αυτών.

3. Μέρος των νομιμοποιητικών εγγράφων κάθε συμμετέχοντος για την απόδειξη των ανωτέρω ιδιοτήτων και της εξουσίας έκδοσης παραστατικού εκπροσώπησης, καθορίζονται ως εξής:

α. Για **Ημεδαπά νομικά πρόσωπα** με τη μορφή Ανωνύμου Εταιρείας (**ΑΕ**) ή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (**ΕΠΕ**):

- (1) ΦΕΚ σύστασης της εταιρείας.
- (2) ΦΕΚ εκπροσωπήσεως της εταιρείας.
- (3) Πρόσφατο κωδικοποιημένο καταστατικό, θεωρημένο από την αρμόδια Αρχή.
- (4) Βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής ή δικαστικής Αρχής, από την οποία να προκύπτουν οι τυχόν μεταβολές, που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτού.
- (5) Πρακτικό απόφασης ΔΣ περί εγκρίσεως συμμετοχής στο Διαγωνισμό και εξουσιοδότηση σε συγκεκριμένο πρόσωπο να καταθέσει την προσφορά.

β. Για **Ημεδαπά νομικά πρόσωπα** με τη μορφή προσωπικής εταιρείας (**ΟΕ** ή **ΕΕ**):

- (1) Επίσημο αντίγραφο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του συμφωνητικού σύστασης της εταιρείας και όλων των τροποποιήσεων αυτού, καθώς και του τελευταίου σε ισχύ καταστατικού της εταιρείας.

(2) Πιστοποιητικό περί μεταβολών της εταιρείας από την αρμόδια Αρχή.

γ. Για **αλλοδαπά νομικά πρόσωπα**:

(1) Ανάλογα με τη μορφή τους, αντίστοιχα νομιμοποιητικά έγγραφα και πιστοποιητικά με αυτά που αναφέρονται στις ανωτέρω υποπαραγράφους 3.α. ή 3.β., τα οποία προβλέπονται από το δίκαιο της χώρας της έδρας ή λειτουργίας τους και από τα οποία αποδεικνύεται η νόμιμη σύσταση και λειτουργία τους, η εγγραφή στα προβλεπόμενα μητρώα εταιριών και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό, και οι λοιπές πληροφορίες και στοιχεία, που ζητούνται ανωτέρω για τους ημεδαπούς, τα οποία πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά.

(2) Σε περίπτωση που η χώρα προέλευσης δεν εκδίδει κάποιο αντίστοιχο πιστοποιητικό, αυτό αντικαθίσταται από Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75) του νόμιμου εκπροσώπου του υποψηφίου, από την οποία προκύπτει ότι:

(α) Δεν εκδίδεται τέτοιο πιστοποιητικό.

(β) Ο Υποψήφιος πληρεί το σχετικό νομιμοποιητικό όρο, που πρέπει να συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά.

δ. **Συνεταιρισμοί**:

Κατά περίπτωση, τα δικαιολογητικά που προβλέπονται αντιστοίχως ανωτέρω. Διευκρινίζεται ότι οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75) αφορούν τον Πρόεδρο του Δ.Σ και υπογράφονται ψηφιακά από αυτόν.

ε. **Ενώσεις / κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά**:

(1) Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για το κάθε μέλος, που συμμετέχει στην ένωση ή την κοινοπραξία.

(2) Δήλωση σύστασης ένωσης ή κοινοπραξίας, υπογεγραμμένης υποχρεωτικά από όλα τα μέλη αυτής ή από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη, στην οποία θα φαίνεται το αντικείμενο εργασιών του καθενός από τους συμμετέχοντες, ο εκπρόσωπος της ένωσης έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και το πρόσωπο που ενδεχομένως τον αναπληρώνει. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης ή της κοινοπραξίας.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ

1^η: Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψηφίου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις

πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

2^η: Προσφορά Ενώσεων / Κοινοπραξιών:

I. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης του εν λόγω διαγωνισμού, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

II. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί, αντιστοίχως, στις υποχρεώσεις της ένωσης ή της κοινοπραξίας κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

III. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση της Κεντρικής Αρχής Προμηθειών, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

3^η: Οι ΑΕ που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία αυτοτελώς ή σε Ένωση προσώπων ή Κοινοπραξία ή οποιασδήποτε άλλης μορφής οντότητα, απαιτείται να προσκομίσουν μαζί με την προσφορά τους Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75) όπως εκάστοτε ισχύει σύμφωνα και με τις διατάξεις του Ν.4250/14, στην οποία θα δηλώνουν τα ακόλουθα:

I. Συντρέχουν οι προϋποθέσεις περί ονομαστικοποίησης των μετοχών του μέχρι φυσικού προσώπου ή ότι αυτό δεν επιβάλλεται κατά το δίκαιο της χώρας στην οποία έχουν την έδρα τους ή ότι πρόκειται για εισηγμένες στο Χρηματιστήριο κρατών – μελών της ΕΕ ή του ΟΟΣΑ εταιρείες για τις οποίες ισχύει η υποχρέωση αυτή, καθώς ότι στην σχετική διαδικασία δεν συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία κατά τα αναφερόμενα στη διάταξη του εδ. α του άρθρου 4 παρ. 4 του Ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/2005.

II. Θα προσκομίσουν, σε περίπτωση κατακύρωσης του Διαγωνισμού σε αυτούς, τα σχετικά δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των νομικών προσώπων που προβλέπονται από τις διατάξεις του Π.Δ. 82/96 όπως αυτές τροποποιήθηκαν και ισχύουν με τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 3310/05 και του άρθρου 8 του Ν. 3414/05.

4. Επίσης, οι αναθέτουσες αρχές **αποκλείουν** έναν οικονομικό φορέα από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης όταν αποδεικνύουν, με την επαλήθευση που προβλέπεται στα άρθρα 79 έως 81 του Ν. 4412/16 ή είναι γνωστό στην αναθέτουσα αρχή με άλλο τρόπο, ότι υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α. Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης - πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42).

β. Δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών - μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης - πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα.

γ. Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48).

δ. Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής.

ε. Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166).

στ. Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

ζ. Ο οικονομικός φορέας οφείλει να υποβάλει σχετική **υπεύθυνη δήλωση** κατά τα προβλεπόμενα στην κείμενη νομοθεσία, στην οποία θα δηλώνεται η μη υπαγωγή (λόγος αποκλεισμού), για το σύνολο των

προαναφερθέντων καταστάσεων και αντίστοιχα λοιπά στοιχεία σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 73 του Ν.4412/16.

η. Επισημαίνεται ότι, το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση αφορά μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

θ. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

(1) Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

(2) Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

5. Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, εάν η αναθέτουσα αρχή:

α. Γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β. Μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν την καταβολή φόρων και των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης οι οποίες πρέπει να καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση και συνεπώς υποχρεούται να υποβάλει τα αντίστοιχα αποδεικτικά (**ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα**) και αντίστοιχα λοιπά στοιχεία σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 73 του Ν.4412/16.

δ. Η παρούσα παράγραφος παύει να εφαρμόζεται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντος τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

6. Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να αποκλείουν από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης οποιονδήποτε οικονομικό φορέα σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

α. Εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με κατάλληλα μέσα αθέτηση των ισχυουσών υποχρεώσεων που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18, του Ν.4412/16

β. Εάν ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση¹ ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου

γ. Εάν η αναθέτουσα αρχή διαθέτει επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού

δ. Εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του Ν.4412/16 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα

ε. Εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή των οικονομικών φορέων κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα

στ. Εάν ο οικονομικός φορέας έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις

ζ. Εάν ο οικονομικός φορέας έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν.4412/16

η. Εάν ο οικονομικός φορέας επιχειρεί να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση

θ. Εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα, ότι ο οικονομικός φορέας έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβάλω την ακεραιότητά του.

¹ Ν.4412/16, Άρθρο 73, παρ. 5: «Κατά παρέκκλιση από τα οριζόμενα στην περίπτωση β της παρ.6, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην παραπάνω περίπτωση, υπό την προϋπόθεση ότι η αναθέτουσα αρχή έχει αποδείξει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας, στην περίπτωση των καταστάσεων της περίπτωσης β της παρ. 6»

Ι. Ο οικονομικός φορέας οφείλει να υποβάλει σχετική **υπεύθυνη δήλωση** κατά τα προβλεπόμενα στην κείμενη νομοθεσία, στην οποία θα δηλώνεται η μη υπαγωγή (λόγος αποκλεισμού), για το σύνολο των προαναφερθέντων καταστάσεων και αντίστοιχα λοιπά στοιχεία σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 73 του Ν.4412/16.

7. Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, οι αναθέτουσες αρχές αποκλείουν έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των παραγράφων 4 και 5.

8. Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να αποκλείουν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, σε μία από τις περιπτώσεις της παρ. 6.

Ακριβές Αντίγραφο

Ανθλγός(ΠΖ) Κωνσταντάρας Ιωάννης
Διοικητής

ΕΠΟΠ Λχίας (ΠΖ) Γιαννακόπουλος Πέτρος
Αξκός 4^{ου} Γραφείου

ΛΟΧΟΣ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ
98 ΑΝΩΤΕΡΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΑΓΜΑΤΩΝ ΕΘΝΟΦΥΛΑΚΗΣ
4ο Γραφείο

ΠΡΟΣΘΗΚΗ «2» ΣΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΗ
Φ.600/06/643/Σ.61

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
(Υπόδειγμα)

Τόπος, Ημερομηνία

A. ΔΗΛΩΣΗ

Ο / Οι υπογράφων /-οντες ενεργούν /-ντες ως νόμιμος /-οι εκπρόσωπος /-οι της /των Εταιρείας /-ιών:

.....
.....

ΔΗΛΩΝΟΥΜΕ

1. Ότι η Εταιρεία / οι Εταιρείες μας, προκειμένου να διαμορφώσει /-ουν την Τεχνική Προσφορά της / τους για την υλοποίηση της Σύναψης Σύμβασης για την Ανάδειξη παρόχου υπηρεσιών /-ων Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού των ΚΕ.Π.Υ./ Κ.Υ.Τ. και των ΔΟΜΩΝ μελέτησαν με προσοχή και έλαβαν υπόψη τους:

- Την υπ' αριθμ...../1.. ΔιακήρυξηΔιαγωνισμού, με όλα τα σχετικά Παραρτήματά και τις Προσθήκες της που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος του διαγωνισμού.
- Το σύνολο του θεσμικού πλαισίου που καλύπτει τον διαγωνισμό αυτό.

2. Ότι η Εταιρεία /οι Εταιρείες μας έλαβε /-αν γνώση των Ειδικών Όρων των προς παροχή υπηρεσιών και των τεχνικών προδιαγραφών που απαιτούνται και αναλύονται στην Διακήρυξη και τους αποδέχεται ΡΗΤΑ και ΑΝΕΠΙΦΥΛΑΚΤΑ στο σύνολό τους.

B. ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ

3. Ότι η Εταιρεία /οι Εταιρείες συμμορφώνεται πλήρως με τις απαιτήσεις που αφορούν στην υλοποίηση της καθαριότητας των χώρων και στην αποκομιδή των απορριμμάτων (ως αποτέλεσμα της καθαριότητας), καθώς επίσης και την τήρηση όλων των προθεσμιών, όπως αυτές ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη.

4. Αναλυτικά¹:

Α/Α ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΥ ΕΙΔΚΩΝ ΟΡΩΝ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗΣ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
Άρθρο 1ο			
1	Ανάλυση σύμφωνα με την αναγραφή στο κείμενο της διακήρυξης π.χ. Ταξινόμηση κατά CPV: 55322000-3	Οι προσφερόμενες υπηρεσίες συμμορφώνονται (ή σε αντίθετη περίπτωση δεν συμμορφώνονται αιτιολογώντας πλήρως τους λόγους) με τις απαιτήσεις της εν λόγω παραγράφου	Αν απαιτείται παραπομπή επισυνάπτεται το σχετικό έγγραφο με αρίθμηση π.χ. Π1
2	Ειδικότερα, προβλέπεται η καθαριότητα και ευταξία	Οι προσφερόμενες υπηρεσίες συμμορφώνονται (ή σε αντίθετη περίπτωση δεν συμμορφώνονται αιτιολογώντας πλήρως τους λόγους) με τις απαιτήσεις της εν λόγω παραγράφου	Αν απαιτείται παραπομπή επισυνάπτεται το σχετικό έγγραφο με αρίθμηση π.χ. Π2
3	Οι προς καθαριότητα χώροι εκτιμώνται	Οι προσφερόμενες υπηρεσίες συμμορφώνονται (ή σε αντίθετη περίπτωση δεν συμμορφώνονται αιτιολογώντας πλήρως τους λόγους) με τις απαιτήσεις της εν λόγω παραγράφου	
Άρθρο 2ο			
1	Αποκομιδή πλεοναζόντων	Οι προσφερόμενες υπηρεσίες	

¹ Συμπληρώνεται ο Πίνακας που ακολουθεί υποχρεωτικά για κάθε παράγραφο των Ειδικών Όρων της Διακήρυξης με την αντίστοιχη αναγραφή ότι η προσφερόμενες υπηρεσίες συμμορφώνονται ως προς τις απαιτήσεις. **ΕΠΙΣΗΜΑΙΝΕΤΑΙ ΟΤΙ**, η μη συμπλήρωση και υποβολή της τεχνικής προσφοράς όπως το συγκεκριμένο υπόδειγμα αποτελεί λόγω απόρριψής της.

Α/Α ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΥ ΕΙΔΚΩΝ ΟΡΩΝ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗΣ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	αποριμμάτων	συμμορφώνονται (ή σε αντίθετη περίπτωση δεν συμμορφώνονται αιτιολογώντας πλήρως τους λόγους) με τις απαιτήσεις της εν λόγω παραγράφου	
.....			

Γ. ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

Επισυνάπτονται κατά τα οριζόμενα στους Ειδικούς Όρους, Άρθρο 6^ο, παρ. 1.β.

Ο/ΟΙ ΔΗΛΩΝ /-ΟΥΝΤΕΣ

Υπογραφή /-ες

και

Σφραγίδα /-ες

Ακριβές Αντίγραφο

Ανθλγός(ΠΖ) Κωνσταντάρας Ιωάννης
Διοικητής

ΕΠΟΠ Λχίας (ΠΖ) Γιαννακόπουλος Πέτρος
Αξκός 4^{ου} Γραφείου

ΛΟΧΟΣ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ
98 ΑΝΩΤΕΡΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΑΓΜΑΤΩΝ ΕΘΝΟΦΥΛΑΚΗΣ
4ο Γραφείο

ΠΡΟΣΘΗΚΗ «3» ΣΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ
«Α» ΣΤΗ Φ.600/06/643/Σ.61

ΕΝΤΥΠΟ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
(Υπόδειγμα)

Τόπος, Ημερομηνία

A. ΔΗΛΩΣΗ

Ο / Οι υπογράφων /-οντες ενεργούν /-ντες ως νόμιμος /-οι εκπρόσωπος /-οι της /των
Εταιρείας /-ιών:

.....
.....

ΔΗΛΩΝΟΥΜΕ:

1. Ότι η Εταιρεία / οι Εταιρείες μας, προκειμένου να διαμορφώσει /-ουν την
Οικονομική Προσφορά της / τους για την υλοποίηση της Σύναψη Σύμβασης για την
Ανάδειξη Παρόχου/-ων Υπηρεσιών Καθαριότητας και Αποκομιδής Πλεοναζόντων
Απορριμμάτων των Κ.Υ.Τ. και των ΔΟΜΩΝ μελέτησαν με προσοχή και έλαβαν υπόψη
τους:

- Την υπ' αριθμ 3 /18 Διακήρυξη Ανοικτού Διαγωνισμού, με όλα τα σχετικά
Παραρτήματά και τις Προσθήκες της που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος του
διαγωνισμού

- Το σύνολο του θεσμικού πλαισίου που καλύπτει τον διαγωνισμό αυτό.

2. Ότι η Εταιρεία /οι Εταιρείες μας έλαβε /-αν γνώση των Ειδικών Όρων των προς
παροχή υπηρεσιών και των τεχνικών προδιαγραφών που απαιτούνται και αναλύονται
στην Διακήρυξη και τους αποδέχεται ΡΗΤΑ και ΑΝΕΠΙΦΥΛΑΚΤΑ στο σύνολό τους.

3. Ότι η Εταιρεία /οι Εταιρείες μας αναγνωρίζουν ότι το Τμήμα της Προσφοράς μας
περιλαμβάνει τις περιοχές με τις αντίστοιχες τιμές ως κατωτέρω:

ΠΕΡΙΟΧΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ Κέντρο / Δομή	ΤΙΜΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗ ΤΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ Σ ΠΛΕΟΝΑΣΟΝ ΤΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑ ΤΩΝ (€) (άνευ ΦΠΑ)	ΑΝΑΛΟΓΟΥΝ ΦΠΑ (%) (για την περιοχή ενδιαφέροντος)	ΣΥΝΟΛΟ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ (€)	ΠΑΡ

Διευκρινίζεται ότι, η προσφερόμενη τιμή είναι ανά περιοχή ενδιαφέροντος.

Υπάρχει δυνατότητα, ο οικονομικός φορέας να υποβάλει διαφορετική τιμή ανά Κέντρο / Δομή εντός της ίδιας περιοχής ενδιαφέροντος (νομό) και θα αξιολογηθεί με τις αντίστοιχες προσφερόμενες τιμές των λοιπών συμμετεχόντων.

Επίσης, στην οικονομική προσφορά (στήλη "ΠΑΡ") θα πρέπει υποχρεωτικά (επί ποινή απορρίψεως της προσφοράς) να δηλώνεται σαφώς ότι:

"Η προσφερόμενη τιμή, αφορά αποκλειστικά και μόνο το συγκεκριμένο Κέντρο / Δομή"

4. Ότι η Εταιρεία /οι Εταιρείες μας έλαβαν γνώση και συμπεριέλαβαν στην οικονομική προσφορά (προσφερόμενη τελική τιμή) κάθε κόστος για την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού, καθώς επίσης και την τήρηση όλων των προθεσμιών, όπως αυτές ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη.

5. Στην προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνεται το σύνολο των επιβαρύνσεων (μισθοί και επιδόματα προσωπικού, χρηματοοικονομικά έξοδα, προβλεπόμενοι φόροι, ασφάλιστρα, πάγια έξοδα, νόμιμες κρατήσεις και άλλες σχετικές δαπάνες) που βαρύνει τον πάροχο υπηρεσιών και θα πρέπει, ως εκ τούτου, να έχει συνυπολογιστεί στην προσφορά.

