

Σελ. 2
ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Συνοπτικό διαγωνισμό σε ευρώ, με κριτήριο κατακύρωσης για την ανάδειξη μειοδότη, μέσω της υποβολής προσφορών με σκοπό την ανάθεση σε ιδιωτικό συνεργείο την παροχή υπηρεσιών Τραπεζοκόμων και Μαγείρων, για τις ανάγκες της Σχολής. Προϋπολογισμός 59.900,00 ευρώ για έντεκα (11) μήνες χωρίς ΦΠΑ.

1. Ως κριτήριο κατακύρωσης του διαγωνισμού ορίζεται η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή για το σύνολο της εργασίας.
2. Η δαπάνη για την εκτέλεση του έργου θα καλυφθεί από τις πιστώσεις ΓΕΣ, δύναται όμως η σύμβαση να λυθεί ή να τροποποιηθεί άμεσα σε περίπτωση διακοπής ή μείωσης της χρηματοδότησης από τον προϊστάμενο φορέα.
3. Ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού ορίζεται η 22-1-2017, ημέρα Δευτέρα και ώρα 1000 π.μ., στη Στρατιωτική Σχολή Αξκών Σωμάτων / κτίριο Διοίκησης (2^{ος} όροφος)
4. Δικαίωμα Συμμετοχής στο διαγωνισμό: Ως άρθρο 25 του Ν. 4412/16.
5. Κατά τα λοιπά, ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί και η σύμβαση για την παροχή υπηρεσιών θα υλοποιηθεί σύμφωνα με τα παρακάτω ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ (γενικοί όροι, ειδικοί όροι, τεχνικές προδιαγραφές κ.λ.π) που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Ακριβές Αντίγραφο

Ταξίαρχος Παναγιώτης Παναγιωτόπουλος
ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Ελευθερία Μπανιώτη
ΜΥ Α'β.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

- <Α> Απαιτούμενο Προσωπικό
- <Β> Γενικοί Όροι Διακήρυξης Διαγωνισμού
- <Γ> Ειδικοί Όροι Διακήρυξης Διαγωνισμού
- <Δ> Πίνακας Ανάλυσης Οικονομικής Προσφοράς
- <Ε> Υπόδειγμα Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ).
- <ΣΤ> Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Αποδέκτες Για Ενέργεια

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΩΝ- Ακαδημίας 6 Αθήνα ΤΚ 10671

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ – Ελευθερίου Βενιζέλου 44 Αθήνα ΤΚ 10679

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Αριστοτέλους 27 – Θεσ/νίκη ΤΚ 54624

ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΔΝΤΗΣ ΠΡΣ Κ ΔΜ

ΕΟΥ – ΓΡ.ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ. 601/2/8861/Σ.2578

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. Παροχή Υπηρεσιών Παρασκευής Συσσιτίου

α. Ο αριθμός του απασχολούμενου προσωπικού θα είναι συνολικά δύο (2) μάγειροι με τέσσερις ώρες απασχόληση.

β. Το προσωπικό θα διατίθεται όπως παρακάτω:

(1) Δευτέρα – Τρίτη – Πέμπτη συνολικά δύο (2) άτομα.

(2) Τετάρτη - Παρασκευή , Σάββατο και Κυριακή: ένας μάγειρας και κατά τις ημέρες των αργιών ένας (1) μάγειρας .

γ. Οι βάρδιες θα εκτελούνται όπως παρακάτω:

(1) Τις καθημερινές:

(α) Πρωινή βάρδια: από 08:00 πμ έως 12:00 μμ

(β) Απογευματινή βάρδια: από 15:00 μμ έως 19:00 μμ.

(2) Το Σάββατο – Κυριακή και κατά τις αργίες:

(α) Πρωινή βάρδια: από 08:00 πμ έως 12:00 μμ. Όταν είναι απόγευμα η βάρδια θα είναι από 15:00 μμ έως 19:00 μμ.

δ. Η αριθμητική κατανομή του προσωπικού στις αντίστοιχες βάρδιες, θα πραγματοποιείται βάσει των αναγκών της Σχολής, κατόπιν προηγούμενης συνεννοήσεως της Σχολής και συγκεκριμένα του Επόπτη Εστιατορίων με τον υπεύθυνο της αναδόχου εταιρείας, σε εύλογο χρονικό διάστημα (επτά (7) ημέρες πριν). Αντίστοιχο εβδομαδιαίο πρόγραμμα κατανομής του προσωπικού σε βάρδιες, με τα ονοματεπώνυμα αυτών να παραδίδεται με μέριμνα του υπευθύνου της αναδόχου εταιρείας στον Επόπτη εστιατορίων της Σχολής.

2. Παροχή Υπηρεσιών Τραπεζοκόμου

α. Ο αριθμός των απασχολούμενων Τραπεζοκόμων θα ανέρχεται συνολικά σε τέσσερα (4) άτομα .

β. Το προσωπικό θα διατίθεται όπως παρακάτω:

(1) Δευτέρα – Τρίτη – Πέμπτη : συνολικά τέσσερα (4) άτομα. Τα τρία (3) άτομα θα απασχολούνται με **εξάωρη** εργασία και το ένα άτομο με **επτά** ώρες δηλαδή θα έχει ωράριο στην πρωινή βάρδια από 06:30 έως 13:30μμ και στην απογευματινή βάρδια από 14:00μμ έως 21:00μμ.

(2) Τετάρτη - Παρασκευή : συνολικά δύο (2) άτομα , – Σάββατο – Κυριακή και κατά τις ημέρες των αργιών : συνολικά δύο (2) άτομα.

γ. Οι βάρδιες θα εκτελούνται όπως παρακάτω:

(1) Τις καθημερινές :

(α) Πρωινή βάρδια : από 08:00 πμ έως 14:00 μμ.

(β) Απογευματινή βάρδια : από 14:00μμ έως 20:00 μμ.

(2) Το Σάββατο - Κυριακή και κατά τις αργίες :

(α) Πρωινή βάρδια : από 07:00 πμ έως 13:00 μμ.

(β) Απογευματινή βάρδια : από 14:00 μμ έως 20:00 μμ.

δ. Η αριθμητική κατανομή του προσωπικού στις αντίστοιχες βάρδιες, θα πραγματοποιείται, βάσει των εκάστοτε αναγκών της Σχολής, κατόπιν συνεννοήσεως της Σχολής και συγκεκριμένα με τον ΔΝΤΗ ΠΡΣ Κ ΔΜ και με τον υπεύθυνο της αναδόχου εταιρείας, σε εύλογο χρονικό διάστημα (επτά (7) ημέρες πριν). Αντίστοιχα εβδομαδιαίο πρόγραμμα κατανομής του προσωπικού σε βάρδιες με τα ονοματεπώνυμα αυτών, να παραδίδεται με μέριμνα του υπευθύνου της αναδόχου εταιρείας στον ΔΝΤΗ ΠΡΣ Κ ΔΜ.

3. Η αναλυτική περιγραφή των παρεχομένων υπηρεσιών των μαγείρων και των τραπεζοκόμων αυτών, αναγράφονται στους « Ειδικούς Όρους » της παρούσης Διακήρυξης.



Ακριβές Αντίγραφο

Ελευθερία Μπανιώτη
ΜΥ Α΄β.