6. Η Εταιρεία /οι Εταιρείες μας κατάρτισαν την Οικονομική Προσφορά τους με βάση τα αναφερόμενα στις παραπάνω παραγράφους.

Ο/ΟΙ ΔΗΛΩΝ /-ΟΥΝΤΕΣ

Υπογραφή /-ες

και

Σφραγίδα /-ες

Ακριβές Αντίγραφο

Ανθλγός(ΠΖ) Κωνσταντάρας Ιωάννης
Διοικητής

ΕΠΟΠ Λχίας (ΠΖ) Γιαννακόπουλος Πέτρος
Αξκός 4^{ου} Γραφείου

ΛΟΧΟΣ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ
98 ΑΝΩΤΕΡΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΑΓΜΑΤΩΝ ΕΘΝΟΦΥΛΑΚΗΣ
4ο Γραφείο

ΠΡΟΣΘΗΚΗ «4» ΣΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΗ
Φ.600/06/643/Σ.61

ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

(Υπόδειγμα)

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος / ΕΝΙΑΙΟ
ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος
Φορέα¹).....(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)².....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ³.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή
ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και
διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....⁴υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο),
ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:
..... (διεύθυνση) ή

¹ Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

² Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

³ Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

⁴ Όπως υποσημείωση 3.

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία)

Διακήρυξη/Πρόσκληση/ Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, για την ανάδειξη παρόχου υπηρεσιών / για την ανάθεση / καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των ..⁵/ της υπ αριθ σύμβασης “(τίτλος σύμβασης)”, σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη/Πρόσκληση / ⁶ της (Αναθέτουσας Αρχής).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ημέρες⁷ από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης⁸)

⁵ Εφόσον αφορά ανάθεση σε τμήματα συμπληρώνεται ο α/α του/ων τμήματος/των για τα οποία υπογράφεται η σχετική σύμβαση.

⁶ Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρο 25 του πδ 118/2007.

⁷ Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

⁸ Σύμφωνα με το άρθρο 25 πδ 118/2007, ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται να παραλάβει τα υλικά πλέον δύο (2) μήνες ή μεγαλύτερος εφόσον αυτό ορίζεται από τη διακήρυξη.

ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε⁹.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

Ο Δντης της Αναθέτουσας Αρχής εξουσιοδοτείται όπως προβεί σε ανάλογη διαμόρφωση του συγκεκριμένης Προσθήκης αναλόγως των θεσμικών κειμένων περί προμηθειών και παροχής υπηρεσιών στο δημόσιο τομέα.

Ακριβές Αντίγραφο

Ανθλγός(ΠΖ) Κωνσταντάρας Ιωάννης
Διοικητής

ΕΠΟΠ Λχίας (ΠΖ) Γιαννακόπουλος Πέτρος
Αξκός 4^{ου} Γραφείου

⁹ Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ'αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

ΠΡΟΣΘΗΚΗ «5» ΣΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΗ
Φ.600/06/643/Σ.61

ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΟΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΟΣΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ
(Υπόδειγμα)

1. Η Επιτροπή Παραλαβής που αποτελείται από τους:

- α., ως Πρόεδρο
- β.,
- γ.,
- δ.και
- ε., ως μέλη,

συγκροτήθηκε δυνάμει της υπ' αριθμόν..... (1)..... Διαταγής Συγκρότησης, προκειμένου να προβεί στην ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των υλικών της Σύμβασης.... (2) η οποία αφορά την προμήθεια.....(3)..... και κοινοποιήθηκε στην Επιτροπή με την(4).....Διαταγή.

2. Σήμερα, ...(5)...., τα μέλη της Επιτροπής συνήλθαν σε συνεδρίαση στ... ..(6)....., με την παρουσία τ.....(7)....., εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου τ.....(8)...., προκειμένου να εξετάσουν τα προσκομισθέντα προς έλεγχο υλικά της Σύμβασης, (που εμφανίζονται στο συνημμένο Παράρτημα) τα οποία αποτελούν..... (9)..... του συμβατικά συμφωνημένου προς παράδοση υλικού. Γίνεται μνεία του ότι τα παραπάνω υλικά προσκομίσθηκαν για έλεγχο εμπρόθεσμα.

3. Για τη διενέργεια του ανατεθέντος σ' αυτήν ελέγχου, η Επιτροπή έλαβε υπ' όψη της:

- α. Τις διατάξεις του Ν.4024/11.
- β. Τις διατάξεις του Ν.4412/16.
- γ. Την.....(1)..... Διαταγή Συγκρότησής της.
- δ. Την.....(4)..... Διαταγή, με την οποία της κοινοποιήθηκε η

Σύμβαση.

ε. Το σύνολο της... (2)..... Σύμβασης, ιδίως δε τους όρους της που αφορούν και αναφέρονται στις τεχνικές προδιαγραφές και τους ποιοτικούς, εν γένει όρους των υπό προμήθεια υλικών, στον τρόπο και τις μεθόδους διεξαγωγής του παρόντος ελέγχου, καθώς και στην συμβατικά συμφωνημένη προς παράδοση ποσότητα, κατά είδη και κατηγορίες υλικού.

- στ.(10).....
- ζ.
- η.
- θ.

ι. Τα αποτελέσματα των μακροσκοπικών ελέγχων, στους οποίους προέβησαν σήμερα τα μέλη της Επιτροπής στον τόπο παράδοσης των υλικών, επί τη παρουσία του παραπάνω εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου του παρόχου υπηρεσιών.

4. Αφού έλαβε υπ' όψη της τα παραπάνω, η Επιτροπή αποφαινεται(11)..... ότι τα προσκομισθέντα προς έλεγχο υλικά πληρούν, από ποιοτική άποψη, τους όρους της.....(2).... Σύμβασης και κατά συνέπεια, μπορούν να παραληφθούν χωρίς βλάβη των συμφερόντων της Υπηρεσίας.

.....(12).....
.....

5. Στη συνέχεια, η Επιτροπή προέβη στην ποσοτική παραλαβή των προσκομισθέντων υλικών, η οποία έγινε με ακριβή καταμέτρησή τους, επί τη παρουσία του.....(13)....., διατεταγμένου υπεύθυνου του(14).....στον οποίο και παρέδωσε τα ελεγχθέντα και παραληφθέντα υλικά.

6. Σε πίστωση της διενέργειας και των αποτελεσμάτων του ελέγχου, συντάχθηκε το παρόν Πρωτόκολλο (και το συνημμένο Παράρτημά του, με το οποίο συναποτελούν ένα σώμα) και υπογράφεται νόμιμα από τον Πρόεδρο και τα μέλη της Επιτροπής, τον υπεύθυνο του Κέντρου και τον εκπρόσωπο του παρόχου υπηρεσιών. Σημειώνεται ότι, με μέριμνα του Προέδρου της Επιτροπής, θα εκδοθεί ο αναγκαίος αριθμός αντιγράφων, τα οποία θα αποσταλούν προς τους προβλεπόμενους από τις διατάξεις του της κείμενης νομοθεσίας, παραλήπτες.

Η Επιτροπή

Ο Πρόεδρος
μέλη

Τα

.....

α.

β.

.....

Ο Υπεύθυνος που παρέλαβε

Ο Πάροχος Υπηρεσιών
(ή ο

εξουσιοδοτημένος

εκπρόσωπος του)

.....
.....

Οδηγίες για την συμπλήρωση των κενών διαστημάτων:

- (1) Γράφονται τα στοιχεία της Διαταγής Συγκρότησης της Επιτροπής.
- (2) Γράφεται ο αριθμός και η ημερομηνία της Σύμβασης.
- (3) Γράφονται τα υλικά της Σύμβασης.
- (4) Γράφονται τα στοιχεία της Διαταγής με την οποία κοινοποιήθηκε στην Επιτροπή το κείμενο της Σύμβασης και δόθηκαν τυχόν πρόσθετες εντολές ή οδηγίες. Αν δεν υφίσταται τέτοια Διαταγή, διαγράφεται ολόκληρη η σχετική φράση.
- (5) Γράφεται η ημερομηνία διεξαγωγής του ελέγχου.
- (6) Γράφεται ο τόπος διεξαγωγής του ελέγχου.
- (7) Γράφεται το ονοματεπώνυμο και η ιδιότητα του παρισταμένου εκπροσώπου του παρόχου υπηρεσιών.
- (8) Γράφεται η επωνυμία του παρόχου υπηρεσιών, όπως προκύπτει από την Σύμβαση.
- (9) Γράφονται οι λέξεις: το σύνολο ή η λέξη: μέρος, κατά περίπτωση.
- (10) Γράφονται κατά περίπτωση τα πρόσθετα στοιχεία που λήφθηκαν υπ' όψη, όπως π.χ. το τυχόν υπάρχον πιστοποιητικό ελέγχου ποιότητας της ΓΔΑΕΕ (άρθρ. 18 παρ. 1^η ν. 3433/2006).
- (11) Γράφεται η λέξη: ομόφωνα, ή οι λέξεις: κατά πλειοψηφία, κατά περίπτωση.
- (12) Σε περίπτωση ύπαρξης μειοψηφούντος μέλους, γράφεται το ονοματεπώνυμο του και το σκεπτικό της διαφωνίας του.
- (13) Γράφεται ο βαθμός και το ονοματεπώνυμο του Διαχειριστή.
- (14) Γράφεται το Κέντρο.

Σημείωση:

Οι εντός παρένθεσης φράσεις στις παραγράφους 2 και 6 έχουν τεθεί προς διευκόλυνση της Επιτροπής, κυρίως σε περίπτωση πληθώρας υλικών, οπότε μπορεί να χρησιμοποιηθεί, ως παράρτημα του Πρωτοκόλλου, αντίγραφο του τυχόν καταλόγου υλικών που υπάρχει στην Σύμβαση. Σε αντίθετη περίπτωση, διαγράφονται οι παρενθέσεις και η Επιτροπή απαριθμεί τα προς έλεγχο υλικά στην παράγραφο 2 του πρωτοκόλλου, αμέσως πριν την παρένθεση.

Ο Δντης της Αναθέτουσας Αρχής εξουσιοδοτείται όπως προβεί σε ανάλογη διαμόρφωση του συγκεκριμένης Προσθήκης αναλόγως των θεσμικών κειμένων περί προμηθειών και παροχής υπηρεσιών στο δημόσιο τομέα.

Ακριβές Αντίγραφο

Ανθλγός(ΠΖ) Κωνσταντάρας Ιωάννης
Διοικητής

ΕΠΟΠ Λχίας (ΠΖ) Γιαννακόπουλος Πέτρος
Αξκός 4^{ου} Γραφείου

ΠΡΟΣΘΗΚΗ «6» ΣΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α»ΣΤΗ
Φ.600/06/643/Σ.61

ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ

(Υπόδειγμα)

1. Η Επιτροπή Παραλαβής που αποτελείται από τους:

- α., ως Πρόεδρο
- β.,
- γ.,
- δ.και
- ε., ως μέλη,

συγκροτήθηκε δυνάμει της υπ' αριθμόν..... (1)..... Διαταγής Συγκρότησης, προκειμένου να προβεί στην ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των υλικών της Σύμβασης.... (2)..... η οποία αφορά την προμήθεια.....(3)..... και κοινοποιήθηκε στην Επιτροπή με την(4).....Διαταγή.

2. Σήμερα, ...(5)...., τα μέλη της Επιτροπής συνήλθαν σε συνεδρίαση στ... ..(6)....., με την παρουσία τ.....(7)....., εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου τ.....(8)...., προκειμένου να εξετάσουν τα προσκομισθέντα προς έλεγχο υλικά της Σύμβασης, (που εμφανίζονται στο συνημμένο Παράρτημα) τα οποία αποτελούν..... (9).... του συμβατικά συμφωνημένου προς παράδοση υλικού. Γίνεται μνεία του ότι τα παραπάνω υλικά προσκομίσθηκαν για έλεγχο εμπρόθεσμα.

3. Για τη διενέργεια του ανατεθέντος σ' αυτήν ελέγχου, η Επιτροπή έλαβε υπ' όψη της:

- α. Τις διατάξεις του Ν.4024/11.
- β. Τις διατάξεις του Ν.4412/16.
- γ. Την.....(1)..... Διαταγή Συγκρότησής της.
- δ. Την.....(4)..... Διαταγή, με την οποία της κοινοποιήθηκε η Σύμβαση.
- ε. Το σύνολο της... (2)..... Σύμβασης, ιδίως δε τους όρους της που αφορούν και αναφέρονται στις τεχνικές προδιαγραφές και τους ποιοτικούς, εν γένει όρους των υπό προμήθεια υλικών, στον τρόπο και τις μεθόδους διεξαγωγής του παρόντος ελέγχου, καθώς και στην συμβατικά συμφωνημένη προς παράδοση ποσότητα, κατά είδη και κατηγορίες υλικού.
- στ.(10).....
- ζ.
- η.
- θ.

(1) ι. Τα αποτελέσματα των μακροσκοπικών ελέγχων, στους οποίους προέβησαν σήμερα τα μέλη της Επιτροπής στον τόπο παράδοσης των

υλικών, επί τη παρουσία του παραπάνω εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου του παρόχου υπηρεσιών.

4. Αφού έλαβε υπ' όψη της τα παραπάνω, η Επιτροπή αποφαινεται(11)..... ότι τα προσκομισθέντα προς έλεγχο υλικά πληρούν, από ποιοτική άποψη, τους όρους της.....(2).... Σύμβασης και κατά συνέπεια, μπορούν να παραληφθούν χωρίς βλάβη των συμφερόντων της Υπηρεσίας.
.....(12).....
.....

(1) 5. Σε πίστωση της διενέργειας και των αποτελεσμάτων του ελέγχου, συντάχθηκε το παρόν Πρωτόκολλο (και το συνημμένο Παράρτημά του, με το οποίο συναποτελούν ένα σώμα) και υπογράφεται νόμιμα από τον Πρόεδρο και τα μέλη της Επιτροπής και τον παριστάμενο "υπεύθυνο" του(14)..... Γίνεται μνεία του ότι ο παριστάμενος εκπρόσωπος του παρόχου υπηρεσιών.....(15)..... το παρόν. Σημειώνεται ότι, με μέριμνα του Προέδρου της Επιτροπής, θα εκδοθεί ο αναγκαίος αριθμός αντιγράφων, τα οποία θα αποσταλούν προς τους προβλεπόμενους από τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Η Επιτροπή

Ο Πρόεδρος

Τα μέλη

.....

- α.
- β.
- γ.
- δ.

Ο Υπεύθυνος που δεν παρέλαβε

Ο Πάροχος Υπηρεσιών
(ή ο εξουσιοδοτημένος
εκπρόσωπος του)

.....
.....

Οδηγίες για την συμπλήρωση των κενών διαστημάτων:

- (1) Γράφονται τα στοιχεία της Διαταγής Συγκρότησης της Επιτροπής.
- (2) Γράφεται ο αριθμός και η ημερομηνία της Σύμβασης.

- (3) Γράφονται τα υλικά της Σύμβασης.
- (4) Γράφονται τα στοιχεία της Διαταγής με την οποία κοινοποιήθηκε στην Επιτροπή το κείμενο της Σύμβασης και δόθηκαν τυχόν πρόσθετες εντολές ή οδηγίες. Αν δεν υφίσταται τέτοια Διαταγή, διαγράφεται ολόκληρη η σχετική φράση.
- (5) Γράφεται η ημερομηνία διεξαγωγής του ελέγχου.
- (6) Γράφεται ο τόπος διεξαγωγής του ελέγχου.
- (7) Γράφεται το ονοματεπώνυμο και η ιδιότητα του παρισταμένου εκπροσώπου του παρόχου υπηρεσιών.
- (8) Γράφεται η επωνυμία του παρόχου υπηρεσιών, όπως προκύπτει από την Σύμβαση.
- (9) Γράφονται οι λέξεις: το σύνολο ή η λέξη: μέρος, κατά περίπτωση.
- (10) Γράφονται κατά περίπτωση τα πρόσθετα στοιχεία που λήφθηκαν υπ' όψη, όπως π.χ. το τυχόν υπάρχον πιστοποιητικό ελέγχου ποιότητας της ΓΔΑΕΕ (άρθρ. 18 παρ. 1^η ν. 3433/2006).
- (11) Γράφεται η λέξη: ομόφωνα, ή οι λέξεις: κατά πλειοψηφία, κατά περίπτωση.
- (12) Σε περίπτωση ύπαρξης μειοψηφούντος μέλους, γράφεται το ονοματεπώνυμο του και το σκεπτικό της διαφωνίας του.
- (13) Γράφεται ο βαθμός και το ονοματεπώνυμο του Διαχειριστή.
- (14) Γράφεται το Κέντρο.
- (15) Γράφεται η λέξη: προσυπέγραψε ή οι λέξεις: αρνήθηκε να προσυπογράψει, κατά περίπτωση.

Σημείωση:

Οι εντός παρένθεσης φράσεις στις παραγράφους 2 και 6 έχουν τεθεί προς διευκόλυνση της Επιτροπής, κυρίως σε περίπτωση πληθώρας υλικών, οπότε μπορεί να χρησιμοποιηθεί, ως παράρτημα του Πρωτοκόλλου, αντίγραφο του τυχόν καταλόγου υλικών που υπάρχει στην Σύμβαση. Σε αντίθετη περίπτωση, διαγράφονται οι παρενθέσεις και η Επιτροπή απαριθμεί τα προς έλεγχο υλικά στην παράγραφο 2 του πρωτοκόλλου, αμέσως πριν την παρένθεση.