Σχης (ΝΟΜ-ΕΥ) Ιωάννης Κούλας
ΥΠΟΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ. 601/2/8861/Σ.2578ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Κάθε προσφορά υποβάλλεται, επί ποινή αποκλεισμού, μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο συμφώνως άρθρου 92, παράγραφος 1, Ν.4412/16 στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς:

- α. Η λέξη «προσφορά» με κεφαλαία γράμματα.
- β. Η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής.
- γ. Ο αριθμός της διακήρυξης και ο τίτλος αυτής.
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα (οικονομικού φορέα).

2. Οι προσφέροντες υποβάλλουν την προσφορά τους στον κυρίως φάκελο που θα εμπεριέχει τους υποφακέλους που αναφέρονται ακολούθως, κατά την διαδικασία του άρθρου 92, παράγραφος 2, Ν.4412/16 και σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις:

3. Σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο τοποθετείται (επί ποινή απόρριψης) με την ένδειξη **“ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ”**

α. Υπεύθυνη δήλωση, σύμφωνα με το τυποποιημένο έντυπο (ΤΕΥΔ) συμφώνως ΦΕΚ Β' 3698//16-11-16 (Παράρτημα Ε'), η οποία πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών χωρίς απαίτηση βεβαίωσης του γνήσιου υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

Επισημαίνεται ότι η υποχρέωση υποβολής υπεύθυνης δήλωσης ανωτέρω παραγράφου θα πρέπει να αναλαμβάνεται από τα πρόσωπα που τελούν ως μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του συμμετέχοντος οικονομικού φορέα, και θα πρέπει να υπογράψουν το ίδιο ΤΕΥΔ, ανάλογα με τη νομική μορφή του συμμετέχοντος οικονομικού φορέα σύμφωνα με τις παραγράφους 1 (αα) και 1 (ββ) του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, ως ακολούθως:

(1) Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών από τους διαχειριστές.

(2) Στις περιπτώσεις ανώνυμων εταιρειών, από το διευθύνοντα σύμβουλο και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Ειδικά για την περίπτωση των ανωνύμων εταιρειών (ΑΕ) η υποχρέωση προσυπογραφής από τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου γεννάται όταν δεν υφίσταται εκπρόσωπος της εταιρείας (σύμφωνα με το καταστατικό της) ενώ σε διαφορετική περίπτωση υπογράφει ο εκπρόσωπος της εταιρείας.

β. Καταστατικό της εταιρείας και παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους .

γ. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, με την οποία θα δηλώνεται ότι: i) δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα και ii) δεν είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται με την παρούσα διακήρυξη.

δ. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, με την οποία θα δηλώνεται: i) ότι δεν υφίστανται άλλοι νομικοί περιορισμοί στη λειτουργία της επιχείρησής τους, εκτός από αυτούς που αναφέρονται, πιο πάνω, ii) ότι δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή τους σε δημόσιο διαγωνισμό με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, iii) ότι μέχρι το χρόνο υποβολής της προσφοράς, η επιχείρησή τους υπήρξε συνεπής ως προς

την εκπλήρωση των συμβατικών ή άλλων νόμιμων υποχρεώσεων της έναντι φορέων του δημόσιου τομέα, iv) ότι οι πληροφορίες και τα στοιχεία που περιέχονται στην προσφορά τους είναι αληθή και ακριβή ως προς το περιεχόμενό τους, καθώς και v) ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης της οποίας έλαβαν γνώση, και την αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

ε. Υπεύθυνη δήλωση Ν.1599/86, του εργολάβου ότι δεν θα χρησιμοποιήσει σαν άμεσο ή έμμεσο αντιπρόσωπό του, μόνιμο η σε εφεδρεία Αξκό των τριών κλάδων των Ενόπλων Δυνάμεων εφόσον δεν έχει παρέλθει πενταετία από τον χρόνο της αποστρατείας, 'όπως προβλέπεται από την παράγραφο 12 του Άρθρου του 6666 του Ν.1400/73.

στ. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου.

ζ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι (1) Ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής).

(2) Ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους (είσπραξη χρημάτων από φορείς Κεντρικής Κυβέρνησης).

4. Σε ξεχωριστό φάκελο τοποθετούνται τα παρακάτω δικαιολογητικά (επί ποινή απόρριψης) με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

(1) Πιστοποιητικό του Οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή του Οικονομικού φορέα σε αυτό καθώς και το ειδικό επάγγελμά τους, που θα είναι σε ισχύ για το τρέχον έτος.

(2) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, με την οποία θα δηλώνεται ότι ο προσφέρων διαθέτει κατάλληλη και επαρκή υποδομή (ειδικευμένο προσωπικό, τεχνικά μέσα κ.λ.π.) για την εκτέλεση της σύμβασης. Για την επιβεβαίωση των ανωτέρω στοιχείων προσκομίζονται:

(α) Κατάλληλα στοιχεία, από τα οποία αποδεικνύεται η εκπαίδευση του υφιστάμενου ειδικευμένου προσωπικού που θα ασχοληθεί με την εκτέλεση του έργου.

(β) Έγγραφο του προσφέροντος, στο οποίο γίνεται περιγραφή της οργάνωσης, και των μέτρων που λαμβάνει για την εξασφάλιση της ποιότητας.

(3) Αναλυτικά στοιχεία πελατολογίου με έμφαση σε τουλάχιστον δύο (2) αντίστοιχα έργα μεγέθους και είδους και αντίστοιχες βεβαιώσεις καλής συνεργασίας σε αντίστοιχα με τις συμβάσεις που πρέπει να κατατεθούν και είναι σε ισχύ (τουλάχιστον 3ετή προϋπηρεσία) στο αντικείμενο του διαγωνισμού.

(4) Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας στο αντικείμενο του διαγωνισμού κατά τα ισχύοντα διεθνή ή/ και ευρωπαϊκά ή/ και εθνικά πρότυπα (ISO 9001, OHSAS 18001 ISO 14001 και ISO: 22000)

5. Σε Χωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», εντός του οποίου τοποθετείται η οικονομική προσφορά.

ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ:

(1) Στον ΚΛΕΙΣΤΟ ΦΑΚΕΛΟ με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», τοποθετείται η οικονομική προσφορά - η οποία θα περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς - **επί ποινή απόρριψης.**

(α) Οι προσφερόμενες τιμές θα δοθούν σε ευρώ (EURO) ανά εργασία όπως αυτές αναγράφονται αναλυτικά στην τεχνική περιγραφή του παραρτήματος «Γ» αναγράφοντας και το ποσοστό έκπτωσης. **Η προσφορά, θα υποβάλλεται για το σύνολο της εργασίας.** Κριτήριο σύναψης Σύμβασης για την εργασία θα είναι η χαμηλότερη τιμή για το σύνολο της εργασίας.

(β) Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. **Σε περίπτωση διαφοροποίησης μεταξύ της αναγραφόμενης τιμής αριθμητικώς και ολογράφως, λαμβάνεται υπόψη η τιμή ολογράφως.**

(γ) Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον ανάδοχο μέχρι την οριστική παράδοση της εργασίας. Αποκλείεται οποιαδήποτε αναπροσαρμογή των τιμών της προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του αναδόχου πέραν του αντίτιμου των εργασιών που θα προσφέρει, βάσει των τιμών της προσφοράς του, μέχρι την οριστική παράδοση των εργασιών και την αποπληρωμή τους.

(ε) Οι προσφορές, **επί ποινή απόρριψης**, δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε αρμόδια επιτροπή παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών πρέπει κατά τον έλεγχο, να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση, να μονογράψει και να σφραγίσει αυτήν. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτήν προσθήκες ή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής αξιολόγησης των προσφορών.

(στ) **Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.** Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές Προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

(ζ) Η σύναψη Σύμβασης θα γίνει με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή για το σύνολο της εργασίας.

(η) Υπό την επιφύλαξη όσων ορίζονται στο άρθρο 103 του Ν. 4412/2016, η σύναψη Σύμβασης θα γίνει με τον προμηθευτή με τη χαμηλότερη τιμή για το σύνολο της εργασίας, από εκείνους των οποίων οι προσφορές θα έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση των όρων της διακήρυξης.

(θ) Σε περίπτωση ύπαρξης ισότιμων/ισοδύναμων προσφορών, ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 90 παρ. 1 του Ν. 4412/2016.

6. Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου της παρ. 1.

Άρθρο 2 Προσφορές

1. Οι προσφορές που έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα και έχουν υπογραφεί από τους προμηθευτές ή από τους νόμιμους πληρεξουσίου τους, κατατίθενται στην υπηρεσία που διεξάγει τον Διαγωνισμό, έγκαιρα και μέχρι την ημερομηνία και την ώρα διεξαγωγής του, μέσα σε ενσφράγιστο φάκελο, πάνω στον οποίο αναγράφεται εμφανώς η λέξη << ΠΡΟΣΦΟΡΑ >> και ο αριθμός και το αντικείμενο του διαγωνισμού.

2. Είναι δυνατή η αποστολή προσφορών και ταχυδρομικά στην Υπηρεσία που διεξάγει το διαγωνισμό με τις ίδιες όπως παραπάνω ενδείξεις στο φάκελο.

.3. Οι προσφορές που περιέχονται στα χέρια της Επιτροπής διαγωνισμού, μετά την αποσφράγιση των λοιπών προσφορών, δεν λαμβάνονται υπόψη (έστω και αν ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα).

4. Οι έγγραφες προσφορές πρέπει, να αναφέρουν επί λέξει: <<Λάβαμε γνώση των όρων συμφωνιών του διαγωνισμού τους οποίους αποδεχόμαστε πλήρως όπως και των διατάξεων που διέπουν τους Δημοσίους Διαγωνισμούς>>.

5. Ισχύς προσφοράς τρεις (3) μήνες

Άρθρο 3

Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών – Κατάρτιση και περιεχόμενο προσφορών

1. Οι ενδιαφερόμενοι να συμμετάσχουν στον διαγωνισμό πρέπει να υποβάλουν εμπροθέσμως την προσφορά τους με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ό,τι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη.

3. Οι προσφορές θα υποβάλλονται συνταγμένες στην Ελληνική γλώσσα, και μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς:

4. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.

5. Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.

6. Ο αριθμός της διακήρυξης.

7. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

8. Τα στοιχεία του αποστολέα.

9. Οι προσφορές υπογράφονται από τον προσφέροντα ή τον τυχόν ορισθέντα αντιπρόσωπό του. Σε περίπτωση ένωσης εργολάβων ή κοινοπραξίας, η προσφορά υπογράφεται από κάθε μέλος της ή, διαφορετικά, από τον τυχόν ορισθέντα εκπρόσωπό τους.

10. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά, η οποία πρέπει να είναι διαμορφωμένη σύμφωνα με όσα ζητούνται από την παρούσα διακήρυξη(μηνιαία και 1 ετήσια) ξεχωριστά για κάθε μέρος του ζητούμενου έργου(τραπεζοκόμοι – μάγειροι).

12. Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν το σύνολο των επιβαρύνσεων (προβλεπόμενοι φόροι, δασμοί, ασφάλιστρα, νόμιμες κρατήσεις και άλλες σχετικές δαπάνες) εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά.

13. Συμπληρωμένο πίνακα ανάλυσης της προσφερόμενης τιμής (ξεχωριστά για κάθε υπηρεσία) σύμφωνα με το υπόδειγμα της διακήρυξης (Παράρτημα Δ').

14. Η Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν.4412/2016, μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψηφίους, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα η ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας, καθώς και να απαιτεί τα πιστοποιητικά, τις βεβαιώσεις και τα αποδεικτικά μέσα που αναφέρονται ν.4412/2016 άρθρα 80 και 82, ως απόδειξη της μη ύπαρξης λόγων αποκλεισμού.

Άρθρο 4

Προσφερόμενη τιμή

1. Η τιμή πρέπει να δίνεται σε ευρώ (€).

2. Προσφορές με τις οποίες δεν δίνεται η τιμή σε ευρώ ή καθορίζεται μ' αυτές σχέση του ευρώ προς ξένο νόμισμα, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

3. Η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, εφόσον δεν προκύπτει απ' αυτήν με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή για το αντικείμενο της διακήρυξης.

Οι προσφορές θα είναι πλήρεις και αναλυτικές και θα αιτιολογούν και θα δικαιολογούν πλήρως το προσφερόμενο αντάλλαγμα με αναλυτική αναφορά στις δαπάνες (πίνακας ανάλυσης ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε')

Άρθρο 5

Αξιολόγηση προσφορών - κατακύρωση διαγωνισμού

5.1. Κριτήριο για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού είναι η ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ για το σύνολο του έργου όπως αυτό προσδιορίζεται στο Παράρτημα Α'.

Άρθρο 6

Κατάρτιση της σύμβασης

6.1. Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης, και με την επιφύλαξη όσων ορίζονται στο προηγούμενο άρθρο, υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη η σύμβαση.

6.2. Το κείμενο της σύμβασης κασιχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδελων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Άρθρο 7

Χρόνος ισχύος της σύμβασης

7.1. Η σύμβαση με τον Ανάδοχο που θα επιλεγεί, θα έχει διάρκεια έντεκα μηνών (11) μηνών, αρχίζοντας από την 1 Φεβρουαρίου 2018 .

Άρθρο 8

8.1. Η πληρωμή του εργολάβου θα γίνεται σε Ευρώ με Τ.Χ.Ε από το Γ'ΕΛΔΑΠ , κάθε μήνα (δεδουλευμένα) αφού προσκομιστούν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής της εργασίας που θα συντάσσει η εντεταλμένη επιτροπή της Σχολή κάθε μήνα.

β. Τιμολόγιο εξοφλημένο και θεωρημένο από την αρμόδια ΔΟΥ.

γ. Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας.

δ. Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας από το ΙΚΑ, για είσπραξη χρημάτων.

8.2. Η εξόφληση του εργολάβου θα γίνεται μέσα στο πρώτο 20ήμερο κάθε μήνα, για τον προηγούμενο και εφόσον έχει διατεθεί η απαιτούμενη πίστωση από το ΓΕΣ και με την υπόθεση ότι θα έχουν προσκομισθεί όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά.

8.3. Οι αμοιβές όμως του προσωπικού που θα απασχολεί ο εργολάβος θα γίνονται μέσα στο πρώτο δεκαπενθήμερο κάθε μήνα για τον προηγούμενο, άσχετα από το εάν ο εργολάβος έχει πληρωθεί από τη Σχολή.