Ακριβές Αντίγραφο

Ανθλγός(ΠΖ) Κωνσταντάρας Ιωάννης
Διοικητής

ΕΠΟΠ Λχίας (ΠΖ) Γιαννακόπουλος Πέτρος
Αξκός 4^{ου} Γραφείου

ΛΟΧΟΣ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ
98 ΑΝΩΤΕΡΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΑΓΜΑΤΩΝ ΕΘΝΟΦΥΛΑΚΗΣ
4^ο Γραφείο

ΠΡΟΣΘΗΚΗ «7» ΣΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΗ
Φ.600/06/643/Σ.61

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

(ΤΕΥΔ)

(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: ΛΟΧΟΣ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ 98 ΑΔΤΕ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: Παγανή Λέσβου- ΤΚ 81100
- Αρμόδιος για πληροφορίες: ΕΠΟΠ Λχίας (ΠΖ) Γιαννακόπουλος Πέτρος
- Τηλέφωνο: 22510 33739
- Ηλ. ταχυδρομείο: -
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): -

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας και αποκομιδής πλεοναζόντων απορριμμάτων στο ΚΥΤ Μόριας Λέσβου [CPV : 90910000-9]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [Όπως εξάγεται από το ΚΗΜΔΗΣ]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : Υπηρεσίες
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : -
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή : 1/2017

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ² :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ³ ;	
<u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατά αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ⁴ ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [...]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση	

συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο⁵: δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u> ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) ☐ Ναι ☐ Όχι ε) ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους⁶;	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]

συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ⁷

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	☐ Ναι ☐ Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν
στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες⁸**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**⁹.
2. **δωροδοκία**^{10,11}.
3. **απάτη**¹².
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**¹³.
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**¹⁴.
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**¹⁵.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ¹⁶ το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	☐ Ναι ☐ Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ¹⁷
Εάν ναι , αναφέρετε ¹⁸ : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ¹⁹

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)²⁰;	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν²¹:	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ²² , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	☐ Ναι ☐ Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;²³	ΦΟΡΟΙ α)[.....]. β)[.....] γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ α)[.....]. β)[.....] γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ²⁴ [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου²⁵;	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις²⁶: α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις²⁷ Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι -[.....] -[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα²⁸; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας

	μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων²⁹, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης³⁰; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια³¹ κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;	☐ Ναι ☐ Όχι
---	--

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005³²:	Απάντηση:
Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;	☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	☐ Ναι ☐ Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής³³; του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης : και/ή, 1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής ³⁴: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα (αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής: και/ή, 2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής ³⁵: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα (αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή	[.....]

ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:	
4) Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες ³⁶ που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και y ³⁷ -και η αντίστοιχη αξία) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[.....][...]νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις , οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς³⁸, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί: Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Έργα: [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]								
1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς³⁹, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς⁴⁰:	Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....] <table><tr><th>Περιγραφή</th><th>ποσά</th><th>ημερομηνίες</th><th>παραλήπτες</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες⁴¹, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:	[.....] [.....]								
3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:	[.....]								

4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό: Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια ελέγχων ⁴² όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;	☐ Ναι ☐ Όχι
6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:	α)[.....] β) [.....]
7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:	Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας ⁴³ το ακόλουθο τμήμα (δηλ.	[.....]

ποσοστό) της σύμβασης: 11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών : Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	☐ Ναι ☐ Όχι ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Περιορισμός του αριθμού	Απάντηση:
Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για καθένα από αυτά αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα: Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά⁴⁴, αναφέρετε για το καθένα:	[....] ☐ Ναι ☐ Όχι⁴⁵ (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]⁴⁶

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται⁴⁷, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν⁴⁸.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, υπογραφή(-ές): [.....]

1 Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

2 Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

3 Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

4 Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

5 Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

6 Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

7 Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 “Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”

8 Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

9 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

10 Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

11 Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**,

«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

12 Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

13 Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

14 Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

15 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

16 Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

17 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

18 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

19 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

20 Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

21 Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

22 Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

23 Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων

καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

24 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

25 Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

26 . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

27 Άρθρο 73 παρ. 5.

28 Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

29 Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

30 Πρβλ άρθρο 48.

31 Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

32 Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

33 Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

34 Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

35 Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

36 Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

37 Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

38 Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

39 Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

40 Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

41 Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στων οποίων τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

42 Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

43 Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

44 Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

45 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

46 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

47 Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

48 Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

Ανθλγός(ΠΖ) Κωνσταντάρας Ιωάννης

Ακριβές Αντίγραφο

Διοικητής

ΕΠΟΠ Λχίας (ΠΖ) Γιαννακόπουλος Πέτρος

Αξκός 4^{ου} Γραφείου

ΛΟΧΟΣ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ
98 ΑΝΩΤΕΡΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΑΓΜΑΤΩΝ
ΕΘΝΟΦΥΛΑΚΗΣ
4^ο Γραφείο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β»ΣΤΗ
Φ.600/06/643/Σ.61

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ
ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΟΠΙΝ ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΗΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ ΜΕ
ΕΝΣΦΡΑΓΙΣΤΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ
ΠΛΕΟΝΑΖΟΝΤΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ ΣΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΚΑΙ
ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (Κ.Υ.Τ) ΤΗΣ ΝΗΣΟΥ ΛΕΣΒΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1ο
Νομοθεσία

Οι παρακάτω κατευθυντήριες οδηγίες έχουν ως σκοπό να διασφαλίσουν την καθαριότητα και την υγιεινή στους χώρους του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης της Νήσου Λέσβου. Για τη σύνταξή τους λήφθηκαν υπόψη τα κάτωθι:

1. Κατευθυντήριες οδηγίες Κ.Ε.Ε.Λ.Π.Ν.Ο.
2. Κατευθυντήριες οδηγίες Ε.Σ.Δ.Σ.
3. Κατευθυντήριες οδηγίες Σ.Δ.Σ.
4. Πρότυπη Διακήρυξη καθαριότητας του Υπουργείου Υγείας

ΑΡΘΡΟ 2ο
Υγιεινή και Ασφάλεια

1. Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, ο εργολήπτης πρέπει να συμμορφώνεται με τους Κανονισμούς Υγιεινής και Ασφάλειας Ν.3850/2010 που προβλέπονται από το ισχύον εθνικό, κοινοτικό και διεθνές δίκαιο ή έχει ειδικά θεσπιστεί, βάσει Οδηγών Ορθής Υγιεινής Πρακτικής και να προσαρμόζεται σε κάθε μεταβολή των ISO, ΕΛΟΤ.

2. Ο εργολήπτης, ως υπόχρεος να τηρεί τους Κανονισμούς Υγιεινής και Ασφάλειας, υποχρεούται να ανακοινώνει αμέσως στην Υπηρεσία τις οδηγίες που απευθύνονται ή κοινοποιούνται σε αυτόν κατά τη διάρκεια της Σύμβασης και τα έγγραφα των διάφορων αρμοδίων Αρχών σχετικά με τους εν λόγω Κανονισμούς. Ο εργολήπτης εκτελεί το όλο έργο της καθαριότητας των χώρων, κατόπιν οδηγιών και συστάσεων, οι οποίες βασίζονται σε οδηγίες των αρμόδιων φορέων (π.χ. ΚΕΕΛΠΝΟ).

3. Το προσωπικό καθαριότητας υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή και ασφάλειά του.

ΑΡΘΡΟ 3ο

Προσωπικό του Συνεργείου Καθαριότητας και Αποκομιδής Απορριμμάτων

1. Το προσωπικό που θα απασχολεί ο εργολήπτης πρέπει να είναι υγιές και εκπαιδευμένο στη χρήση των μηχανημάτων - συσκευών, στις εργασίες καθαρισμού χώρων που περιγράφονται στο παρόν, να γνωρίζει τον τρόπο διάλυσης και χειρισμού των προϊόντων καθαρισμού και απολύμανσης, να γνωρίζει τα προστατευτικά μέτρα ασφαλείας και τον ασφαλή χειρισμό του προστατευτικού εξοπλισμού.

2. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιεί προσωπικό ειδικευμένο και άψογο από πλευράς συμπεριφοράς τόσο προς το προσωπικό του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) της Νήσου Λέσβου και τα όργανά του, όσο και προς αυτούς που συναλλάσσονται μαζί του και ιδιαίτερα τους διαμένοντες, αλλά και προς τρίτους που βρίσκονται στους χώρους.

3. Το προσωπικό να είναι υγιές και να έχει βιβλιάριο Υγείας. Με την έναρξη της ισχύος της σύμβασης όλο το εμπλεκόμενο προσωπικό του συνεργείου καθαριότητας υποχρεούται με ευθύνη και έξοδα του εργολήπτη να προσκομίσει στο Συντονιστή του ΤΟ.Σ.ΚΕ.Δ.Π αποδεικτικά στοιχεία, σύμφωνα με τα οποία έχει:

α. Ακτινογραφία θώρακα, Δερμοαντίδραση Mantoux, Αυστραλιανό αντιγόνο.

β. Υποβληθεί στους παρακάτω εμβολιασμούς Διφθερίτιδας-Τετάνου τύπου ενηλίκου (Td), Ηπατίτιδας Β (προσκόμιση τίτλου αντισωμάτων).

4. Το προσωπικό θα πρέπει να διαφυλάσσει το **ΑΠΟΡΡΗΤΟ ΤΩΝ ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΜΕΝΩΝ / ΔΙΑΜΕΝΟΝΤΩΝ**.

5. Συμφωνείται ρητά ότι, από την εκτέλεση της σύμβασης καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ του ΛΣ/98 ΑΔΤΕ και του προσωπικού της Εταιρίας, η οποία ευθύνεται αποκλειστικά έναντι των υπαλλήλων της σύμφωνα με τις διατάξεις της εργατικής, ασφαλιστικής και λοιπής ειδικής νομοθεσίας. Ο ανάδοχος είναι και παραμένει εργοδότης του προσωπικού του. Ούτε ο μέλλον αντισυμβαλλόμενος ούτε το προσωπικό του δεν θα έχουν σύμβαση εργασίας με το ΛΣ/98 ΑΔΤΕ. Κατ' εξαίρεση, ο ΛΣ/98 ΑΔΤΕ, μετά από υπόδειξη της Διοίκησης του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης της Νήσου Λέσβου, έχει το δικαίωμα να απαιτεί από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση οποιουδήποτε προσώπου θεωρεί ακατάλληλο.

6. Η εταιρία υποχρεούται να παρέχει:

./.

α. Για την καθαριότητα των χώρων: Συνεργείο αποτελούμενο από τριάντα (30) άτομα σε 2 βάρδιες [πρωινή βάρδια των δεκαπέντε (20) ατόμων και απογευματινή βάρδια των πέντε (10) ατόμων] για τις καθημερινές. Συνεργείο αποτελούμενο :Πέντε (5) άτομα σε 1 βάρδια, για τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες.

β. Για την αποκομιδή των πλεοναζόντων απορριμμάτων : Όχημα κατάλληλο με δύο (2) άτομα (Οδηγό και εργάτη συλλογής απορριμμάτων) για την αποκομιδή απορριμμάτων μετά από υπόδειξη της Διοίκησης του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης της Νήσου Λέσβου.

γ. Το απαραίτητο ποσό για την πληρωμή των δικαιωμάτων της χωματερής στο ΧΥΤΑ Λέσβου κατά την μεταφορά των πλεοναζόντων απορριμμάτων.

δ. Τα υλικά καθαριότητας για την υγιεινή και πλήρη απολύμανση – καθαριότητα όλων των χώρων του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης της Νήσου Λέσβου.

ΑΡΘΡΟ 4ο

Προγραμματισμός Εργασιών Καθαριότητας και Αποκομιδής Πλεοναζόντων Απορριμμάτων-Συχνότητα Εκτέλεσης

1. Η κατανομή του προσωπικού του εξωτερικού συνεργείου θα προγραμματίζεται εβδομαδιαίως από τον υπεύθυνο του συνεργείου σε συνεργασία με την Διοίκηση του ΧΥΤ, ανάλογα και τις ανάγκες του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης της Νήσου Λέσβου. Η καθαριότητα θα λαμβάνει μέρος και εξωτερικά της περίφραξης και σε απόσταση έως 10 μέτρων κατόπιν εντολής της Διοίκησης του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης της Νήσου Λέσβου.

2. Σε περίπτωση εκτάκτων αναγκών η καθαριότητα θα καλύπτεται χωρίς επιπλέον αποζημίωση του αναδόχου του έργου.

3. Σε περίπτωση απεργίας, αδειών (κανονικών – αναρρωτικών κ.λ.π.) ή άλλων αιτίων απουσίας του προσωπικού, ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις **ΜΕ ΑΡΙΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΣΕ ΑΡΙΘΜΟ ΑΤΟΜΩΝ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ.**

4. Ως προς το ωράριο θα τηρείται ότι προβλέπει η Εργατική Νομοθεσία.

5. Ο Ανάδοχος μετά την υπογραφή της Σύμβασης, θα προσαρμόσει εντός πενθημέρου το αναλυτικό πρόγραμμα εργασιών που κατέθεσε με την προσφορά του και το οποίο θα εγκριθεί εντός πέντε ημερών, με τυχόν τροποποιήσεις και συμπληρώσεις από την επιτροπή ελέγχου καθαριότητας, του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης της Νήσου Λέσβου.

6. Το πρόγραμμα εργασιών θα αναγράφει διάρκεια δραστηριοτήτων, αλληλεπιδράσεις, εργατικό δυναμικό και γενικά τους ρυθμούς παραγωγής των διαφόρων εργασιών. Θα περιλαμβάνει επίσης, μεταξύ άλλων, δραστηριότητες και προμήθεια εξοπλισμού.

7. Το ανωτέρω πρόγραμμα εργασιών, μετά την έγκρισή του από την επιτροπή ελέγχου καθαριότητας του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης της Νήσου Λέσβου, θα αποτελεί συμβατικό στοιχείο της Σύμβασης και ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να το τηρεί και να το εφαρμόζει πιστά και απαρέγκλιτα.

ΑΡΘΡΟ 5ο **Ωράριο Εργασιών Καθαρισμού**

1. Στην Προσθήκη «1» του Παραρτήματος «Γ», περιλαμβάνεται παράλληλος κατάλογος χρόνου εκτέλεσης εργασιών καθαριότητας.

2. Η έναρξη των εργασιών καθαρισμού θα γίνεται την ώρα 07:00, και η λήξη στις 21:00 τις καθημερινές και 07:00 έως 15:00 τις αργίες.

3. Οι εργασίες καθαρισμού θα γίνονται σύμφωνα με την Προσθήκη «1» του Παραρτήματος «Γ» για τον κάθε χώρο και εκτάκτως όποτε αυτό ζητηθεί από την επιτροπή ελέγχου καθαριότητας.

ΑΡΘΡΟ 6ο **Υποχρεώσεις Υποψήφιου Παρόχου Εργασιών Καθαριότητας και** **Αποκομιδής Πλεοναζόντων Απορριμμάτων**

1. Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας (συμπεριλαμβανομένου και του Ν. 4093/2012), δηλαδή, την καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δε μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την ισχύουσα, γι' αυτόν, κάθε φορά ΣΣΕ, την τήρηση του νόμιμου ωραρίου, την ασφαλιστική κάλυψη, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ. **Ο ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί η διαπραγμάτευση, οφείλει πριν υπογράψει τη σύμβαση να καταθέσει τη συλλογική σύμβαση εργασίας που διέπει τη λειτουργία της εταιρείας του.** Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου ο Ανάδοχος θα καλείται για έγγραφες εξηγήσεις. Αν οι εξηγήσεις κριθούν ανεπαρκείς, ο ανάδοχος θα κηρύσσεται έκπτωτος.

2. Επίσης, οφείλει να έχει σε ισχύ και να καταθέσει:

α. Πιστοποιητικό από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα, για τη διαχείριση της ποιότητας σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο **EN ISO 9001:2008 ή ισοδύναμο, ISO 14001:2004 ή ισοδύναμο**, αντίγραφα των οποίων και θα επισυνάψει.

β. Πιστοποιητικό συστήματος υγιεινής και ασφάλειας στην εργασία κατά το πρότυπο **ΕΛΟΤ 1801:2002/BSOHSAS18001:2007 ή ισοδύναμο**, αντίγραφο του οποίου και θα επισυνάψει.

3. Ο υποψήφιος πάροχος υπηρεσιών καθαρισμού οφείλει, εκτός των άλλων, να καταθέσει Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής στην οποία να αναφέρονται:

α. Ο αριθμός των εργαζομένων.

β. Οι ημέρες και ώρες εργασίας.

γ. Η συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

δ. Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

ε. Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

στ. Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, όταν πρόκειται για καθαρισμό χώρων.

ζ. Το όχημα αποκομιδής πλεοναζόντων απορριμμάτων.

4. Επιπλέον, ο εργολήπτης

α. Είναι υπεύθυνος, για τη συνεχή ενημέρωση και εκπαίδευση του προσωπικού του, για θέματα που αφορούν την χρήση των υλικών καθαριότητας, την τεχνολογία και υγιεινή ώστε να υλοποιούνται οι νομοθετικές απαιτήσεις. Τα έξοδα αυτά βαρύνουν αποκλειστικά τον ίδιο.

β. Οφείλει να τηρεί τους όρους της σύμβασης, βάσει των οποίων θα ελέγχεται και θα επιθεωρείται. Για όσα δεν αναγράφονται στη σύμβαση, ισχύουν όσα περιγράφονται στη Διακήρυξη και τις σχετικές Νομοθεσίες, που αφορούν τις παρεχόμενες υπηρεσίες καθαριότητας. Επιπλέον υποχρεούται να δέχεται τον οποιοδήποτε έλεγχο και να διευκολύνει τα όργανα που τον ασκούν.

γ. Υποχρεούται να παίρνει όλα τα μέτρα ασφαλείας, για την αποφυγή ατυχημάτων καθώς και την αποφυγή ζημιών στις εγκαταστάσεις του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) της Νήσου Λέσβου. Ενδεικτικά αναφέρεται η τοποθέτηση πινακίδων ότι «ΤΟ ΔΑΠΕΔΟ ΕΙΝΑΙ ΥΓΡΟ» (όπου απαιτείται).

δ. Είναι υποχρεωμένος να παρέχει υψηλού επιπέδου υπηρεσίες καθαριότητας και απολύμανσης, σύμφωνα με όσα ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρονται. Επισημαίνεται ότι στον καθημερινό καθαρισμό περιλαμβάνεται και η υποχρέωση να καθαριστεί εκ νέου κάποιος χώρος, εφόσον μετά τον τακτικό καθαρισμό, το αποτέλεσμα δεν είναι ικανοποιητικό ή εφόσον ο χώρος λερωθεί ξανά.

ε. Να αποκαθιστά αμέσως:

(1) Κάθε έλλειψη ή παράλειψη ή πλημμελή εργασία που παρατηρείται και γνωστοποιείται σ' αυτόν από υπευθύνους του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) της Νήσου Λέσβου.

(2) Κάθε ζημιά, που θα προκαλείται από το προσωπικό του, σε εγκαταστάσεις του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) της Νήσου Λέσβου. Σε αντίθετη περίπτωση θα παρακρατείται η χρηματική αξία από το οφειλόμενο εργοληπτικό έργο.

στ. Να τηρεί πάντοτε τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και ειδικότερα σε περίπτωση ατυχήματος κατά την εκτέλεση της εργασίας.

ζ. Να εκτελεί το έργο με τρόπο που δεν ενοχλεί τη λειτουργία και την ασφάλεια του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) της Νήσου Λέσβου.