8.4. Ο ανάδοχος βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις, που είναι οι ακόλουθες.

- α. 4% υπέρ ΜΤΣ
 - β. Υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ 0,06%
 - γ. 0,0818% χαρτόσημο
 - δ. 0,01636% ΟΓΑ χαρτοσήμου
 - ε. Υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών 0,06%
- ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ 4,22032%**

8.5. Κατά την πληρωμή του τιμήματος των ειδών παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 24 του Ν. 2198/1994 φόρος εισοδήματος.

ΑΡΘΡΟ 9 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

1. Ένσταση επιτρέπεται κατά πράξη της αναθέτουσας αρχής εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης απόφασης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα ή κατά της διακήρυξης μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών συμφώνως άρθρου 127 ,Ν.4412/2016.

2. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται η καταβολή παραβόλου υπέρ Δημοσίου , ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της προϋπολογιζόμενης αξίας της σύμβασης. Το ύψος του ανωτέρω παραβόλου μπορεί να αναπροσαρμόζεται μετά από έκδοση κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, Οικονομικών και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 127 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 10 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Για την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην κατάθεση εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης ποσοστού 5% επί του συνολικού τιμήματος της «Σύμβασης» προ ΦΠΑ, σύμφωνα με το άρθρο 72,παρ.1β του Ν. 4412/2016 χρονικής ισχύος μεγαλύτερης του συμβατικού χρόνου φόρτωσης/παράδοσης.

2. Επισημαίνεται ότι η ανωτέρω υποχρέωση υφίσταται για Συμβάσεις συνολικού τιμήματος άνευ ΦΠΑ, ίσου ή μεγαλύτερου του ποσού των 20.000,00 ευρώ σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 11

ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ

1. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και συμφώνως άρθρου 72, παρ. 3 του Ν. 4412/2016.

2. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

3. Το ποσό της εγγύησης θα δίνεται σε ευρώ.

4. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα πρέπει να έχει ετήσια ισχύ από τη ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

5. Οι εγγυήσεις πρέπει να προβλέπουν ότι, σε περίπτωση κατάπτωσης τους, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
6. Σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου υπόκειται και το τυχόν οφειλόμενο ποσό λόγω επιβολής προστίμου.
7. Δεν απαιτείται στον παρόντα διαγωνισμό, εγγυητική επιστολή συμμετοχής.
8. Κατά τα λοιπά, ως προς ότι αφορά τις εγγυήσεις, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016. Επισημαίνεται ότι οι εγγυήσεις πρέπει να είναι σύμφωνες με τα αναφερόμενα στο άρθρο 72, παρ.4 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 12

ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ – ΕΚΠΤΩΣΗ

1. Ο μειοδότης που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε, να υπογράψει τη Σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του ΕΟΕ.
2. Με την ίδια διαδικασία ο μειοδότης κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη Σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν εκτέλεσε ή δεν παρέδωσε τις απαιτούμενες εργασίες μέσα στον συμβατικό χρόνο ή τον χρόνο παράτασης που του όθηκε μετά από αίτησή του σύμφωνα με άρθρο 218 του Ν. 4412/2016 .
3. Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από τη Σύμβαση, εφόσον:
 - α. Η Σύμβαση δεν υπογράφηκε ή οι υπηρεσίες δεν εκτελέστηκαν με ευθύνη της Σχολής.
 - β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.
4. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση, Σύμβαση, επιβάλλονται με απόφαση του ΕΟΕ, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου (επιτροπή προμηθειών της ΣΣΑΣ), το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 203 παρ. 4 του Ν.4412/2016.
5. Σε περίπτωση κατά την οποία οι εργασίες παραδοθούν ή αντικατασταθούν μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, όπως διαμορφώθηκε με τυχόν μετάθεση αυτού και πάντως μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που ενδεχομένως χορηγήθηκε, συμφώνως άρθρου 217 του Ν.4412/2016, επιβάλλονται εις βάρος του Αναδόχου οι ποινικές ρήτρες του άρθρου 218 του Ν.4412/2016.
6. Κυρώσεις δεν επιβάλλονται όταν, με απόφαση του Ε.Ο.Ε. και εφόσον συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι αδυναμίας εμπρόθεσμης παράδοσης των συμβατικών εργασιών, μετατίθεται ανάλογα ο χρόνος παράδοσης.
7. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξή της βαρύνει τον ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει αποδεικτικά στοιχεία για τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, εντός 20 ημερών από τότε που συνέβησαν, συμφώνως άρθρου 204 Ν.4412/2016.
8. Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στο ισχύον νομοθετικό πλαίσιο, ο Ανάδοχος ευθύνεται και για κάθε ζημία που τυχόν θα προκύψει εις βάρος της Σχολής από την μη εκτέλεση ή την κακή εκτέλεση της σύμβασης.
9. Σε περίπτωση παράδοσης εργασιών, που παρουσιάζουν παρεκκλίσεις από τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών ή απορρίπτονται αιτιολογημένα από την επιτροπή παραλαβής, ο ανάδοχος υποχρεούται στην αντικατάσταση των εργασιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα που να είναι συμφώνως των όρων της σύμβασης, εντός προθεσμίας που θα οριστεί μετά από απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής σύμφωνα με παράγραφο 1 του άρθρου 220 του Ν. 4412/2016.

10. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις εργασίες ή/και τα παραδοτέα αυτών που απορρίφθηκαν εντός της προθεσμίας που του ορίστηκε κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις (παρ. 2 άρθρου 220 Ν. 4412/2016).

ΑΡΘΡΟ 13 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

1. Η παρούσα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.
2. Για ότι δεν προβλέπεται από τους όρους της παρούσας διακήρυξης, ισχύουν οι διατάξεις περί προμηθειών του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ., ιδίως δε οι διατάξεις του Ν.4412/2016.
3. Όλοι οι όροι της παρούσας κηρύσσονται ουσιώδεις.

ΑΡΘΡΟ 14 ΠΡΟΣΘΕΤΟΙ ΟΡΟΙ

1. Προσφορές αόριστες, ανεπίδεκτες εκτίμησης ή υπό αίρεση απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Επίσης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες οι προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, καθόσον αποτελούν όλες απαράβατους όρους (άρθρο 91 του Ν. 4412/16).
2. Δεν επιτρέπεται η υποβολή αντιπροσφορών.
3. Δεν επιτρέπεται η εκχώρηση της Σύμβασης.
4. Σε περίπτωση διαφορών σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της παρούσης ή εξ' αφορμής της, ο Διοικητής ΣΣΑΣ ή ο ΔΝΤΗΣ ΠΡΣ & ΔΜ ΣΣΑΣ και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Εφόσον δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση, τελική και αμετάκλητη επίλυση, δίδεται από τον Ε.Ο.Ε.
5. Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, μπορεί να τροποποιείται η Σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου σύμφωνα με τα άρθρα 132 και 201 του Ν. 4412/2016.



Ακριβές Αντίγραφο

Ελευθερία Μπανιώτη
ΜΥ Α'β.

Σχης (ΝΟΜ-ΕΥ) Ιωάννης Κούλας
ΥΠΟΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ. 601/2/8861/Σ.2578

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Οι εργαζόμενοι θα πρέπει να :
είναι κατά προτίμηση νεαρής η μέσης ηλικίας λόγω της φύσεως των παρεχομένων υπηρεσιών, να είναι ευγενικό, να χτυπάει την προβλεπόμενη κάρτα παρουσίας, να δέχεται κάθε έλεγχο από τα όργανα υπηρεσίας που αποσκοπεί στην ασφάλεια του χώρου της Σχολής και του υλικού και να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις των εντεταλμένων μελών της Επιτροπής. Επίσης να είναι αρτιμελείς και υγιείς (με βιβλιάριο υγείας στο οποίο να φαίνεται ότι εξετάσθηκαν το τελευταίο τρίμηνο και είναι υγιείς).
2. Να απασχολούνται καθημερινά, συμπεριλαμβανομένων των ημερών Σαββάτου – Κυριακής και των αργιών.
3. Ο ανάδοχος ο οποίος θα συνεργάζεται με τον Επόπτη εσδατορίων της Σχολής και με τον ΔΝΤΗ ΠΡΣ Κ' ΔΜ.
4. Η στολή εργασίας θα είναι σύμφωνη με τα σχέδια και χρώματα που θα ορίσει η Σχολή. Θα πρέπει να είναι πάντα καθαρή και να αλλάζει τακτικά (κάθε φορά που είναι βρώμικη και τουλάχιστον δύο φορές την εβδομάδα) με σκοπό την τήρηση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας. Η δαπάνη προμήθειας της στολής και το κόστος καθαρισμού αυτής θα βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο.
5. Το προσωπικό του αναδόχου θα είναι σταθερό και κατάλληλα εκπαιδευμένο. Όλο το προσωπικό πρέπει να έχει παρακολουθήσει την Επίσημη βασική εκπαίδευση στην Υγιεινή και Ασφάλεια των τροφίμων του ΕΦΕΤ. Θα παραδοθεί ονομαστικός κατάλογος των εργαζομένων στον επόπτη εσδατορίων της Σχολής, ενώ οποιαδήποτε μεταβολή στο προσωπικό, θα γνωστοποιείται γραπτά και έγκαιρα στον επόπτη εσδατορίων.
6. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται με τα παραπάνω, η Σχολή δικαιούται την επιβολή κυρώσεων, περί μη τήρησης των όρων της σύμβασης, όπως αυτές αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη.
7. Οι Μάγειροι να είναι κάτοχοι διπλώματος μαγείρου μετά δευτεροβάθμιας επαγγελματικής κατάρτισης ή άλλης ισότιμης Σχολής. Οι τραπεζοκόμοι θα είναι απόφοιτοι Λυκείου. Όλο το παρεχόμενο προσωπικό (μάγειροι και τραπεζοκόμοι) να έχει αποδεδειγμένη προϋπηρεσία στο ίδιο αντικείμενο. Τα σχετικά αποδεικτικά έγγραφα, θα κατατεθούν στη Σχολή κατά την υπογραφή της σύμβασης.
8. Η Σχολή διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης του ωραρίου εργασίας καθώς και τον αριθμό των απασχολούμενων ατόμων σε καθημερινή βάση, σύμφωνα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας μετά την έγγραφη ενημέρωση του εργολάβου. Τα ρεπό που θα δικαιούται ο κάθε εργαζόμενος θα λαμβάνονται κάθε Τετάρτη και Παρασκευή. Ο εργολάβος υποχρεούται στην άμεση αντικατάσταση του εργαζόμενου όταν ασθενήσει ή είναι απών για οποιονδήποτε λόγο.
9. Η τήρηση κανόνων ασφαλείας αποτελεί πρώτιστο καθήκον του Αναδόχου. Με την υπογραφή της σύμβασης υποχρεούται ο εργολάβος να παραδώσει κατάσταση με πλήρη στοιχεία ταυτότητας του προσωπικού που θα χρησιμοποιήσει καθώς και πιστοποιητικά ποινικού μητρώου, τα οποία θα πρέπει να είναι ΛΕΥΚΑ και να μην δίδονται για διάφορα αδικήματα. Με μέριμνα του 2^{ου} Γραφείου της Σχολής θα εκδοθούν ατομικά δελτία εισόδου – εξόδου για την είσοδο-έξοδο του προσωπικού από τη Σχολή, τα οποία θα πρέπει να επιστρέφονται με μέριμνα των αναδόχων στην Σχολή σε περίπτωση απομακρύνσεως κάποιου εργαζόμενου.

10. Κατά τις αργίες των Χριστουγέννων – Νέου έτους (10 ημέρες) του Πάσχα (10 ημέρες) η Σχολή διατηρεί το δικαίωμα μερικής ή συνολικής διακοπής της μίσθωσης του συνεργείου για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών, αφού ενημερώσει έγκαιρα τον συμβασιούχο. Τον μήνα Ιούλιο (20 ημέρες) το σύνολο του προσωπικού (τραπεζοκόμοι – μάγειροι) θα απασχολούνται στο Ποσειδί Χαλκιδικής, καθημερινά σε δύο βάρδιες με εξάωρη απασχόληση η κάθε μία. Στην περίπτωση αυτή η Σχολή δεν υποχρεούται στην παροχή καταλύματος ή επιπλέον επιβάρυνσης στο μίσθωμα του εργολάβου. Την παραπάνω παροχή για την κάλυψη των αναγκών της Σχολής τον μήνα Ιούλιο θα πρέπει οι συμμετέχοντες να συνυπολογίσουν το επιπλέον κόστος (εργατικό, κατάλυμα κλπ) στην προσφερόμενη μηνιαία τιμή της Οικονομικής τους προσφοράς.

11. Όλο το προσωπικό που θα απασχολήσει ο ανάδοχος να αποτελείται αποκλειστικά και μόνο από Έλληνες πολίτες.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΡΑΠΕΖΟΚΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΑΓΕΙΡΩΝ ΒΟΗΘΩΝ ΜΑΓΕΙΡΩΝ

• Απαιτείται υψηλός βαθμός ατομικής καθαριότητας, από κάθε πρόσωπο που κινείται σε χώρους όπου γίνονται εργασίες με τρόφιμα και το οποίο πρέπει να φορά κατάλληλο και καθαρό ρουχισμό. Ο ανάδοχος και ο επόπτης αυτού έχουν την ευθύνη της τήρησης από το προσωπικό όλων των κανόνων υγιεινής και των πρακτικών που διασφαλίζουν την υγιεινή των ατόμων και προστατεύουν τα τρόφιμα από επιμολύνσεις. Για τον λόγο αυτό θα πρέπει να συνεργάζονται με τον Υπεύθυνο των εστιατορίων & των μαγειρείων.