η. Έχει κάθε ευθύνη πληρωμής προστίμων ή αποζημιώσεων σε περίπτωση ατυχήματος ή δυστυχήματος για το προσωπικό του ή κάθε τρίτο εξ αιτίας πρόκλησης ατυχήματος λόγω πλημμελής καθαριότητας ή μη σωστής τήρησης κανόνων ασφαλείας, όπως και σε κάθε αστική ή ποινική ευθύνη που θα προκύψουν άμεσα ή έμμεσα από την εκτέλεση αυτών των υπηρεσιών.

θ. Είναι αυστηρά υποχρεωμένος για την πληρωμή των δικαιωμάτων της χωματερής στο ΧΥΤΑ Λέσβου κατά την μεταφορά των πλεαπορρίμματος. Η αποκομιδή θα γίνεται και σε μη συσκευασμένα απορρίμματα με την χρήση κατάλληλων σκαπανικών εργαλείων.

ι. Είναι υποχρεωμένος να φέρει τα παρακάτω υλικά και μηχανήματα καθαρισμού:

(1) Μηχανές απορρόφησης υγρών-σκόνης.

(2) Σκούπες καθαρισμού εξωτερικών χώρων (σάρωθρα).

(3) Καρότσια σφουγγαρίσματος με κάδους σφουγγαρίσματος (μπλέ και κόκκινους) διπλού συστήματος. Θα χρησιμοποιούνται διαφορετικοί κάδοι

σφουγγαρίσματος διπλού συστήματος για κτίρια – κοινόχρηστους χώρους, διαφορετικοί για το ιατρείο, διαφορετικοί για WC – λουτρά

(4) Σκούπες εσωτερικού χώρου.

(5) Σφουγγαρίστρες διαφορετικές για κτίρια – κοινόχρηστους χώρους, διαφορετικές για χώρους διαμονής, διαφορετικές για ιατρεία, διαφορετικές για κουζίνες– τραπεζαρίες, διαφορετικές για WC – μπάνια ασθενών.

(6) Λοιπά υλικά και εξοπλισμός: Ξεσκονόπανα (υφασμάτινα ή wetex) διαφορετικού χρώματος για έπιπλα / τραπέζια – πόρτες, για εξοπλισμό χώρων διαμονής – ιατρείου, για νιπτήρες – ντουζιέρες και για τουαλέτες. Γάντια χοντρά κουζίνας δύο χρωμάτων. Χονδρά γάντια για βαριές εργασίες. Σακούλες πλαστικές απορριμμάτων μαύρου και μπλέ χρώματος ανθεκτικές, διαφόρων μεγεθών. Σκάλες. Λάστιχα νερού. Μπαλαντέζες. Φαράσια. Πινακίδες προειδοποίησης «ΠΡΟΣΟΧΗ! ΒΡΕΓΜΕΝΟ ΠΑΤΩΜΑ!». Σκούπες καθαρισμού εξωτερικών χώρων (αυτοκινούμενα σάρωθρα). Πλαστικοί κάδοι απορριμμάτων τροχήλατοι 80 lt. Οχήμα/τα για τη μεταφορά του προσωπικού του συνεργείου καθαριότητας από και προς το ΚΥΤ, καθώς και κατάλληλο/α όχημα/τα για την μεταφορά των απορριμμάτων από το εσωτερικό του ΚΥΤ, σε προκαθορισμένο σημείο περισυλλογής του Δήμου εκτός του ΚΥΤ. Κατάλληλο όχημα αποκομιδής πλεοναζόντων απορριμμάτων του ΚΥΤ, καθώς και για την μεταφορά τους στο ΧΥΤΑ Λέσβου. Γάντια χοντρά εργασίας. Μάσκες προστασίας προσώπου. Σκαπανικά εργαλεία για αποκομιδή απορριμμάτων που δεν είναι συσκευασμένα σε σακούλες.

5. Τέλος ο εργοδότης δεν ευθύνεται για κλοπή ή φθορά για οποιοδήποτε λόγο των αντικειμένων που φέρνει ή έχει αποθηκευμένα ο εργολήπτης και οι υπάλληλοί του στο χώρο του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης της Νήσου Λέσβου.

ΑΡΘΡΟ 7ο **Λοιπές διατάξεις**

Ο υποφάκελος με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» να περιλαμβάνει τις κάτωθι ενότητες και να είναι δομημένη όπως παρακάτω:

1. ΕΚΘΕΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

α. Να παρουσιάσουν αναλυτικά τον τρόπο εκτέλεσης της προσφερόμενης υπηρεσίας, δηλώνοντας, τη συμμόρφωσή τους με τις απαιτήσεις της Υπηρεσίας, όπως αυτές περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ».

β. Πλέον των ανωτέρω, ο προσφέρων θα πρέπει να υποβάλει σχετικά με τον εξοπλισμό- υλικά- όχημα που θα χρησιμοποιήσει αναλυτικό πίνακα

./.

εξοπλισμού – υλικών ασφαλείας (καθαριστικά, απολυμαντικά, πινακίδες προειδοποίησης υγρού δαπέδου κλπ)

γ. Να καταθέσουν **(επί ποινή απόρριψης)** τα δικαιολογητικά των παραγράφων 2 και 3 του άρθρου 6 του παρόντος Παραρτήματος καθώς και όσα αναφέρονται στο Άρθρο 6 του Παραρτήματος «Α» (γενικοί όροι).

2. ΕΚΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΜΑΔΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ο υποψήφιος εργολήπτης θα καταθέσει πίνακες, στους οποίους θα εμφανίζονται:

(1) Το Προσωπικό καθαρισμού (προϋπηρεσία, βάρδιες, ώρες παροχής των υπηρεσιών)

(2) Οι Επόπτες (Μέθοδος Επόπτευσης και Ελέγχου)

(3) Το όχημα αποκομιδής πλεοναζόντων απορριμμάτων καθώς και το προσωπικό (προϋπηρεσία, ώρες παροχής των υπηρεσιών)

3. ΕΚΘΕΣΗ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑΣ ΕΠΟΠΤΕΥΣΗΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

α. Ο διαγωνιζόμενος πρέπει να περιγράψει τον τρόπο, με τον οποίο προτίθενται να εξασφαλίσει τη συνεχή διατήρηση του απαιτούμενου επιπέδου καθαριότητας και να ανταποκρίνεται (εντός 60 λεπτών τουλάχιστον) σε έκτακτες ανάγκες καθαρισμού σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης, αναφέροντας τον τρόπο που θα γίνεται ο έλεγχος συμπεριφοράς και απόδοσης του προσωπικού του, ο έλεγχος ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών, ο έλεγχος παρακολούθησης του ωραρίου εργασίας, ο έλεγχος της ασφάλειας του προσωπικού του, κλπ.

β. Οι μεθοδολογίες, τις οποίες θα χρησιμοποιήσει ο προσφέρων, πρέπει να καλύπτουν τη Διαχείριση και το συντονισμό του έργου, καθώς και τη Διαχείριση τυχόν αλλαγών. Η μεθοδολογική προσέγγιση του προσφέροντος θα πρέπει να έχει τα εξής χαρακτηριστικά:

(1) Να είναι καλά τεκμηριωμένη,

(2) Να καλύπτει όλες τις δραστηριότητες της διαχείρισης έργων

(3) Να γίνεται εύκολα κατανοητή από όλους τους εμπλεκόμενους στο έργο

γ. Σε περίπτωση που τα «ΤΕΧΝΙΚΑ» στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον υπόψη υποφάκελο,

τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

δ. Τέλος σημειώνεται ότι:

(1) Προσφορές που δεν είναι σύμφωνες με τους όρους και τις προδιαγραφές της προκήρυξης ή στις οποίες διατυπώνονται όροι ή επιφυλάξεις ως προς τους όρους αυτούς, **απορρίπτονται** και δεν αποσφραγίζονται οι αντίστοιχες οικονομικές προσφορές.

(2) Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης παρεχόντων υπηρεσίες, που υποβάλλουν κοινή προσφορά, όλα τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς πρέπει να υποβληθούν για κάθε έναν που συμμετέχει στην κοινοπραξία ή ένωση.

Ακριβές Αντίγραφο

Ανθλγός(ΠΖ) Κωνσταντάρας Ιωάννης
Διοικητής

ΕΠΟΠ Λχίας (ΠΖ) Γιαννακόπουλος Πέτρος
Αξκός 4^{ου} Γραφείου

ΛΟΧΟΣ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ
98 ΑΝΩΤΕΡΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΑΓΜΑΤΩΝ ΕΘΝΟΦΥΛΑΚΗΣ
4ο Γραφείο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ» ΣΤΗ
Φ.600/06/643/Σ.61

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ
(ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ)
ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ, ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΤΡΟΠΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΣΤΟ ΚΕΝΤΡΟ
ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΚΑΙ ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (Κ.Υ.Τ) ΤΗΣ ΝΗΣΟΥ ΛΕΣΒΟΥ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΣΚΟΠΟΣ
2. ΓΕΝΙΚΑ
3. ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ
 - α. Όροι που πρέπει να πληρούνται
 - β. Απαραίτητα μηχανήματα και εξοπλισμοί
 - γ. Λοιπά υλικά και εξοπλισμός
4. ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ
 - α. Απαραίτητα προϊόντα Καθαρισμού και Απολύμανσης
 - β. Ειδικοί όροι και Προδιαγραφές Καθαριστικών Προϊόντων
 - γ. Ειδικές Οδηγίες Χρήσης Καθαριστικών Προϊόντων
5. ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΤΡΟΠΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ
 - α. Γενικά
 - β. Τρόποι Σφουγγαρίσματος
 - γ. Απορρίμματα - Δωδεκάλογος υγιεινής απορριμμάτων
 - δ. Περιγραφή για τις βασικότερες εργασίες καθαρισμού

1. ΣΚΟΠΟΣ

Η παρούσα Προδιαγραφή Παροχής Υπηρεσιών καλύπτει τις απαιτήσεις των εργασιών καθαρισμού των εγκαταστάσεων και αποκομιδής του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης της Νήσου Λέσβου, συνολικής έκτασης 54.854,20m².

2. ΓΕΝΙΚΑ

α. Περιγραφή Παρεχομένων Υπηρεσιών

(1) Οι υπηρεσίες που καλείται να εκτελέσει ο ανάδοχος είναι η διατήρηση όλων, του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης της Νήσου Λέσβου, συνολικής έκτασης 54.854,20m², σε άριστη κατάσταση από πλευράς καθαριότητας καθ' όλη τη διάρκεια του χρόνου που διαρκεί η σύμβασή του, αναλυτικά όπως παρακάτω:

(α) Όλο το ΚΥΤ (Γραφεία, Αστυνομία, 3 Πτέρυγες, FRONTEX, Ιατρείο, κλπ), Γραφεία και τους κοινόχρηστους διαδρόμους από την Κ. Πύλη (και έξω από αυτή).

(β) Χώρος της Γραμμής Φαγητού.

(γ) Δύο (02) Σκηνές Αφίξεων.

(δ) Κοινόχρηστα WC και ντουζιέρες του Καταυλισμού.

(ε) Κοινόχρηστοι χώροι – γραφεία ΕΑΣΟ.

(στ) Όλη η υπόλοιπη ανοιχτή έκταση που δεν καλύπτεται από κάποιο κτήριο, κοντέινερ ή σκηνή.

(ζ) Οποιοδήποτε κτήριο, σκηνή, κοντέινερ ή άλλη εγκατάσταση που ενδεχομένως να προστεθεί εντός του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης της Νήσου Λέσβου, συνολικής έκτασης 54.854,20m², καθόσον σε περίπτωση αύξησης της εισόδου των προσφύγων στο νησί, οι ήδη υπάρχουσες εγκαταστάσεις μπορεί να μην επαρκούν.

(η) Εξωτερικά της περίφραξης του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης της Νήσου Λέσβου και σε απόσταση έως 10 μέτρα κατόπιν υποδείξεως της Διοίκησης του.

(θ) Αποκομιδή πλεοναζόντων απορριμμάτων πέραν της συλλογής από τα απορριμματοφόρα του Δήμου Λέσβου και κατόπιν υπόδειξης της Διοίκησης του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης της Νήσου Λέσβου.

β. Ο εξοπλισμός και τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν πρέπει να είναι κατάλληλα για τον σκοπό για τον οποίο προορίζονται ανά χώρο καθαρισμού.

γ. Η συχνότητα των εργασιών καθαρισμού ανά τμήμα και χώρο περιγράφονται στη Προσθήκη «1» του παρόντος.

δ. Ο αριθμός των ατόμων (καθαριστριών/-στών) και των ωρών εργασίας για την επίτευξη του αρίστου αποτελέσματος σε όλους τους χώρους και εγκαταστάσεις του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης της Νήσου Λέσβου, είναι βάση των τεχνικών προδιαγραφών.

3. Τεχνικός Εξοπλισμός

α. Για την καθαριότητα και αποκομιδή των πλεοναζόντων απορριμμάτων, τα χρησιμοποιούμενα μηχανήματα και ο εξοπλισμός πρέπει να πληρούν τους παρακάτω όρους:

(1) Να ανταποκρίνονται πλήρως στις ανάγκες της Υπηρεσίας, για την καθαριότητα.

(2) Όλα τα αναγκαία μηχανήματα καθαρισμού πρέπει απαραίτητα να είναι κατάλληλα για τη χρήση που προορίζονται.

(3) Ο χρησιμοποιούμενος εξοπλισμός και τα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης πρέπει να είναι καινούργια, αμεταχείριστα και κατασκευασμένα-παρασκευασμένα με τις τελευταίες επιστημονικές εξελίξεις.

(4) Τα αναγκαία μηχανήματα και ο εξοπλισμός καθαρισμού να μην προκαλούν φθορές στις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης της Νήσου Λέσβου.

(5) Τα απαραίτητα μηχανήματα και ο εξοπλισμός να είναι διαφορετικά για κάθε χώρο – εγκατάσταση.

(6) Με αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου θα πρέπει να εξασφαλίζεται η δυνατότητα για συνεχή, άμεση και πλήρη τεχνική υποστήριξη, (επισκευές, ανταλλακτικά κλπ) που είναι αναγκαία για τη άρτια λειτουργία του εξοπλισμού, ώστε η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου να είναι απρόσκοπτη και αποτελεσματική.

β. Απαραίτητα μηχανήματα και εξοπλισμοί:

(1) Τρόλεϊ καθαριστριών κτιριακών εγκαταστάσεων (ένα για κάθε κτήριο).

(2) Μηχανές απορρόφησης σκόνης (με φίλτρα υψηλής αποτελεσματικότητας ή παγίδες νερού).

(3) Μηχανές απορρόφησης υγρών-σκόνης (με φίλτρα υψηλής αποτελεσματικότητας).

(4) Σκούπες καθαρισμού εξωτερικών χώρων (σάρωθρα).

(5) Καρότσια σφουγγαρίσματος με κάδους σφουγγαρίσματος (μπλέ και κόκκινους) διπλού συστήματος και σφουγγαρίστρες. Θα χρησιμοποιούνται διαφορετικοί κάδοι σφουγγαρίσματος διπλού συστήματος και σφουγγαρίστρες για τα κοντέινερ που χρησιμοποιούνται ως γραφεία, διαφορετικοί για τα κοντέινερ-κτήρια-μεταλλικές κατασκευές που χρησιμοποιούνται ως τουαλέτες και λουτρά.

(6) Κάδοι ξεσκονίσματος διαφορετικού χρώματος για έπιπλα γραφείου / τραπεζιών – πόρτες, για νιπτήρες – ντουζιέρες και για τουαλέτες.

(7) Πάνινες σκούπες

γ. Λοιπά υλικά και εξοπλισμός

(1) Ξεσκονόπανα (υφασμάτινα ή wetex) διαφορετικού χρώματος για έπιπλα / τραπεζία – πόρτες, , για νιπτήρες – ντουζιέρες και για τουαλέτες.

(2) Γάντια χοντρά κουζίνας δύο χρωμάτων.

(3) Χονδρά γάντια για βαριές εργασίες.

(4) Σακούλες πλαστικές απορριμμάτων μαύρου και μπλέ χρώματος ανθεκτικές, διαφόρων μεγεθών.

(5) Λάστιχα νερού.

(6) Μπαλαντέζες.

(7) Φαράσια.

(8) Κατάλληλο όχημα αποκομιδής πλεοναζόντων απορριμμάτων του ΚΥΤ, καθώς και για την μεταφορά τους στο ΧΥΤΑ Λέσβου.

(9) Γάντια χοντρά εργασίας.

(10) Μάσκες προστασίας προσώπου.

(11) Σκαπανικά εργαλεία για αποκομιδή απορριμμάτων που δεν είναι συσκευασμένα σε σακούλες.

4. Προϊόντα Καθαρισμού και Απολύμανσης

α. Απαραίτητα προϊόντα Καθαρισμού και Απολύμανσης

(1) Απορρυπαντικά – καθαριστικά (με pH ουδέτερο), επιφανειών και δαπέδων.

(2) Απορρυπαντικά – καθαριστικά χώρων υγιεινής

(3) Απορρυπαντικά – καθαριστικά δύσκολων ρύπων για ανοξείδωτες επιφάνειες.

(4) Απολυμαντικά διαλύματα για επιφάνειες - εξοπλισμό, που έρχεται σε επαφή με τρόφιμα και επιτρέπεται βάσει της αδείας του ΕΟΦ να χρησιμοποιούνται σε χώρους μαγειρείων (εάν υφίστανται) – κουζίνας (εάν υφίσταται).

(5) Ενώσεις χλωρίου.

(6) Καθαριστικά τζαμιών – καθρεπτών.

(7) Καθαριστικό – γυαλιστικό μεταλλικών επιφανειών

β. Ειδικοί όροι και Προδιαγραφές Καθαριστικών Προϊόντων

Τα χρησιμοποιούμενα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης πρέπει να πληρούν τους εξής όρους:

(1) Τα προϊόντα καθαρισμού να έχουν αριθμό καταχώρισης από το Γενικό Χημείο του Κράτους.

(2) Τα απολυμαντικά διαλύματα να έχουν άδεια έγκρισης κυκλοφορίας από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων.

(3) Οι ενώσεις χλωρίου να έχουν αριθμό καταχώρισης από το Γενικό Χημείο του Κράτους ή/και άδεια έγκρισης κυκλοφορίας από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων.

(4) Οι εταιρείες παραγωγής των προϊόντων καθαρισμού και απολύμανσης να έχουν πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας (ISO 9001/2000) τα προϊόντα τα οποία θα χρησιμοποιούνται να φέρουν σήμανση CE mark.