α) Γενικά μέτρα καθαριότητας

Τα άτομα που θα εργάζονται στους χώρους παρασκευής και διανομής των γευμάτων θα πρέπει:

- Να φροντίζουν για την καθαριότητα των χεριών τους
- Να μην καπνίζουν, τρώνε, πίνουν και καλλωπίζονται στο χώρο των τροφίμων και κατά το χειρισμό των τροφίμων
- Να καλύπτουν τις πληγές στα χέρια του με αδιάβροχο επίδεσμο, έντονου χρώματος, ώστε να αναγνωρίζετε εύκολα αν έχει αποκολληθεί.
- Να μην φορούν κοσμήματα και να μην έχουν ψεύτικα ή βαμμένα νύχια, γιατί αποτελούν κίνδυνο επιμόλυνσης των τροφίμων. Τα νύχια θα πρέπει να είναι κομμένα. Σκουλαρίκια, βέρες, δακτυλίδια, ρολόγια κ.λπ. θα αφαιρούνται πριν την ανάληψη της εργασίας.
- Να μην μετακινούνται άσκοπα στους χώρους της Σχολής και μετά να επιστρέφουν στο χώρο των τροφίμων.
- Να έχουν καθαρά μαλλιά. Δεμένα πίσω, εφόσον είναι μακριά, και να είναι καλυμμένα πλήρως με κάλυμμα κεφαλής (σκούφο).
- Η στολή θα πρέπει να αφαιρείται όταν απομακρύνονται για διάφορους λόγους από το χώρο εργασίας τους.
- Το προσωπικό θα πρέπει να έχει ειδική εκπαίδευση και να εφαρμόζει με απόλυτη ακρίβεια τους κανόνες προστασίας τροφίμων από επιμόλυνση, για το λόγο αυτό θα συνεργάζονται με την Υπεύθυνη.

β) Πλύσιμο χεριών

Απαραίτητο είναι το πλύσιμο χεριών:

- Μετά την χρήση της τουαλέτας
- Όταν είναι βρώμικα ή μολυσμένα.
- Μετά από βήχα, φτέρνισμα, φύσημα της μύτης.
- Μετά από άγγιγμα οποιουδήποτε τμήματος της κεφαλής.
- Όταν πιάσει ωμά τρόφιμα (κρέας, ψάρι, αυγά, πουλερικά) ή οποιαδήποτε τυχόν μολυσμένο τρόφιμο. Μετά την χρήση δοχείων απορριμμάτων

ΧΕΙΡΙΣΜΟΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

- Τα τρόφιμα δεν πιάνονται με τα χέρια, παρά μόνο όταν είναι απολύτως αναγκαίο.

- Δεν χειρίζονται τρόφιμα άτομα που έχουν δερματικές βλάβες ή κάποια μεταδοτική ασθένεια ή υπάρχει σχετική ιατρική σύσταση. Μικρά τραύματα καλύπτονται με αδιάβροχο έγχρωμο επίδεσμο.
- Τα κρύα φαγητά διατηρούνται σε θερμοκρασία χαμηλότερη των 7° C.
- Τα ζεστά μαγειρεμένα φαγητά διατηρούνται σε θερμοκρασία 60-70° C μέχρι να σερβιριστούν. Αν πρόκειται να σερβιριστούν πολλές ώρες μετά, τότε θα πρέπει να κρυώσουν (εντός 3 ωρών), να διατηρηθούν στο ψυγείο (κάτω από 7° C) και να ξαναζεσταθούν τουλάχιστον στους 60° C λίγο πριν να σερβιριστούν.
- Τα τρόφιμα καλύπτονται ώστε να προστατεύονται από μύγες και άλλα έντομα.
- Χρησιμοποιούνται διαφορετικοί πάγκοι, εργαλεία και σκεύη για τα ωμά τρόφιμα και διαφορετικοί για τα μαγειρεμένα ή για τρόφιμα που θα καταναλωθούν χωρίς ψήσιμο.
- Οι πάγκοι, τα τραπέζια, τα μηχανήματα και οι συσκευές κοπής και επεξεργασίας τροφίμων καθαρίζονται σχολαστικά μετά την χρήση, ώστε να μην υπάρχουν υπολείμματα τροφών, ενώ απαιτείται απολύμανση όλων των σκευών που χρησιμοποιήθηκαν.

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ

- Οι τραπεζοκόμοι στο τέλος κάθε γεύματος φροντίζουν για την απομάκρυνση των σκουπιδιών από τους χώρους διανομής των τροφίμων. Αφού συλλέξουν τα σκουπίδια σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους καλά κλεισμένους, τα μεταφέρουν σε σημείο που η Σχολή ορίζει ως σημείο συλλογής σκουπιδιών για την οριστική απομάκρυνσή τους από τα εστιατόρια της Σχολής.

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ - ΕΠΟΠΤΕΙΑ

Η εκπαίδευση αφορά του προσωπικού αφορά τις βασικές αρχές της υγιεινής των τροφίμων, την καθαριότητα, την μεταφορά, τους κανόνες σερβιρίσματος και παρασκευής φαγητού, τους κανόνες ατομικής καθαριότητας, την εκπαίδευση σε ειδικές δίαιτες, τον καθαρισμό και απολύμανση των χώρων και του εξοπλισμού, την διαχείριση των αποβλήτων (σκουπίδια) και όλα όσα προβλέπονται στην παρούσα Διακήρυξη. Όλα τα παραπάνω θα γίνουν κατόπιν συνεργασίας του αναδόχου με το αρμόδιο προσωπικό της Σχολής..

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΡΑΠΕΖΟΚΟΜΩΝ ΣΤΑ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΑ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ

- α. Προετοιμάζουν την τραπεζαρία (στρώσιμο τραπεζομάντιλων, τοποθέτηση σκευών εστίασεως, άρτου, φρούτων, γλυκών) για τα γεύματα (πρωινό, μεσημεριανό, βραδινό).
- β. Μεριμνούν για το καθάρισμα – πλύσιμο των λαχανικών και φρούτων, και βοηθούν όταν απαιτείται τους μάγειρες στην κοπή της σαλάτας και άρτου.
- γ. Παραλαμβάνουν το παρασκευασμένο φαγητό από τα μαγειρεία και το μεταφέρουν στους ειδικούς χώρους συντήρησης των εστιατορίων της Σχολής, τηρώντας τα περιλαμβανόμενα στη παρούσα διακήρυξη μέτρα υγιεινής και ασφάλειας.
- δ. Διανέμουν τα γεύματα (πρωινό – μεσημεριανό – βραδινό) στους μαθητές και στους εκτελούντες υπηρεσία Αξιωματικούς της Σχολής.
- ε. Κατά τη διάρκεια των γευμάτων οι τραπεζοκόμοι παραμένουν στα εστιατόρια για την διανομή στους μαθητές φαγητού ύδατος, άρτου κ.λ.π.
- στ. Μετά το πέρας των γευμάτων συλλέγουν τα σκεύη και τα σερβίτσια και αφού απομακρύνουν τα υπολείμματα επ' αυτών τα τοποθετούν στα ειδικά καρότσια και τα μεταφέρουν στο χώρο των πλυντηρίων σκευών.
- ζ. Τοποθετούν τα απορρίμματα σε ειδικές σακούλες τις οποίες αφού σφραγίσουν επαρκώς τις μεταφέρουν στον καθορισμένο από τη Σχολή χώρο συγκέντρωσης απορριμμάτων.

η. Μετά το πέρας του δείπνου προετοιμάζουν την τραπεζαρία (στρώσιμο τραπεζομάντιλων και σκευών εστιάσεων), για το πρωινό της επόμενης ημέρας και δεν αποχωρούν από τη Σχολή αν η τραπεζαρία δεν βρίσκεται σε πλήρη τάξη και καθαριότητα.

θ. Συνδράμουν στο έργο των μαγείρων κατά την παρασκευή εδεσμάτων, για την πραγματοποίηση δεξιώσεων ή επισήμων γευμάτων στο πλαίσιο των τελετών ορκωμοσίας η οποτεδήποτε απαιτηθεί σύμφωνα με τις οδηγίες της Σχολής.

η. Μεριμνούν για την ανάλογη διαμόρφωση και προετοιμασία του χώρου του Κ.Ψ.Μ κατά την παράθεση δεξιώσεων στο πλαίσιο των τελετών ορκωμοσίας η οποτεδήποτε απαιτηθεί, σύμφωνα με τις οδηγίες της Σχολής.

ι. Φροντίζουν ώστε ο προθάλαμος των εστιατορίων, οι χώροι συντήρησης των παρασκευασμένων φαγητών, οι χώροι αποθήκευσης των σκευών εστίασεως καθώς και τα καρότσια μεταφοράς των φαγητών να είναι ευπρεπισμένα, καθαρά και σε τάξη.

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΑΓΕΙΡΩΝ ΣΤΑ ΜΑΓΕΙΡΕΙΑ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ

Θα εκτελούν τις παρακάτω εργασίες:

(1) Παρασκευάζουν φαγητά, σαλάτες και ροφήματα σύμφωνα με τους κανόνες της μαγειρικής όπως αυτοί καθορίζονται στα τεχνικά εγχειρίδια και σχετικές διαταγές και οδηγίες του Στρατού.

(2) Βοηθούμενοι από ανάλογο βοηθητικό προσωπικό αναλαμβάνουν την Παρασκευή εδεσμάτων, δεξιώσεων και επισήμων γευμάτων σύμφωνα με το εγκεκριμένο Μενού, στο καταρτισμό του οποίου συμμετέχει.

(3) Εκτελούν προληπτική συντήρηση των μηχανημάτων που χειρίζονται για την παρασκευή του συσσιτίου και τις οδηγίες του συστήματος συντηρήσεως που ισχύει στο Στρατό.

(4) Φροντίζουν για την καθαριότητα και ευταξία του χώρου των Μαγειρείων, αποθηκών τροφίμων, πλύσεως σκευών κ.λ.π.

(5) Λαμβάνουν τα απαιτούμενα μέτρα ασφαλείας κατά των ατυχημάτων προσωπικού και υλικού και τηρούν τους κανόνες Πυρασφαλείας.

(6) Οι μάγειροι θα χειρίζονται τα μηχανήματα σαλατών και άρτου και θα συνεργάζονται με τους τραπεζοκόμους.

Ακριβές Αντίγραφο

Ελευθερία Μπανιώτη
ΜΥ Α΄β.

Σχης (ΝΟΜ-ΕΥ) Ιωάννης Κούλας
ΥΠΟΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ. 601/2/8861/Σ.2578

Πίνακας ανάλυσης οικονομικής προσφοράς

| | ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ | ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤ' ΑΤΟΜΟ | ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ |
|--|-------------------|------------------------------|----------------------------|
| Μικτές αποδοχές προσωπικού με πλήρη απασχόληση (τραπεζοκόμοι- μάγειρες) | | | |
| Εισφορές ΙΚΑ εργοδότη | | | |
| Κόστος δώρων Χριστουγέννων και Πάσχα(περιλαμβανομένων και εισφορών ΙΚΑ του εργοδότη) | | | |
| Κόστος επιδόματος αδείας (περιλαμβανομένων και εισφορών ΙΚΑ του εργοδότη) | | | |
| Κόστος αποζημίωσης αδείας - Κόστος αντικαταστατών εργαζομένων σε κανονική άδεια | | | |
| Επιπλέον κόστος Κυριακών - Αργιών (περιλαμβανομένων και εισφορών ΙΚΑ του εργοδότη) | | | |
| Κόστος στο Ποσειδί | | | |
| Σύνολο Εργατικού Κόστους | | | |
| Κόστος αποζημίωσης απόλυσης | | | |
| Έξοδα εγγυητικών, διοικητικής υποστήριξης, ένδυσης, ασφάλειας & υγιεινής και λοιπά απρόβλεπτα έξοδα | | | |
| Εργολαβικό κέρδος | | | |
| Νόμιμες κρατήσεις υπέρ τρίτων % | | | |
| Άλλες επιβαρύνσεις | | | |
| Σύνολο καθαρού κόστους | | | |
| ΦΠΑ 24% | | | |
| ΣΥΝΟΛΟ | | | |
| *Συμπληρώνεται ξεχωριστά για κάθε ειδικότητα επί ποινή απόρριψης της προσφοράς. | | | |
| *Ως Αριθμός Ατόμων προσδιορίζεται το Πλήθος Εργαζομένων (περιλαμβανομένων των ατόμων ρεπό) που αντιστοιχεί στις απαιτούμενες εργατοώρες και είναι κοστολογικά ισοδύναμο και εκφρασμένο σε άτομα πλήρους απασχόλησης. | | | |

Ακριβές Αντίγραφο

Ελευθερία Μπανιώτη
ΜΥ Α'β.Σχης (ΝΟΜ-ΕΥ) Ιωάννης Κούλας
ΥΠΟΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ε» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ. 601/2/8861/Σ.2578

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)
συμφώνως άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)**

**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα και τη δι-
αδικασία ανάθεσης**

**Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η
αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:**

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας

- Ονομασία: Στρατιωτική Σχολή Αξιωματικών Σωμάτων
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: Πλήθωνος Γεμιστού 1 /Θεσ/νίκη /
TK 54638
- Τηλέφωνο Τμήματος ΔΜ ΣΣΑΣ : 2310-962115

**ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟ-
ΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ**

**B: Πληροφορίες σχετικά με την διακήρυξη για την οποία ο οικονομικός φο-
ρέας καταθέτει προσφορά (συμπληρώνεται από τον οικονομικό φορέα):**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης
[.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες :
[.....]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων :
[.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (Α-
ριθμός Διακήρυξης: [.....])

Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

| Στοιχεία αναγνώρισης: | Απάντηση: |
|---|---------------------------------------|
| Πλήρης Επωνυμία: | [.....] |
| Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): | [...] |
| Ταχυδρομική διεύθυνση: | [.....] |
| Αρμόδιος ή αρμόδιοι ¹ : | [.....] |
| Τηλέφωνο: | [.....] |
| Ηλ. ταχυδρομείο: | [.....] |
| Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): | [.....] |
| Γενικές πληροφορίες: | Απάντηση: |
| Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής); | [] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου |
| Τρόπος συμμετοχής: | Απάντηση: |
| Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους ⁱⁱ ; | [] Ναι [] Όχι |
| Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς | |
| Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): | α) [.....] |
| β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: | β) [.....] |
| γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας. | γ) [.....] |

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης

| Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει: | Απάντηση: |
|--|------------------|
| Όνοματεπώνυμο | [.....] |
| συνοδευόμενο από Αριθμό Δελτίου Ταυτότητας, την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται: | [.....] |
| Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα | [.....] |
| Ταχυδρομική διεύθυνση: | [.....] |
| Τηλέφωνο: | [.....] |
| Ηλ. ταχυδρομείο: | [.....] |
| Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...): | [.....] |

Γ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας (εφόσον ανάθεση υπεργολαβίας επιτρέπεται από τους όρους της διακήρυξης)

Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται υποχρεωτικά στην περίπτωση υπεργολαβικής ανάθεσης

| | |
|--|--|
| Υπεργολαβική ανάθεση : Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας; | Απάντηση: []Ναι []Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...] |
|--|--|

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5) ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκεςⁱⁱⁱ**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{iv}.
2. δωροδοκία^{v,vi}.
3. απάτη^{vii}.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{viii}.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{ix}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^x.

| Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες: | Απάντηση: |
|--|--|
| <p>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου^{xi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p> | <p>[] Ναι [] Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]^{xii}</p> |
| <p>Εάν ναι, αναφέρετε^{xiii}:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []·</p> <p>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p> | <p>α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]^{xiv}</p> |

| | |
|---|---|
| Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xv} ; | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι |
| Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xvi} : | [.....] |

B: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

| Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα | Απάντηση: |
|---|--|
| <p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xvii};</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p> |
| <p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xviii}:</p> <p>α) πτώχευση, ή</p> <p>β) διαδικασία εξυγίανσης, ή</p> <p>γ) ειδική εκκαθάριση, ή</p> <p>δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή</p> <p>ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή</p> <p>στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή</p> <p>ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:</p> <p>- Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις^{xix}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]</p> <p>-[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p> |
| <p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτω-</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> |

| | |
|---|--|
| <p>μα^{xx}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p> | <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p> |
| <p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p> |
| <p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντωνχί, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> |
| <p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxii}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> |
| <p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxiii} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p> |
| <p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευ-</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> |

δών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,

β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,

γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα

δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας δύναται να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV.

| Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής | Απάντηση |
|--|-----------------|
| Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; | [] Ναι [] Όχι |

Α: Καταλληλότητα

Για την παρούσα ενότητα Α του μέρους IV οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει επί ποινή αποκλεισμού κάθε πληροφορία που θα του αιτηθεί η Αναθέτουσα Αρχή για τα κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης ή στο παρόν έντυπο

| Καταλληλότητα | Απάντηση |
|--|---|
| <p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxiv} του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> | <p>[...]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p> |
| <p>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> | <p>[] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] [] Ναι [] Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p> |

Β: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη.

| Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα | Απάντηση: |
|---|---|
| <p>1) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό: Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέψει τη διενέργεια ελέγχων^{xxv} όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> |
| <p>2) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης;</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> |
| <p>3) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας^{xxvi} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p> | <p>[.....]</p> |
| <p>4) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών : Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p> |
| <p>5) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> |

| | |
|---|---|
| <p>ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p> | <p>[.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p> |
|---|---|

Γ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

| Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης | Απάντηση: |
|---|---|
| <p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> | <p>[] Ναι [] Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p> |
| <p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> | <p>[] Ναι [] Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p> |

Μέρος V: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι:

α. Τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

β. Τα προσφερόμενα υλικά/εργασίες τηρούν τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας Διακήρυξης.

γ. Τηρούνται τα αντίστοιχα ISO που αφορούν στην κατασκευή των προσφερόμενων υλικών από τον κατασκευαστή αυτών, ότι αυτά φέρουν CE ή άλλη σήμανση που είναι συμβατή με την ισχύουσα νομολογία της ΕΕ (τεκμηριώνεται ανάλογα από τον προσφέροντα), και τέλος να δηλώνει το εργοστάσιο που κατασκευάζει τα υλικά που προσφέρονται καθώς και η χώρα που εδρεύει αυτό.

δ. Είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω πιστοποιητικά και λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που θα μου αιτηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή με ποινή απόρριψης της οικονομικής μου προσφοράς.

ε. Δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στη Στρατιωτική Σχολή Αξκών Σωμάτων προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλει στο παρόν έντυπο.

στ. Έχω λάβει γνώσει και αποδέχομαι ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Ημερομηνία.....

Ο/Η δηλών/ούσα (Υπογραφή/ Ονοματεπώνυμο)

i Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

ii Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

iii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

iv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

v Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

vi Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

vii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

viii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

x Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προ-

στασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις.".

xi Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

xii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xiii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xiv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xv Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xvi Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xvii Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xviii . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xix Άρθρο 73 παρ. 5.

xx Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxi Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

xxii Πρβλ άρθρο 48.

xxiii Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxiv Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

xxv Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

xxvi Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος ΙΙ, ενότητα Γ ανωτέρω.

Ακριβές Αντίγραφο

Σχης (ΝΟΜ-ΕΥ) Ιωάννης Κούλας
ΥΠΟΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Ελευθερία Μπανιώτη
ΜΥ Α'β.

ΣΤΡΚΗ ΣΧΟΛΗ ΑΞΚΩΝ ΣΩΜΑΤΩΝ
ΕΟΥ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
29 Δεκεμβρίου 2017

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «ΣΤ» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ. 601/2/8861/Σ.2578

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ

ΕΚΔΟΤΗΣ

Ημερομηνία έκδοσης

Προς το (πλήρη στοιχεία)

Εγγύηση μας υπ' αριθ.
για ποσό ΕΥΡΩ

Πληροφορηθήκαμε ότι η Εταιρία (ή η Ένωση Εταιριών ή Κοινοπραξία)
οδός αριθ. ως Ανάδοχος πρόκειται να συνάψει μαζί σας,
αποδέκτες του έργου, σύμβαση, που θα καλύπτει την εκτέλεση του έργου
....., συνολικής αξίας (εκτελούμενη δυνάμει
της υπ' αριθ. ...4./2017 διακήρυξης της ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΑΞΚΩΝ ΣΩΜΑΤΩΝ») και
ότι σύμφωνα με σχετικό όρο στη σύμβαση αυτή η εταιρία (ή η Ένωση ή Κοινοπραξία) υπο-
χρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου προς το 10% της συμβατικής
αξίας των ειδών δηλαδή για ΕΥΡΩ

Μετά τα παραπάνω, η Τράπεζα παρέχει την απαιτούμενη εγγύη-
ση υπέρ της εταιρίας (ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιριών 1)
..... και 2) ατομικά για
κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιό-
τητάς τους ως μελών της Ένωσης Προμηθευτών ή Κοινοπραξίας), και εγγυάται προς εσάς
με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενη του δικαιώματος της διαι-
ρέσεως και διζήσεως, να καταβάλλει μέσα σε πέντε (5) ημέρες, ανεξάρτητα από τυχόν αμ-
φισβητήσεις, αντιρρήσεις ή ενστάσεις της εταιρίας και χωρίς έρευνα του βάσιμου ή μη της
απαίτησής σας, μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση και δήλωσή σας ότι η εταιρία παρέβη ή
παρέλειψε να εκπληρώσει οποιοδήποτε όρο της σύμβασης, κάθε ποσό που θα ορίζετε στη
δήλωση σας και που δεν θα ξεπερνά το οριζόμενο στην εγγύηση αυτή.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέ-
λος χαρτόσημου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι επιστροφή της.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας
πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεων μας, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Νομικά
Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο
των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί για την Τράπεζα μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

Ακριβές Αντίγραφο
Ελευθερία Μπανιώτη
ΜΥ Α΄β.

Σχης (ΝΟΜ-ΕΥ) Ιωάννης Κούλας
ΥΠΟΔΙΟΙΚΗΤΗΣ