(5) Τα απορρυπαντικά και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν πρέπει να αναδύουν δυσάρεστες οσμές, να μην είναι επιβλαβή για την υγεία.

(6) Ειδικώς τα χρησιμοποιούμενα απορρυπαντικά να είναι σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία περί απορρυπαντικών – καθαριστικών σκευασμάτων σχετικές διατάξεις ΚΥΑ:

(α) 1197/89 ΦΕΚ 567/Β/90,

(β) 1233/91 και 172/92 ΦΕΚ 277/Β/90 με τις ισχύουσες τροποποιήσεις).

γ. Ειδικές Οδηγίες Χρήσης Καθαριστικών Προϊόντων

(1) Οι χώροι στους οποίους θα χρησιμοποιούνται μόνο ενώσεις χλωρίου είναι: όλα τα είδη υγιεινής (νιπτήρες, βρύσες, WC, πλακάκια WC, κ.τ.λ.), τα λουτρά και για την απολύμανση του τεχνικού εξοπλισμού του συνεργείου καθαριότητας (κάδοι σφουγγαρίσματος ξεσκονίσματος, σφουγγαρίστρες, αμαξίδια μεταφοράς απορριμμάτων κ.λπ.).

(2) Οι χώροι στους οποίους θα χρησιμοποιούνται τα απολυμαντικά διαλύματα για επιφάνειες και εξοπλισμό που έρχεται σε επαφή με τρόφιμα είναι ο χώρος προσωρινής παραμονής / παράθεσης συσσιτίου (εάν υπάρχει).

(3) Η διάλυση των παρασκευαζομένων διαλυμάτων (προς χρήση) των προϊόντων καθαρισμού, που θα κάνουν οι καθαριστές, να είναι σύμφωνα με τις οδηγίες της εταιρείας παραγωγής ή διάθεσης των προϊόντων.

5. Γενικές Οδηγίες Καθαρισμού

α. Γενικά

(1) Η καθημερινή καθαριότητα περιλαμβάνει: τη συλλογή και αποκομιδή των απορριμμάτων από όλους τους ανοιχτούς και κλειστούς χώρους (λαμβάνοντας υπόψη τις προβλέψεις της ανακύκλωσης), σκούπισμα, υγρό καθάρισμα των οριζοντίων επιφανειών (όπου απαιτείται) και τοπική αφαίρεση των ρύπων από τις κάθετες επιφάνειες του εξοπλισμού και των τοίχων (όπου απαιτείται), τοπική αφαίρεση των ρύπων από τα δάπεδα και σφουγγάρισμα (όπου απαιτείται).

(2) Η καθαριότητα ανά είδος χώρου περιλαμβάνει:

(α) **Κοινόχρηστες Τουαλέτες και Λουτρά (Ντουζιέρες)**

1/ Αποκομιδή απορριμμάτων.

2/ Η καθαριότητα γίνεται καθημερινά και αρχίζει από πάνω προς τα κάτω και από τα πιο καθαρά προς τα ακάθαρτα σημεία καθημερινά.

Καθαρίζεται πρώτα η λάμπα με υγρό ξεσκονόπανο, οι καθρέπτες (εφόσον υπάρχουν), οι τοίχοι γύρω από τον νεροχύτη. Αν υπάρχουν αυτόματες συσκευές σαπουνιού αντικαθίσταται το δοχείο σαπουνιού. Ακολουθεί διαδικασία καθαριότητας και απολύμανσης σε όλα τα είδη υγιεινής και εξαρτήματα.

3/ Γίνεται καθαριότητα αρχικά στο νιπτήρα με εμποτισμένα με απορρυπαντικό πανάκια και μετά ξέπλυμα. Ακολουθεί απολύμανση του νιπτήρα με εμποτισμένα με απολυμαντικό διάλυμα πανάκια. Επαναλαμβάνεται η ίδια διαδικασία για τη λεκάνη της τουαλέτας ή εάν δεν υπάρχει λεκάνη για την τουαλέτα και για τις ντουζιέρες. Συνοπτικά, απαιτείται καθαρισμός-ξέπλυμα -απολύμανση για ότι υπάρχει στην τουαλέτα, και χρήση πολλών πανιών για: το νιπτήρα – σαπυνοθήκη (εάν υπάρχει) , τη λεκάνη-κάδο απορριμμάτων-πιγκάλ και τις ντουζιέρες. Ακολουθεί σφουγγάρισμα με σύστημα διπλού κουβά με σφουγγαρίστρα (κάθε WC θα έχει τη δικιά του σφουγγαρίστρα η οποία θα πλένεται και θα στεγνώνει σε πλυντήριο-στεγνωτήριο του αναδόχου).

(β) Κοντέινερ που Χρησιμοποιούνται ως Γραφεία

1/ Αποκομιδή των απορριμμάτων.

2/ Σκούπισμα με αντιστατικό πανί μιας χρήσεως που θα αλλάζει από σκηνή σε σκηνή και ανά 10 κοντέινερ. Αν είναι πολλαπλών χρήσεων θα πρέπει να υπάρχει πλυντήριο-στεγνωτήριο για να πλένονται και να στεγνώνονται μετά από κάθε χρήση.

3/ Υγρό ξεσκόνισμα του χώρου με εμποτισμένα πανάκια το οποίο περιλαμβάνει το ξεσκόνισμα (όπου και εάν αυτά υπάρχουν) σε: τραπέζια, φωτιστικά τοίχου, καθίσματα, περβάζια, παράθυρα, πόρτες και τα χερούλια τους, ντουλάπες και τζάμια παραθύρων, κρεβάτια εξέτασης.

4/ Σφουγγάρισμα με σύστημα διπλού κουβά με σφουγγαρίστρα.

(γ) Η υπόλοιπη ανοιχτή έκταση που δεν καλύπτεται από κάποιο κτήριο, κοντέινερ ή σκηνή.

Γίνεται αποκομιδή των απορριμμάτων.

(δ) Οποιοδήποτε κτήριο, σκηνή, κοντέινερ ή άλλη εγκατάσταση που ενδεχομένως να προστεθεί εντός του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης της Νήσου Λέσβου, συνολικής έκτασης 54.854,20m² .

Αναλόγως της χρήσης για την οποία προορίζεται θα γίνονται και οι κατάλληλες καθαριότητες, κατόπιν υπόδειξης της επιτροπής ελέγχου καθαριότητας.

(3) Η γενική καθαριότητα των χώρων περιλαμβάνει τη συλλογή και αποκομιδή των απορριμμάτων (λαμβάνοντας υπόψη τις προβλέψεις της ανακύκλωσης), σκούπισμα, υγρό καθαρισμό όλων των επιφανειών (εξωτερικών – εσωτερικών, κάθετων - οριζόντιων) του εξοπλισμού (εφόσον υπάρχει), των τοίχων, των θυρών, των παραθύρων, των τζαμιών (εφόσον υπάρχουν), τοπική αφαίρεση των ρύπων από τα δάπεδα, σφουγγάρισμα και συντήρηση των δαπέδων όπου απαιτείται.

β. Τρόποι Σφουγγαρίσματος (όπου απαιτείται)

(1) Το σφουγγάρισμα θα γίνεται με εφαρμογή της τεχνικής του διπλού, όπως παρακάτω:

(α) Κόκκινος: ξεβγάλματος (περιέχει νερό βρύσης).

(β) Μπλε: σφουγγαρίσματος (περιέχει τη διάλυση του απορρυπαντικού ή του απολυμαντικού διαλύματος).

(γ) Το στριφτήρι είναι τοποθετημένο στον κόκκινο κουβά.

(2) Όλοι ανεξαιρέτως οι κουβάδες ξεσκονίσματος και οι κουβάδες σφουγγαρίσματος, πρέπει να είναι μαρκαρισμένοι με την ονομασία του χώρου και την χρήση για την οποία προορίζονται.

γ. Απορρίμματα

(1) Τα κοινά απορρίμματα (αστικού χαρακτήρα) τοποθετούνται σε σακούλες μαύρου/μπλε χρώματος τις οποίες διαθέτει το συνεργείο καθαρισμού.

(2) Οι σακούλες απορριμμάτων συλλέγονται αφού δεθούν.

(3) Τυχόν μολυσματικά απορρίμματα τοποθετούνται σε ειδικές σακούλες αρχικής συλλογής (τις οποίες διαθέτει το συνεργείο καθαρισμού). Κατά την συλλογή των μολυσματικών απορριμμάτων πάνω σε κάθε σακούλα αρχικής συλλογής ή δοχείο αιχμηρών αντικειμένων επικολλάται ετικέτα από τον καθαριστή που αναγράφει την ημερομηνία συλλογής και το χώρο προέλευσης των μολυσματικών απορριμμάτων. Οι ειδικές σακούλες αρχικής συλλογής μολυσματικών απορριμμάτων και τα δοχεία αιχμηρών αντικειμένων τοποθετούνται σε ειδικά χαρτοκιβώτια τα οποία παρέχει το συνεργείο καθαρισμού.

(4) Οι κλειστές σακούλες με τα κοινά απορρίμματα και τα κλειστά ειδικά χαρτοκιβώτια με τα μολυσματικά απορρίμματα αποθηκεύονται προσωρινά στον προκαθορισμένο χώρο με την υπόδειξη του Συντονιστή του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης της Νήσου Λέσβου.

(5) Επίσης, με μέριμνα του εργολήπτη και όπου απαιτείται σε συνεργασία με τον αντίστοιχο Δήμο της περιοχής, θα απομακρύνεται το σύνολο των απορριμμάτων σε ΧΥΤΑ ή σύμφωνα με υποδείξεις του Δήμου.

(6) Η μεταφορά των απορριμμάτων γίνεται με κλειστά τροχήλατα αμαξίδια (άλλο για τα κοινά και άλλο για τα μολυσματικά απορρίμματα).

δ. Δωδεκάλογος Υγιεινής

(1) Οι κάδοι απορριμμάτων πρέπει να τοποθετούνται σε ευκολόχρηστες θέσεις.

(2) Οι κάδοι πρέπει να μαζεύονται σε πυκνά χρονικά διαστήματα και τουλάχιστον μια φορά ημερησίως, ώστε να μη μυρίζουν και να είναι πηγή βακτηριδίων τα απορρίμματα.

(3) Όταν οι πλαστικοί σάκκοι γεμίσουν (3/4 το πολύ) πρέπει να δένονται όλοι σφικτά με κορδόνι (σφικτήρες πλαστικοί), ώστε να μεταφέρονται εύκολα και ακίνδυνα.

(4) Δεν επιτρέπεται η εκκένωση των απορριμμάτων από το ένα δοχείο σε άλλο, ή από ένα σάκο σε άλλο, διότι διασπείρονται βακτήρια.

(5) Όλοι οι κάδοι πρέπει να πλένονται με απολυμαντικό και να στεγνώνουν μία φορά στο τέλος της ημέρας.

(6) Στους χώρους τροφής όλες οι σκόρπιες τροφές και τα ψίχουλα πρέπει να καθαρίζονται καλά αμέσως μετά το φαγητό, επειδή γίνονται τροφή για τις κατσαρίδες, τα μυρμήγκια κλπ.

(7) Τα καρότσια συλλογής και μεταφοράς απορριμμάτων των τμημάτων πρέπει:

(α) Να μη φορτώνονται σε μεγάλο ύψος, γιατί γίνονται ατυχήματα στους διαδρόμους (διασπορά απορριμμάτων που μολύνουν).

(β) Να έχουν όλους τους σάκους δεμένους, καλά τοποθετημένους και να κυκλοφορούν με σκεπασμένα τα καπάκια τους.

(γ) Να πλένονται καθημερινά με ειδικό απολυμαντικό και να διατηρούνται σε καλή κατάσταση.

(8) Δεν επιτρέπεται η συλλογή και μεταφορά απορριμμάτων οποιουδήποτε είδους σε χάρτινα κουτιά.

(9) Όλα τα κουτιά πρέπει να ξηλώνονται και αφού διπλωθούν να μεταφέρονται σε δεσμίδες στο χώρο απορριμμάτων.

(10) Όταν έχετε υποψία ότι οι σάκοι είναι μολυσμένοι, φοράτε γάντια μιας χρήσεως, αλλά βγάλτε τα αμέσως μετά και πλύνετε τα χέρια σας, διότι θα μολύνετε τα πάντα γύρω σας.

(11) Αποφεύγετε τη δημιουργία σκόνης, σταγονιδίων και άμεσης επαφής των χεριών με τα απορρίμματα.

(12) Πλένετε καλά τα χέρια σας μετά από κάθε επαφή με απορρίμματα.

Στην Προσθήκη «2», παρέχονται γενικές οδηγίες για τη διαχείριση απορριμμάτων.

ε. Περιγραφή για τις Βασικότερες Εργασίες Καθαρισμού

(1) Το σκούπισμα να γίνεται υποχρεωτικά σε όλους τους χώρους με μηχανήματα – εξοπλισμό που δε φορτίζουν τον αέρα με σκόνη. Στο τέλος της εργασίας καθαριότητας σε κάθε ωράριο εργασίας οι υφασμάτινες σκούπες (εάν χρησιμοποιούνται) να καθαρίζονται, να πλένονται με απορρυπαντικό και να απολυμαίνονται με ενώσεις χλωρίου. Σε κάθε ωράριο εργασίας να χρησιμοποιείται στεγνή σκούπα για σκούπισμα.

(2) Το υγρό ξεσκόνισμα του εξοπλισμού και των αντικειμένων να γίνεται με απορρυπαντικό ή απολυμαντικό διάλυμα με τη χρήση ξεσκονόπανου όπως αναλυτικά ορίζεται σε άλλα σημεία του παρόντος. Δε θα αναμιγνύονται απορρυπαντικά διαλύματα με απολυμαντικά. Η διάλυση πρέπει να αλλάζει όταν αλλάζει το χρώμα της διάλυσης. Οι κάδοι και τα ξεσκονόπανα μετά τη χρήση τους θα πλένονται με απορρυπαντικό και θα απολυμαίνονται με ενώσεις χλωρίου. Σε κάθε ωράριο εργασίας να χρησιμοποιούνται στεγνά ξεσκονόπανα.

(3) Το σφουγγάρισμα όλων των χώρων (όπου απαιτείται) να γίνεται με τη μέθοδο του διπλού κουβά και με τη χρήση απορρυπαντικού ή απολυμαντικού όπως αναλυτικά ορίζεται σε άλλα σημεία του παρόντος. Δε θα αναμιγνύονται απορρυπαντικά με απολυμαντικά. Η διάλυση του απορρυπαντικού ή απολυμαντικού καθώς και το νερό ξεβγάλματος να αλλάζεται υποχρεωτικά μετά το σφουγγάρισμα ξεχωριστών χώρων όπως προσδιορίζεται στο παρόν.

(4) Η καθαριότητα των χώρων υγιεινής να γίνεται σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα. Τοποθετείται χαρτί υγιείας και υγρό σαπούνι στις σαπυνοθήκες (εάν υπάρχουν) τα οποία παρέχει ο ανάδοχος. Ειδικότερα, οι επιτοίχιες σαπυνοθήκες (εάν υπάρχουν) πλένονται και αφού στεγνώσουν, ξαναγεμίζονται με υγρό σαπούνι.

(5) Γάντια θα φορούν υποχρεωτικά οι καθαριστές (τα οποία παρέχει το συνεργείο καθαρισμού) όταν:

(α) Συλλέγουν ή μεταφέρουν απορρίμματα.

(β) Καθαρίζουν είδη υγιεινής.

(6) Στο τέλος της εργασίας του, κάθε καθαριστής να πλένει με απορρυπαντικό το τρόλεϋ καθαρισμού και να επιμελείται το χώρο και τα υλικά του.

Ανθλγός(ΠΖ) Κωνσταντάρας Ιωάννης

Ακριβές Αντίγραφο

Διοικητής

ΕΠΟΠ Λχίας (ΠΖ) Γιαννακόπουλος Πέτρος

Αξκός 4^{ου} Γραφείου

ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ

- «1» Απαραίτητες Εργασίες και Συχνότητα Εκτέλεσης
- «2» Γενικές Οδηγίες για τη Διαχείριση Απορριμμάτων

ΛΟΧΟΣ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ
98 ΑΝΩΤΕΡΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΑΓΜΑΤΩΝ ΕΘΝΟΦΥΛΑΚΗΣ
4^ο Γραφείο

ΠΡΟΣΘΗΚΗ «1» ΣΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ»
ΣΤΗ Φ.600/06/643/Σ.61

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ
ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ (1) - (2)- (3)

α/α	ΧΩΡΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	ΠΑΡ/ΣΕΙΣ
1	Κοινόχρηστες τουαλέτες και λουτρά (ντουζιέρες).	Αποκομιδή απορριμμάτων	Από 07:00 έως 21:00	Επιπλέον όποτε κριθεί απαραίτητο
		Καθαρισμός- ξέπλυμα -απολύμανση για ότι υπάρχει στο χώρο		
		Σφουγγάρισμα με σύστημα διπλού κουβά με σφουγγαρίστρα		
2	Κοντέινερ που χρησιμοποιούνται ως γραφεία	Αποκομιδή των απορριμμάτων.	Από 07:00 έως 21:00	Επιπλέον όποτε κριθεί απαραίτητο
		Σκούπισμα με αντιστατικό πανί		
		Υγρό ξεσκόνισμα του χώρου		
		Σφουγγάρισμα με σύστημα διπλού κουβά με σφουγγαρίστρα		
3	Κοινόχρηστες τουαλέτες	Αποκομιδή απορριμμάτων	Από 15:00 έως 21:00.	Επιπλέον όποτε κριθεί απαραίτητο
		Καθαρισμός- ξέπλυμα -απολύμανση για ότι υπάρχει στο χώρο		
		Σφουγγάρισμα με σύστημα διπλού κουβά με σφουγγαρίστρα		

α/α	ΧΩΡΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	ΠΑΡ/ΣΕΙΣ
4	Η υπόλοιπη ανοιχτή έκταση που δεν καλύπτεται από κάποιο κτήριο, κοντέινερ ή σκηνή.	Αποκομιδή απορριμμάτων	Από 07:00 έως 21:00.	Καθ' όλη τη διάρκεια των οχτώ ωρών, θα υπάρχει συνεχή κίνηση στο χώρο, για την αποκομιδή των απορριμμάτων
5	Εξωτερικά της περίφραξης του ΚΥΤ/Λεσβου (έως 10 μέτρα)	Αποκομιδή απορριμμάτων	Κατόπιν υποδείξεως της Δκσης του ΚΥΤ	
6	Αποκομιδή πλεοναζόντων απορριμμάτων	Αποκομιδή πλεοναζόντων απορριμμάτων και μεταφορά τους στο ΧΥΤΑ/Λέσβου.	Κατόπιν υποδείξεως της Δκσης του ΚΥΤ	

- (1) Συνεργείο αποτελούμενο :Είκοσι (30) άτομων σε 2 βάρδιες [πρωινή βάρδια των είκοσι (20) ατόμων και απογευματινή βάρδια των δέκα (10) ατόμων] για τις καθημερινές.
- (2) Συνεργείο αποτελούμενο :Πέντε (5) άτομα σε 1 βάρδια, για τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες.
- (3) Αποκομιδή πλεοναζόντων απορριμμάτων με κατάλληλο όχημα και συνεργείο από οδηγό και εργάτη συλλογής απορριμμάτων.

Ακριβές Αντίγραφο

Ανθλγός(ΠΖ) Κωνσταντάρας Ιωάννης
Διοικητής

ΕΠΟΠ Λχίας (ΠΖ) Γιαννακόπουλος Πέτρος
Αξκός 4^{ου} Γραφείου

ΛΟΧΟΣ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ
98 ΑΝΩΤΕΡΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΑΓΜΑΤΩΝ ΕΘΝΟΦΥΛΑΚΗΣ
4ο Γραφείο

ΠΡΟΣΘΗΚΗ «2» ΣΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ»
ΣΤΗ Φ.600/06/643/Σ.61

ΓΕΝΙΚΕΣ
ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ

α/α	ΠΕΡΙΕΚΤΗΣ	ΕΙΔΟΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ	ΠΑΡ/ΣΕΙΣ
1	Μαύρη Σακούλα	Απορρίματα τροφίμων και φαγώσιμων ειδών	
2	Μπλε Σακούλα	Υλικά ανακύκλωσης ανά κατηγορία υλικού (χαρτί, πλαστικό, γυαλί)	

Ακριβές Αντίγραφο

Ανθλγός(ΠΖ) Κωνσταντάρας Ιωάννης
Διοικητής

ΕΠΟΠ Λχίας (ΠΖ) Γιαννακόπουλος Πέτρος
Αξκός 4^{ου} Γραφείου

ΛΟΧΟΣ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ
98 ΑΝΩΤΕΡΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΑΓΜΑΤΩΝ ΕΘΝΟΦΥΛΑΚΗΣ
4^ο Γραφείο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ» ΣΤΗ
Φ.600/06/643/Σ.61

ΕΛΕΓΧΟΣ
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΚΑΙ
ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (Κ.Υ.Τ) ΤΗΣ ΝΗΣΟΥ ΛΕΣΒΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1ο
Αξιολόγηση Καθαρισμού

1. Για την παρακολούθηση και αξιολόγηση του παρεχόμενου επιπέδου καθαριότητας του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) της Νήσου Λέσβου, θα διενεργούνται τακτικοί και έκτακτοι έλεγχοι από τα κατωτέρω όργανα:

α. Τον επόπτη της βάρδιας, με μέριμνα του εργολήπτη, για τις απογευματινές ώρες, ο οποίος θα ενημερώνει την Διοίκηση του ΚΥΤ.

β. Επιτροπή Ελέγχου Καθαριότητας (Δυο μέλη με μέριμνα της Διοίκησης του ΚΥΤ και ένα μέλος με μέριμνα του Συντονιστή του ΤΟΣΚΕΔΠ) κατόπιν εισηγήσεως τους στο Διοικητή του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) της Νήσου Λέσβου σε καθημερινό επίπεδο.

2. Η Επιτροπή Ελέγχου Καθαριότητας:

α. Συζητά τα αποτελέσματα των αξιολογήσεων και αναφορών, με τους επόπτες, συμφωνεί και αποφασίζει για τις διορθωτικές ενέργειες που τυχόν απαιτούνται.

β. Ενημερώνει για τα αποτελέσματα αυτά το Διοικητή του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) της Νήσου Λέσβου.

3. Η συνεργασία, της Επιτροπής Ελέγχου Καθαριότητας και των Εποπτών, θεωρείται αυτονόητη, αποτελώντας την αναγκαία και ικανή προϋπόθεση για το άριστο αποτέλεσμα.

4. Τα έντυπα των αναφορών κατά τον τακτικό και έκτακτο έλεγχο είναι τα παρακάτω:

α. Πρωτόκολλο ελέγχου καθαριότητας

β. Δελτίο παρατηρήσεων / ελλείψεων καθαρισμού

γ. Πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής εκτέλεσης των εργασιών

δ. Πρωτόκολλο παράβασης/απόρριψης εργασίας

5. Τα πρωτόκολλα-δελτία της παραγράφου 4α και 4β θα κοινοποιούνται στους επόπτες του συνεργείου καθαρισμού, από την επιτροπή ελέγχου καθαριότητας, η οποία και θα τα συγκεντρώνει.

6. Η επιτροπή ποιοτικής και ποσοτικής εκτέλεσης των εργασιών, στο τέλος των 15 ημερών, υποβάλλει το «πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής εκτέλεσης εργασιών», υπογεγραμμένο και από τα δύο μέρη (ανάδοχο και εργοδότη). Στο εν λόγω πρωτόκολλο επισυνάπτονται οι καταστάσεις προσωπικού και το ωράριο εργασίας, του αναδόχου, θεωρημένες την Επιθεώρηση εργασίας.

7. Με βάση το πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής εκτέλεσης των εργασιών, θα γίνεται η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος ή με την αντίστοιχη περικοπή, όπου προκύπτει παράληψη ή μη συμμόρφωση του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης, η οποία θα βεβαιώνεται με τη σύνταξη αντίστοιχου πρωτοκόλλου απόρριψης.

ΑΡΘΡΟ 2ο

Εποπτεία του Έργου Καθαριότητας

1. Εποπτεία από τον Ανάδοχο

α. Οι επόπτες του συνεργείου καθαριότητας θα είναι υπεύθυνοι για την τήρηση της καθαριότητας, και θα ευρίσκονται καθ' όλη τη διάρκεια του ωραρίου τους στους χώρους, όπου εκτελούνται οι εργασίες καθαριότητας.

β. Η άμεση επικοινωνία και συνεργασία με την επιτροπή ελέγχου καθαριότητας ή τον Διοικητή του ΚΥΤ, εκείνη την ώρα, για την γνωστοποίηση προβλημάτων και ελλείψεων στο έργο της καθαριότητας και η άμεση επίλυσή τους, θεωρείται απαραίτητη για την επιτυχία του έργου.

2. Εποπτεία και Έλεγχος του Έργου Καθαριότητας από την Επιτροπή Ελέγχου Καθαριότητας

α. Αντικείμενο της επιτροπής θα είναι η τήρηση των όρων της σύμβασης και ειδικότερα όσον αφορά:

(1) Τις παρεχόμενες υπηρεσίες καθαριότητας

(2) Την ποιότητα των παρεχομένων υπηρεσιών

(3) Την πρέπουσα συμπεριφορά και απόδοση του προσωπικού καθαριότητας.

β. Στην αρμοδιότητα του ανωτέρω οργάνου θα είναι η συμπλήρωση των διαφόρων Πρωτοκόλλων-Δελτίων (Πρωτόκολλο ελέγχου καθαριότητας και Δελτίο παρατηρήσεων/ελλείψεων).

γ. Εφόσον ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται στον προβλεπόμενο χρόνο με τις παρατηρήσεις-ελλείψεις καθαριότητας, όπως αυτές αναγράφονται στο σχετικό δελτίο, η επιτροπή ελέγχου καθαριότητας, συντάσσει «πρωτόκολλο παράβασης / απόρριψης εργασίας», στο οποίο προτείνει και τις σχετικές κυρώσεις προς τον ανάδοχο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

δ. Στο τέλος των 15 ημερών, η Επιτροπή ποιοτικής και ποσοτικής εκτέλεσης των εργασιών, θα συντάσσει το «πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής εκτέλεσης εργασιών», σύμφωνα με τα «πρωτόκολλα ελέγχου καθαριότητας» και θα εισηγείται στη Διοίκησης του ΚΥΤ για προβλήματα και ελλείψεις στην καθαριότητα.

ε. Στο «πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής εκτέλεσης των εργασιών», γίνεται μνεία και του «πρωτοκόλλου παράβασης / απόρριψης εργασίας»

3. Συχνότητα Ελέγχου και Αξιολόγησης

α. Ο ποσοτικός έλεγχος της καθαριότητας και η ποιοτική αξιολόγηση του αποτελέσματος της καθαριότητας είναι ευθύνη της επιτροπής ποιοτικής και ποσοτικής εκτέλεσης των εργασιών.

β. Η παρακολούθηση της καθαριότητας πρέπει να διεξάγεται σε καθημερινή βάση από υπευθύνους του αναδόχου και από την επιτροπή ελέγχου καθαριότητας, η οποία διατηρεί και το αρχείο ελέγχου της καθαριότητας.

Ακριβές Αντίγραφο

Ανθλγός(ΠΖ) Κωνσταντάρας Ιωάννης
Διοικητής

ΕΠΟΠ Λχίας (ΠΖ) Γιαννακόπουλος Πέτρος
Αξκός 4^{ου} Γραφείου

ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ

- «1» Πρωτόκολλο Ελέγχου Καθαριότητας
- «2» Δελτίο Παρατηρήσεων / Ελλείψεων Καθαρισμού
- «3» Πρωτόκολλο Ποιοτικής και Ποσοτικής Εκτέλεσης Εργασιών
- «4» Πρωτόκολλο Παράβασης/Απόρριψης Εργασίας

ΛΟΧΟΣ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ
98 ΑΝΩΤΕΡΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΑΓΜΑΤΩΝ ΕΘΝΟΦΥΛΑΚΗΣ
4^ο Γραφείο

ΠΡΟΣΘΗΚΗ «1» ΣΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ» ΣΤΗ
Φ.600/06/643/Σ.61

ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ)

Ημ/νία:	Χώρος: Ώρα:	Χώρος: Ώρα:
Δάπεδα Τοίχοι	4 3 2 1 ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	4 3 2 1 ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
Γραφεία Κομοδίνα Ντουλάπες Καρέκλες	4 3 2 1 ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	4 3 2 1 ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
Τουαλέτες Νιπτήρες Καθρέπτες Καλάθια απορριμάτων	4 3 2 1 ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	4 3 2 1 ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
Πόρτες Τζάμια	4 3 2 1 ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	4 3 2 1 ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
Πλεονάζοντα Απορρίμματα	(Σημειώνεται αν έγινε μεταφορά)	

Υπογραφή

Ακριβές Αντίγραφο

Ανθλγός(ΠΖ) Κωνσταντάρας Ιωάννης
Διοικητής

ΕΠΟΠ Λχίας (ΠΖ) Γιαννακόπουλος Πέτρος
Αξκός 4^{ου} Γραφείου

ΛΟΧΟΣ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ
98 ΑΝΩΤΕΡΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΑΓΜΑΤΩΝ ΕΘΝΟΦΥΛΑΚΗΣ
4ο Γραφείο

ΠΡΟΣΘΗΚΗ «2» ΣΤΟ ΠΑΡΑΤΗΜΑ «Δ» ΣΤΗ
Φ.600/06/643/Σ.61

ΔΕΛΤΙΟ
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΩΝ / ΕΛΛΕΙΨΕΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ (Από Επιτροπή Ελέγχου Καθαριότητας)

ΧΩΡΟΣ:	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ: ΩΡΑ:
1.	
2.	
ΥΠΟΓΡΑΦΗ	

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ/ΑΠΑΝΤΗΣΗ (Από Συνεργείο Καθαρισμού)

ΧΩΡΟΣ:	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ: ΩΡΑ:
1.	
2.	
ΥΠΟΓΡΑΦΗ	

ΕΠΑΝΕΛΕΓΧΟΣ (Από Επιτροπή Ελέγχου Καθαριότητας)

ΧΩΡΟΣ:	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ: ΩΡΑ:
1. Εκτελέστηκε ☐	Εκκρεμεί ☐
2. Εκτελέστηκε ☐	Εκκρεμεί ☐
ΥΠΟΓΡΑΦΗ	

Το Δελτίο Παρατηρήσεων / Ελλείψεων και καθαρισμού συμπληρώνεται, ως ακολούθως :

α. Οι παρατηρήσεις θα συμπληρώνονται από την επιτροπή ελέγχου καθαριότητας θα κοινοποιείται άμεσα στους επόπτες καθαριότητας του Συνεργείου, οι οποίοι μαζί με τους συμπληρώσαντες θα επιβεβαιώνουν επί τόπου τις οποιεσδήποτε ελλείψεις και προβλήματα και θα μεριμνούν για την άμεση αποκατάσταση αυτών.

β. Το ανωτέρω Δελτίο θα είναι διπλότυπο, το πρώτο θα δίνεται στην Επιτροπή Ελέγχου Καθαριότητας και το δεύτερο στους Επόπτες του Συνεργείου.

γ. Ο τομέας **«ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ/ΑΠΑΝΤΗΣΗ»**, του ανωτέρω Δελτίου συμπληρώνεται από το Συνεργείο Καθαρισμού.

δ. Ο τομέας **«ΕΠΑΝΕΛΕΓΧΟΣ»** συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Καθαριότητας.

Ακριβές Αντίγραφο

Ανθλγός(ΠΖ) Κωνσταντάρας Ιωάννης
Διοικητής

ΕΠΟΠ Λχίας (ΠΖ) Γιαννακόπουλος Πέτρος
Αξκός 4^{ου} Γραφείου

ΛΟΧΟΣ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ
98 ΑΝΩΤΕΡΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΑΓΜΑΤΩΝ ΕΘΝΟΦΥΛΑΚΗΣ
4ο Γραφείο

ΠΡΟΣΘΗΚΗ «3» ΣΤΟ ΠΑΡΑΤΗΜΑ «Δ» ΣΤΗ
Φ.600/06/643/Σ.61

ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ
ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΙΚΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Στη Μυτιλήνη σήμερα την..... (ημερομηνία) οι παρακάτω υπογράφοντες,

α ως Πρόεδρος
β..... και
γ..... ως Μέλη και
δ..... Εκπρόσωπος του Αναδόχου,

έχοντας υπόψη :

- α. Την ισχύουσα νομοθεσία
- β. Τους όρους της.....σύμβασης
- γ. Τη με στοιχεία.....απόφαση κατακύρωσης.
- δ. Τις εντολές της Υπηρεσίας
- ε. Τα πρωτόκολλα ελέγχου καθαριότητας
- στ. Το από.....Πρωτόκολλο Παράβασης/Απόρριψης Εργασίας (όποτε υφίσταται)

πήγαμε στον τόπο παροχής των υπηρεσιών καθαριότητας και αφού προβήκαμε στον έλεγχο των εργασιών και διαπιστώσαμε ότι όλες οι προβλεπόμενες εργασίες συμμορφώνονται πλήρως με τους όρους τηςσύμβασης, πλην τηςόπως προκύπτει από το συνημμένο στο παρόν Πρωτόκολλο Παράβασης/Απόρριψης Εργασίας, συντάξαμε το παρόν Πρωτόκολλο Ποιοτικής και Ποσοτικής Εκτέλεσης των Εργασιών.

Προς πίστωση συντάχθηκε το παρόν και υπογράφεται:

Ο Ανάδοχος

Η επιτροπή

Συνημμένα:

Πρωτόκολλο Ελέγχου Καθαριότητας

Φύλλα ()

Πρωτόκολλο Παράβασης/Απόρριψης Εργασίας

Φύλλα ()

Καταστάσεις Προσωπικού του αναδόχου θεωρημένες

Φύλλα ()

Ακριβές Αντίγραφο

Ανθλγός(ΠΖ) Κωνσταντάρας Ιωάννης
Διοικητής

ΕΠΟΠ Λχίας (ΠΖ) Γιαννακόπουλος Πέτρος
Αξκός 4^{ου} Γραφείου

ΛΟΧΟΣ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ
98 ΑΝΩΤΕΡΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΑΓΜΑΤΩΝ ΕΘΝΟΦΥΛΑΚΗΣ
4ο Γραφείο

ΠΡΟΣΘΗΚΗ «4» ΣΤΟ ΠΑΡΑΤΗΜΑ «Δ» ΣΤΗ
Φ.600/06/643/Σ.61

ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ
ΠΑΡΑΒΑΣΗΣ / ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Στη Μυτιλήνη, σήμερα την..... (ημερομηνία) οι παρακάτω υπογράφωντες,

α ως Πρόεδρος
β..... και
γ..... ως Μέλη και
δ..... Εκπρόσωπος του Αναδόχου,

έχοντας υπόψη :

- α. Την ισχύουσα νομοθεσία
- β. Τους όρους της.....σύμβασης
- γ. Τη με στοιχεία.....απόφαση κατακύρωσης.
- δ. Τις εντολές της Υπηρεσίας
- ε. Τα πρωτόκολλα ελέγχου καθαριότητας

πήγαμε στον τόπο παροχής των υπηρεσιών καθαριότητας και αφού προβήκαμε στον έλεγχο των εργασιών και διαπιστώσαμε ότι ο ανάδοχος δεν συμμορφώθηκε πλήρως με τους όρους τηςσύμβασης και συγκεκριμένα:

α

β

γ

συντάξαμε το παρόν Πρωτόκολλο Παράβασης / Απόρριψης Εργασίας, σύμφωνα με τα συνημμένα στο παρόν Έντυπα-Δελτία –Πρωτόκολλα Καθαριότητας.

Κατόπιν των ανωτέρω η επιτροπή εισηγείται την επιβολή κυρώσεων στον ανάδοχο ύψουςευρώ που προκύπτει από τους όρους της σύμβασης ως κατωτέρω:

Προς πίστωση συντάχθηκε το παρόν και υπογράφεται:

Ο Ανάδοχος

Η επιτροπή

Συνημμένα:

Έντυπα-Δελτία Καθαριότητας

Φύλλα ()

Ακριβές Αντίγραφο

Ανθλγός(ΠΖ) Κωνσταντάρας Ιωάννης
Διοικητής

ΕΠΟΠ Λχίας (ΠΖ) Γιαννακόπουλος Πέτρος
Αξκός 4^{ου} Γραφείου

98 Α Δ Τ Ε
ΛΟΧΟΣ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ



ΣΥΜΒΑΣΗ
Υπ' Αρίθμ.2/2018

«Παροχή Υπηρεσιών Καθαρισμού στο Κέντρο Υποδοχής
και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) Μόριας Μυτιλήνης»

2018

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ε» ΣΤΗ
Φ.600/

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
ΣΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΚΑΙ ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (Κ.Υ.Τ) ΤΗΣ ΝΗΣΟΥ ΛΕΣΒΟΥ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Εισαγωγή	
ΑΡΘΡΟ 1 ^ο	Τόπος-Χρόνος Υπογραφής Σύμβασης-Συμβαλλόμενα Μέρη
ΑΡΘΡΟ 2 ^ο	Αντικείμενο Ανάθεσης
ΑΡΘΡΟ 3 ^ο	Χρόνος Έναρξης – Πέρατος Συμβατικών Υποχρεώσεων
ΑΡΘΡΟ 4 ^ο	Τίμημα
ΑΡΘΡΟ 5 ^ο	Κρατήσεις – Έξοδα
ΑΡΘΡΟ 6 ^ο	Πληρωμή – Δικαιολογητικά
ΑΡΘΡΟ 7 ^ο	Προγραμματισμός Εργασιών Καθαρισμού-Συχνότητα Εκτέλεσης
ΑΡΘΡΟ 8 ^ο	Ωράριο Εργασιών Καθαρισμού
ΑΡΘΡΟ 9 ^ο	Ολοκλήρωση Εργασιών
ΑΡΘΡΟ 10 ^ο	Κήρυξη Αναδόχου ως Εκπτώτου – Κυρώσεις – Εξαιρέσεις
ΑΡΘΡΟ 11 ^ο	Υποχρεώσεις Εργολάβου-Εργοδότη
ΑΡΘΡΟ 12 ^ο	Ζητήματα Κυριότητας και Πνευματικής Ιδιοκτησίας
ΑΡΘΡΟ 13 ^ο	Εμπιστευτικότητα
ΑΡΘΡΟ 14 ^ο	Διαδικασία Ελέγχου Αναδόχου
ΑΡΘΡΟ 15 ^ο	Πλημμελής Εκπλήρωση Υποχρεώσεων
ΑΡΘΡΟ 16 ^ο	Εκχωρήσεις
ΑΡΘΡΟ 17 ^ο	Λύση-Τροποποίηση Σύμβασης
ΑΡΘΡΟ 18 ^ο	Άλλοι Όροι
ΑΡΘΡΟ 19 ^ο	Εφαρμοζόμενη νομοθεσία
ΑΡΘΡΟ 20 ^ο	Συναντήσεις, Αναφορές, Επιθεωρήσεις
ΑΡΘΡΟ 21 ^ο	Τελικές Διατάξεις

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

- «Α» Απαραίτητες Εργασίες και Συχνότητας Εκτέλεσης Καθαρισμού
- «Β» Οδηγίες για τη Διαχείριση Απορριμμάτων
- «Γ» Απαιτήσεις της Υπηρεσίας και Περιγραφή του Τρόπου Καθαρισμού του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) Μόριας Μυτιλήνης
- «Δ» Έλεγχος Αποτελέσματος Καθαριότητας στο Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) Μόριας Μυτιλήνης

Εισαγωγή

Η σύναψη της παρούσας σύμβασης, πραγματοποιείται σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στις διατάξεις των Ν.3861/10, Ν.3886/10, Ν.4270/14, Ν.4332/15, Ν.4368/16, Ν.4375/16, Ν.4412/16 και με βάση τους ειδικούς και λοιπούς όρους, όπως αναλυτικά περιγράφεται στη διακήρυξη.

Τα άρθρα και οι ορισμοί που ακολουθούν, διατυπώνουν τους όρους και προϋποθέσεις που θα διέπουν τις διαδικασίες παροχής υπηρεσιών, που απαιτούνται από την Αναθέτουσα Αρχή / Αγοραστή.

ΑΡΘΡΟ 1ο**Τόπος-Χρόνος Υπογραφής Σύμβασης-Συμβαλλόμενα Μέρη**

1. Τόπος Υπογραφής της Σύμβασης:
2. Χρόνος Υπογραφής της Σύμβασης:
3. Συμβαλλόμενα Μέρη:

α. Ο, ως εκπρόσωπος του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με τη, εφεξής καλούμενος **«Αναθέτουσα Αρχή/Εργοδότης»**.

β. Ο του.....και της....., κάτοχος του υπ' αριθμ..... αστυνομικού δελτίου ταυτότητας, εκδοθέντος στις..... από....., ως διαχειριστής ή νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας.....,εφεξής καλούμενος ως **«Εργολάβος/Ανάδοχος/Προμηθευτής/Εργολήπτης»**.

ΑΡΘΡΟ 2ο**Αντικείμενο Ανάθεσης**

Με τη, εξουσιοδοτήθηκε ο εργοδότης για την υπογραφή αυτής της σύμβασης, με την οποία ανατίθεται στον εργολάβο η καθαριότητα των χώρων στο Κέντρο Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) Μόριας Μυτιλήνης, όπως ορίζεται στα συνημμένα Παραρτήματα.

ΑΡΘΡΟ 3ο**Χρόνος Έναρξης – Πέρατος Συμβατικών Υποχρεώσεων**

Η σύμβαση είναι 15νθήμερη, αρχίζει την και λήγει

ΑΡΘΡΟ 4ο**Τίμημα**

Η αποζημίωση την οποία υποχρεούται να καταβάλει ο ΛΣ/98 ΑΔΤΕ στον εργολάβο ανέρχεται στο ποσό των....., συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α για τις 15 ημέρες.

ΑΡΘΡΟ 5ο**Κρατήσεις – Έξοδα**

1. Τον εργολάβο επιβαρύνουν οι παρακάτω κρατήσεις 4,22032 %:
 - α. Υπέρ Μ. Τ. Σ 4%

- β. Ε.Α.Α.ΔΗΣΥ 0,06%
- γ. Α.Ε.Π.Π 0,06%
- γ. Χαρτόσημο 0,0836%
- δ. Ο.Γ.Α/Χαρτοσήμου 0,01672%

2. Εφόσον η δαπάνη χρηματοδοτηθεί από το ΠΔΕ, για όλους τους φορείς του ΥΠΕΘΑ, οι καταβολές απαλλάσσονται από κάθε φόρο ή τέλος ή άλλη κράτηση, δικαίωμα ή παράβολο του Δημοσίου, καθώς υπέρ οποιοδήποτε τρόπου, εξαιρουμένων των τελών χαρτοσήμου, του φόρου καθαρού εισοδήματος και ποσοστού 0,06 υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗΣΥ. Συνεπώς οι κρατήσεις διαμορφώνονται ως κατωτέρω:

- α. Ε.Α.Α.ΔΗΣΥ 0,06%
- β. Α.Ε.Π.Π 0,06%
- β. Χαρτόσημο 0,0036%
- γ. Ο.Γ.Α/Χαρτοσήμου 0,00072%
- δ. Συνολικά σε 0,12432%

3. Επίσης τον εργολάβο επιβαρύνουν:

α. Όλες οι υποχρεώσεις, που απορρέουν από την εργατική Νομοθεσία, για το προσωπικό που θα απασχολήσει (εργατικά ατυχήματα, κανονική μισθοδοσία κ.λ.π).

β. Κάθε θετική ζημία, που θα προκαλέσει το προσωπικό του συνεργείου του στις εγκαταστάσεις του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) της Νήσου Λέσβου.

ΑΡΘΡΟ 6ο **Πληρωμή – Δικαιολογητικά**

1. Η πληρωμή θα γίνει σε ΕΥΡΩ (€) για την προσφερόμενη εργασία, με έκδοση Τακτικού Χρηματικού Εντάλματος στο όνομα του εργολάβου, με βάση τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής εκτέλεσης εργασιών, υπογεγραμμένο από την αρμόδια επιτροπή καθώς και από τον ίδιο τον εργολάβο ή εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπό του.

- β. Τιμολόγιο, επί πιστώσει.
- γ. Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας, του οικείου Δημοσίου Ταμείου, δηλαδή βεβαίωση ότι δεν εκκρεμεί οφειλή σε βάρος του.
- δ. Βεβαίωση Ασφαλιστικής Ενημερότητας ΙΚΑ, χωρίς την οποία δεν είναι από τον νόμο επιτρεπτή η πληρωμή.
- ε. Βεβαίωση των οικείων ασφαλιστικών ταμείων, ότι έχουν καταβληθεί οι εισφορές του απασχολούμενου προσωπικού, από τον εργολάβο.
- στ. Αντίγραφο τραπεζικού εταιρικού λογαριασμού (IBAN).
- ζ. Κατάσταση εργαζόμενου προσωπικού και ωραρίου εργασίας, θεωρημένο από την Επιθεώρηση εργασίας.

ΑΡΘΡΟ 7ο

Προγραμματισμός Εργασιών Καθαρισμού-Συχνότητα Εκτέλεσης

1. Η κατανομή του προσωπικού του εξωτερικού συνεργείου θα προγραμματίζεται εβδομαδιαίως από τον υπεύθυνο του συνεργείου σε συνεργασία με την επιτροπή ελέγχου καθαριότητας, ανάλογα και τις ανάγκες του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) Μόριας Μυτιλήνης.
2. Σε περίπτωση εκτάκτων αναγκών η καθαριότητα θα καλύπτεται χωρίς επιπλέον αποζημίωση του αναδόχου του έργου.
3. Σε περίπτωση απεργίας, αδειών (κανονικών – αναρρωτικών κ.λ.π.) ή άλλων αιτίων απουσίας του προσωπικού, ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις **ΜΕ ΑΡΙΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΣΕ ΑΡΙΘΜΟ ΑΤΟΜΩΝ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**.
4. Ως προς το ωράριο θα τηρείται ότι προβλέπει η Εργατική Νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 8ο

Ωράριο Εργασιών Καθαρισμού

1. Στο Παράρτημα «Α», της παρούσης σύμβασης περιλαμβάνεται παράλληλος κατάλογος χρόνου εκτέλεσης εργασιών καθαριότητας.
2. Η έναρξη των εργασιών καθαρισμού θα γίνεται την 07:00 και η λήξη της την 21:00 για τις καθημερινές και 07:00 έως 15:00 για τις αργίες και τα Σαββατοκύριακα.

3. Οι εργασίες καθαρισμού θα εκτελούνται συνεχώς, καθ' όλη τη διάρκεια των δεκατεσσάρων ωρών. Στην υπόψη διάρκεια, οι εγκαταστάσεις θα πρέπει να είναι καθαρές. Επιπλέον, όποτε κριθεί απαραίτητο, μπορεί να ζητηθεί από την επιτροπή ελέγχου καθαριότητας, ο εκ νέου καθαρισμός κάποιου χώρου.

ΑΡΘΡΟ 9ο **Ολοκλήρωση Εργασιών**

1. Ολοκλήρωση εργασίας θα γίνει από την αρμόδια, για αυτό το σκοπό ορισθείσα επιτροπή ελέγχου ποιοτικής και ποσοτικής εκτέλεσης εργασιών στο τέλος μήνα, με σύνταξη «πρωτοκόλλου ποιοτικής και ποσοτικής εκτέλεσης εργασιών», παρουσία του εργολάβου ή νομίμου εκπροσώπου του, το οποίο θα υπογράφεται από αμφοτέρους «επιτροπή – εργολάβο».

2. Θα υπογράφονται καθημερινά τα «πρωτόκολλα ελέγχου καθαριότητας» με τα αρμόδια όργανα των εγκαταστάσεων του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) Μόριας Μυτιλήνης, όπως αναλυτικά αναφέρεται στο Άρθρο 14 της παρούσης σύμβασης.

3. Για τη σύνταξη του «πρωτοκόλλου ποιοτικής και ποσοτικής εκτέλεσης εργασιών» η επιτροπή λαμβάνει υπόψη της τα «πρωτόκολλα ελέγχου καθαριότητας», όπου φαίνεται η ημερήσια ολοκλήρωση της εργασίας, τα πρωτόκολλα Παράβασης/Απόρριψης Εργασίας καθώς και τις καταστάσεις προσωπικού του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 10ο **Κήρυξη Αναδόχου ως Εκπτώτου – Κυρώσεις – Εξαιρέσεις**

1. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος, με απόφαση του έχοντα την οικονομική εξουσία, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου όταν:

α. Δεν προσέρχεται, μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε, να υπογράψει τη σχετική σύμβαση.

β. Δεν προσέλθει το προσωπικό του να αναλάβει εργασία ή δεν το αναπληρώνει εγκαίρως, ώστε να εξασφαλίζεται το επιθυμητό αποτέλεσμα εργασιών.

γ. Δεν είναι σύμνομος με τα καθοριζόμενα στο Ν.4412/16, το Άρθρο 68 του Ν.3863/2010, όπως αυτό τροποποιήθηκε από το Άρθρο 22 του Ν.4144/2013, τη λοιπή κείμενη νομοθεσία που διέπει τις εργασιακές σχέσεις, συμβάσεις εργασίας, καταβολή ασφαλιστικών εισφορών εργαζομένων κλπ, και όλους τους όρους της διαπραγμάτευσης

δ. Πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων ή έχει εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση κατά του για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

2. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποκλείσει από τη σύναψη της σύμβασης τις υποψήφιες εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού, λόγω διάπραξης σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος.

3. Οι παραπάνω κυρώσεις είναι ανεξάρτητες από κάθε αξίωση της Υπηρεσίας, για κάθε θετική ζημιά της, που προήλθε άμεσα ή έμμεσα από την άρνηση του ανάδοχου εργολάβου να πραγματοποιήσει έγκαιρα την εργολαβία που του κατακυρώθηκε.

4. Ο προμηθευτής δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή τη σύμβαση, όταν:

α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το προσωπικό του Αναδόχου δεν απασχολήθηκε με ευθύνη του Διοικητού του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) Μόριας Μυτιλήνης

β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας, όπως αναφέρονται παρακάτω:

(1) Γενική ή μερική απεργία που συνεπάγεται τη διακοπή των εργασιών του προσωπικού της εταιρείας.

(2) Γενική ή μερική πυρκαγιά στους εξυπηρετούμενους χώρους, που να προκλήθηκε όχι από δική του ευθύνη.

(3) Πλημμύρα, στους εξυπηρετούμενους χώρους

(4) Σεισμός, από τον οποίο επέρχεται διακοπή των εργασιών

(5) Εμπλοκή της χώρας σε πόλεμο / Τρομοκρατική Ενέργεια

(6) Διακοπή στην παροχή ηλεκτρικού ρεύματος ή βλάβη στα μηχανήματα που βεβαιώνεται από αρμόδιους και εφόσον αυτή επιδρά στην εκτέλεση της σύμβασης από τον ίδιο ανάδοχο.

(7) Εμπορικός αποκλεισμός μεταφορών (διεθνούς δικτύου)

(8) Εμπορικός αποκλεισμός εισαγωγής (EMPARGO)

5. Με την απόφαση κήρυξης του Αναδόχου έκπτωτου από τη σύμβαση μπορεί να του παρασχεθεί η δυνατότητα εργασίας μέχρι την προηγούμενη της

ημερομηνίας διενέργειας της διαπραγμάτευσης που γίνεται σε βάρος του, πέραν της οποίας ουδεμία εργασία γίνεται δεκτή.

6. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος επιβάλλονται, αθροιστικά ή διαζευκτικά, με απόφαση του έχοντα την οικονομική εξουσία, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, αφού πρώτα κληθεί για παροχή εξηγήσεων, οι παρακάτω κυρώσεις:

α. Έκπτωση του από την κατακύρωση στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει απ' αυτήν.

β. Εκτέλεση του έργου, είτε από τον επόμενο μειοδότη, είτε με επαναληπτική διαπραγμάτευση, ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και με καταλογισμό σε βάρος της τυχόν επί πλέον διαφοράς τιμής, η οποία εισπράττεται, είτε από όσα τυχόν του οφείλει το Δημόσιο, είτε σύμφωνα με τις διατάξεις για είσπραξη δημοσίων εσόδων.

γ. Εφαρμογή των ποινικών ρητρών, της παραγράφου 8 του παρόντος άρθρου.

7. Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στο Άρθρο 22 των Γενικών Όρων, ο ανάδοχος ευθύνεται και για κάθε ζημία, που τυχόν θα προκύψει, στο Κέντρο Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) Μόριας Μυτιλήνης, από τη μη εκτέλεση ή την κακή εκτέλεση της σύμβασης.

8. Σε περίπτωση που κατά την εκτέλεση του έργου παρατηρηθούν παραλήψεις ή μη τήρηση των υποχρεώσεων σύμφωνα με τα συμφωνηθέντα στη σύμβαση που θα υπογραφεί εφαρμόζονται τα εξής:

α. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαθιστά άμεσα κάθε έλλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και γνωστοποιείται σ' αυτόν εγγράφως από την επιτροπή ελέγχου καθαριότητας, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο Παράρτημα «Δ».

β. Εάν δεν υπάρχει συμμόρφωση για την αποκατάσταση των ανωτέρω εντός του ορισθέντος χρόνου, επιβάλλονται, με απόφαση του έχοντα την οικονομική εξουσία, ύστερα από εισήγηση της επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής της σύμβασης (επιτροπή ελέγχου καθαριότητας), διάφορες κυρώσεις ανάλογα με το μέγεθος του προβλήματος και την χρησιμότητα του χώρου και συγκεκριμένα:

(1) Για πρώτη φορά την έγγραφη σύσταση.

(2) Για δεύτερη φορά την επιβολή προστίμου 2.000,00 €.

(3) Για τρίτη φορά θα κηρύσσεται έκπτωτος.

9. Για την επιβολή των ανωτέρω κυρώσεων-προστίμων, η επιτροπή ελέγχου καθαριότητας, συντάσσει το σχετικό πρωτόκολλο, βασιζόμενη στα «δελτία ελέγχου καθαριότητας».

10. Η είσπραξη του προστίμου γίνεται, με παρακράτηση από το λαβείν του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

11. Σε περίπτωση ένωσης αναδόχων, το πρόστιμο επιβάλλεται αναλογικά σε όλα τα μέλη της ένωσης.

12. Ένσταση στην επιβολή κυρώσεων (προστίμου κλπ.) μπορεί να υποβάλλει ο ανάδοχος, εγγράφως και μέσα σε 5 ημέρες, από της κοινοποιήσεως της. Επί της προσφυγής αποφασίζει ο έχων την οικονομική εξουσία, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται σύμφωνα με τη διάταξη αυτή προσβολή με άλλη, οποιασδήποτε φύσεως, διοικητική προσφυγή

13. Αν η προσφυγή γίνει δεκτή εν όλω ή εν μέρει, η επιβληθείσα ποινή εξαλείφεται ή προσαρμόζεται ανάλογα και το η παρακρατηθέν ποσό αποδίδεται στον ανάδοχο με την αμοιβή του επόμενου μήνα. Η απόρριψη της προσφυγής καθιστά ισχυρή την τελεσίδικα επιβληθείσα ποινή.

14. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον προμηθευτή αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της σύμβασης που θα υπογραφεί, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση, σύμφωνα με το άρθρο 22 των Γενικών Όρων.

15. Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.

ΑΡΘΡΟ 11ο

Υποχρεώσεις Εργολάβου-Εργοδότη

1. Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας (συμπεριλαμβανομένου και του Ν. 4093/2012), δηλαδή, τη καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την ισχύουσα, γι' αυτόν, κάθε φορά ΣΣΕ, την τήρηση του νόμιμου ωραρίου, την ασφαλιστική κάλυψη, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ.

2. Επιπλέον, ο εργολήπτης

./.

α. Είναι υπεύθυνος, για τη συνεχή ενημέρωση και εκπαίδευση του προσωπικού του, για θέματα που αφορούν την χρήση των υλικών καθαριότητας, την τεχνολογία και υγιεινή ώστε να υλοποιούνται οι νομοθετικές απαιτήσεις. Τα έξοδα αυτά βαρύνουν αποκλειστικά τον ίδιο.

β. Οφείλει να τηρεί τους όρους της σύμβασης, βάσει των οποίων θα ελέγχεται και θα επιθεωρείται. Για όσα δεν αναγράφονται στη σύμβαση, ισχύουν όσα περιγράφονται στη Διακήρυξη και τις σχετικές Νομοθεσίες, που αφορούν τις παρεχόμενες υπηρεσίες καθαριότητας. Επιπλέον υποχρεούται να δέχεται τον οποιοδήποτε έλεγχο και να διευκολύνει τα όργανα που τον ασκούν.

γ. Υποχρεούται να παίρνει όλα τα μέτρα ασφαλείας, για την αποφυγή ατυχημάτων καθώς και την αποφυγή ζημιών στις εγκαταστάσεις του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης της (Κ.Υ.Τ) Μόριας Μυτιλήνης. Ενδεικτικά αναφέρεται η τοποθέτηση πινακίδων ότι «ΤΟ ΔΑΠΕΔΟ ΕΙΝΑΙ ΥΓΡΟ» (όπου απαιτείται).

δ. Είναι υποχρεωμένος να παρέχει υψηλού επιπέδου υπηρεσίες καθαριότητας και απολύμανσης, σύμφωνα με όσα ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρονται. Επισημαίνεται ότι στον καθημερινό καθαρισμό περιλαμβάνεται και η υποχρέωση να καθαριστεί εκ νέου κάποιος χώρος, εφόσον μετά τον τακτικό καθαρισμό, το αποτέλεσμα δεν είναι ικανοποιητικό ή εφόσον ο χώρος λερωθεί ξανά.

ε. Να αποκαθιστά αμέσως:

(1) Κάθε έλλειψη ή παράλειψη ή πλημμελή εργασία που παρατηρείται και γνωστοποιείται σ' αυτόν από υπευθύνους του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) Μόριας Μυτιλήνης.

(2) Κάθε ζημιά, που θα προκαλείται από το προσωπικό του, σε εγκαταστάσεις του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) Μόριας Μυτιλήνης. Σε αντίθετη περίπτωση θα παρακρατείται η χρηματική αξία από το οφειλόμενο εργοληπτικό έργο.

στ. Να τηρεί πάντοτε τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και ειδικότερα σε περίπτωση ατυχήματος κατά την εκτέλεση της εργασίας.

ζ. Να εκτελεί το έργο με τρόπο που δεν ενοχλεί τη λειτουργία και την ασφάλεια του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) Μόριας Μυτιλήνης.

η. Έχει κάθε ευθύνη πληρωμής προστίμων ή αποζημιώσεων σε περίπτωση ατυχήματος ή δυστυχήματος για το προσωπικό του ή κάθε τρίτο εξ αιτίας πρόκλησης ατυχήματος λόγω πλημμελής καθαριότητας ή μη σωστής

τήρησης κανόνων ασφαλείας, όπως και σε κάθε αστική ή ποινική ευθύνη που θα προκύψουν άμεσα ή έμμεσα από την εκτέλεση αυτών των υπηρεσιών.

3. Τέλος ο εργοδότης δεν ευθύνεται για κλοπή ή φθορά για οποιοδήποτε λόγω των αντικειμένων που φέρνει ή έχει αποθηκευμένα ο εργολήπτης και οι υπάλληλοί του στο χώρο του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) Μόριας Μυτιλήνης.

Άρθρο 12ο

Ζητήματα Κυριότητας και Πνευματικής Ιδιοκτησίας

1. Όλες οι τυχόν εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία όπως, διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που ενδεχομένως αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Εργολάβο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στη απόλυτη ιδιοκτησία του ΛΣ/ 98 ΑΔΤΕ.

2. Ο Εργολάβος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στο ΛΣ/98 ΑΔΤΕ. Δύναται να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από τη Σύμβαση, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του ΛΣ/98 ΑΔΤΕ.

Άρθρο 13ο

Εμπιστευτικότητα

1. Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του ΛΣ/98 ΑΔΤΕ ο «Εργολάβος» δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την παροχή της υπηρεσίας, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον «Εργολάβο» της ως άνω υποχρέωσής του, ο ΛΣ/98 ΑΔΤΕ δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της, την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

2. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις χωρίς την προηγούμενη συναίνεση του ΛΣ/98 ΑΔΤΕ, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του.

3. Οι προαναφερόμενοι όροι περί εμπιστευτικότητας δεσμεύουν τον «Εργολάβο» και μετά την ολοκλήρωση του έργου του εις το διηνεκές.

ΑΡΘΡΟ 14ο

Διαδικασία Ελέγχου Αναδόχου

1. Ο εργολήπτης επιθεωρείται και ελέγχεται, από την ορισθείσα κάθε φορά τριμελή επιτροπή ελέγχου καθαριότητας που αποτελείται :

α. Υπεύθυνο υπηρεσίας καθαριότητας με μέριμνα του Διοικητή του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) Μόριας

β. Α' μέλος της επιτροπής ελέγχου καθαριότητας με μέριμνα του Διοικητή του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) ,

γ. Β' μέλος που θα ορίζεται καθημερινά από το Συντονιστή του ΤΟ.Σ.ΚΕ.Δ.Π Μόριας,

για τη διαπίστωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών. Έλεγχος μπορεί να διενεργηθεί χωρίς, προηγούμενη ειδοποίηση και από το υπόλοιπο προσωπικό του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) Μόριας κατόπιν εισηγήσεως του Διοικητή του ΚΥΤ. Οι ανωτέρω έλεγχοι είναι ανεξάρτητοι του ελέγχου που ενεργείται από την υγειονομική υπηρεσία ή άλλες κρατικές αρχές αυτεπαγγέλτως.

2. Ο επόπτης κάθε βάρδιας του εργολήπτη και η επιτροπή ελέγχου καθαριότητας, με το πέρας των εργασιών καθαρισμού, υπογράφουν το «πρωτόκολλο ελέγχου καθαριότητας». Ο εργολήπτης είναι υποχρεωμένος να συμμορφώνεται και να επιλαμβάνεται των αναφερομένων στο «δελτίο παρατηρήσεων/ελλείψεων». Η επιτροπή ελέγχου καθαριότητας επιθεωρεί και υπογράφει το υπόψη δελτίο. Εάν δεν υπάρχει συμμόρφωση, για την αποκατάσταση, το αργότερο εντός του επόμενου 24ώρου, τότε αναγράφεται στο «πρωτόκολλο παράβασης/απόρριψης εργασίας» η απόφαση για ποινή και παρακρατείτε από το μηνιαίο τίμημα, σύμφωνα με το «πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής εκτέλεσης εργασιών». Η απόφαση επιβολής προστίμου κοινοποιείται στον ανάδοχο, που δικαιούται να διατυπώσει εγγράφως αντιρρήσεις εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την προς αυτόν κοινοποίηση του προστίμου. Παράβαση των υποχρεώσεων αυτών δίνει το δικαίωμα στην αναθέτουσα Αρχή, για μονομερή καταγγελία της σύμβασης και κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου.

3. Ο εργολήπτης θα πρέπει να προσαρμόζεται στις υποδείξεις που προκύπτουν έπειτα από ελέγχους προσωπικού του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) Μόριας Μυτιλήνης, είτε από άλλους κρατικούς φορείς (π.χ. Σώμα Επιθεωρητών Υπηρεσιών Υγείας και Πρόνοιας, Δ/ση Υγιεινής Νομαρχίας κ.τ.λ.).

4. Σε περίπτωση που οι ελεγκτικοί μηχανισμοί του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) και του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ διαπιστώσουν παραβάσεις που αφορούν την αδήλωτη εργασία, την παράνομη απασχόληση αλλοδαπών ή παραβάσεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και επιβληθεί πρόστιμο στον εργολάβο για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται από τις κείμενες διατάξεις ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας για δεύτερη φορά κατά τη διάρκεια λειτουργίας της σύμβασης, αυτό θα οδηγεί υποχρεωτικά στην καταγγελία

της σύμβασης από την αναθέτουσα αρχή και στην κήρυξη του εργολάβου έκπτωτου.

Άρθρο 15ο **Πλημμελής Εκπλήρωση Υποχρεώσεων**

Σε περίπτωση πλημμελούς παροχής υπηρεσιών καθαρισμού, η Επιτροπή Ελέγχου ενημερώνει τον εργολάβο, ο οποίος είναι υποχρεωμένος να εκτελέσει άμεσα και πλήρως τις υποδειχθείσες υπηρεσίες καθαριότητας και απολύμανσης. Σε περίπτωση που δεν αποκατασταθούν άμεσα οι πλημμελώς εκτελεσθείσες εργασίες, τότε δεν καταβάλλεται αμοιβή για αυτές. Περαιτέρω ο εργοδότης έχει το δικαίωμα να αναθέσει σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο τις από τη σύμβαση προκαθορισμένες εργασίες καθαρισμού και απολύμανσης, σε βάρος του εργολάβου, όταν αυτός - κατόπιν και γραπτής ειδοποίησης - δεν δύναται να εκπληρώσει άμεσα τις υποχρεώσεις του. Σε κάθε περίπτωση ο εργοδότης διατηρεί το δικαίωμα να λύσει μονομερώς τη σύμβαση, κηρύσσοντας έκπτωτο τον εργολάβο και να αξιώσει αποζημίωση.

ΑΡΘΡΟ 16ο **Εκχώρησεις**

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανακηρυχθέντα ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση.

Άρθρο 17ο **Λύση-Τροποποίηση Σύμβασης**

Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί ή να λυθεί μετά από αίτηση της Υπηρεσίας για οποιοδήποτε λόγο και εφόσον συντρέχουν οι λόγοι που αναφέρονται στο Άρθρο 36 των Γενικών Όρων. Η σύμβαση θα λυθεί αυτομάτως εφόσον υπάρξει αποτέλεσμα κατακύρωσης δημόσιου ανοικτού διαγωνισμού.

Άρθρο 18ο **Άλλοι Όροι**

1. Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, ο εργολήπτης πρέπει να συμμορφώνεται με τους Κανονισμούς Υγιεινής και Ασφάλειας Ν.3850/2010, που προβλέπονται από το ισχύον εθνικό, κοινοτικό και διεθνές δίκαιο ή έχει ειδικά θεσπιστεί, βάσει Οδηγών Ορθής Υγιεινής Πρακτικής και να προσαρμόζεται σε κάθε μεταβολή των ISO, ELOT.

2. Ο εργολήπτης, ως υπόχρεος να τηρεί τους Κανονισμούς Υγιεινής και Ασφάλειας, υποχρεούται να ανακοινώνει αμέσως στην Υπηρεσία τις οδηγίες που απευθύνονται ή κοινοποιούνται σε αυτόν κατά τη διάρκεια της Σύμβασης και τα έγγραφα των διάφορων αρμοδίων Αρχών σχετικά με τους εν λόγω Κανονισμούς.

Ο εργολήπτης εκτελεί το όλο έργο της καθαριότητας των χώρων, κατόπιν οδηγιών και συστάσεων, οι οποίες βασίζονται σε οδηγίες των αρμόδιων φορέων (π.χ. ΚΕΕΛΠΝΟ).

3. Το προσωπικό καθαριότητας υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή και ασφάλειά του και ο εργολήπτης είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει.

4. Το προσωπικό που θα απασχολεί ο εργολήπτης πρέπει να είναι υγιές και εκπαιδευμένο στη χρήση των μηχανημάτων - συσκευών, στις εργασίες καθαρισμού χώρων που περιγράφονται στο παρόν, να γνωρίζει τον τρόπο διάλυσης και χειρισμού των προϊόντων καθαρισμού και απολύμανσης, να γνωρίζει τα προστατευτικά μέτρα ασφαλείας και του ασφαλή χειρισμού του προστατευτικού εξοπλισμού.

5. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιεί προσωπικό ειδικευμένο και άψογο από πλευράς συμπεριφοράς τόσο προς το προσωπικό του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) Μόριας Μυτιλήνης και τα όργανά του, όσο και προς αυτούς που συναλλάσσονται μαζί του και ιδιαίτερα τους διαμένοντες, αλλά και προς τρίτους που βρίσκονται στους χώρους.

6. Το προσωπικό να είναι υγιές και να έχει βιβλιάριο Υγείας. Με την έναρξη της ισχύος της σύμβασης όλο το εμπλεκόμενο προσωπικό του συνεργείου καθαριότητας υποχρεούται με ευθύνη και έξοδα του εργολήπτη να προσκομίσει στο Διοικητή Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) Μόριας Μυτιλήνης αποδεικτικά στοιχεία, σύμφωνα με τα οποία έχει:

α. Ακτινογραφία θώρακα, Δερμοαντίδραση Mantoux, Αυστραλιανό αντιγόνο.

β. Υποβληθεί στους παρακάτω εμβολιασμούς Διφθερίτιδας-Τετάνου τύπου ενηλίκου (Td), Ηπατίτιδας Β (προσκόμιση τίτλου αντισωμάτων).

7. Το προσωπικό θα πρέπει να διαφυλάσσει το **ΑΠΟΡΡΗΤΟ ΤΩΝ ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΜΕΝΩΝ / ΔΙΑΜΕΝΟΝΤΩΝ**.

8. Από την εκτέλεση της σύμβασης καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ του ΛΣ/98 ΑΔΤΕ και του προσωπικού της Εταιρείας, η οποία ευθύνεται αποκλειστικά έναντι των υπαλλήλων της σύμφωνα με τις διατάξεις της εργατικής, ασφαλιστικής και λοιπής ειδικής νομοθεσίας. Ο ανάδοχος είναι και παραμένει εργοδότης του προσωπικού του. Ούτε ο μέλλον αντισυμβαλλόμενος ούτε το προσωπικό του δεν θα έχουν σύμβαση εργασίας με του ΛΣ/98 ΑΔΤΕ. Κατ' εξαίρεση, ο ΛΣ/98 ΑΔΤΕ, μετά από υπόδειξη της Επιτροπής Ελέγχου ή του Διοικητού του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) Μόριας Μυτιλήνης, έχει το δικαίωμα να απαιτεί από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση οποιουδήποτε προσώπου θεωρεί ακατάλληλο.

ΑΡΘΡΟ 19ο
Εφαρμοζόμενη νομοθεσία

Η αναφερόμενη ως σχετική αλληλογραφία στο έγγραφο της διακήρυξης και κατακύρωσης, με και αντίστοιχα.

ΑΡΘΡΟ 20ο
Συναντήσεις, Αναφορές, Επιθεωρήσεις

1. Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή μπορούν να οργανώνουν συναντήσεις όταν θεωρηθεί απαραίτητο, με σκοπό τη συζήτηση οποιουδήποτε θέματος προκύψει στα πλαίσια της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο.

2. Ο Ανάδοχος ορίζει ως κύριο και αποκλειστικά σημείο συνδέσμου (Point of Contact – PoC) τον, ως υπεύθυνο διαχείρισης και ρύθμισης όλων των θεμάτων της παρούσας σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 21ο
Τελικές Διατάξεις

1. Όπου αναγράφεται η λέξη «μήνας», αναφέρεται σε διάστημα 12 ημερών.

2. Η παρούσα σύμβαση ισχυρότερη από κάθε άλλο κείμενο στο οποίο στηρίζεται και με το οποίο συσχετίζεται (διακήρυξη - προσφορά - γενικοί και ειδικοί όροι συμφωνιών), εκτός από φανερά σφάλματα ή παραδρομές που γίνονται αποδεκτά και από τους δύο συμβαλλόμενους.

3. Ο Ανάδοχος κατέθεσε:

α. Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης

β. Την Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας

4. Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων, έχει υπολογιστεί σε

5. Στο ανωτέρω ποσό έχουν υπολογιστεί οι αναλογούσες ασφαλιστικές εισφορές, οι οποίες είναι

6. Ως προς ότι αφορά τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού για το προαναφερόμενο έργο ο μέσος συνολικός αριθμός επιφάνειας καθαρισμού σε τετραγωνικά μέτρα ανά άτομο και ανά ώρα εργασίας είναι

7. Συντάχθηκε σε τρία όμοια πρωτότυπα σε απλό χαρτί, μετά την ανάγνωσή της υπογράφηκε από τους συμβαλλόμενους. Από τα πρωτότυπα αυτά τα δύο κρατήθηκαν από τον ΛΣ/98 ΑΔΤΕ και το άλλο έλαβε ως διπλόγραφο ο προμηθευτής.

8. Στην παρούσα σύμβαση επισυνάπτονται ως αναπόσπαστα μέρη τα παρακάτω αναγραφόμενα Παραρτήματα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

-Ο-
ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ

-Ο-
ΕΡΓΟΛΑΒΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

- «Α» Απαραίτητες Εργασίες και Συχνότητας Εκτέλεσης Καθαρισμού
- «Β» Οδηγίες για τη Διαχείριση των Απορριμάτων
- «Γ» Απαιτήσεις της Υπηρεσίας και Περιγραφή του Τρόπου Καθαρισμού του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) Μόριας Μυτιλήνης
- «Δ» Έλεγχος Αποτελέσματος Καθαριότητας στο Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) Μόριας Μυτιλήνης

Ανθλγός(ΠΖ) Κωνσταντάρας Ιωάννης

Ακριβές Αντίγραφο

Διοικητής

ΕΠΟΠ Λχίας (ΠΖ) Γιαννακόπουλος Πέτρος

Αξκός 4^{ου} Γραφείου